

**UNIVERSITATEA „ROMÂNNO-AMERICANĂ”
FACULTATEA DE DREPT**

**PROIECT MANAGERIAL
pentru candidatura la funcția de Director de Departament
Departamentul de științe juridice
2024-2029**


**Candidat: Lector univ. dr. Romițan Ciprian Raul
Funcția: Director de Departament
Facultatea: Drept**

PROIECT MANAGERIAL
pentru candidatura la funcția de Director al
Departamentului de științe juridice din cadrul Facultății de drept a
Universității Româno-Americane, pentru mandatul 2024-2029,
a candidatului Lect. univ. dr. Romițan Ciprian Raul

MISIUNE

În conformitate cu dispozițiile art.3 alin.(1) din Legea nr.199/2023 – Legea învățământului superior, *„misiunea învățământului superior este de a genera, certifica și transfera cunoaștere, prin: a) formarea inițială și continuă de tip universitar și postuniversitar, în scopul dezvoltării profesionale și personale a studenților, studenților-doctoranzi și cursanților, precum și în vederea inserției pe piața muncii a absolvenților și satisfacerii nevoii de competență a mediului socioeconomic; b) cercetarea științifică, dezvoltarea, inovarea și transferul tehnologic, prin creația individuală și colectivă, relevante pentru progresul cunoașterii și mediul socioeconomic; c) implicarea în comunitate, prin desfășurarea unor activități comune în beneficiul instituției de învățământ superior și al mediului social, economic și cultural”.*

Pentru îndeplinirea tuturor obiectivelor ce decurg din misiunea asumată, orice instituție de învățământ superior cuprinde în componenta sa organizatorică și departamente. Departamentul este definit în art. 22 alin.(1) din Legea învățământului superior ca fiind *„unitatea academică funcțională care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate”.*


Ciprian Raul

Departamentul este condus de un director de departament, care, potrivit art.143 alin. (1) din același act normativ, „realizează managementul și conducerea operativă a departamentului”. Totodată, directorul de departament „răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și sprijină conducerea instituției de învățământ superior în activitatea de management financiar al departamentului”. În exercitarea acestei funcții, directorul este ajutat de Consiliul departamentului, conform Cartei universitare.

Pentru continuitate, Programul managerial pe care îl propun pentru Departamentul de științe juridice din cadrul Facultății de Drept a Universității „Româno-Americane” din București, este un program strategic, identic cu cel pe care l-am propus în urmă cu 3 ani și acceptat de majoritatea membrilor departamentului, și corespunde unui mandat de cinci ani și este specific pentru funcția de Director de Departament.

Toate acțiunile și măsurile pe care le propun în acest program sunt compatibile cu misiunea de ansamblu a Universității „Româno-Americane”, precum și cu liniile directoare ce se desprind din documentele organizațiilor internaționale și cercetării specializate în domeniul educației și cercetării, cu dispozițiile cuprinse în legislația națională în vigoare, precum și cu prevederile statuate în Carta universității.

În scopul realizării misiunii, îmi propun ca întreaga activitate managerială în funcția de Director de Departament să aibă ca obiectiv principal dezvoltarea și consolidarea poziției departamentului în cadrul instituțional intern și extern, precum și asigurarea unei bune comunicări între toate cadrele didactice, a unui climat de muncă axat pe cooperare, încredere, responsabilitate, atât profesională, cât și morală. Prin realizarea acestor obiective se va stimula competitivitatea, creativitatea și inovarea.

În situația în care voi fi votat de către dvs., voi pune pe primul plan comunicarea cu fiecare cadru didactic și, împreună, vom încerca să rezolvăm toate problemele ce se vor apare.



OBIECTIVE STRATEGICE ALE PROGRAMULUI MANAGERIAL

1. Activitate didactică performantă și formare profesională de calitate și continuă;
2. Dezvoltarea activității de cercetare științifică;
3. Dezvoltarea unor relații de colaborare internațională;
4. Dezvoltarea unei politici transparente de comunicare în interiorul departamentului;
5. Promovarea imaginii facultății și consolidarea relațiilor de colaborare cu liceele;
6. Îmbunătățirea parteneriatului cu studenții.

1. Activitate didactică performantă și formare profesională de calitate și continuă

În cadrul activității didactice voi avea în vedere următoarele obiective:

- a) efectuarea unei analize a planurilor de învățământ și actualizarea acestora, având în vedere, și sugestiile primite din partea cadrelor didactice a departamentului, a opiniilor studenților, precum și a semnalelor primite din exterior de la specialiști în domeniul științelor juridice sau chiar de la absolvenți ai facultății noastre;
- b) analiza riguroasă a fișelor disciplinelor și îmbunătățirea conținutului fiecărei discipline, prin organizarea unor dezbateri deschise și obiective cu toate cadrele didactice din cadrul facultății noastre pentru ca toate informațiile ce se vor transmite studenților să fie actuale și utile în viitoarele activități pe care le vor efectua după absolvire;
- c) perfecționarea sistemului de examinare a studenților pentru a încerca să crească motivația acestor pentru studiul individual;



d) încurajarea publicării de către cadrele didactice ale facultății noastre a unor tratate, cursuri, monografii, note de curs, manuale sau îndrumare, lucrări de practică judiciară comentată și asigurarea existenței acestora și în cadrul Bibliotecii universității pentru ca studenții să aibă acces la consultarea lor;

e) în urma consultării cu toate cadrele didactice din cadrul facultății vom analiza oportunitatea încheierii de parteneriate cu una dintre cele 4 edituri din domeniul juridic (Universul Juridic, C.H. Beck, Hamangiu și Solomon) pentru sprijin în publicarea unor lucrări, achiziționarea unor lucrări și a altor activități de promovare a facultății noastre;

f) realizarea unor ghiduri, în format electronic sau tipărit, pentru a ușura elaborarea proiectelor, referatelor, studiilor de caz etc.;

g) selecția și promovarea cadrelor didactice în conformitate cu noile cerințe de calitate pentru învățământul universitar;

h) susținerea cadrelor didactice în vederea participării la programe de perfecționare și formare profesională continuă;

i) transparență totală în ceea ce privește performanțele profesionale sau neajunsuri ale cadrelor didactice din cadrul facultății noastre.

2. Dezvoltarea activității de cercetare științifică

În cadrul acestui obiectiv voi urmări și susține:

a) organizarea și inventarierea periodică a activității de cercetare științifică la nivelul departamentului;

b) organizarea unor seminarii sau conferințe în colaborare cu alte instituții de învățământ superior sau organisme din țară sau din străinătate;

c) participarea facultății noastre în calitate de coorganizator la organizarea unor seminarii sau conferințe cu alte instituții de învățământ superior sau alte organizații

(Asociația de științe penale, Asociația științifică de dreptul proprietății intelectuale, Asociația Literară Artistică Internațională – Grupul național ALAI România etc.);

d) publicarea tuturor studiilor prezentate în cadrul acestor evenimente științifice în volume la edituri acreditate care să asigure o vizibilitate mai bună a activității noastre de cercetare, atât pe plan intern, cât și internațional;

e) încurajarea muncii în echipă a cadrelor didactice din cadrul facultății noastre pentru a participa la obținerea unor proiecte de cercetare;

f) încurajarea cadrelor didactice de a-și publica, în permanență, în reviste de specialitate indexate ISI sau în BDI recunoscute, interne sau internaționale, a rezultatelor cercetărilor pe care le desfășoară în cadrul specialității lor;

g) atragerea studenților în activitatea de cercetare și organizarea unor Sesiuni de comunicare ale cercetărilor științifice studențești;

h) întreprinderea unor activități specifice pentru obținerea unor finanțări pentru realizarea unor proiecte de cercetare științifică;

i) creșterea în permanență a calității cercetării, inclusiv prin validarea științifică a lucrărilor publicate de membrii departamentului (creșterea indicilor de citare a lucrărilor).

3. Dezvoltarea unor relații de colaborare internațională

Pentru realizarea acestui obiectiv voi avea în vedere:

a) încheierea unor parteneriate cu facultăți de drept sau alte instituții din țară și străinătate;

b) promovarea programelor departamentului nostru la nivel național și internațional;

c) identificarea unor posibilități pentru ca membrii departamentului nostru să se înscrie în noi organizații profesionale naționale și internaționale.

6


4. Dezvoltarea unei politici transparente de comunicare în interiorul departamentului

Un important aspect privind comunicarea îl reprezintă transparența, sens în care voi urmări:

- a) consultarea tuturor cadrelor didactice în vederea elaborării statului de funcțiuni în conformitate cu legislația în vigoare;
- b) organizarea și desfășurarea în mod transparent și în cele mai bune condiții a concursurilor didactice;
- c) asigurarea unui climat propice dezvoltării unei cariere universitare de succes;
- d) promovarea pe un post didactic superior să se facă numai ca urmare a unor activități didactice și de cercetare performante;
- e) implicarea tuturor cadrelor didactice în activitățile specifice departamentului nostru și repartizarea echitabilă a unor sarcini;
- f) valorificarea optimă a întregului potențial uman de la nivelul departamentului nostru;
- g) transparență totală în ceea ce privește performanțele didactice și a neajunsurilor, precum și a eventualelor semnale, pozitive sau negative, primite din partea studenților;
- h) transparență totală în ceea ce privește activitatea publicistică și de cercetare științifică a cadrelor didactice din departament;
- i) o colaborare activă și permanentă cu structurile ierarhice superioare din cadrul universității.

5. Promovarea imaginii facultății și consolidarea relațiilor de colaborare cu liceele

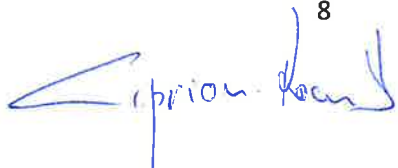
Un aspect important în realizarea misiunii este acela al imaginii facultății, astfel pentru realizarea acestui obiectiv îmi propun:

- a) realizarea în permanență de activități de promovare a imaginii facultății și universității noastre, în special în mediul online, și transmiterea unor mesaje cu impact în rândul tinerilor;
- b) întâlniri periodice cu elevii din licee sau chiar cu absolvenți ai universității noastre;
- c) organizarea de întâlniri cu elevii de liceu cu ocazia organizării „Porților deschise”;
- d) toți membrii departamentului nostru să se implice în activitatea de promovare a imaginii universității noastre care, în final, să conducă la creșterea numărului de studenți la nivelul licență.

6. Îmbunătățirea parteneriatului cu studenții

În cadrul acestui obiectiv voi urmări:

- a) susținerea activității cercurilor studențești actuale și organizarea de Sesiunii anuale;
- b) atragerea studenților în activitatea de cercetare științifică;
- c) facilitarea de a participa gratuit la evenimentele științifice organizate de facultatea noastră sau în calitate de coorganizator cu alte instituții și organizații;
- d) asigurarea unui program consecvent și eficient de consultații pentru studenți a fiecărui cadru didactic din cadrul departamentului nostru;

8


e) asigurarea cu material didactic, cursuri, îndrumătoare, studii de caz pentru toate disciplinele din planurile de învățământ.

CONCLUZIE

Obiectivul general al prezentului program managerial este continuarea la aceleași standarde a activității departamentului și asigurarea unui corp profesoral valoros care să asigure un raport optim între componenta pregătirii profesionale și componenta pregătirii științifice.

Utilizarea eficientă a tuturor resurselor umane și materiale, corelată cu asigurarea unui climat propice obținerii performanței academice, a transparenței și o mai bună comunicare între toți membrii departamentului, va asigura realizarea obiectivelor propuse în acest program de management.

Lect. univ. dr. Romițan Ciprian Raul

