

**METODOLOGIE**

**PRIVIND PROCESUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A  
REFERENDUMULUI UNIVERSITAR PRIVIND MODALITATEA DE  
DESEMNARE A RECTORULUI  
UNIVERSITĂȚII ROMÂNNO - AMERICANE DIN BUCUREȘTI**

**BUCUREȘTI**

**2023**

Prezenta Metodologie reglementează organizarea și desfășurarea referendumului universitar privind modalitatea de desemnare a rectorului Universității Româno-Americane din București.

Metodologia este elaborată în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului M.E.C.S. nr. 3751/2015 de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, ale Legii nr. 293/2008 pentru aprobarea O.U.G. nr. 24/2008 privind ”accesul la propriul dosar și deconspirarea securității” și ale Cartei Universității Româno-Americane.

Principiile care stau la baza procesului de desemnare a rectorului Universității Româno-Americane sunt: principiul legalității, principiul autonomiei universitare, principiul transparenței, principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic, principiul reprezentativității pe facultăți, departamente și programe de studii, conform Cartei universitare și principiul respectării normelor etice și deontologice.

## CAPITOLUL 1

### REFERENDUMUL UNIVERSITAR

#### Secțiunea 1

#### Dispoziții generale

##### **Art. 1**

(1) Referendumul se organizează la nivelul Universității Româno - Americane din București, potrivit legii.

(2) Obiectul referendumului îl constituie stabilirea, prin vot universal, direct și secret a modalității de desemnare a rectorului Universității Româno-Americane.

(3) Referendumul se organizează la fiecare 4 ani de către instituția de învățământ superior, cu minimum 6 luni înainte de desemnare, cu excepția instituțiilor de învățământ superior particular și confesional la care referendumul se organizează în funcție de durata mandatului rectorului. Referendumul se organizează și se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Referendumul se organizează la fiecare perioadă aferentă unui nou mandat legal constituit, înainte de a fi inițiate alegerile structurilor și funcțiilor de conducere de la nivelul universităților, conform prevederilor legale.

(5) Au caracter obligatoriu atât organizarea și desfășurarea referendumului, cât și punerea în aplicare a rezultatului acestuia.

(6) Metodologia de organizare și desfășurare a referendumului pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului Universității Româno-Americane, aprobată de Senatul Universitar, se publică pe pagina instituțională web și se transmite Ministerului Educației, potrivit legii.

## **Art. 2**

(1) Tema referendumului este stabilirea opțiunii pentru una din cele două modalități de desemnare a rectorului, prevăzute la art. 209 alin. (1) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011:

- a) pe bază de concurs public sau
- b) pe bază de alegeri generale, prin vot universal, secret și direct.

(2) Au drept de vot toate cadrele didactice și de cercetare titulare din cadrul universității, care nu au contractul de muncă suspendat la data declanșării procesului de vot și reprezentanții studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.

(3) Persoanele înscrise pe listele de vot ale Universității Româno-Americane sunt invitate să se pronunțe prin aplicarea ștampilei de vot pe una dintre variantele înscrise pe buletinul de vot pentru care optează.

(4) Data și tema referendumului se aduc la cunoștința membrilor universității, cu cel puțin 30 de zile înainte de ziua desfășurării acestuia, prin toate mijloacele de informare aflate la dispoziția universității.

(5) Referendumul la nivel de universitate se desfășoară într-o singură zi.

(6) Data și locul organizării referendumului se comunică Ministerului Educației cu cel puțin 14 zile înainte de desfășurare, conform prevederilor legale.

## **Secțiunea 2**

### **Organisme responsabile cu desfășurarea referendumului**

## **Art. 3**

(1) Biroul Electoral al Universității Româno-Americane, organism imparțial la nivel de universitate, este responsabil cu organizarea și desfășurarea referendumului.

(2) Biroul Electoral al Universității Româno-Americane îndeplinește toate atribuțiile ce îi revin potrivit prezentei metodologii completată cu dispozițiile legale incidente. Biroul Electoral al Universității Româno-Americane este responsabil pentru următoarele acțiuni:

- a) actualizarea listelor de vot;
- b) aducerea la cunoștința publică a locației secțiilor de votare;
- c) arondarea pe secții de votare, unde este cazul;
- d) afișarea listelor de vot arondate pe secții;
- e) realizarea, distribuirea și gestionarea buletinelor de vot;

- f) numărarea și verificarea proceselor-verbale întocmite de comisiile de votare pe secții;
- g) centralizarea voturilor și comunicarea rezultatului referendumului;
- h) organizarea campaniei de informare cu privire la data și obiectul referendumului, la participării la vot și locul desfășurării referendumului;
- i) acreditarea persoanelor desemnate de către candidați ca observatori, pe lângă Biroul Electoral din fiecare secție de votare.

(3) Biroul Electoral al Universității (B.E.U.) este format dintr-un număr impar de membri (5 – 7 membri), din care unul are, în mod obligatoriu, pregătire juridică. Din Biroul electoral fac parte 1 – 2 studenți.

(4) Componența nominală a Biroului Electoral al Universității Româno-Americane este stabilită de către Senatul Universitar pe baza propunerilor făcute de către facultăți. Componența nominală a Biroului Electoral al Universității Româno-Americane și sediul acestuia, pe perioada de organizare a referendumului sunt prevăzute în [Anexa 1](#) la prezenta metodologie.

(5) Constituirea Biroului Electoral al Universității se consemnează într-un proces-verbal al ședinței Senatului, care reprezintă actul de investire.

(6) În termen de 24 de ore de la investire, membrii desemnați în Biroul Electoral al Universității se întrunesc în ședință și aleg din rândul lor, prin vot secret, președintele Biroului Electoral al Universității și adjunctul acestuia.

(7) Biroul Electoral al Universității Româno-Americane lucrează în prezența majorității membrilor săi și ia decizii cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor. Ședințele de lucru se consemnează într-un proces-verbal semnat de către toți membrii prezenți.

(8) Exercițarea corectă și imparțială a funcției de membru al Biroului Electoral al Universității Româno-Americane este obligatorie. Nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea juridică, civilă sau penală, după caz.

(9) Numărul ștampilelor de vot pentru fiecare secție de votare este aprobat de către Biroul Electoral al Universității, iar universitatea răspunde de gestionarea lor.

#### **Art. 4**

(1) Se constituie Biroul Electoral al Secției de votare, format dintr-un număr impar de membri (5 – 7 membri), responsabil cu organizarea și desfășurarea referendumului universitar pe secția de votare.

(2) Componența nominală a Biroului Electoral al Secției de votare este stabilită de către Senatul Universitar pe baza propunerilor făcute de către facultăți. Biroul Electoral al Secției de votare are componența prevăzută în [Anexa 2](#) la prezenta metodologie.

(3) Biroul Electoral al Secției de votare (B.E.S.) are următoarele atribuții:

- a) primește de la Biroul Electoral al Universității Româno-Americane, o copie după lista de vot, ștampilele inscripționate cu “VOTAT”, respectiv „ANULAT”, formularele pentru încheierea proceselor verbale, buletinele de vot precum și alte materiale sau imprimate necesare desfășurării optime a procesului de vot, pe bază de proces-verbal;
- b) conduce operațiunile de votare și ia toate măsurile de ordine în spațiul alocat secției de votare și în jurul acesteia;
- c) identifică și consemnează în tabele electorale participarea la vot;
- d) numără voturile și consemnează rezultatul referendumului;
- e) întocmește și înaintează Biroului Electoral al Universității Româno-Americane dosarele specifice procedurii de votare conform legii;
- f) predă cu proces-verbal Biroului Electoral al Universității Româno-Americane ștampilele și celelalte materiale folosite în procesul de votare.

(4) Membrii desemnați în Biroul Electoral al Secției de votare se întrunesc în ședință și aleg din rândul lor, prin vot secret, președintele Biroului Electoral al Secției de votare și adjunctul acestuia.

(5) Biroul Electoral al Secției de votare lucrează în prezența majorității membrilor săi și ia decizii cu votul majorității celor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor. Ședințele de lucru se consemnează într-un proces-verbal semnat de către toți membrii prezenți.

(6) Exercițarea corectă și imparțială a funcției de membru al Biroului Electoral al Secției de votare este obligatorie. Nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea juridică, civilă sau penală, după caz.

### Secțiunea 3

#### Organizarea referendumului

##### Art. 5

(1) Biroul Electoral al Universității Româno-Americane este responsabil cu organizarea campaniei de informare cu privire la: data și obiectul referendumului universitar, locul de desfășurare a acestuia și participării la vot.

(2) Biroul Electoral al Universității Româno-Americane organizează trei dezbateri publice pentru informarea comunității academice asupra referendumului și implicațiilor care decurg din acesta, conform calendarului [Anexa 3](#) la prezenta metodologie.

(3) ) La fiecare dezbateră se întocmește un tabel de prezență.

(4) Biroul Electoral al Universității Româno-Americane afișează pe site-ul Universității data și locul desfășurării dezbaterilor publice pentru informarea comunității academice.

(5) În cadrul Universității Româno-Americane referendumul universitar se va desfășura pe data de 18 septembrie 2023, în intervalul orar 9.00 – 17.00, într-o singură secție de votare, amenajată în holul corpului B, parter, în imobilul din Bd. Expoziției nr. 1B, sector 1, București ([Anexa 4](#)).

#### **Secțiunea 4**

##### **Persoanele cu drept de vot**

###### **Art. 6**

(1) Persoanele cu drept de vot sunt înscrise pe listele de vot ale Universității Româno-Americane.

(2) Listele de vot ale Universității Româno-Americane conțin: numărul curent, numele și prenumele, codul numeric personal, facultatea/departamentul.

(3) Afișarea listelor de vot (fără codul numeric personal), delimitarea secției, numerotarea și aducerea la cunoștința publică a secției de votare, a datei și a locației de vot se fac cu cel puțin 14 zile calendaristice înaintea datei de vot.

(4) Alegătorii au dreptul să verifice înscrierea în listele de vot. Contestațiile împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror erori din listele electorale se fac la Biroul Electoral al Universității, acesta fiind obligat să se pronunțe în cel mult 24 de ore de la înregistrare.

(5) Cu 3 zile înainte de data organizării referendumului nu se mai fac modificări ale listelor de vot.

(6) Participantul la vot se legitimează cu un act de identitate, după cum urmează: carte de identitate/buletin de identitate/carte de identitate provizorie sau pașaport în cazul pierderii cărții de identitate/buletinului de identitate/cărții de identitate provizorie.

#### **Secțiunea 5**

##### **Desfășurarea referendumului**

###### **Art. 7**

(1) Pe buletinele de vot (model conform [Anexa 5](#)) se aplică ștampila de control de către Biroul Electoral al Universității.

(2) La nivelul secției de votare vor exista 3 ștampile de vot – inscripționate „VOTAT” – și o ștampilă inscripționată „ANULAT”.

(3) Președintele Biroului Electoral al Secției de votare are următoarele atribuții:

- a) se prezintă înainte de începerea referendumului la secția de votare unde face prezența membrilor biroului electoral al secției și o consemnează;
- b) verifică urna de vot care este apoi sigilată de către președintele Biroului Electoral al Universității Româno-Americane prin aplicarea ștampilei de control;

- c) asigură afișarea la loc vizibil, la ușa secției de votare, a orei de începere și de încheiere a procesului de votare și permite accesul în secția de votare al persoanelor înscrise pe listele de vot;
- d) verifică împreună cu membrii Biroului Electoral al Secției de votare identitatea alegătorului, înainte de înmânarea ștampilei inscripționată „VOTAT” și a buletinului de vot, în conformitate cu prezenta metodologie;
- e) primește orice sesizări legate de procesul de vot și le înaintează spre soluționare Biroului Electoral al Universității Româno-Americane;
- f) verifică, la încheierea votului, starea sigiliilor de pe urna de vot și sigilează fanta acesteia.

#### **Art. 8**

(1) Secția de votare se deschide la ora 09.00 și se închide la ora 17.00. Au dreptul să voteze toți alegătorii care se afla în secția de votare la ora 17.00.

(2) Imediat după încheierea procedurii de vot, se trece la numărarea și validarea voturilor valabil exprimate.

(3) La operațiunile de numărare a voturilor participă toți membrii Biroului Electoral al Secției de votare și pot asista persoanele acreditate în condițiile legii.

(4) După încheierea votului, președintele, în prezența membrilor Biroului Electoral al Secției de votare, anulează buletinele de vot rămase neîntrebuințate. Anularea se realizează prin aplicarea ștampilei „ANULAT” pe buletinul de vot.

(5) Se consemnează distinct, în procesul-verbal, numărul buletinelor de vot anulate.

(6) Se numără toți alegătorii din listele electorale care au participat la vot și se consemnează numărul lor în rubricile corespunzătoare din procesele-verbale.

(7) Se adună buletinele de vot utilizate, așa cum rezultă din listele electorale, cu buletinele de vot neutilizate și anulate. Suma acestora, care trebuie să corespundă cu numărul de buletine primite în cadrul secției de votare, se consemnează în procesul-verbal. În cazul în care suma lor este alta decât numărul de buletine de vot primite, se precizează în procesul-verbal motivul pentru care apare diferența, luându-se în considerare contestațiile adresate Biroului Electoral al Secției de votare.

(8) În cazul în care suma nu se verifică, membrii Biroului Electoral al Secției de votare pot avea opinii separate. Acestea se consemnează în procesul-verbal.

(9) După aceste operațiuni, se procedează la deschiderea urnei. Președintele citește, cu voce tare, la deschiderea fiecărui buletin, opțiunea votată și arată buletinul de vot celor prezenți. Pe formularul tipizat elaborat de Biroul Electoral al Universității Româno-Americane, unul dintre membrii Biroului Electoral al Secției de votare, asistat de cel puțin încă un membru al acestuia, consemnează opțiunea care rezultă prin citirea fiecărui buletin de vot.

(10) Fiecare buletin de vot citit și consemnat în formular este așezat de către președinte, ajutat de către ceilalți membri ai Biroului Electoral al Secției de votare, într-un pachet separat pentru fiecare opțiune supusă votării.

(11) În cazul în care există buletine de vot pentru care există opinii diferite privind valabilitatea votului, se va decide statutul acestora ținând cont de părerea majorității membrilor Biroului Electoral al Secției de votare.

(12) Sunt nule buletinele de vot care nu poartă ștampila de control a Biroului Electoral al Universității Româno-Americane, buletinele de vot având alt format decât cel legal aprobat sau la care ștampila este aplicată pe mai multe patrulete, în afara acestora, ori pe una dintre laturi. Aceste buletine de vot nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.

(13) Buletinele care nu au aplicată ștampila "VOTAT" sunt voturi albe. Aceste buletine nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.

(14) Pentru buletinele de vot nule, voturi albe, precum și pentru cele contestate, se fac pachete separate.

(15) Rezultatul se consemnează în tabele separate pentru care se încheie procese-verbale în două exemplare originale.

(16) Procesele-verbale se semnează de către președinte, sau de către adjunctul acestuia, precum și de către membrii Biroului Secției de votare și vor purta ștampila de control.

(17) Fiecare membru al Biroului Electoral al Secției de votare are dreptul la o copie a procesului-verbal, semnat.

(18) În timpul operațiunilor de vot și de deschidere a urnei se pot face contestații cu privire la aceste operațiuni. Acestea se soluționează pe loc, de către președintele Biroului Electoral al Secției de votare.

(19) Contestațiile se prezintă președintelui Biroului Electoral al Secției de votare, cu excepția celor care vizează direct activitatea acestuia, caz în care se vor depune la Biroul Electoral al Universității Româno-Americane. Ele se formulează în scris, în două exemplare, dintre care unul, semnat și ștampilat de președinte, rămâne la contestatar.

(20) Președintele Biroului Electoral al Secției de votare hotărăște, de îndată, asupra contestațiilor a căror rezolvare nu poate fi întârziată.

(21) Biroul Electoral al Secției de votare întocmește un dosar care cuprinde: procesul-verbal privind rezultatul votului, în două exemplare originale în conformitate cu [Anexa 6](#), contestațiile formulate, buletinele de vot nule, folosite, albe, anulate și cele contestate, formularele tipizate care au fost folosite la calculul rezultatelor, precum și listele electorale utilizate în cadrul secției de votare.



(22) Președintele Biroului Electoral al Secției de votare va preda dosarul întocmit conform prevederilor alin.(21), sigilat și ștampilat, la sediul Biroului Electoral al Universității Româno-Americane, cel mai târziu până la orele 24.00 ale zilei în care s-a susținut referendumul.

(23) Exactitatea datelor din acest proces-verbal este confirmată de către președintele sau adjunctul Biroului Electoral al Universității, care contrasemnează și ștampilează documentele primite. Procesul-verbal al secției de votare contrasemnat este utilizat în centralizarea rezultatului votării.

(24) Buletinele de vot folosite, cele neîntrebuițate (anulate), albe, nule și contestate, precum și ștampilele de la secția de votare se depun spre arhivare la Biroul Electoral al Universității, conform legii.

## Secțiunea 6

### Rezultatul referendumului universitar

#### Art. 9

(1) Biroul Electoral al Universității Româno-Americane centralizează informațiile cu privire la voturile exprimate în întreaga universitate.

(2) Referendumul este validat dacă la acesta participă cel puțin jumătate plus unu din numărul persoanelor cu drept de vot înscrise pe listele de votare.

(3) În situația în care referendumul este validat, rezultatul acestuia se stabilește cu majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate.

(4) În situația în care referendumul nu este validat, se organizează, la interval de cel mult două săptămâni, un nou referendum, pentru care rata de participare nu mai este un criteriu de validare.

(5) În situația prevăzută la alin. (4), ambele scrutine se realizează în cadrul aceluiași secții de votare, operațiunile electorale fiind îndeplinite de către aceleași birouri electorale.

(6) Biroul Electoral al Universității completează un proces-verbal privind consemnarea rezultatului referendumului organizat la nivelul Universității Româno - Americane din București pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului în baza procesului-verbal întocmit de Biroul Electoral al Secției de votare. Modelul procesului-verbal al Biroului Electoral al Universității Româno-Americane este prezentat în [Anexa 7](#), conform legii.

(7) O copie a procesului-verbal rămâne la sediul Biroului Electoral al Universității Româno-Americane și poate fi pusă, la cerere, la dispoziția persoanelor interesate, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

#### Art. 10

(1) Rezultatul referendumului, validat de Senat, va fi adus la cunoștința comunității academice și a conducerii Ministerului Educației—, în termen de două zile lucrătoare de la încheierea procesului de vot.

(2) În termen de două zile lucrătoare de la validarea rezultatului referendumului, toate documentele privind referendumul universitar se vor depune la Arhiva instituției.

*Prezenta Metodologie a fost aprobată de Senatul Universității Româno-Americane din București, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în ședința din data de 27 iulie 2023.*

RECTOR,

Prof.univ.dr. Costel NEGRICEA

PREȘEDINTE SENAT,

Prof.univ.dr. Ovidiu FOLCUȚ

## ANEXA 1

### COMPONENȚA NOMINALĂ A BIROULUI ELECTORAL AL UNIVERSITĂȚII ROMÂNNO-AMERICANE

- 1) Conf.univ.dr. Alexandru Ionescu
- 2) Lect.univ.dr. Botea Lucian
- 3) Av. Remus Rădulescu
- 4) Student Nicola-Daniela Cunete
- 5) Student Alexandra Novac

#### Supleanți

- 1) Conf.univ.dr. Mariana Coancă
- 2) Lect.univ.dr. Nela-Ramona Grigore


În perioada de organizare a referendumului universitar, **sediul Biroului Electoral al Universității Româno-Americane este în Sala 224, et.2, corp B.**

## ANEXA 2

### COMPONENȚA NOMINALĂ A BIROULUI ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE

1. Lect.univ.dr. Iuliu Marin Ivănescu
2. Lect.univ.dr. Radu Dan Poenaru
3. Lect.univ.dr. Catrinel Raluca Dridea
4. Asist.univ.dr. Ioana Gabriela Grigorescu
5. Asist.univ.dr. Vlad Gabriel Cârstea

Supleanți:

1. Prof.univ.dr.habil. George Căruțașu
  2. Lect.univ.dr. Anca Ștefănescu
- 

## ANEXA 3

### CALENDARUL INFORMĂRILOR PUBLICE

Informările publice se vor desfășura în campusul Universității din **Bd. Expoziției, nr. 1 B, sector 1, corpul B, etajul 1, Amfiteatrul I**, după cum urmează:

#### DATA ȘI ORA DESFĂȘURĂRII:

- a) 11 septembrie 2023 - ora 14<sup>00</sup>
- b) 13 septembrie 2023 - ora 10<sup>00</sup>
- c) 13 septembrie 2023 - ora 16<sup>00</sup>

## ANEXA 4

### SECȚIA DE VOTARE

În cadrul Universității Româno-Americane referendumul universitar se va desfășura pe data de **18 septembrie 2023, în intervalul orar 9.00 – 17.00**. Se organizează o singură secție de votare, în campusul Universității din **Bd. Expoziției, nr. 1 B, corp B, hol, parter, sector 1**, în spațiile special amenajate, conform legii.

**ANEXA 5**

**MODEL BULETIN DE VOT**

**UNIVERSITATEA ROMÂNĂ – AMERICANĂ DIN BUCUREȘTI**

**Buletin de vot**

privind

Referendumul pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului

Pe bază de concurs  
public

Pe bază de alegeri  
generale, prin vot  
universal, direct și  
secret

ANEXA 6

**BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE**

**PROCES-VERBAL**

privind consemnarea rezultatului referendumului/alegerilor universitare din data de ....., organizat la nivelul instituției de învățământ superior UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului/alegerea rectorului

- a. numărul total al alegătorilor prevăzut în listele electorale existente în secția de votare;
- b. numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne, înscriși în listele electorale existente în secția de votare;
- c. numărul buletinelor de vot primite de către Biroul Electoral al Secției de votare, cu verificarea respectării formulei:  $\text{pct. c} \geq \text{pct. d} + \text{pct. e} + \text{pct. f} + \text{pct. g}$ ;
- d. numărul buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate;
- e. numărul total al voturilor valabil exprimate, cu verificarea respectării formulei:  
 $\text{pct. e} \leq [\text{pct. b} - (\text{pct. f} + \text{pct. g})]$ ;  $\text{pct. e} = \text{suma voturilor valabil exprimate la pct. h}$ ;
- f. numărul voturilor nule;
- g. numărul voturilor albe;
- h. numărul voturilor valabil exprimate pentru fiecare opțiune, din care:
  - h1. numărul total al voturilor valabil exprimate pentru opțiunea "pe bază de concurs public";
  - h2. numărul total al voturilor valabil exprimate pentru opțiunea "pe bază de alegeri generale, prin vot universal, direct, secret și egal";
- i. expunerea pe scurt a întâmpinărilor, contestațiilor și a modului de soluționare a lor, precum și a contestațiilor înaintate Biroului Electoral al Secției de votare;
- j. starea sigiliului de pe urnă la încheierea votării.

Președintele Biroului Electoral

al Secției de votare,

.....

Membrii Biroului Electoral al

Secției de votare:

.....

.....

.....

Adjunctul președintelui Biroului

Electoral al Secției de votare,

.....

Verificat,

Biroul Electoral al Universității

Președinte

Adjunctul președintelui

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



ANEXA 7

**BIROUL ELECTORAL AL UNIVERSITĂȚII ROMÂNNO - AMERICANE DIN BUCUREȘTI**

**PROCES-VERBAL**

privind consemnarea rezultatului referendumului/alegerilor universitare din data de ....., organizat la nivelul instituției de învățământ superior UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului/alegerea rectorului

- a. numărul total al persoanelor cu drept de vot obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei:  
 $\text{pct. a} \geq \text{pct. b}$ ;
- b. numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;
- c. numărul total al buletinelor de vot primite de la birourile electorale ale secțiilor de votare obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei:  $\text{pct. c} \geq \text{pct. d} + \text{pct. e} + \text{pct. f} + \text{pct. g}$ ;
- d. numărul total al buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate, obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;
- e. numărul total al voturilor valabil exprimate obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei:  
 $\text{pct. e} \leq [\text{pct. b} - (\text{pct. f} + \text{pct. g})]$ ; pct. e = suma voturilor valabil exprimate la pct. h;
- f. numărul total al voturilor nule obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;
- g. numărul total al voturilor albe obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;
- h. numărul total al voturilor valabil exprimate pentru fiecare opțiune, rezultat din însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, din care:
  - h1. numărul total al voturilor valabil exprimate pentru opțiunea "pe bază de concurs public";
  - h2. numărul total al voturilor valabil exprimate pentru opțiunea "pe bază de alegeri generale, prin vot universal, direct, secret și egal";
- i. numărul total de voturi exprimate, necesar pentru validarea referendumului, este numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne, cu verificarea respectării formulei:  
 $\text{pct. b} \geq [(\text{pct. a} : 2) + 1]$ ;
- j. numărul total de voturi în baza căruia se stabilește rezultatul referendumului universitar (majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate pentru fiecare opțiune, respectiv h1 sau h2).

Președintele Biroului Electoral  
al Universității,

.....

Adjunctul președintelui  
Biroului Electoral al Universității,

.....

Membrii Biroului Electoral al  
Universității:

.....

.....

.....