

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept civil. Teoria generală						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	5	din care: 3.2 AI	3	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	70	din care: 3.5. AI	42	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					13
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					97
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul reproduce noțiuni de bază ale dreptului civil. Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului civil. Studentul/absolventul explică condițiile necesare la încheierea actului juridic, efectele și modalitățile de desființare ale acestuia. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în materia actului juridic civil, nultății și prescripției.
Aptitudini	Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului civil. Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului civil. Studentul/absolventul aplică principiile existente în materia actului juridic civil. Studentul/absolventul analizează și rezolvă probleme juridice în materia actului juridic civil, nultății și prescripției.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor cauze juridice. Studentul/absolventul are responsabilitate în folosirea noțiunilor privind actul juridic civil, nultatea și prescripția. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în evaluarea unui act juridic. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă de întrebări pentru a înțelege mecanismele unor instituții precum actul juridic civil, nultatea și prescripția.
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Drept civil. Partea generală. ABC juridic; Suportul de curs (p.1)		2h
2. Definiția și principiile dreptului civil; Suportul de curs (p. 10)		2h
3. Izvoarele dreptului civil; Suportul de curs (p. 23)		2h
4. Normele dreptului civil; Suportul de curs (p. 33)		2h
5. Raportul juridic civil; Suportul de curs (p. 50)		2h
6. Conținutul raportului juridic civil; Suportul de curs (p. 63)		2h
7. Dreptul subiectiv și obligația civilă; Suportul de curs (p. 77)		2h
8. Obiectul raportului juridic civil. Bunurile; Suportul de curs (p. 90)		2h
9. Actul juridic civil. Noțiune. Clasificare. Suportul de curs (p. 114)		2h
10. Capacitatea. Consimțământul. Vicii de consimțământ. Suportul de curs (p. 136)		2h
11. Obiectul și cauza; Suportul de curs (p.161)		2h
12. Forma actului juridic civil. Modalitățile actului juridic civil; Suportul de curs (p. 167)		2h
13. Efectele actului juridic civil. Reglementare. Determinare. Principiul forței obligatorii și excepțiile; Suportul de curs (p. 190)		2h
14. Efectele actului juridic civil. Principiul relativității opozabilității. Excepții; Suportul de curs (p. 207)		2h
15. Nulitatea actului juridic civil. Noțiune. Reglementare. Suportul de curs (p. 220)		2h
16. Delimitare nulitate. Clasificare. Cauze de nulitate; Suportul de curs (p. 234)		2h
17. Regimul juridic al nulității. Efectele nulității; Suportul de curs (p. 243)		2h
18. Prescripția extinctivă. Considerații generale. Domeniul; Suportul de curs (p. 258)		2h
19. Termenele de prescripție extinctivă. Începutul cursului prescripției; Suportul de curs (p. 271)		2h
20. Suspendarea, întreruperea și repunerea în termenul de prescripție. Suportul de curs (p. 280)		2h

21. Decăderea. Suportul de curs (p. 294)		2h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Ovidiu Ungureanu, Cornelia Munteanu, „Drept civil. Partea generală”, Ediția a II-a revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2017; 2. Gabriel Boroi, Carla Alexandra Anghelescu, „Curs de drept civil. Partea generală”, Ediția a III-a, Ed. Hamangiu, 2021; 3. Ionel Reghini, Șerban Diaconescu, Paul Vasilescu „Introducere în drept civil” Ed. Hamangiu, 2013; 4. Marian Nicolae, „Drept civil. Teoria generală. Teoria dreptului civil”, Vol. I, Ed. Solomon, 2017; „Drept civil. Teoria generală. Teoria drepturilor subiective”, Vol II, Ed. Solomon, 2018; 5. Gabriel Boroi „Fișe de drept civil. Partea generală. Persoanele. Familia. Drepturile reale principale” Ediția a VI-a, Ed. Hamangiu, București, 2021; 6. Sevastian Cercel, Cornelia Munteanu, „Fișe de drept civil. Partea generală”, Ed. Universul Juridic, București, 2018. 7. Flavius A. Baias, Eugen Chelaru, Rodica Constantinovici, Ioan Macovei „Codul civil. Comentarii pe articole” Ediția a III-a, Ed. C.H.Beck, București, 2021; 8. Viorel Terzeaz, „Noul Cod Civil adnotat cu doctrină și jurisprudență” Ediția a II-a, Vol. II, Ed. Universul Juridic, București, 2014. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Drept civil. Partea generală. ABC juridic;	Expunere și problematizare	1h SF
2. Definiția și principiile dreptului civil	Expunere și problematizare	1h SF
3. Izvoarele dreptului civil;	Expunere și problematizare	1h SF
4. Normele dreptului civil;	Expunere și problematizare	1h SF
5. Raportul juridic civil;	Expunere și problematizare	1h SF
6. Conținutul raportului juridic civil;	Expunere și problematizare	1h SF
7. Dreptul subiectiv și obligația civilă;	Expunere și problematizare	1h SF
8. Obiectul raportului juridic civil. Bunurile;	Expunere și problematizare	1h SF
9. Actul juridic civil.	Expunere și problematizare	1h SF
10. Actul juridic civil. Consimțământul. Obiectul și cauza;	Temă control	4h ST
11. Forma actului juridic civil. Modalitățile actului juridic civil. Efectele actului juridic civil.	Expunere și problematizare	1h SF
12. Nulitatea actului juridic civil.	Expunere și problematizare/ Temă control	1h SF / 5h ST
13. Prescripția extinctivă. Decăderea	Expunere și problematizare/ Temă control	1h SF / 5h ST
14. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Ovidiu Ungureanu, Cornelia Munteanu, „Drept civil. Partea generală”, Ediția a II-a revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2017; 2. Gabriel Boroi, Carla Alexandra Anghelescu, „Curs de drept civil. Partea generală”, Ediția a III-a, Ed.		

Hamangiu, 2021;

3. Ionel Reghini, Șerban Diaconescu, Paul Vasilescu „Introducere în drept civil” Ed. Hamangiu, 2013;

4. Marian Nicolae, „Drept civil. Teoria generală. Teoria dreptului civil”, Vol. I, Ed. Solomon, 2017; „Drept civil.

Teoria generală. Teoria drepturilor subiective”, Vol II, Ed. Solomon, 2018;

5. Gabriel Boroi „Fișe de drept civil. Partea generală. Persoanele. Familia. Drepturile reale principale”
Ediția a

VI-a, Ed. Hamangiu, București, 2021;

6. Sevastian Cercel, Cornelia Munteanu, „Fișe de drept civil. Partea generală”, Ed. Universul Juridic, București, 2018.

7. Flavius A. Baias, Eugen Chelaru, Rodica Constantinovici, Ioan Macovei „Codul civil. Comentarii pe articole”

Ediția a III-a, Ed. C.H.Beck, București, 2021;

8. Viorel Terzeaz, „Noul Cod Civil adnotat cu doctrină și jurisprudență” Ediția a II-a, Vol. II, Ed. Universul Juridic, București, 2014.

➤ www.sintact.ro

➤ <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>

➤ <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>

➤ <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>

➤ <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional în domeniul juridic

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
• Minim nota 5.00 Studentul/absolventul reproduce noțiuni de bază ale dreptului civil.

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei			Drept constituțional și instituții politice 1				
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					52
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					44
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					111
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor normative. Studentul/absolventul identifică instrumentele și tehnicile juridice, normele legislației naționale, a celei europene și a altor instrumente juridice internaționale. Studentul/absolventul descrie și explică instituțiile dreptului constituțional și recunoaște locul și rolul Constituției României în sistemul de drept național, precum și libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor români prin raportare la prevederile similare ale dreptului Uniunii Europene.
Aptitudini	Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor normative. Studentul/absolventul folosește și compară instrumentele și tehnicile juridice, normele legislației naționale, a celei europene și a altor instrumente juridice internaționale. Studentul/absolventul aplică și interpretează dispoziții normative de drept constituțional și mecanisme/proceduri de instaurare menținere și exercitare a puterii de stat.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte normative. Studentul/absolventul redă și aplică instrumentele și tehnicile juridice, normele legislației naționale, a celei europene și a altor instrumente juridice internaționale. Studentul/absolventul identifică, diferențiază și administrează eficient resursele și tehnicile de învățare specifice pentru propria dezvoltare și folosește eficient norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice.
--------------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Dreptul constituțional în sistemul de drept românesc. Noțiunea de "drept constituțional" și noțiunea de "instituții politice raportul juridic de drept constituțional izvoarele formale ale Dreptului constituțional român (p. 1-4)		2h
2. Teoria generală a constituției . Noțiunea de "constituție" apariția, adoptarea, revizuirea, suspendarea și abrogarea constituției conținutul normativ al constituției supremația constituției constituțiile române (p. 5-16)		2h
3. Controlul constituționalității legilor noțiunea și formele controlului constituționalității legilor controlul constituționalității Studenții vor fi încurajați să legilor în România (Curtea Constituțională) / . raportul dintre Dreptul constituțional român și Dreptul Uniunii Europene Controlul constituționalității legilor. Drept comparat (p. 17-23)		2h
4. Teoria generală a statului • noțiunea de "stat" definirea statului în doctrina juridică și sociologică * rolul, funcțiile și atribuțiile esențiale ale statului (p. 23-25)		2h
5. Forma statului, structura de stat, forma de guvernământ (noțiune, clasificare) " regimul politic (convențional, parlamentar, prezidențial) (p. 25-34)		2h
6. Forma de stat a României • structura de stat a României • forma de guvernământ a României * regimul politic actual al României (p. 34-37)		2h
7. Elementele constitutive ale statului. Teritoriul noțiunea și natura juridică a teritoriului • delimitarea și elementele constitutive ale teritoriului noțiunea organizării administrative a teritoriului organizarea administrativă a teritoriului României (p. 37-44)		2h
8. Elementele constitutive ale statului. Populația noțiunea de "populație, cetățenia (noțiune, natură juridică) evoluția istorică a noțiunii de cetățenie în România reglementarea juridică a cetățeniei române (reglementare juridică, principiile cetățeniei române) (p. 44-50)		2h
9. Cetățenia română. Dobândire, dobândirea cetățeniei române (prin naștere, prin adopție, la		2h

cerere, redobândirea cetățeniei), cetățenia copilului găsit pe teritoriul României, jurământul de credință fața de România (efecte juridice) (p. 50-52)		
10. Cetățenia română. Pierdere retragerea cetățeniei române aprobarea renunțării la cetățenia română, alte cazuri de pierdere a cetățeniei române, alte reglementări referitoare la cetățenie (dovada cetățeniei, cetățenia de onoare, dubla cetățenie, străinii și apatrizi, Autoritatea Națională pentru Cetățenie) (p. 52-67)		2h
11. Drepturile și libertățile fundamentale. Noțiunea de drepturi și libertăți, apariția și evoluția drepturilor. Natura juridică a drepturilor fundamentale. Corelația dintre reglementările interne și cele internaționale în materia drepturilor omului (p. 67-74)		2h
12. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor români. Principiile drepturilor, libertăților și îndatoririlor cetățenilor români. Clasificarea drepturilor, libertăților și îndatoririlor, cetățenilor români. Inviolabilitățile cetățenilor români (dreptul la viață și la integritate fizică și psihică, libertatea individuală, dreptul la apărare, dreptul la liberă circulație, dreptul la viața intimă, familială și privată, inviolabilitatea domiciliului) (p. 74-80)		2h
13. Drepturile și libertățile social-economice și culturale (p. 81-90)		2h
14. Drepturile și libertățile social-politice. Drepturile exclusiv politice. Drepturile garanții. Îndatoririle fundamentale ale cetățenilor români (p. 91-96)		2h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR I. Bibliografie obligatorie Mihai Bădescu, Drept constituțional și instituții politice, Hamangiu, București, 2023, România Mihai Bădescu, Drept constituțional și instituții politice, Hamangiu, București, 2021, România Mihai Bădescu, Drept constituțional și instituții politice, Sitech, 2019, Craiova, România Mihai Bădescu, Valentin Minoiu, Adrian Corobană, Loredana Costina, Constituția din 1923 - așezământ stabil al României întregite, CH Beck, București, 2023, România II. Bibliografie facultativă Ioan Muraru Elena-Simina Tănăsescu, Drept constituțional și instituții politice, ediția 14, vol. I, C.H. Beck, București, 2016, România Stefan Deaconu, Drept constituțional, ediția 4, C.H. Beck, București, 2023, România Marieta Safta, Drept constituțional și instituții politice, vol. I, (Teoria generală a dreptului constituțional. Drepturi și libertăți), ediția 3, revizuită, Hamangiu, București, 2023, România ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Izvoarele dreptului constituțional și raporturile de drept constituțional - izvoarele dreptului constituțional - raporturile juridice de drept constituțional	Dialog. Dezbateri. Studii de caz. Metoda activității independente	1h SF

Noțiunea, apariția, adoptarea, revizuirea, suspendarea și abrogarea constituției -noțiunea de constituție -apariția, adoptarea, revizuirea, suspendarea și abrogarea constituției -conținutul normativ al constituției -supremația constituției		
2.Controlul constituționalității legilor în România -noțiunea și formele controlului constituționalității legilor -Curtea Constituțională a României (organizare, funcționare, atribuții) -Formele controlului constituționalității legilor în România -Actele Curții Constituționale și efectele juridice ale acestora Forma statului -structura de stat -forma de guvernământ -regimul politic -forma de stat a României	Dialog. Dezbateri. Studii de caz. Metoda activității independente	1h SF
3.Organizarea administrativă a teritoriului României -noțiunea de teritoriu -unitățile administrative teritoriale Cetățenia română. Noțiune. Principii -noțiunea de cetățenie -principiile cetățeniei române	Dialog. Dezbateri. Studii de caz. Metoda activității independente	1h SF
4. Dobândirea și pierderea cetățeniei române. Autoritatea Națională pentru Cetățenie • dobândirea cetățeniei române (prin naștere, prin adopție, la cerere, cetățenia copilului găsit pe teritoriul României) • pierderea cetățeniei române (retragerea cetățeniei, aprobarea renunțării la cetățenia română, alte cazuri prevăzute de lege) Drepturile și libertățile fundamentale • noțiunea de "drepturi și libertăți fundamentale" • Declarația Universală a Drepturilor Omului • Sistemul European de protecție a drepturilor omului (Convenția pentru Apărarea Drepturilor Omului și a Libertăților Fundamentale, Carta socială europeană, Carta de la Paris pentru o nouă Europă)	Dialog. Dezbateri. Studii de caz. Metoda activității independente	1h SF
5. Principiile și clasificarea drepturilor, libertăților și îndatoririlor cetățenilor români -principiile drepturilor, libertăților și îndatoririlor cetățenilor români -clasificarea drepturilor, libertăților și îndatoririlor cetățenilor români Inviolabilitățile cetățenilor români -dreptul la viață și la integritatea fizică și psihică -libertatea individuală -dreptul la apărare -dreptul la libera circulație	Dialog. Dezbateri. Studii de caz. Metoda activității independente/ Temă control	1h SF / 2h ST

-dreptul la viață intimă, familială și privată -inviolabilitatea domiciliului		
6. Drepturile și libertățile social-economice și culturale -dreptul la învățătură -dreptul la ocrotirea sănătății -dreptul la un mediu sănătos -dreptul la muncă și la protecția socială a muncii -dreptul la grevă -dreptul la proprietate privată -libertatea economică -dreptul la moștenire -dreptul la un nivel de trai decent -dreptul la căsătorie -protecția copiilor și a tinerilor -protecția persoanelor cu handicap Drepturile și libertățile social-politice -libertatea conștiinței -secretul corespondenței -libertatea de exprimare -dreptul la informație -libertatea întrunirilor -dreptul de asociere Drepturile exclusiv politice -dreptul de vot -dreptul de a fi ales -dreptul de a fi ales în Parlamentul European Drepturile garanții -dreptul de petiționare -dreptul persoanei vătămate de o autoritate publică	Dialog. Dezbatare. Studii de caz. Metoda activității independente / Temă control	1h SF / 4h ST
7. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR Acte juridice normative a) Constituția României, republicată (Monitorul Oficial nr.767 din 31 octombrie 2003); b) Legea nr. 21/1991 a cetățeniei române, republicată (Monitorul Oficial nr.576 din 13 august 2010): . c) Legea nr. 51/1991 privind securitatea națională a României, republicată (Monitorul Oficial nr. 190 din 18 martie 2014); d) Legea nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale, republicată, cu modificările ulterioare (Monitorul Oficial nr.804/2010); e) Legea nr. 73/1993 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Consiliului Legislativ, republicată (Monitorul Oficial nr. 1122/2004); f) Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată Monitorul Oficial nr. 260 din 21 aprilie 2010); g) Legea nr. 3/2000 privind organizarea și desfășurarea referendumului, cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial nr. 84 din 24 februarie 2000); h) Legea nr. 124/2000 privind structura personalului Curții Constituționale (Monitorul Oficial nr.331 din 17 iulie 2000); i) Regulamentul de organizare și funcționare a Curții Constituționale (Monitorul Oficial-nr. 116 din 4 februarie 2005); j) Legea nr. 17/1990, privind regimul juridic al apelor maritime interioare, mării teritoriale și al zonei contigue și al zonei economice exclusive ale României, republicată, Cu modificările și completările ulterioare (Monitorul Oficial nr.252/2014) ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/		

- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 ➤ <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional în domeniul juridic.
 Conținutul disciplinei are în vedere cadrul legal instituit în materie.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/****):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
Minim nota 5,00 Înșușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază și aplicarea acestora în rezolvarea unor aplicații simple. Studentul descrie și explică instituțiile dreptului constituțional și recunoaște locul și rolul Constituției României în sistemul de drept național, precum și libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor români prin raportare la prevederile similare ale dreptului Uniunii Europene.

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

Data avizării în departament Semnătura directorului de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Istoria Dreptului Românesc						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					53
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					44
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					111
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul identifică apariția și dezvoltarea instituțiilor juridice pe teritoriul statului nostru, din epoca destrămării orânduirii gentilice și până în zilele noastre în cadrul evoluției unitare a poporului român. Studentul descrie elementele fenomenului istorico-juridic în complexitatea lui. Studentul recunoaște conceptele, principiile și instituțiile utilizate la disciplinele de ramură.
Aptitudini	Studentul analizează și interpretează principii și noțiuni esențiale ale dreptului. Studentul analizează fenomenul istorico-juridic în complexitatea lui. Studentul aplică tehnici de muncă eficiente în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate) cu respectarea palierelelor ierarhice. Studentul redă și utilizează tehnici și instrumente specifice profesiilor din domeniul juridic.

Responsabilitate și autonomie	Studentul explică cauzele concrete ale apariției și dezvoltării instituțiilor juridice din țara noastră. Studentul folosește adecvat abilitățile de argumentare pe baza cunoașterii evoluției instituțiilor juridice. Studentul utilizează adecvat resursele de drept în analiza situațiilor juridice și interpretează și le soluționează concret din punct de vedere juridic. Studentul are responsabilitate în dobândirea și permanentizarea dimensiunii etice a dreptului.
--------------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Organizarea social-politică și dreptul geto-dacilor. (p.1-4) a. geto-dacii în faza democrației militare b.statul și dreptul geto-dac		2h
2. Organizarea politică și dreptul în Dacia provincie romană. (p4-9.) a. Cucerirea și organizarea Daciei de către romani b. Dreptul în Dacia romană c. Consecințele stăpânirii romane în Dacia		2h
3. Organizarea social-politică și normele juridice la români în sec. IV – XIII. (p10-12) a. condițiile social-politice b. obștea teritorială c. confederațiile de obști d. regulile de conduită în cadrul obștii		2h
4. Statul și dreptul feudal. (p.12-26.) a. considerații preliminare b. Țările romane c. Legea Țării		2h
5. Statul și dreptul feudalismului dezvoltat. (p.13-14.) a. formarea statelor feudale românești b. domnia și legea țării		2h
6. Organizarea socială și politică a Principatelor Române. (p26-29.) a. organizarea de stat a Țării Românești și a Moldovei până la instaurarea regimului turcofanariot b. organizarea de stat a Transilvaniei în epoca voievodatului c. organizarea de stat a Principatului Transilvaniei		2h
7. Legea Țării și instituțiile sale. (p.16-21) a. dreptul de proprietate b. persoane, rudenie, familie, căsătorie, succesiune		2h
8. Dreptul scris până la instaurarea regimului turco-fanariot. Țara Românească și Moldova sub regimul turco-fanariot. Revoluția de la 1821 (p29-29,30-33.)		2h
9. Organizarea de stat și dreptul din Țara Românească și Moldova în perioada 1821 – 1848. (p33-35..)		2h

10. Organizarea de stat și dreptul Transilvaniei în perioada 1691 – 1848. Revoluția de la 1848. Organizarea de stat a Țării Românești și a Moldovei în perioada 1848 – 1856 (p35-37.)		2h
11. Formarea statului național și a sistemului de drept modern. (p37-41.)		2h
12. Statul și dreptul modern în perioada 1866 - 1918 (p41-44) a. organizarea politică b. evoluția dreptului c. Transilvania în perioada liberalismului austriac și a dualismului austro-ungar d. Transilvania în perioada liberalismului (1861 – 1867) e. Transilvania în perioada dualismului austro-ungar		2h
13. Statul și dreptul în perioada 1918-1938. (p.44-46.)		2h
14. Evoluția statului și dreptului român în perioada 1938-1947. (p46.) a. statul și dreptul în timpul regimului de autoritate monarhică (1938-1940) b. izvoarele dreptului românesc în perioada 1938-1940 c. statul și dreptul României în perioada regimului Ion Antonescu (6 septembrie 1940 – 23 august 1944) d. România în anii 1944-1947 – evoluția statului și dreptului		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Emil Cernea, Emil Molcuț - Istoria statului și dreptului românesc. Terminologia vechiului drept românesc, Ed. Universul Juridic, București, 2013.
2. Vladimir Hanga – Istoria dreptului românesc, Ed. Fundației „Chemarea”, Iași, 1993.
3. Mihai Oroveanu – Istoria dreptului românesc și evoluția instituțiilor constituționale, Ed. Cernea, București, 1992.

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Organizarea social-politică și dreptul geto-dacilor. Organizarea politică și dreptul în Dacia provincie romană.	DEZBATERI	1h SF
2. Organizarea social-politică și normele juridice la români în sec. IV – XIII Statul și dreptul feudal. Statul și dreptul feudalismului dezvoltat.	DEZBATERI	1h SF
3. Organizarea socială și politică a Principatelor Române. Legea Țării și instituțiile sale.	DEZBATERI	1h SF
4. Dreptul scris până la instaurarea regimului turco-fanariot. Țara Românească și Moldova sub regimul turco-fanariot. Revoluția de la 1821	DEZBATERI	1h SF

Organizarea de stat și dreptul din Țara Românească și Moldova în perioada 1821 – 1848.		
5. Organizarea de stat și dreptul Transilvaniei în perioada 1691 – 1848. Revoluția de la 1848. Organizarea de stat a Țării Românești și a Moldovei în perioada 1848 – 1856 Formarea statului național și a sistemului de drept modern.	DEZBATERI / Temă control	1h SF / 2h ST
6. Statul și dreptul modern în perioada 1866 - 1918 Statul și dreptul în perioada 1918-1938. Evoluția statului și dreptului român în perioada 1938-1947.	DEZBATERI / Temă control	1h SF / 4h ST
7. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Emil Cernea, Emil Molcuț - Istoria statului și dreptului românesc. Terminologia vechiului drept românesc, Ed. Universul Juridic, București, 2013.
2. Vladimir Hanga – Istoria dreptului românesc, Ed. Fundației „Chemarea”, Iași, 1993.
3. Mihai Oroveanu – Istoria dreptului românesc și evoluția instituțiilor constituționale, Ed. Cernea, București, 1992.

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. *Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului*

Conținutul disciplinei a fost întocmit ținând cont de discuțiile avute cu reprezentanții angajatorilor, lucrătorilor, cu specialiștii în materie și cu practicanții din profesiile juridice.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/****):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/**):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.6. Standard minim de performanță
• Nota minim 5,00 Studentul identifică apariția și dezvoltarea instituțiilor juridice pe teritoriul statului nostru.

Data completării

Semnătura titularului de activități

Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclu de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1.Denumirea disciplinei			TEORIA GENERALĂ A DREPTULUI				
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	1	2.5.Semestrul	1	2.6.Tipul de evaluare	E	2.7.Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					13
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Alte activități					-
Consultații					2
Examinări					2
3.7. Total ore studiu individual					97
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	• Videoproiector și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului. Studentul/Absolventul înțelege constantele dreptului. Studentul/Absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor normative.
Aptitudini	Studentul/Absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului. Studentul/Absolventul corelează noțiunile de bază ale Teoriei generale a dreptului cu cele particulare ale ramurilor de drept. Studentul/Absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor normative.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/Absolventul are capacitatea de a lucra autonom în studierea și interpretarea problemelor teoretice și practice ale dreptului. Studentul/Absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte normative.
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Aspecte introductive (p. 5-7)		2h
2. Dreptul - Concept (p. 8-10)		2h
3. Dreptul – Rol, principii și funcții (p. 11-13)		2h
4. Dreptul – Izvoare (p. 14-16)		2h
5. Norma juridică - Concept (p. 17-20)		2h
6. Norma juridică - Aplicare (p. 21-23)		2h
7. Norma juridică - Interpretare (p. 24-26)		2h
8. Actul juridic normativ (p. 41-43)		2h
9. Actul juridic individual (p. 44-46)		2h
10. Raportul juridic (p. 27-29)		2h
11. Răspunderea juridică - Concept (p. 30-32)		2h
12. Răspunderea juridică - Particularități (p. 33-40)		2h
13. Școli și curente în gândirea juridică (I) (p. 46-47)		2h
14. Școli și curente în gândirea juridică (II) (p. 46-47)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Djuvara M., Teoria generală a dreptului (Enciclopedia juridică), vol I-III, Ed. Librăriei SOCEC & Co, București, 1930.
2. Popescu S., Hrestic M.-Z., Șerban A., Stancu R., Viziteu M., Teoria generală a dreptului, Ed. Universul Juridic, București, 2016
3. Popa N., Teoria generală a dreptului, edț. 6, Ed. C.H. Beck, București, 2020
4. Craiovan I., Tratat de teoria generală a dreptului, edț. a V-a, Ed. Universul Juridic, București, 2023
5. Voicu C., Voicu A. C., Teoria generală a dreptului, Ed. Universul Juridic, București, 2020
6. Bădescu Mihai, Teoria generală a dreptului, edț. a VII-a, Ed. Hamangiu, București, 2022
7. Vida I., Vida I. C., Teoria generală a dreptului, edț. a II-a, Ed. Universul Juridic, București, 2023
8. Dănișor M. C., Dănișor D. C., Teoria generală a dreptului, Ed. Universul Juridic, București, 2023
9. Ioniță G.I., Ioniță-Burda Ș.-D., Elemente de Drept – pentru studenții de la facultățile cu profil economic, Ed. Pro Universitaria, București, 2024

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Aspecte introductive	dezbatere/studiu de caz	1h SF
2. Dreptul - Concept	dezbatere/studiu de caz	1h SF
3. Dreptul – Rol, principii și funcții	dezbatere/studiu de caz	1h SF
4. Dreptul – Izvoare	dezbatere/studiu de caz	1h SF
5. Norma juridică - Concept	dezbatere/studiu de caz	1h SF
6. Norma juridică - Aplicare	dezbatere/studiu de caz	1h SF
7. Norma juridică - Interpretare	dezbatere/studiu de caz	1h SF
8. Actul juridic normativ	dezbatere/studiu de caz	1h SF
9. Actul juridic individual	dezbatere/studiu de caz	1h SF
10. Raportul juridic	dezbatere/studiu de caz / Temă control	1h SF/ 5h ST
11. Răspunderea juridică	dezbatere/studiu de caz	1h SF
12. Răspunderea juridică - Particularități	Temă control	4h ST
13. Școli și curente în gândirea juridică	dezbatere/studiu de caz /	1h SF/

	Temă control	5h ST
14. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Popa N., Teoria generală a dreptului, edț. 6, Ed. C.H. Beck, București, 2020 2. Voicu C., Voicu A. C., Teoria generală a dreptului, Ed. Universul Juridic, București, 2020 3. Bădescu Mihai, Teoria generală a dreptului, edț. a VII-a, Ed. Hamangiu, București, 2022 4. Ioniță G.I., Ioniță-Burda Ș.-D., Elemente de Drept – pentru studenții de la facultățile cu profil economic, Ed. Pro Universitaria, București, 2024 ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional în domeniul juridic. Conținutul disciplinei are în vedere cadrul legal instituit în materie. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului juridic, conform COR: avocat - 242101; jurisconsult - 242102; procuror - 242201; judecător și asimilați - 242202; magistrat asistent - 242203; judecător inspector - 242204; magistrat consultant - 242205; executor judecătoresc - 242902; expert jurist - 242904; consilier de justiție - 242905; notar – 242907, etc.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/****):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.6. Standard minim de performanță

- Pentru nota 5 - Studentul trebuie să dovedească însușirea materiei la un nivel satisfăcător, în sensul aptitudinii de a explica și de a aplica noțiunile și regulile de bază ale Teoriei generale a dreptului.
- Pentru nota 10 - Studentul trebuie să dovedească însușirea materiei la un nivel foarte bun, în sensul aptitudinii de a explica și de a aplica, în mod corect, noțiunile și regulile Teoriei generale a dreptului, demonstrând cunoașterea unor detalii, probleme juridice sau controverse doctrinare.

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	SOCIOLOGIE GENERALĂ ȘI JURIDICĂ						
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	1	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DC

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					24
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Alte activități					-
Consultații					-
Examinări					-
3.7. Total ore studiu individual					86
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	• Videoproiector și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul identifică dispozițiile legale fundamentale care guvernează sistemul administrativ și legislativ la nivel național și european. Studentul/Absolventul descrie conceptele și teoriile sociologice cu aplicare la domeniul juridic Studentul/Absolventul identifică rolurile și responsabilitățile instituțiilor implicate în procesul legislativ și administrativ
Aptitudini	Studentul/Absolventul adaptează strategiile de redactare a actelor normative la specificul problemelor instituționale și sociale Studentul/Absolventul dezvoltă analize interdisciplinare care permit evaluarea contextelor sociale în care apar fenomenele de devianță și infracționalitate

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul activează cu respectarea normelor legale și deontologice în procesul de formulare a propunerilor legislative, administrative sau în demersuri de cercetare Studentul/Absolventul activează cu responsabilitate pentru a asigura corectitudinea și conformitatea juridică a documentelor elaborate Studentul/Absolventul manifestă autonomie în inițierea și gestionarea proiectelor juridice
--------------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1.Sociologie și societate (pg.5-11)		2h
2.Sociologie și drept (pg 11-21)		2h
3. Repere istorice ale constituirii sociologiei juridice (p 21-29)		2h
4. Contribuții românești la fundamentarea sociologiei juridice (pg. 30-36)		2h
5. Elemente de metodologie socială (I) (pg. 36-42)		2h
6. Elemente de metodologie socială (II) (pg. 42-50)		2h
7. Socializarea si integrarea socială (pg 50-60)		2h
8. Comunități și grupuri sociale (pg. 60-71)		2h
9. Ordine socială și juridică (pg. 71-81)		2h
10. Normele sociale și normele juridice (pg. 81-89)		2h
11. Mecanisme de control social (pg. 89-95)		2h
12. Despre sancțiuni (pg 95-98)		2h
13 Conformism social și drept (p98-103)		2h
14. Devianță socială și drept (pg. 103-113)		2h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR Mihaela Prună, Sociologie generală și juridică, Manual IFR, 2025 Stefan Prună, Prelegeri de sociologie juridică, Ed. Lucman, 2006 Arthur Mihăilă, Sociologia dreptului, Ed. Hamagiu, 2010 M. Voinea – Sociologie judiciară, București, Editura Universității Româno-Americane, 2008		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1.Sociologie și societate. Elemente de metodologie sociala	Dezbateri, studii de caz	2h SF
2. Grupuri sociale. Socializarea si integrarea sociala	Dezbateri, studii de caz	2h SF
3. Norme sociale și norme juridice	Dezbateri, studii de caz	1h SF
4. Ordine socială și control social	Dezbateri, studii de caz	1h SF
5. Delincvența juvenilă	Dezbateri, studii de caz	1h SF
6. Răspunderea juridică și responsabilitatea socială	Dezbateri, studii de caz	1h SF /

Studiul fenomenelor sociale și juridice		4h ST
7. TEST FINAL	Dezbateri, studii de caz	2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR: Mihaela Prună, Sociologie generală și juridică, Manual IFR, 2025 Stefan Prună, Prelegeri de sociologie juridică, Ed. Lucman, 2006 Arthur Mihăilă, Sociologia dreptului, Ed. Hamagiu, 2010 M. Voinea – Sociologie judiciară, București, Editura Universității Româno-Americane, 2008 Bibliografie Mihaela Prună, Sociologie generală și juridică, Manual IFR, 2025 Stefan Prună, Prelegeri de sociologie juridică, Ed. Lucman, 2006 Arthur Mihăilă, Sociologia dreptului, Ed. Hamagiu, 2010 M. Voinea – Sociologie judiciară, București, Editura Universității Româno-Americane, 2008 https://bibliotecadesociologie.ro/ www.sintact.ro		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul a fost elaborat după consultări cu reprezentanți ai mediului profesional.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.6. Standard minim de performanță
• Minim nota 5,00 Studentul/Absolventul descrie conceptele și teoriile sociologice cu aplicare la domeniul juridic Studentul/Absolventul identifică rolurile și responsabilitățile instituțiilor implicate în procesul legislativ și administrativ

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	Drept
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licența IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept/Licență Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	FILOSOFIE						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar	-						
2.4. Anul de studii	1	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DC

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	0
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	0
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					34
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Alte activități					4
Consultații					2
Examinări					2
3.7. Total ore studiu individual					71
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	• Nu este cazul
4.2. De rezultate ale învățării	• Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul operează cu constructe teoretice privind înțelegerea modului în care procesele cognitive și emoționale influențează deciziile individuale și de grup Studentul/Absolventul înțelege impactul politicilor guvernamentale asupra mediului social și juridic Studentul/Absolventul înțelege impactul evenimentelor istorice asupra dezvoltării socio-economice
Aptitudini	Studentul/Absolventul lucrează eficient în echipe diverse promovează un mediu de colaborare; Studentul/Absolventul adoptă decizii informate și raționale, ținând cont de factorii cognitivi și emoționali

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul utilizează coerent conceptele în vederea adoptării unor decizii informate și raționale pentru a asigura cele mai bune rezultate posibile în situații complexe și imprevizibile Studentul/absolventul monitorizează și evaluează responsabil impactul politicilor sociale asumării responsabilității pentru calitatea și acuratețea informațiilor comunicate, precum și pentru impactul deciziilor asupra mediului social și juridic
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Natura umană și legile (p. 4-7)		2h
2. Etica și drept (p. 8-9)		2h
3. Teorii teleologice (p. 9-12)		2h
4. Teorii deontologice (p. 13-15)		2h
5. Teorii contractualiste (p. 5-6)		2h
6. Lege dreptate și morală (p. 16-17)		2h
7. Teoriile dreptului natural (p. 17)		2h
8. Teoriile dreptului pozitiv (p. 18-20)		2h
9. Libertatea negativă și libertate pozitivă (p. 21-24)		2h
10. Libertatea de expresie (p. 24-26)		2h
11. Libertatea religioasă (p. 26-28)		2h
12. Egalitatea (p. 29)		2h
13. Egalitatea substanțială și formală (p. 29-30)		2h
14. Acțiuni afirmative și antidiscriminatorii (p. 30-31)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Kelsen Hans, Destina Rusa dreptului Ed. Hunaritas Bucuresti, 1999
 2. Berlin, Isaiah, Patcesewi despre libertate, Ed. Humanitas, 2010
 3. Locke, John, Al doilea tratat despre guvernare Ed. Nemira, 2000
 4. MacLure, Alasdair - Tustat de Maxala Ed. Humanitas.1998
 5. Tebbit, Mark, Philosophy of Law: An Introduction, Routledge, 2017
1. Kelsen Hans, Destina Rusa dreptului Ed. Hunaritas Bucuresti, 1999
- www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Natura umană și legile Etica și drept	dezbateri/studiu de caz / Temă control	2h SF / 2h ST
2. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Kelsen Hans, Destina Rusa dreptului Ed. Hunaritas Bucuresti, 1999
2. Berlin, Isaiah, Patcesewi despre libertate, Ed. Humanitas, 2010
3. Locke, John, Al doilea tratat despre guvernare Ed. Nemira, 2000

4. Maclutxre, Alasdair - Tustat de Maxala Ed. Humanitas.1998
5. Tebbit, Mark, Philosophy of Law: An Introduction, Routledge, 2017 1. Kelsen Hans, Destina Rusa dreptului Ed. Hunaritas Bucuresti, 1999
- www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

•Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional din domeniul juridic.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzut ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzut activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzut activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzut activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.6. Standard minim de performanță

- Elaborarea unei lucrări de specialitate, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice
- Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice
- Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea în limba română și/sau într-o limbă străină a unei lucrări de specialitate pe o temă actuală din domeniul dreptului

- Nota minim 5

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	LIMBI STRĂINE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	LIMBA ENGLEZĂ 1						
2.2. Titularul activităților	-						
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	1	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	V	2.7. Regimul disciplinei	DC

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 AI	0	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. AI	0	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					27
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					47
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• videoproiector, laptop, Internet, tabla si instrumente

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul deține cunoștințe avansate a registrelor și variantelor lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba engleză adaptate la contexte profesionale diverse. Studentul/Absolventul utilizează pertinent teoriile, conceptele și instrumentarul necesar pentru analiza și înțelegerea în detaliu a mediilor culturale și interculturale.
Aptitudini	Studentul/Absolventul analizează critic și interpretează texte economice complexe. Studentul/Absolventul aplică registre și variante lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba engleză în scopul construirii unui demers argumentativ complex. Studentul/Absolventul analizează și interpretează pe baza fundamentatelor teoretice diferențele interculturale.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul utilizează eficient registrul lingvistic pentru a se adapta la diverse situații comunicative (prezentări, dezbateri, negocieri, mediere, etc). Studentul/Absolventul realizează studii/lucrări/proiecte complexe în limba străină. Studentul/Absolventul implementează coerent strategii de negociere și mediere interculturală.
--------------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. ROMAN LAW AND ITS INFLUENCE UPON WESTERN LAW SYSTEM. THE ADOPTION OF LEGAL SYSTEMS WORLDWIDE (curs Teams)		2h
2. GRAMMAR PRACTICE.TENSES. PRESENT TENSE SIMPLE. PAST TENSE SIMPLE AND CONTINUOUS. THE BRITISH LEGAL SYSTEM (curs Teams)		2h
3. THE JUDICIAL SYSTEM IN ROMANIA. THE CONSTITUTION OF THE USA (curs Teams)		2h
4. SOLICITORS AND BARRISTERS TWO DISTINCT PROFESSIONS IN UK. THE LEGISLATIVE BRANCH IN USA (curs Teams)		2h
5. GRAMMAR REVIEW. TENSES. PRESENT PERFECT.PAST PERFECT. FUTURE TENSE. EXERCISES. JUDGES. JURIES . ATTORNEYS IN USA (curs Teams)		2h
6. CRIMINAL OFFENSES IN USA AND UK. REVISION 2 – TENSES. LEGAL VOCABULARY. I (curs Teams)		2h
7. REVISION 2 – TENSES. LEGAL VOCABULARY. II. REVISION 2 – TENSES. LEGAL VOCABULARY. III (curs Teams)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. **Alcaraz Varó, Enrique & Hughes, Brian.** *Legal Translation Explained*. Routledge, 2020.
2. **Barnett, Hilaire.** *Constitutional & Administrative Law*. 14th Edition. Routledge, 2022.
3. **Bhatia, Vijay K.** *Analysing Genre: Language Use in Professional Settings*. Routledge, 2022.
4. **Craig, Paul & de Búrca, Gráinne.** *EU Law: Text, Cases, and Materials*. 8th Edition. Oxford University Press, 2023.
5. **Cunningham, Sarah & Moor, Peter.** *Cutting Edge: Advanced New Edition – Student's Book*. Pearson Education, 2020.
6. **European Union Agency for Fundamental Rights (FRA).** *Understanding European Law and Human Rights*. FRA Publications, 2023.
7. **Haigh, Rupert.** *Legal English*. 6th Edition. Routledge, 2024.
8. **Hewings, Martin.** *Advanced Grammar in Use: A Self-Study Reference and Practice Book for Advanced Learners of English*. 4th Edition. Cambridge University Press, 2019.
9. **Krois-Lindner, Amy & TransLegal.** *International Legal English: A Course for Classroom or Self-Study Use*. 2nd Edition. Cambridge University Press, 2021.

10. **Lansford, Lewis; Dummett, Paul; Stephenson, Helen.** *Keynote Intermediate – Student's Book.* National Geographic Learning, 2020.
 11. **McLeod, Ian.** *Legal Method.* 12th Edition. Macmillan Education, 2023.
 12. **Murphy, Raymond.** *English Grammar in Use.* 5th Edition. Cambridge University Press, 2019.
 13. **O'Dell, Felicity & McCarthy, Michael.** *English Collocations in Use: Intermediate.* 2nd Edition. Cambridge University Press, 2022.
 14. **Robinson, Nick.** *Business Partner B1+ Student's Book.* Pearson Education, 2019.
- www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. ROMAN LAW AND ITS INFLUENCE UPON WESTERN LAW SYSTEM. THE ADOPTION OF LEGAL SYSTEMS WORLDWIDE	Metoda comunicativă Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
2. GRAMMAR PRACTICE. TENSES. PRESENT TENSE SIMPLE. PAST TENSE SIMPLE AND CONTINUOUS. THE BRITISH LEGAL SYSTEM	Metoda comunicativă Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
3. THE JUDICIAL SYSTEM IN ROMANIA. THE CONSTITUTION OF THE USA	Metoda comunicativă Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
4. SOLICITORS AND BARRISTERS TWO DISTINCT PROFESSIONS IN UK. THE LEGISLATIVE BRANCH IN USA.	Metoda comunicativă Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
5. GRAMMAR REVIEW. TENSES. PRESENT PERFECT. PAST PERFECT. FUTURE TENSE. EXERCISES. JUDGES. JURIES . ATTORNEYS IN USA.	Metoda comunicativă Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată/ Temă control	1h SF / 2 ST
6. CRIMINAL OFFENSES IN USA AND UK. REVISION 2 – TENSES. LEGAL VOCABULARY. PROJECT PRESENTATION	Metoda comunicativă Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată / Temă control	1h SF / 4 ST
7. TEST PAPER		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. **Alcaraz Varó, Enrique & Hughes, Brian.** *Legal Translation Explained.* Routledge, 2020.
2. **Barnett, Hilaire.** *Constitutional & Administrative Law.* 14th Edition. Routledge, 2022.
3. **Bhatia, Vijay K.** *Analysing Genre: Language Use in Professional Settings.* Routledge, 2022.
4. **Craig, Paul & de Búrca, Gráinne.** *EU Law: Text, Cases, and Materials.* 8th Edition. Oxford University Press, 2023.
5. **Cunningham, Sarah & Moor, Peter.** *Cutting Edge: Advanced New Edition – Student's Book.* Pearson Education, 2020.
6. **European Union Agency for Fundamental Rights (FRA).** *Understanding European Law and Human Rights.* FRA Publications, 2023.
7. **Haigh, Rupert.** *Legal English.* 6th Edition. Routledge, 2024.
8. **Hewings, Martin.** *Advanced Grammar in Use: A Self-Study Reference and Practice Book for Advanced Learners of English.* 4th Edition. Cambridge University Press, 2019.
9. **Krois-Lindner, Amy & TransLegal.** *International Legal English: A Course for Classroom or Self-Study Use.* 2nd Edition. Cambridge University Press, 2021.
10. **Lansford, Lewis; Dummett, Paul; Stephenson, Helen.** *Keynote Intermediate – Student's Book.* National Geographic Learning, 2020.

11. **McLeod, Ian.** *Legal Method*. 12th Edition. Macmillan Education, 2023.
 12. **Murphy, Raymond.** *English Grammar in Use*. 5th Edition. Cambridge University Press, 2019.
 13. **O'Dell, Felicity & McCarthy, Michael.** *English Collocations in Use: Intermediate*. 2nd Edition. Cambridge University Press, 2022.
 14. **Robinson, Nick.** *Business Partner B1+ Student's Book*. Pearson Education, 2019.
- www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile sunt în concordanță cu cerințele și așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță

• Nota 5

Cunoașterea elementelor fundamentale de teorie, rezolvarea de aplicații simple pentru comunicarea în limba engleză în cadrul activității economice

Data completării

Semnătura titularului de activități

Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept civil. Persoanele						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					13
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					97
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul reproduce principii și noțiuni de bază ale dreptului civil. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în materia persoanei fizice. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică. Studentul/absolventul redă și descrie regulile aplicabile în materia persoanelor.
Aptitudini	Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului civil. Studentul/absolventul analizează și rezolvă probleme juridice legate de persoana fizică. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice. Studentul/absolventul diferențiază și aplică principiile și normele specifice în materia persoanelor.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor cauze juridice. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă de întrebări pentru a înțelege cauzele litigiilor între persoanele fizice. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice.
--------------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Noțiunea, reglementarea și clasificarea persoanelor fizice (p. 11-15)		2h
2. Identificarea persoanei fizice (p. 17-23) a) Noțiune și reglementare b) Mijloace de identificare a persoanei fizice c) Numele și prenumele d) Pseudonimul e) Porecla		2h
3. Identificarea persoanei fizice (II) (p. 21-23, 32-41) a) Domiciliul b) Starea civilă c) Actele de stare civilă		2h
4. Drepturile persoanelității (p. 25-31)		2h
5. Capacitatea de folosință a persoanei fizice (p. 42-44)		2h
6. Capacitatea de exercițiu a persoanei fizice (p. 45-51)		2h
7. Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil (I) (p. 52-68) a) Autoritatea părintească b) Tutela minorului		2h
8. Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil (II) (p. 69-79) a) Curatela minorului b) Ocrotirea majorului prin consiliere judiciară și tutelă specială c) Ocrotirea persoanei fizice prin curatelă		2h
9. Noțiunea și elementele constitutive ale persoanei juridice (p. 80-82)		2h
10. Identificarea persoanei juridice. Înființarea persoanei juridice. (p. 84-90)		2h
11. Capacitatea civilă a persoanei juridice (p. 91-98)		2h
12. Reorganizarea persoanei juridice (p. 99-102)		2h
13. Încetarea persoanei juridice (p. 103-105)		2h
14. Statul și unitățile administrativ-teritoriale ca persoane juridice de drept privat (p. 82-83)		2h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR Referințe principale 1. Carmen Tamara Ungureanu, Ionuț Alexandru Toader, Drept Civil. Partea generală. Persoanele, ediția a 6-a revizuită și adăugită, Editura Hamangiu, București, 2024, pp.386-534		

2. Marian Nicolae (coord.), Vasile Bîcu, George-Alexandru Ilie, Radu Rizoiu, Drept Civil. Persoanele, Editura Universul Juridic, București, 2016.
3. Gabriel Boroi, Carla Anghelescu, Ioana Nicoale, Fișe de drept civil, Ediția a 5-a. Partea generală. Persoanele. Familia. Drepturi reale principale. Obligațiile. Contractele. Moștenirea, editura Hamangiu, București, 2020, pp.235-312.
4. Cornelia Munteanu, Sevastian Cercel (coord.), Vasile Bîcu, Irina Olivia Călinescu, Sevastian Cercel, Șerban Diaconescu, Luiza Cristina Gavrilescu, George Alexandru Ilie, Raluca Ștefania Lazăr, Cornelia Munteanu, Lavinia Tec, Persoanele. Fișe de drept civil, Editura Universul Juridic, București, 2020
5. Codul civil.

Referințe secundare

1. Petrică Trușcă, Andrada Mihaela Trușcă, Drept civil. Persoanele. Curs universitar, Ediția a4-a, revizuită și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2024
 2. Eugen Chelaru, Drept civil. Persoanele, Ediția 5, Editura C.H. Beck, București, 2020
 3. Dumitru Lupulescu, Ana Maria Lupulescu, Atributele de identificare ale persoanei fizice, Editura Universul Juridic, București 2015
 4. Dumitru Lupulescu, Ana Maria Lupulescu, Subiectele dreptului civil, Editura Universul Juridic, București, 2017
- www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Noțiunea, reglementarea și clasificarea persoanelor fizice	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
2. Identificarea persoanei fizice (I) a) Noțiune și reglementare b) Mijloace de identificare a persoanei fizice c) Numele și prenumele d) Pseudonimul e) Porecla	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
3. Identificarea persoanei fizice (II) a) Domiciliul b) Starea civilă c) Actele de stare civilă	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
4. Drepturile persoanelității	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
5. Capacitatea de folosință a persoanei fizice	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
6. Capacitatea de exercițiu a persoanei fizice	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
7. Ocrotirea persoanei fizice prin mijloace de drept civil	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
8. Curatela minorului. Ocrotirea majorului prin consiliere judiciară și tutelă specială. Ocrotirea persoanei fizice prin curatelă	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție / Temă control	1 h SF / 4h ST
9. Noțiunea și elementele constitutive ale persoanei juridice	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
10. Identificarea persoanei juridice. Înființarea persoanei juridice.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
11. Capacitatea civilă a persoanei juridice	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
12. Reorganizarea persoanei juridice. Încetarea persoanei juridice	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție /	1h SF /

	Temă control	5h ST
13. Statul și unitățile administrativ-teritoriale ca persoane juridice de drept privat	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție / Temă control	1h SF / 4h ST
14. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie: Manual de instruire în sistem IFR Referințe principale 1. Carmen Tamara Ungureanu, Ionuț Alexandru Toader, Drept Civil. Partea generală. Persoanele, ediția a 6-a revizuită și adăugită, Editura Hamangiu, București, 2024, pp.386-534 2. Marian Nicolae (coord.), Vasile Bîcu, George-Alexandru Ilie, Radu Rizoiu, Drept Civil. Persoanele, Editura Universul Juridic, București, 2016. 3. Gabriel Boroi, Carla Anghelescu, Ioana Nicoale, Fișe de drept civil, Ediția a 5-a. Partea generală. Persoanele. Familia. Drepturi reale principale. Obligațiile. Contractele. Moștenirea, editura Hamangiu, București, 2020, pp.235-312. 4. Cornelia Munteanu, Sevastian Cercel (coord.), Vasile Bîcu, Irina Olivia Călinescu, Sevastian Cercel, Șerban Diaconescu, Luiza Cristina Gavrilă, George Alexandru Ilie, Raluca Ștefania Lazăr, Cornelia Munteanu, Lavinia Tec, Persoanele. Fișe de drept civil, Editura Universul Juridic, București, 2020 5. Codul civil. Referințe secundare 1. Petrică Trușcă, Andrada Mihaela Trușcă, Drept civil. Persoanele. Curs universitar, Ediția a 4-a, revizuită și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2024 2. Eugen Chelaru, Drept civil. Persoanele, Ediția 5, Editura C.H. Beck, București, 2020 3. Dumitru Lupulescu, Ana Maria Lupulescu, Atributele de identificare ale persoanei fizice, Editura Universul Juridic, București 2015 4. Dumitru Lupulescu, Ana Maria Lupulescu, Subiectele dreptului civil, Editura Universul Juridic, București, 2017 ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional în domeniul juridic.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	

		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/**):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
Minim nota 5,00 Studentul reproduce principii și noțiuni de bază ale dreptului civil

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

Data avizării în departament Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei			Drept constituțional și instituții politice 2				
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7.Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					52
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					44
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					111
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului constituțional. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor normative. Studentul/absolventul explică regulile aplicabile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public. Studentul/absolventul descrie și explică modul de organizare, funcționare și competențele autorităților publice în România, precum Parlamentul României, Președintele României, Guvernul României, Ministerul Public, Consiliul Superior al Magistraturii și instanțele judecătorești.
------------	--

Aptitudini	Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului constituțional. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor normative. Studentul/absolventul aplică regulile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public. Studentul/absolventul compară și interpretează relațiile instituționale dintre autoritățile publice naționale și entitățile Ununii Europene, în contextual armonizării, cooperării, colaborării și corelării atribuțiilor specifice.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte normative. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea convențiilor. Studentul/absolventul identifică, diferențiază și administrează eficient resursele și tehnicile de învățare specifice pentru propria dezvoltare și folosește eficient norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice concrete.

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1.Curs introductiv. Prezentarea Fisei disciplinei Structura cursului DC II. Instituțiile politice (p. 1-2)		2h
2. Puterea de stat- element constitutiv al statului, organizarea statală a puterii (noțiunea de putere de stat, relația popor-stat, puterea politică și puterea de stat), legitimitatea puterii de stat (teoriile teocratice și teoriile democratice), trăsăturile puterii de stat, teoria separației puterilor în stat (conținut, reglementări contemporane) (p. 2-6)		2h
3. Partidele politice, conceptul de partid politic, apariția și evoluția partidelor politice, scopul și rolul partidelor politice, clasificarea partidelor politice, pluralism politic și pluripartidism (prulaism politic, pluripartidism, bipartidism, partid dominant) partidele politice în România (istoric și actualitate), finanțarea partidelor politice, partidele politice la nivelul Uniunii Europene (p. 6-23)		2h
4.Rolul grupurilor de presiune în lupta pentru putere. Considerații generale, structura grupurilor de presiune (grupuri exclusive și grupuri parțiale, grupuri de presiune străine, pseudo-grupuri de presiune, relațiile dintre partidele politice și grupurile de presiune(p. .23- 39)		2h
5.Sistemul electoral, drepturile electorale ale cetățenilor români (dreptul de vot, dreptul de a fi ales), drepturile electorale ale cetățenilor români în context european. Dreptul de vot (scurt istoric, trăsături- universalitate, egalitate, votul direct, secretul votului, votul liber exprimat), dreptul de a fi ales (p. 40-45)		2h
6.Sisteme electorale și moduri de scrutin, sistemul majoritar (sistemul majoritar uninominal, sistemul majoritar de listă, avantaje, dezavantaje), sistemul reprezentării proporționale (istoric, concept,		2h

avantaje, dezaavantaje), sisteme electorale mixte (sisteme dominate de sistemul majoritar, sisteme dominate de sistemul reprezentării proporționale, sisteme electorale mixte echilibrate) (p.45-56)		
7. Sistemul electoral în România considerații generale privind alegerile organizarea și desfășurarea alegerilor în România (istoric, sediul materiei, etapele desfășurării alegerilor) (p. 56-66)		2h
8.Referendumul noțiune, tipuri regimul juridic al referendumului în România, consecințele organizării unui referendum (p. 66-72)		2h
9.Autoritatea legislativă- Parlamentul, despre parlament (apariție și evoluție istorică), prezentarea generală a funcțiilor Parlamentului (funcția deliberativă, funcția constituantă, funcția jurisdicțională), clasificarea funcțiilor Parlamentului (funcția legislativă, stabilirea direcțiilor principale ale activității social-economice, culturale, statale și juridice, alegerea, formarea, avizarea formării, numirea sau revocarea unor autorități statale, controlul parlamentar, conducerea în politică externă, atribuții privind organizarea internă și funcționarea sa) organizarea internă a Parlamentului (grupurile parlamentare, birourile permanente, comisiile parlamentare-permanente, speciale, de anchetă, mediere), funcționarea Parlamentului României (mandatul sau legislatura, sesiunea, ședințele, sistemul de vot în Parlament), Statutul deputaților și al senatorilor (protecția mandatului parlamentar, drepturile și îndatoririle parlamentarilor) (p. 72-82)		2h
10.Funcția legislativă a Parlamentului Românien. Etapele procedurii legislative, inițiativa legislativă, avizarea proiectului de lege/propunerii legislative de către Consiliul Legislativ, examinarea și avizarea proiectelor și propunerilor legislative în cadrul comisiilor permanente ale fiecărei Camere, includerea proiectului pe ordinea de zi a ședinței Camerei, dezbateri în plen, votul final, întoarcerea legii la prima Cameră sesizată, promulgarea legii (de către Președintele României), reexaminarea legii ca urmare a controlului constituționalității legii, publicarea legii (p. 82-88)		2h
11.Controlul parlamentar, formele controlului parlamentar, instituția Avocatului Poporului în România (organizare, funcționare, mandat, atribuții, procedura de rezolvare a petițiilor/cererilor primite (p. 88-96)		2h
12.Președintele României, instituția șefului de stat rolul și funcțiile Președintelui României, mandatul Președintelui României, atribuțiile Președintelui României, actele Președintelui României, răspunderea Președintelui României (p. 96-105)		2h
13.Guvernul României, rolul și funcțiile Guvernului în sistemul constituțional românesc, organizarea Guvernului României, atribuțiile		2h

Guvernului României, funcționarea Guvernului României (H.G., O.G., O.U.G.) (p. 105-110)		
14. Autoritatea judecătorească, puterea judecătorească (noțiune, principii pe baza cărora se realizează justiția), instanțele judecătorești, Ministerul Public, Consiliul Superior al Magistraturii, raporturile juridice dintre autoritatea judecătorească și celelalte autorități publice, răspunderea magistraților (p. 110-115)		2h
Bibliografie obligatorie Manual de instruire în sistem IFR Mihai Bădescu Drept constituțional instituții politice, Hamangiu, București. 2023 România Mihai Bădescu, Drept constituțional și instituții politice, Hamangiu, București, 2021, România Mihai Bădescu, Drept constituțional și instituții politice, Sitech, 2019, Craiova, România Revista Română de Jurisprudență, nr.1/2020, nr.2/2020, nr.1/2021, Universul Juridic, București, România Bibliografie selectivă Ioan Muraru, Elena-Simina Tănăsescu, Drept constituțional și instituții politice, ediția 15, vol. II, C.H. Beck, București, 2016, România Stefan Deaconu, Instituții politice, ediția 4, C.H. Beck, București, 2023, România Marieta Safta, Drept constituțional și instituții politice, vol. I, (Instituții politice), Hamangiu, București, 2022, România ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Puterea de stat- element constitutiv al statului, legitimitatea și trăsăturile puterii de stat, teoria/principiul separației puterilor în stat Partidele politice: concept, scop și rol, clasificare. Partidele politice în România	Dialog. Dezbateri. Studii de caz. Metoda activității independente	1h SF
2. Sistemul electoral: drepturile electorale ale cetățenilor români (dreptul de vot și dreptul de a fi ales), sisteme electorale și moduri de scrutin Organizarea și desfășurarea alegerilor în România: istoric, sediul materiei. Etapele desfășurării alegerilor	Dialog. Dezbateri. Studii de caz. Metoda activității independente	1h SF
3. Referendumul: noțiune, tipuri. Regimul juridic al referendumului în România. Consecințele organizării referendumului. Parlamentul României: despre parlament, în general. Prezentarea generală a funcțiilor Parlamentului României	Dialog. Dezbateri. Studii de caz. Metoda activității independente	1h SF
4. Funcția legislativă a Parlamentului României. Etapele procedurii legislative. Controlul Parlamentar: formele controlului parlamentar. Instituția Avocatului Poporului în România.	Dialog. Dezbateri. Studii de caz. Metoda activității independente	1h SF
5. Rolul, funcțiile și mandatul Președintelui României: rolul Președintelui României, funcția de reprezentare, de apărare sau garantare a unor valori fundamentale ale poporului român, funcția de mediere, mandatul Președintelui României, Atribuțiile, actele și răspunderea Președintelui României: atribuții privind legiferarea, atribuții privind organizarea și funcționarea puterilor	Dialog. Dezbateri. Studii de caz. Metoda activității independente / Temă control	1h SF / 2h ST

publice, atribuții privind alegerea, formarea, avizarea formării, numirea sau revocarea unor autorități publice, atribuții în domeniul apărării țării și asigurării ordinii publice, atribuții în domeniul politicii externe, actele Președintelui României, imunitatea, răspunderea politică și răspunderea penală ale Președintelui României		
6. Guvernul României- rol, funcții, organizare. Funcționarea și actele Guvernului României: funcționarea Guvernului României, investirea Guvernului de către Parlament, statutul membrilor Guvernului (incompatibilități, răspunderea membrilor Guvernului, încetarea mandatului membrilor Guvernului). Actele Guvernului României (H.G., O.G., O.U.G.) Autoritatea judecătorească: principiile înfăpturii justiției. Clasificarea instanțelor judecătorești. Ministerul Public și Consiliul Superior al Magistraturii: Ministerul Public - atribuții, Consiliul Superior al Magistraturii- atribuții	Dialog. Dezbateri. Studii de caz. Metoda activității independente / Temă control	1h SF / 4h ST
7. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR Mihai Bădescu, Drept constituțional instituții politice, Hamangiu, București, 2023, România Ioan Muraru, Elena-Simina Tănăsescu, Drept constituțional și instituții politice, editia 15, vol. II; C.H. Beck, București, 2016, România Stefan Deaconu, Instituții politice, editia 4, C.H Beck, București, 2023, România Marieta Safta, Drept constituțional și instituții politice, vol. II, (Instituții politice), Hamangiu, București, 2022, România ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional în domeniul juridic. Conținutul disciplinei are în vedere cadrul legal instituit în materie.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):			80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%
		Participare activă la seminar	10%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%
			30%

		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/**):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță

- Minim nota 5,00

Însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază și aplicarea acestora în rezolvarea unor aplicații simple. Studentul descrie și explică instituțiile dreptului constituțional și recunoaște locul și rolul Constituției României în sistemul de drept național, precum și libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor români prin raportare la prevederile similare ale dreptului Uniunii Europene.

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept roman						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					13
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					97
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul folosește adecvat concepte, teorii și metode din domeniul științelor juridice. Studentul/absolventul recunoaște sursele și instituțiile fundamentale ale dreptului roman. Studentul/absolventul identifică formarea instituțiilor juridice și modul în care a evoluat sensul conceptelor și principiilor juridice. Studentul/absolventul descrie importanța dreptului roman asupra dreptului românesc actual și importanța fenomenului juridic în sistemul valorilor sociale.
Aptitudini	Studentul/absolventul definește și explică principii, noțiuni și concepte de drept. Studentul/absolventul folosește și clasifică sursele și instituțiile fundamentale ale dreptului roman. Studentul/absolventul redă modul de formare a instituțiilor juridice și evoluția conceptelor și principiilor juridice. Studentul/absolventul demonstrează importanța dreptului roman asupra dreptului românesc actual și importanța fenomenului juridic în sistemul valorilor sociale.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul aplică și exprimă coerent limbajul și raționamentul juridic în analiza normelor juridice, înțelegerea istoriei romane și a literaturii de specialitate. Studentul/absolventul compară și interpretează sursele și instituțiile fundamentale ale dreptului roman. Studentul/absolventul analizează și integrează formarea instituțiilor juridice și modul în care a evoluat sensul conceptelor și principiilor juridice. Studentul/absolventul integrează importanța dreptului roman asupra dreptului românesc actual și a fenomenului juridic în sistemul valorilor sociale.
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive. Caracterizare generală a dreptului roman. Izvoarele formale ale dreptului roman. (p. 5-16)		2h
2. Procedura civilă romană – caracterizare generală. Procedura formulară.: litigare per formulas. Procedura extraordinară: Cognito extraordinaria (p. 17-28)		2h
3. Persoane. Caracterizare generală asupra persoanei în dreptul roman. Capacitatea juridică a persoanei. Începutul și încetarea capacității. Elementele capacității juridice. (p. 29-34)		2h
4. Familia romană. Puterea părintească. Căsătoria romană. Adopțiunea, abrogațiunea și legitimarea. Capitis deminutio. Persoana juridică. Tutela. Curatela. (p. 35-44)		2h
5. Drepturile reale –bunuri. (p. 45-47)		2h
6. Drepturile reale – posesiunea (p. 48-51)		2h
7. Drepturile reale – proprietatea. (p. 52-60)		2h
8. Drepturi reale asupra bunului altuia. (p. 61-64)		2h
9. Succesiunile. (p. 65-73)		2h
10. Obligațiile – partea generală. (p. 74-83)		2h
11. Izvoarele obligațiilor – Contracte solemne (formale). Contractele reale (p. 84-88)		2h
12. Contractele consensuale (p. 89-92)		2h
13. Contractele nenumite. (p. 93)		2h
14. Pactele și quasicontractele (p. 94-95)		2h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Cocoș Ș., Drept roman-breviar terminologic, Editura Universul Juridic, 2001.; 2. Cocoș Ș., Capacitatea juridică civilă în dreptul roman, Editura Scorpio 2003; 3. Cocoș Ș., Drept roman, Ed. Pro Universitaria, Bucuresti 2009. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive. Caracterizare generală a dreptului roman. Izvoarele formale ale dreptului roman;	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
2. Procedura civilă romană – caracterizare generală. Procedura formulară.: litigare per formulas. Procedura extraordinară: Cognito extraordinaria.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF

3. Persoane. Caracterizare generală asupra persoanei în dreptul roman. Capacitatea juridică a persoanei. Începutul și încetarea capacității. Elementele capacității juridice.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
4. Familia romană. Puterea părintească. Căsătoria romană. Adopțiunea, abrogățiunea și legitimarea. Capitis deminutio. Persoana juridică. Tutela. Curatela.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
5. Drepturile reale –bunuri.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
6. Drepturile reale – posesiunea.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
7. Drepturile reale – proprietatea.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
8. Drepturi reale asupra bunului altuia.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
9. Succesiunile.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
10. Obligațiile – partea generală.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
11. Izvoarele obligațiilor – Contracte solemne (formale). Contractele reale.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție/ Temă control	1h SF / 5h ST
12. Contractele consensuale. Contractele nenumite.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție/ Temă control	1h SF / 4h ST
13. Pactele și quasicontractele. Delictelor și quasidelictelor	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție/ Temă control	1h SF / 4h ST
14. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Cocos Ș., Drept roman-breviar terminologic, Editura Universul Juridic, 2001.; 2. Cocos Ș., Capacitatea juridică civilă în dreptul roman, Editura Scorpio 2003; 3. Cocos Ș., Drept roman, Ed. Pro Universitaria, Bucuresti 2009. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost întocmit ținând cont de discuțiile avute cu reprezentanții angajatorilor, lucrătorilor, cu specialiștii în materie și cu practicanții din profesiile juridice.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):			80%

9.4. Seminar SF și ST	Frecvență Performanță	și	Test semestrial de evaluare	50%	50%
			Participare activă la seminar	10%	30%
			Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
			Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
			Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/**):					20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)					20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)					

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activităților didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
• Obținerea notei 5 la examen • Studentul recunoaște sursele și instituțiile fundamentale ale dreptului roman.

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar
.....

Data avizării în departament Semnătura directorului de departament
.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1.Denumirea disciplinei			COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE				
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	1	2.5.Semestrul	2	2.6.Tipul de evaluare	E	2.7.Regimul disciplinei	DC

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					32
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					86
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul cunoaște constructe teoretice privind comunicarea și relațiile publice, ca element de susținere a viitoarelor lor interacționări în plan profesional cu beneficiarii direcți ai muncii lor. Studentul/Absolventul cunoaște concepte privind dinamica grupurilor, relațiilor interpersonale și culturii organizaționale.
Aptitudini	Studentul/Absolventul utilizează eficient tehnicile de comunicare în relațiile interpersonale și în activitatea profesională. Studentul/Absolventul transmite informații clar și concis, atât verbal cât și în scris. Studentul/Absolventul lucrează eficient în echipe diverse și promovează un mediu de colaborare.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul utilizează coerent conceptele în vederea asumării responsabilității pentru calitatea și acuratețea informațiilor comunicate.
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Aspecte generale privind procesul de comunicare (pg 5-17)		2h
2. Procesul de comunicare (pg. 17-24)		2h
3. Comunicarea interpersonală. (pg. 24-33)		2h
4. Obstacole în comunicare (pg 33-41)		2h
5. Tipuri de comunicare – comunicarea verbală (pg 41-51)		2h
6. Tipuri de comunicare – comunicarea scrisă (pg 51-60)		2h
7. Tipuri de comunicare – comunicarea nonverbală (pg 60-72)		2h
8. Modalități de eficientizare a comunicării I (pg 72-79)		2h
9. Modalități de eficientizare a comunicării II (pg 79-86)		2h
10. Comunicarea organizațională (pg. 87-98)		2h
11. Comunicarea și rezolvarea conflictelor (pg.98-111)		2h
12. Relațiile publice – imaginea organizației (pg. 111-126)		2h
13. Relațiile publice- comunicarea externă (pg 126-138)		2h
14. Gestionarea comunicării publice în situații de criză (pg 138-156)		2h
Bibliografie ➤ Manual de instruire în sistem IFR ➤ Mihaela Prună , Comunicare și relații publice, ediție revăzută și adăugită, Preuniversitaria, 2011 Bibliografie selectivă: ➤ Silvia-Carmen Mikulović Tehnici de comunicare și dezvoltare personală, București: Editura Universitară, 2021 ➤ Alex Mucchielli , Arta de a influența – analiza tehnicilor de manipulare, Editura Polirom, 2002, Iași ➤ Alex Mucchielli , Arta de a comunica, Ed. Polirom, 2005, Iași ➤ Newsom, Doug, Van Slyke Turk, Judy, Kruckeberg, Dean , <i>Totul despre relațiile publice</i> , Ed. Polirom, 2010 (ediția a II-a), Cap I, „Rolurile și specializările relațiilor publice” (pp.17 – 42); Din cap. VI, „Argumente teoretice în sprijinul relațiilor publice” pp. 178 – 190. ➤ www.sintact.ro ➤		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații

1. Aspecte generale privind procesul de comunicare	Dezbateri	1h SF
2. Tipuri de comunicare – comunicare verbală și nonverbală	Dezbateri, folosirea metodelor de interacțiune: studiu de caz, simulare, joc de rol	1h SF
3. Tipuri de comunicare – comunicare scrisă Comunicare organizațională	Dezbateri, folosirea metodelor de interacțiune: studiu de caz	1h SF
4. Obstacole în comunicarea interpersonală	Dezbateri, folosirea metodelor de interacțiune: studiu de caz, simulare, joc de rol	2h SF
5. Metode de eficientizare a comunicării interpersonale	Dezbateri, folosirea metodelor de interacțiune: studiu de caz, simulare, joc de rol	1h SF
6. Conflicte. Rezolvarea conflictelor prin comunicare PR- Campanii de PR	Dezbateri, folosirea metodelor de interacțiune: studiu de caz / Temă de control	2h SF / 4h ST
7. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie

- **Manual de instruire în sistem IFR**
- **Mihaela Prună, Comunicare și relații publice**, ediție revăzută și adăugită, Preuniversitaria, 2011

Bibliografie selectivă:

- **Andra Șerbănescu**, Cum se scrie un text, Ed. Polirom, 2005, Iași (pag.
- **Andre de Peretti**, Jean Andre Legrand, Jean Boniface, Tehnici de comunicare, Ed. Polirom, 2001, Iași
- **Vera Birkenbihl**, Antrenamentul comunicării sau arta de a ne înțelege 1998, Ed. Gemmapres, București,
- **Ștefan Boncu**, Psihologia Influenței sociale, Ed. Polirom, 2002, Iași
- **Coman, Cristina**, *Comunicarea de criză*, Ed. Polirom, 2009, Cap. VII, „Imaginea, identitatea, reputația” (pag. 209 – 225).
- **Cmeci, Camelia**, *Tendențe actuale în campaniile de relații publice*, Iași, Polirom, 2013, Cap. I, Definiții și caracteristici ale campaniilor de relații publice (pag. 9 – 19), Cap. II, „Tipologii ale campaniilor de relații publice”, (pp. 21 – 33).
 - www.sintact.ro
 - <https://rm.coe.int/guide-on-communication-with-the-media-and-the-public-for-courts-and-pr/pdf/16809f7b17>
 - <https://www.youtube.com/watch?v=qJXuexDtUOY>
 - <https://www.youtube.com/watch?v=cvhGBA35N6I>

8. *Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului*

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului academic de specialitate.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală*
----------------	---------------------------	-------------------------	-------------------------------

A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%	
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență Performanță	și	Test semestrial de evaluare	50%	30%
			Participare activă la seminar	10%	
			Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
			Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
			Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%	
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)					20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)					

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
• 5,00 la test final • 8,00 la activități de seminar cunoaște constructe teoretice privind comunicarea și relațiile publice, ca element de susținere a viitoarelor lor interacționări în plan profesional cu beneficiarii direcți ai muncii lor.

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept administrativ 1						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					13
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					97
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor normative. Studentul/absolventul identifică regulile juridice privind regimul de drept public și conexiunile existente între teoria și practica de specialitate. Studentul/absolventul recunoaște și descrie elementele, noțiunile, principiile și instituțiile fundamentale din dreptul administrativ.
Aptitudini	Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor normative. Studentul/absolventul reproduce și definește regulile juridice privind regimul de drept public și identifică conexiunile existente între teoria și practica de specialitate. Studentul/absolventul redă și interpretează elementele, noțiunile, principiile și instituțiile fundamentale din dreptul administrativ.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte normative. Studentul/absolventul folosește adecvat regulile juridice privind regimul de drept public și identifică conexiunile existente între teoria și practica de specialitate. Studentul/absolventul folosește și implementează concret elementele, noțiunile, principiile și instituțiile fundamentale din dreptul administrativ.
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Considerații cu caracter general privind administrația publică. (p2-3)		2h
2. Izvoarele dreptului administrativ. Instituțiile fundamentale ale dreptului administrativ. (p3-5.)		2h
3. Raportul de drept administrativ. (p10-20.)		2h
4. Noțiuni generale despre administrația publică. Serviciul public (p21-29.)		2h
5. Autorități ale administrației publice centrale (I). (p30-55.)		2h
6. Autorități ale administrației publice centrale (II). (p.55-58.)		2h
7. Domeniul public al statului și al unităților administrativ teritoriale (p58-62.)		2h
8. Domeniul privat al statului și al unităților administrativ teritoriale (p63-64.)		2h
9. Funcția publică (I). (p64-72.)		2h
10. Funcția publică (II). (p72-81.)		2h
11. Funcționarii publici (I) (p. 81-83.)		2h
12. Funcționarii publici (II) (p83-92.)		2h
13. Serviciul public . Rolul și atribuțiile Președintelui României (p. 21-29,30-40.)		2h
14. Președintele României. Guvernul. Domeniul public al statului și al unităților administrativ teritoriale (p40-55,58-62.)		2h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR Drept administrativ. Administrație și ordine publică-Note de curs, Ed. a III-a, revazută, Cristian Giuseppe Zaharie, Liviu Giurgiu, Pro Universitaria, ian. 2016, p.314, ISBN 978-606-26-0522-3; 2. Practica administrativă- Culegere de decizii, Cristian Giuseppe Zaharie, Pro Universitaria, 2011, p. 197, ISBN, 978-973-129-984-6; Drept Administrativ- Suport de curs ed. A IV A, 2024, Cristian Giuseppe Zaharie, Liviu Giurgiu ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Considerații cu caracter general privind administrația publică.	Dezbateri, proiecte	1h SF
2. Izvoarele dreptului administrativ.	Dezbateri, proiecte	1h SF
3. Instituțiile fundamentale ale dreptului administrativ.	Dezbateri, proiecte	1h SF
4. Raportul de drept administrativ.	Dezbateri, proiecte	1h SF
5. Noțiuni generale despre administrația publică	Dezbateri, proiecte	1h SF

6. Serviciul public.	Dezbateri, proiecte	1h SF
7. Președintele României.	Dezbateri, proiecte	1h SF
8. Guvernul.	Dezbateri, proiecte	1h SF
9. Domeniul public al statului și alunităților administrativ teritoriale	Dezbateri, proiecte	1h SF
10. Domeniul privat al statului și alunităților administrativ teritoriale	Dezbateri, proiecte	1h SF
11. Funcția publică	Dezbateri, proiecte / Temă control	1h SF / 5h ST
12. Funcționarii publici	Dezbateri, proiecte / Temă control	1h SF / 4h ST
13. Rolul și atribuțiile Președintelui României	Dezbateri, proiecte / Temă control	1h / 4h ST
14. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie:

Manual de instruire în sistem IFR

Drept administrativ. Administrație și ordine publică-Note de curs, Ed. a III-a, revizuită, Cristian Giuseppe Zaharie, Liviu Giurgiu, Pro Universitaria, ian. 2016, p.314, ISBN 978-606-26-0522-3; 2. Practica administrativă-Culegere de decizii, Cristian Giuseppe Zaharie, Pro Universitaria, 2011, p. 197, ISBN, 978-973-129-984-6; Drept Administrativ- Suport de curs ed. A IV A, 2024, Cristian Giuseppe Zaharie, Liviu Giurgiu

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost întocmit ținând cont de discuțiile avute cu reprezentanții angajatorilor, lucrătorilor, cu specialiștii în materie și cu practicanții din profesiile juridice.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*	
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%	
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență Performanță	și	Test semestrial de evaluare	50%	50%
			Participare activă la seminar	10%	30%
			Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
			Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
			Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%	
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%	

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță

• Minim nota 5
--

Studentul redă și interpretează elementele, noțiunile, principiile și instituțiile fundamentale din dreptul administrativ

Data completării	Semnătura titularului de activități	Semnătura titularului pentru activități de seminar
------------------	-------------------------------------	--

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Informatică, Statistică, Matematică
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclu de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	INFORMATICĂ JURIDICĂ						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	I	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 AI	-	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. AI	-	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					27
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					47
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	• Laborator dotat cu calculatoare
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	- Laptop, accesorii (microfon, camera video) - Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	- Cunostinte generale din domeniul IT&C privind: produse hardware si software, rețele de calculatoare, colectii de date si Inteligenta Artificiala (AI) - Cunostinte aprofundate privind utilizarea produselor software destinate automatizării activităților de birou: procesoare de texte, programe de calcul tabelar și programe pentru realizarea de prezentări electronice.
Aptitudini	- Abilitatea de a utiliza produsele hardware, software din domeniul IT&C si Internet-ul în general si, in mod special, in domeniul juridic. - Abilitatea de a utiliza colectiile de date de interes public si, in special, cele din domeniul juridic - Abilitatea de a utiliza produse software destinate automatizării activităților de birou: procesoare de texte, programe de calcul tabelar și programe pentru realizarea de prezentări electronice. - Abilitatea de a lucra în echipă.

Responsabilitate și autonomie	- Realizarea în echipe de lucru, a unui proiect cu conținut din domeniul juridic, cu exemplificarea cunoștințelor și abilităților însușite în cadrul disciplinei. - Proiectul se susține și se evaluează individual.
--------------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Prezentarea obiectivelor disciplinei, a cunostintelor si abilitatilor ce vor fi obtinute si evaluate printr-un proiect. Cerintele proiectului.	Prelegere Conversatii Explicatii	1h SF
2. Sisteme de calcul. Notiuni privind arhitectura, sistemele de operare si protectia acestora.	Problematizare Conversatii Explicatii	1h SF
3. Sistemul de operare Windows	Problematizare Conversatii Explicatii Exemplificare	1h SF
4. Retele de calculatoare si Internet	Problematizare Conversatii Explicatii Exemplificare	1h SF
5. Colectii de date de interes personal, public si specifice domeniului juridic. Notiuni privind Baze de date. Protectia datelor.	Problematizare Conversatii Explicatii Exemplificare	1h SF
6. Procesorul de texte Microsoft WORD: - Notiuni privind documentele si procesarea de texte. - Prezentarea meniului principal Word	Prezentare Conversatii Explicatii Exemplificare Exercitiu	1h SF
7. Functii speciale de lucru in Word - Formatarea unui text - Inserarea de formule de calcul, tabele, figuri - Realizarea cuprinsului unui document - Generare de scrisori automate	Problematizare Conversatii Explicatii Exemplificare Exercitiu	1h SF
8. Aplicatii Microsoft Word: - Realizarea unui CV, a unei cereri de angajare personale - Exemple de documente realizate in activitatile specifice domeniului juridic	Problematizare Conversatii Explicatii Exercitiu	1h SF
9. Procesorul de calcul tabelar Microsoft EXCEL: - Notiuni privind crearea si gestiunea documentelor de calcul tabelar (celula si adresa, tipuri de date, posibilitati de prelucrare) - Prezentarea meniului principal Excel - Formatarea documentului	Prezentare Conversatii Explicatii Exercitiu	1h SF

Formule de calcul si functii matematice, statistice, etc		
10. Procesorul de calcul tabelar Microsoft EXCEL: - Grafice: tipuri, modalitati de realizare - Crearea tabelelor de sinteza (Pivot Table) - Exemple de probleme specifice domeniului juridic ce pot fi gestionate cu MS Excel	Problematizare Conversatii Explicatii Exercitiu	1h SF
11. Microsoft POWER POINT – Program pentru realizarea de prezentari electronice - Notiuni privind crearea si gestionarea prezentarilor electronice, - Prezentarea meniului principal Power Point - Butoane de navigare, temporizare, animatii personalizate	Problematizare Conversatii Explicatii Exercitiu / Temă control	1h SF / 5h ST
12. Prezentarea/ utilizarea altor funcții utile ale suitei Office	Problematizare Conversatii Explicatii Exercitiu / Temă control	1h SF / 4h ST
13. Prezentarea și susținerea proiectelor	Problematizare Conversatii Explicatii Exercitiu / Temă control	1h SF / 4h ST
14. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR [1]. Cezar Mihalcescu, Beatrice Sion, Ana Maria Iordache –Tehnologia Aplicațiilor Office- de la teorie la practica, Editura Universitară 2019, 290 pagini, ISBN 978-606-28-0827-3 [2]. Pîrjan, Alexandru – Microsoft Word 2013. Microsoft Excel 2013. Noțiuni teoretice și aplicații practice, Ed. Pro Universitaria, București, 2014 [3]. Botezatu Cezar, Informatică Economică. MS OFFICE 2010, Editura Universitară, București, 2011, ISBN 978-606-591-297-7, 365 pag [4]. Mihălcescu Cezar, Sion Beatrice. Iordache Ana Maria –Tehnologia Aplicațiilor Office- Editura Universitară 2018 [5]. Ceobanu, Ciprian – Învățarea în mediul virtual – Ghid de utilizare a calculatorului în educație, Editura Polirom, Iași, 2016 [6] Botezatu Cezar, George Căruțașu, Doru Chetrariu, “ <i>Arhitectura Calculatoarelor Personale și Sisteme de Operare Specifice</i> ”, Editura Universul Juridic SRL, București, 2005, (180/322 pag.) ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Problemele, exercitiile si/sau studiile de caz sunt formulate din diferite activitati din domeniul juridic (specifice unor functii precum: jurist, notar, avocat, judecator, arhivar etc).

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.4. Standard minim de performanță
Nota 5 Realizarea proiectului în echipă și susținerea individuală, pentru a proba însușirea cunoștințelor și asimilarea abilităților privind : • produsele hardware și software, rețele de calculatoare, colecții de date și Inteligența Artificială (AI) • utilizarea produselor software destinate automatizării activităților de birou: procesoare de texte, programe de calcul tabelar și programe pentru realizare de prezentări electronice.

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	LIMBI STRĂINE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	LIMBA ENGLEZĂ 2						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	1	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	V	2.7. Regimul disciplinei	DC

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 AI	0	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. AI	0	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					27
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					47
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• videoproiector, laptop, Internet, tabla și instrumente

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul deține cunoștințe avansate a registrelor și variantelor lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba engleză adaptate la contexte profesionale diverse. Studentul/Absolventul utilizează pertinent teoriile, conceptele și instrumentarul necesar pentru analiza și înțelegerea în detaliu a mediilor culturale și interculturale.
Aptitudini	Studentul/Absolventul analizează critic și interpretează texte economice complexe. Studentul/Absolventul aplică registre și variante lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba engleză în scopul construirii unui demers argumentativ complex. Studentul/Absolventul analizează și interpretează pe baza fundamentatelor teoretice diferențele interculturale.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul utilizează eficient registrul lingvistic pentru a se adapta la diverse situații comunicaționale (prezentări, dezbateri, negocieri, mediere, etc).
	Studentul/Absolventul realizează studii/lucrări/proiecte complexe în limba străină.
	Studentul/Absolventul implementează coerent strategii de negociere și mediere interculturală.

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. COMMON LAW. MAIN PRINCIPLES.	Metoda comunicativă Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
2. LEGAL SYSTEMS WORLDWIDE. AFRICA. MUSLIM COUNTRIES. CHINA.	Metoda comunicativă Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
3. GRAMMAR PRACTICE. TENSES. PRESENT TENSE SIMPLE. PAST TENSE SIMPLE AND CONTINUOUS.	Metoda comunicativă Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
4. JUDICIARY PRECEDENT IN COMMON LAW COUNTRIES.	Metoda comunicativă Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
5. ROMANIAN JUDICIARY. MAIN PRINCIPLES	Metoda comunicativă Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
6. THE CONSTITUTION OF ROMANIA.	Metoda comunicativă Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
7. THE SYSTEM WITH JURORS IN USA. JURY POOL.	Metoda comunicativă Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
8. THE LEGISLATIVE BRANCH IN USA.	Metoda comunicativă Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
9. GRAMMAR REVIEW. TENSES. PRESENT PERFECT. PAST PERFECT. FUTURE TENSE. EXERCISES	Metoda comunicativă Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
10. PRINCIPAL INSTITUTIONS OF EUROPEAN UNION. EXECUTIVE BRANCH.	Metoda comunicativă Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
11. CRIMINAL OFFENSES IN ROMANIA . PUNISHMENTS. CRIMINAL CODE.	Metoda comunicativă Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată / Temă control	1h SF / 5h ST
12. REVISION 2 – TENSES. LEGAL VOCABULARY.	Metoda comunicativă Conversație, exercițiu,	1h SF

	explicație, observație dirijată / Temă control	/ 4h ST
13. PROJECT PRESENTATION	Metoda comunicativă Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată / Temă control	1h SF / 4h ST
14. TEST PAPER		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. **Alcaraz Varó, Enrique & Hughes, Brian.** *Legal Translation Explained*. Routledge, 2020.
 2. **Barnett, Hilaire.** *Constitutional & Administrative Law*. 14th Edition. Routledge, 2022.
 3. **Bhatia, Vijay K.** *Analysing Genre: Language Use in Professional Settings*. Routledge, 2022.
 4. **Craig, Paul & de Búrca, Gráinne.** *EU Law: Text, Cases, and Materials*. 8th Edition. Oxford University Press, 2023.
 5. **Cunningham, Sarah & Moor, Peter.** *Cutting Edge: Advanced New Edition – Student's Book*. Pearson Education, 2020.
 6. **European Union Agency for Fundamental Rights (FRA).** *Understanding European Law and Human Rights*. FRA Publications, 2023.
 7. **Haigh, Rupert.** *Legal English*. 6th Edition. Routledge, 2024.
 8. **Hewings, Martin.** *Advanced Grammar in Use: A Self-Study Reference and Practice Book for Advanced Learners of English*. 4th Edition. Cambridge University Press, 2019.
 9. **Krois-Lindner, Amy & TransLegal.** *International Legal English: A Course for Classroom or Self-Study Use*. 2nd Edition. Cambridge University Press, 2021.
 10. **Lansford, Lewis; Dummett, Paul; Stephenson, Helen.** *Keynote Intermediate – Student's Book*. National Geographic Learning, 2020.
 11. **McLeod, Ian.** *Legal Method*. 12th Edition. Macmillan Education, 2023.
 12. **Murphy, Raymond.** *English Grammar in Use*. 5th Edition. Cambridge University Press, 2019.
 13. **O'Dell, Felicity & McCarthy, Michael.** *English Collocations in Use: Intermediate*. 2nd Edition. Cambridge University Press, 2022.
 14. **Robinson, Nick.** *Business Partner B1+ Student's Book*. Pearson Education, 2019.
- www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

15. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile sunt în concordanță cu cerințele și așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

16. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):			80%

9.4. Seminar SF și ST	Frecvență Performanță	și	Test semestrial de evaluare	50%	50%
			Participare activă la seminar	10%	30%
			Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
			Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
			Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/**):					20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)					20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)					

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
Pentru nota 5: Cunoașterea elementelor fundamentale de teorie, rezolvarea de aplicații simple pentru comunicarea în limba engleză în cadrul activității economice

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept civil. Drepturile reale						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					13
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					97
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul reproduce principii și noțiuni de bază ale dreptului civil. Studentul/absolventul explică regulile aplicabile în materia drepturilor reale. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică. Studentul/absolventul recunoaște principii, noțiuni și normele incidente în dreptul civil – drepturile reale principale.
Aptitudini	Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului civil. Studentul/absolventul aplică regulile specifice în materia drepturilor reale. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice. Studentul/absolventul compară și interpretează texte de lege și relațiile existente între această ramură de drept și alte ramuri din sistemul juridic intern.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor cauze juridice. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea unor avize și opinii aplicabile în materia drepturilor reale. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice Studentul/absolventul analizează și aplică dispozițiile normative speciale privind drepturile reale principale, în conformitate cu legislația în vigoare, doctrina juridică și practica judecătorească în materie.
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1.Patrimoniul Drepturile patrimoniale (drepturile reale, drepturile de creanță, categorii intermediare). (p. 13-19)		2h
2.Dreptul de proprietate. Considerații generale privind dreptul de proprietate. Dreptul de proprietate privată (p. 19-26)		2h
3.Dreptul de proprietate publică (I) (p. 28-32)		2h
4.Dreptul de proprietate publică (II) (p. 33-40)		2h
5.Modalitățile juridice ale dreptului de proprietate privată (I). Proprietatea comună. (p. 41-49)		2h
6.Modalitățile juridice ale dreptului de proprietate privată (II). Partajul. Proprietatea periodică. Proprietatea rezolubilă. Proprietatea anulabilă. (p. 50-56)		2h
7.Apărarea dreptului de proprietate. Acțiunea în revendicare imobiliară (p. 57-62)		2h
8.Acțiunea în revendicare mobilă și efectele admiterii acțiunii în revendicare. (p. 63 - 69)		2h
9.Dezmembrămintele dreptului de proprietate (I): considerații generale, dreptul de suprafață, dreptul de uzufruct. (p. 70 - 81)		2h
10.Dezmembrămintele dreptului de proprietate (II): dreptul de uz și abitație, dreptul de servitute. (p. 82-87)		2h
11.Fiducia și administrarea bunurilor altora. (p. 88-101)		2h
12.Posesia. (p. 102-107)		2h
13.Modurile generale de dobândire a drepturilor reale principale I. Accesiunea. (p. 108-115)		2h
14.Modurile generale de dobândire a drepturilor reale principale II. Uzucapiunea. Hotărârea judecătorească. (p. 116-119)		2h

Bibliografie:

Manual de instruire în sistem IFR

1. Gabriel Boroi, Carla Alexandra Anghelescu, Bogdan Nazat, Curs de drept civil. Drepturile reale principale, Ediția a 2-a revizuită și adăugită, Editura Hamangiu, București, 2013;
2. Gabriel Boroi, Mona-Maria Pivniceru, Carla Alexandra Anghelescu, Dragoș-Nicolae Dumitru, Bogdan Nazat, Ioana Nicolae, Teona Rădulescu, Tudor-Vlad Rădulescu, Fișe de drept civil: partea generală, persoane, drepturi reale principale, obligații, contracte, succesiuni, familie, Ediția a II-a, Editura Hamangiu, București, 2017;
3. Gabriel Boroi, Mona-Maria Pivniceru, Tudor Vlad Rădulescu, Carla Alexandra Anghelescu, Drept civil. Drepturile reale principale. Note de curs, jurisprudență relevantă, spețe, teste grilă, Ediția a 2 a, Editura Hamangiu, București, 2011;

4. Corneliu Bîrsan, Drept civil. Drepturile reale principale, Ediția a 5-a revizuită și actualizată, Editura Hamangiu, București, 2023;
 5. Valeriu Stoica, Drept civil. Drepturile reale principale, Ediția a 4- a, Editura C.H. Beck, București, 2021;
 6. Flavius-Antoniou Baias, Eugen Chelaru, Rodica Constantinovici, Ioan Macovei (coord.), Noul Cod civil. Comentariu pe articole, Ediția a 2-a, Editura C.H. Beck, București, 2014;
 7. Cod civil.
 8. Irina Sferidan, Drept civil. Drepturile reale principale, studiu aprofundat, Editura Hamangiu, București, 2021
- www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Patrimoniul Drepturile patrimoniale (drepturile reale, drepturile de creanță, categorii intermediare).	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
2. Dreptul de proprietate. Considerații generale privind dreptul de proprietate. Dreptul de proprietate privată	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
3. Dreptul de proprietate publică (I)	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
4. Dreptul de proprietate publică (II)	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
5. Modalitățile juridice ale dreptului de proprietate privată (I). Proprietatea comună.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
6. Modalitățile juridice ale dreptului de proprietate privată (II). Partajul. Proprietatea periodică. Proprietatea rezolubilă. Proprietatea anulabilă.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
7. Apărarea dreptului de proprietate. Acțiunea în revendicare imobiliară	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
8. Acțiunea în revendicare mobilă și efectele admiterii acțiunii în revendicare.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
9. Dezmembrămintele dreptului de proprietate	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
10. Dreptul de uzufruct, dreptul de uz și abitație, dreptul de servitute.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție / Temă control	1h / 4h ST
11. Fiducia și administrarea bunurilor altora.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
12. Posesia.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție / Temă control	1h SF / 5h ST
13. Modurile generale de dobândire a drepturilor reale principale	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție / Temă control	1h SF / 4h ST
14. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie:

Manual de instruire în sistem IFR

1. Gabriel Boroi, Carla Alexandra Anghelescu, Bogdan Nazat, Curs de drept civil. Drepturile reale principale, Ediția a 2-a revizuită și adăugită, Editura Hamangiu, București, 2013;
2. Gabriel Boroi, Mona-Maria Pivniceru, Carla Alexandra Anghelescu, Dragoș-Nicolae Dumitru, Bogdan Nazat, Ioana Nicolae, Teona Rădulescu, Tudor-Vlad Rădulescu, Fișe de drept civil: partea generală, persoane, drepturi reale principale, obligații, contracte, succesiuni, familie, Ediția a II-a, Editura Hamangiu, București, 2017;

3. Gabriel Boroi, Mona-Maria Pivniceru, Tudor Vlad Rădulescu, Carla Alexandra Anghelescu, Drept civil. Drepturile reale principale. Note de curs, jurisprudență relevantă, spețe, teste grilă, Ediția a 2 a, Editura Hamangiu, București, 2011;
 4. Corneliu Bîrsan, Drept civil. Drepturile reale principale, Ediția a 5-a revizuită și actualizată, Editura Hamangiu, București, 2023;
 5. Valeriu Stoica, Drept civil. Drepturile reale principale, Ediția a 4- a, Editura C.H. Beck, București, 2021;
 6. Flavius-Antoniou Baias, Eugen Chelaru, Rodica Constantinovici, Ioan Macovei (coord.), Noul Cod civil. Comentariu pe articole, Ediția a 2-a, Editura C.H. Beck, București, 2014;
 7. Cod civil.
 8. Irina Sferidan, Drept civil. Drepturile reale principale, studiu aprofundat, Editura Hamangiu, București, 2021.
- www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost întocmit ținând cont de discuțiile avute cu reprezentanții angajatorilor, lucrătorilor, cu specialiștii în materie și cu practicanții din profesiile juridice.

10. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocvii" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
• Minim nota 5,00 Studentul reproduce principii și noțiuni de bază ale dreptului civil

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

Data avizării în departament Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno - Americană
1.2. Facultatea	Drept
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept / Licență drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept penal partea generală 1						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	2	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					62
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					18
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					122
3.8. Total ore pe semestru					150
3.9. Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Videoproiector și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul explică reglementarea infracțiunii. Studentul/absolventul înțelege și utilizează în mod adecvat termenii, conceptele din domeniul dreptului penal general.
Aptitudini	Studentul/absolventul încadrează o faptă penală în conformitate cu prevederile legale. Studentul/Absolventul aplică cunoștințele privitoare la instituțiile dreptului penal în rezolvarea unei probleme de drept concrete. Studentul utilizează legislația în vigoare în domeniul dreptului penal în analiza unor spețe concrete Studentul utilizează eficient resursele de comunicare și sursele de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/Absolventul realizează sarcini profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului. Studentul/Absolventul aplică tehnici de muncă în echipă cu abordarea unor spețe cu elemente de interdisciplinaritate
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Dreptul penal ca ramură de drept. Principii. Izvoare. (p. 8-24)		2h
2. Norma de drept penal. Interpretarea legii penale. Raportul juridic penal (p. 24-31)		2h
3. Infracțiunea și trăsăturile ei esențiale (p. 32-36)		2h
4. Prevederea faptei în legea penală (p. 36-44)		2h
5. Vinovăția (p. 44-53)		2h
6. Antijuridicitatea. Cauzele justificative (p. 58-65)		2h
7. Imputabilitatea. Cauzele de neimputabilitate (p. 53-58, 65-74)		2h
8. Formele infracțiunii intenționate după fazele de desfășurare (p. 81-93)		2h
9. Unitatea de infracțiune (p. 94-105)		2h
10. Infractorul. Pluralitatea de infractori. Formele participăției penale (p. 106-122)		2h
11. Răspunderea penală și formele acesteia. Cauzele care înlătură răspunderea penală (p. 123-140)		2h
12. Sancțiunile în dreptul penal. Pedepsele principale aplicabile persoanei fizice (p. 141-150)		2h
13. Sancțiunile în dreptul penal. Pedepsele complementare și accesorii aplicabile persoanei fizice (p. 150-160)		2h
14. Măsurile de siguranță (p. 161-174)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Norel Neagu – Drept penal. Partea generală, Editura Universul Juridic, București, 2024;
2. Constantin Duvac, Norel Neagu, Nicolae Gament, Vasile Băiculescu – Drept penal. Partea generală. Editura Universul Juridic, București, 2019;
3. Mihail Udroui – Drept penal. Partea generală. Noul Cod penal, Editura C.H. Beck, București, 2020;
4. Mihai Hotca, Petre Buneci, Mirela Gorunescu, Norel Neagu, Radu Slăvoiu, Radu-Florin Geamănu, Dominic-George Pop, Instituții de drept penal, Editura Universul Juridic, București, 2014
5. Mihai Hotca, Mirela Gorunescu, Norel Neagu, Radu-Florin Geamănu, Maxim Dobrinoiu, Mircea Constantin Sinescu, Radu Slăvoiu, Lamya Diana Al-Kawadri, Constantin Nedelcu, Adrian Hărățau, Noul Cod penal. Note. Corelații. Explicații, Editura C.H.Beck, București, 2014 – legislație comentată
6. Florin Streteanu, Daniel Nițu, Drept penal, Partea generală, vol. I, Editura Universul Juridic, București, 2014
7. Legea nr. 286 din 2009 privind Codul penal, publicată în M.Of. nr. 510/24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 187/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr

286/2009 privind Codul penal, publicată în M.Of. nr. 757/12 noiembrie 2012, cu modificările și completările ulterioare.

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Dreptul penal ca ramură de drept. Principii. Izvoare.	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
2. Norma de drept penal. Interpretarea legii penale. Raportul juridic penal	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
3. Infrațiunea și trăsăturile ei esențiale	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
4. Prevederea faptei în legea penală. Vinovăția	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
5. Antijuridicitatea. Cauzele justificative	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
6. Imputabilitatea. Cauzele de neimputabilitate	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
7. Formele infrațiunii intenționate după fazele de desfășurare	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
8. Unitatea de infrațiune	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
9. Infractorul. Pluralitatea de infractori. Formele participăției penale	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
10. Răspunderea penală și formele acesteia. Cauzele care înlătură răspunderea penală	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol / Temă control	1h SF / 5h ST
11. Sancțiunile în dreptul penal.	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
12. Pedepsele principale aplicabile persoanei fizice	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol / Temă control	1h / 4h ST
13. Măsurile de siguranță	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol / Temă control	1h SF / 4h ST
14. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Norel Neagu – Drept penal. Partea generală, Editura Universul Juridic, București, 2024;
2. Constantin Duvac, Norel Neagu, Nicolae Gamenț, Vasile Băiculescu – Drept penal. Partea generală. Editura Universul Juridic, București, 2019;
3. Mihail Udroui – Drept penal. Partea generală. Noul Cod penal, Editura C.H. Beck, București, 2020;
4. Mihai Hotca, Petre Buneci, Mirela Gorunescu, Norel Neagu, Radu Slăvoiu, Radu-Florin Geamănu, Dominic-George Pop, Instituții de drept penal, Editura Universul Juridic, București, 2014
5. Mihai Hotca, Mirela Gorunescu, Norel Neagu, Radu-Florin Geamănu, Maxim Dobrinioiu, Mircea Constantin Sinescu, Radu Slăvoiu, Lamya Diana Al-Kawadri, Constantin Nedelcu, Adrian Hărătau, Noul Cod penal. Note. Corelații. Explicații, Editura C.H.Beck, București, 2014 – legislație comentată
6. Florin Streteanu, Daniel Nițu, Drept penal, Partea generală, vol. I, Editura Universul Juridic, București, 2014

7. Legea nr. 286 din 2009 privind Codul penal, publicată în M.Of. nr. 510/24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 187/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr 286/2009 privind Codul penal, publicată în M.Of. nr. 757/12 noiembrie 2012, cu modificările și completările ulterioare.
- www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional în domeniul juridic

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță

- Nota 5

Studentul înțelege și utilizează în mod adecvat termenii, conceptele din domeniul dreptului penal general

Data completării

Semnătura titularului de activități

Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei			Drept administrativ 2				
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					13
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					97
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul explică regulile aplicabile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat. Studentul/absolventul identifică cadrul juridic pentru întocmirea contractelor administrative. Studentul/absolventul identifică și explică normele juridice aplicabile cauzelor de ineficacitate a actelor juridice. Studentul/absolventul identifică regulile care guvernează procesul elaborării contractelor civile și administrative. Studentul/absolventul identifică semnificația clauzelor contractelor civile și administrative și recuoaște normele din legislația românească și cea europeană.
-------------------	---

Aptitudini	Studentul/absolventul aplică regulile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat. Studentul/absolventul redactează proiectele de contracte administrative. Studentul/absolventul identifică cauzele de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă. Studentul/absolventul propune soluții legale pentru eliminarea riscurilor generate de existența unor cauze de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă. Studentul/absolventul aplică regulile care guvernează procesul încheierii contractelor administrative. Studentul/absolventul urmărește îndeplinirea clauzelor contractelor civile și administrative și folosirea legislației românești și a celei europene.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea convențiilor. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea unor contracte administrative. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza cauzelor de ineficacitate a actelor juridice. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea contractelor și folosește legislația românească și cea europeană.

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Actele administrative unilaterale. (p2-6.)		2h
2. Actul administrativ și celelalte acte juridice. (p.6-7.)		2h
3. Condiții legale privind valabilitatea actelor administrative. (p10-20)		2h
4. Legalitatea actelor administrative. (p10-11.)		2h
5. Oportunitatea actelor administrative. (p18-19.)		2h
6. Suspendarea, revocarea și anularea actelor administrative. (p20-26.)		2h
7. Contractele administrative (I). (p27-31..)		2h
8. Contractele administrative (II). (p32-35.)		2h
9. Contractele administrative (III). (p.35-37)		2h
10. Răspunderea contravențională. Contravenția. (p. 38-44.)		2h
11. Sancțiuni contravenționale. (p45-48.)		2h
12. Reglementarea actuală a contenciosului administrativ (I). (p.49-56.)		2h
13. Reglementarea actuală a contenciosului administrativ (II). (p56-75..)		2h
14. Reglementarea actuală a contenciosului administrativ (III). (p. 75-79)		2h
Bibliografie: Manual de instruire în sistem IFR ➤ Drept administrativ. Administratie si ordine publica-Note de curs, Ed. a III-a, revazuta, Cristian Giuseppe Zaharie, Liviu Giurgiu, Pro Universitaria, ian. 2016, p.314, ISBN 978-606-26-0522-3; 2. Practica administrativa-Culegere de decizii, Cristian Giuseppe Zaharie, Pro Universitaria, 2011, p. 197, ISBN,978-973-129-984-6; Drept Administrativ- Suport de curs ed. A IV A, 2024, Cristian Giuseppe Zaharie, Liviu Giurgiu ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/		

➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Studiu comparativ între actele administrative și celelalte acte juridice	Dezbateri, studii de caz, proiecte	1h SF
2. Cauzele care înlătură caracterul contravențional al faptei.	Dezbateri, studii de caz, proiecte	1h SF
3. Actele administrative unilaterale.	Dezbateri, studii de caz, proiecte	1h SF
4. Actul administrativ și celelalte acte juridice.	Dezbateri, studii de caz, proiecte	1h SF
5. Condiții legale privind valabilitatea actelor administrative.	Dezbateri, studii de caz, proiecte	1h SF
6. Legalitatea și oportunitatea actelor administrative.	Dezbateri, studii de caz, proiecte	1h SF
7. Suspendarea, revocarea și anularea actelor administrative. (curs Teams)	Dezbateri, studii de caz, proiecte	1h SF
8. Contractele administrative (I).	Dezbateri, studii de caz, proiecte	1h SF
9. Contractele administrative (II)-(III).	Dezbateri, studii de caz, proiecte	1h SF
10. Contractele administrative.	Dezbateri, studii de caz, proiecte / Temă control	1h SF / 5h ST
11. Răspunderea contravențională. Contravenția.	Dezbateri, studii de caz, proiecte / Temă control	1h SF / 4h ST
12. Sancțiuni contravenționale.	Dezbateri, studii de caz, proiecte	1h SF
13. Reglementarea actuală a contenciosului administrativ.	Dezbateri, studii de caz, proiecte / Temă control	1h SF / 4h ST
14. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie: Manual de instruire în sistem IFR Drept administrativ. Administrație și ordine publică-Note de curs, Ed. a III-a, revazută, Cristian Giuseppe Zaharie, Liviu Giurgiu, Pro Universitaria, ian. 2016, p.314, ISBN 978-606-26-0522-3; 2. Practica administrativă-Culegere de decizii, Cristian Giuseppe Zaharie, Pro Universitaria, 2011, p. 197, ISBN, 978-973-129-984-6; Drept Administrativ- Suport de curs ed. A IV A, 2024, Cristian Giuseppe Zaharie, Liviu Giurgiu ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost întocmit ținând cont de discuțiile avute cu reprezentanții angajatorilor, lucrătorilor, cu specialiștii în materie și cu practicanții din profesiile juridice.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/****):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
- Minim nota 5,00 - Studentul identifică cadrul juridic pentru întocmirea contractelor administrative

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL MEDIULUI						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	2	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					32
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					86
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul cunoaște noțiunile și conceptele, principiile și izvoarele Dreptului mediului. Studentul/Absolventul înțelege problemele cauzate de poluarea factorilor de mediu. Studentul/Absolventul cunoaște particularitățile răspunderii privind protecția mediului pe plan intern și internațional.
Aptitudini	Studentul/Absolventul corelează noțiunile și conceptele, principiile și izvoarele Dreptului mediului. Studentul/Absolventul identifică soluții pentru protecția factorilor de mediu și desfășurarea în siguranță a activităților cu impact asupra lor. Studentul/Absolventul soluționează probleme juridice de Dreptul mediului.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul interpretează corect normele de Dreptul mediului. Studentul/Absolventul utilizează adecvat reglementările juridice privind protecția mediului pe plan intern și internațional. Studentul/Absolventul demonstrează capacitate de a lucra autonom și de a lua decizii responsabile în analiza problemelor juridice specifice protecției mediului.
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Aspecte introductive (p. 5-8)		2h
2. Noțiunea și trăsăturile definiției ale dreptului mediului (p. 9-15)		2h
3. Dreptul la un mediu sănătos și echilibrat ecologic, ca drept fundamental (p. 16-20)		2h
4. Implicațiile poluării și protecția atmosferei (p. 21-23)		2h
5. Implicațiile poluării și protecția apei (p. 24-26)		2h
6. Implicațiile poluării și protecția solului (p. 27-29)		2h
7. Problemele și protecția biodiversității (p. 30-34)		2h
8. Problemele și protecția așezărilor umane (p. 35-38)		2h
9. Implicațiile generării deșeurilor și măsuri pentru controlul acestora (p. 39-42)		2h
10. Desfășurarea în siguranță a activităților nucleare (p. 43-46)		2h
11. Răspunderea penală în domeniul protecției mediului (p. 47-54)		2h
12. Răspunderea civilă în domeniul protecției mediului (p. 55-64)		2h
13. Răspunderea contravențională în domeniul protecției mediului (p. 65-69)		2h
14. Răspunderea internațională în domeniul protecției mediului (p. 65-69)		2h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Ioniță G.-I., Ioniță-Burda Ș.-D., Dreptul protecției mediului, ed. a 6-a rev. și adăug., Editura Universul Juridic, București, 2024. 2. Duțu M., Duțu A., Dreptul mediului, ed. 4, Editura C.H. Beck, București, 2014. 3. Duțu M., Dreptul internațional și european al mediului, Editura Economică, București, 1985. 4. Marinescu D., Petre M.-C., Tratat de dreptul mediului, ed. a V-a rev. și adăug, Ed. Universitară, București, 2014. 5. Dușcă A. I., Dreptul mediului, ed. a 2-a rev., Editura Universul Juridic, București, 2014. 6. Lupan E., Tratat de dreptul protecției mediului, Editura C.H. Beck, București, 2009. 7. Sion I. G., Ecologie și drept internațional. Cooperarea și strategia internațională în domeniul protecției mediului înconjurător, Editura Științifică și Enciclopedică, București, 1990. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Noțiunea și trăsăturile definiției ale dreptului mediului	dezbatere/studiu de caz /	2h SF /

	Temă control	2h ST
2. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Ioniță G.-I., Ioniță-Burda Ș.-D., Dreptul protecției mediului, ed. a 6-a rev. și adăug., Editura Universul Juridic, București, 2024. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional în domeniul juridic. Conținutul disciplinei are în vedere cadrul legal instituit în materie. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului juridic, conform COR: avocat - 242101; jurisconsult - 242102; procuror - 242201; judecător și asimilați - 242202; magistrat asistent - 242203; judecător inspector - 242204; magistrat consultant - 242205; executor judecătoresc - 242902; expert jurist - 242904; consilier de justiție - 242905; notar – 242907, etc.
--

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță

- Pentru nota 5 - Studentul trebuie să dovedească însușirea materiei la un nivel satisfăcător, în sensul aptitudinii de a explica și de a aplica noțiunile și regulile de bază ale Dreptului mediului.
- Pentru nota 10 - Studentul trebuie să dovedească însușirea materiei la un nivel foarte bun, în sensul aptitudinii de a explica și de a aplica, în mod corect, noțiunile și regulile Dreptului mediului, demonstrând cunoașterea unor detalii, probleme juridice sau controverse doctrinare.

Data completării

Semnătura titularului de activități

Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT INTERNAȚIONAL PUBLIC						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	2	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					32
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					86
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul cunoaște noțiunile și conceptele, principiile și izvoarele Dreptului internațional public. Studentul/Absolventul înțelege rolul principalilor actori ai relațiilor internaționale (state, organizații internaționale) în cadrul ordinii juridice internaționale. Studentul/Absolventul cunoaște mecanismele de soluționare a diferendelor internaționale.
Aptitudini	Studentul/Absolventul corelează noțiunile și conceptele, principiile și izvoarele Dreptului internațional public. Studentul/Absolventul aplică regulile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în Dreptul internațional public. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice de Drept internațional public.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul interpretează corect normele de Drept internațional public. Studentul/Absolventul interpretează tratatele internaționale și instrumentele juridice relevante. Studentul/Absolventul demonstrează capacitate de a lucra autonom și de a lua decizii responsabile în analiza problemelor juridice specifice Dreptului internațional public.
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Dreptul internațional public – Trăsături definitorii (p. 9-14)		2h
2. Dreptul internațional public – Izvoare (p. 15-19)		2h
3. Dreptul internațional public – Principii (p. 20-27)		2h
4. Dreptul internațional public – Subiecte – Statul (p. 28-34)		2h
5. Dreptul internațional public – Subiecte – Organizațiile internaționale (p. 35-42)		2h
6. Populația în dreptul internațional (p. 43-45)		2h
7. Teritoriul în dreptul internațional (p. 46-58)		2h
8. Marea în dreptul internațional (p. 59-65)		2h
9. Tratatul internațional I (p. 66-72)		2h
10. Tratatul internațional II (p. 73-82)		2h
11. Relațiile diplomatice și consulare I (p. 83-89)		2h
12. Relațiile diplomatice și consulare II (p. 90-99)		2h
13. Rezolvarea diferendelor internaționale (p. 100-108)		2h
14. Răspunderea în dreptul internațional (p. 109-115)		2h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Popescu D., Năstase A., Coman Fl., Drept internațional public:, ed. rev. și adăug., Casa de Editură și Presă „Șansa” SRL, București, 1994. 2. Coman Fl., Gal E., Drept internațional public, ed. a 4-a rev. și adăug., Ed. Pro Universitaria, București, 2018. 3. Năstase A., Aurescu B., Drept internațional public: sinteze, ed. a 9-a rev., Ed. CH Beck, București, 2018. 4. Mazilu D., Dreptul internațional public, vol. I și II, ed. a 5-a, Ed. Lumina Lex, București, 2009. 5. Diaconu I., Curs de Drept internațional public, Casa de Editură și Presă „Șansa” SRL, București, 1993. 6. Geamănu G., Drept internațional contemporan, vol. I și II, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 1975. 7. Miga-Besteliu R., Drept internațional public, vol. I, și II ed. a 2-a rev., Ed. CH Beck, București, 2010 și 2014. 8. Moca Gh., Duțu M., Dreptul internațional public, vol. I, Ed. Universul Juridic, București, 2008. 9. Moldovan C., Drept internațional public. Principii și instituții fundamentale, Ed. Hamangiu, București, 2017. 10. Ioniță-Burda Ș.-D., Drept internațional public – pe înțelesul studenților, Ed. Pro Universitaria, București, 2024. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații

1. Dreptul internațional public – Trăsături definitorii	dezbatere/studiu de caz	1h SF
2. Dreptul internațional public – Subiecte	dezbatere/studiu de caz	1h SF
3. Populația, teritoriu și marea în dreptul internațional	dezbatere/studiu de caz	1h SF
4. Tratatul internațional	dezbatere/studiu de caz	1h SF
5. Relațiile diplomatice și consulare	dezbatere/studiu de caz / Temă control	1h SF / 2h ST
6. Rezolvarea diferendelor internaționale Răspunderea în dreptul internațional	dezbatere/studiu de caz / Temă control	1h SF / 4h ST
7. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Ioniță-Burda Ș.-D., Drept internațional public – pe înțelesul studenților, Ed. Pro Universitaria, București, 2024. 2. Năstase A., Aurescu B., Drept internațional public: sinteze, ed. a 9-a rev., Ed. CH Beck, București, 2018. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional în domeniul juridic. Conținutul disciplinei are în vedere cadrul legal instituit în materie. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului juridic, conform COR: avocat - 242101; jurisconsult - 242102; procuror - 242201; judecător și asimilați - 242202; magistrat asistent - 242203; judecător inspector - 242204; magistrat consultant - 242205; executor judecătoresc - 242902; expert jurist - 242904; consilier de justiție - 242905; notar – 242907, etc.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

*În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate

didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță

- Pentru nota 5 - Studentul trebuie să dovedească însușirea materiei la un nivel satisfăcător, în sensul aptitudinii de a explica și de a aplica noțiunile și regulile de bază ale Dreptului internațional public.
- Pentru nota 10 - Studentul trebuie să dovedească însușirea materiei la un nivel foarte bun, în sensul aptitudinii de a explica și de a aplica, în mod corect, noțiunile și regulile Dreptului internațional public, demonstrând cunoașterea unor detalii, probleme juridice sau controverse doctrinare.

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	ORGANIZAREA ȘI ETICA PROFESIILOR JURIDICE						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	2	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DC

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	0
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	0
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					36
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					27
Alte activități					4
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					71
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	
4.2. De rezultate ale învățării	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul identifică prevederile legale specifice profesiilor juridice Studentul/Absolventul explică elementele de specificitate din legile profesiilor juridice Studentul/absolventul demonstrează înțelegerea principiilor deontologice de bază ale profesiei Studentul/absolventul recunoaște relevanța și importanța codurilor etice și a standardelor profesionale ca bază a conduitei, cercetării și practicii profesionale.
Aptitudini	Studentul/absolventul aplică principiile și standardele deontologice în desfășurarea activităților profesionale specifice, pe baza reglementărilor în domeniu. Studentul/absolventul recunoaște și rezolvă adecvat probleme specifice profesiei. Studentul/absolventul consultă alți specialiști pentru căutarea altor puncte de vedere relevante din literatură, atunci când își fundamentează practica profesională.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul acționează responsabil în relația cu beneficiarii serviciilor juridice pe care le oferă Studentul/absolventul acționează conform reperelor etice, deontologice și legale relevante. Studentul/absolventul acționează cu integritate și onestitate în raporturile cu beneficiarii serviciilor juridice pe care le oferă. Studentul/absolventul deprinde strategiile de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și valorilor codului de etică profesională, pe care le va aplica în relația cu beneficiarii serviciilor pe care le oferă.
--------------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Principiile fundamentale ale justiției și ale sistemului de drept (p. 1-17)		2h
2. Organizarea sistemului judiciar și a instanțelor judecătorești din România (p. 18-32)		2h
3. Organizarea și competența Ministerului Public (p. 33-41)		2h
4. Organizarea și competența Parchetului European (p. 42-50)		2h
5. Competența instanțelor de drept comun (p. 51-65)		2h
6. Competențele Curții Constituționale și ale instanțelor arbitrale (p. 66-75)		2h
7. Instanțele europene cu accent pe CEDO (p. 76-85)		2h
8. Admiterea la INM, profesiile de procuror și judecător (p. 86-100)		2h
9. Avocatura. Competență, admiterea în profesie și exercitarea acesteia (p. 101-130)		2h
10. Notarii publici. Competență, admiterea în profesie și exercitarea acesteia (p. 131-150)		2h
11. Executorii judecătorești. Competență, admiterea în profesie și exercitarea profesiei (p. 151-167)		2h
12. Consilierii juridici. Competență, admiterea în profesie și exercitarea acesteia (p. 168-189)		2h
13. Practicienii în insolvență, lichidatorii și alte profesii juridice. Competență, admitere în profesii și exercitarea acestora I (p. 190-200)		2h
14. Practicienii în insolvență, lichidatorii și alte profesii juridice. Competență, admitere în profesii și exercitarea acestora II (p. 201-212)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Traian Cornel Briciu, Claudiu Constantin Dinu, Paul Pop, Instituții judiciare Ediția 2, Editura C.H. Beck, București, 2016;
2. George Măgureanu. Organizarea sistemului judiciar și etica profesiilor juridice. Editura Universul Juridic. București, 2025 (în curs de apariție);
3. George Măgureanu, Organizarea sistemului judiciar și etica profesiilor juridice, Note de curs, 2025;

4. Ioan Leș, Organizarea sistemului judiciar în dreptul comparat, Editura All Beck, București, 2005.

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST

	Metode de predare	Observații
1. Organizarea sistemului judiciar și a instanțelor judecătorești din România	dezbateri/studiu de caz / Temă control	2h SF / 2h ST
2. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Traian Cornel Briciu, Claudiu Constantin Dinu, Paul Pop, Instituții judiciare Ediția 2, Editura C.H. Beck, București, 2016;
2. George Măgureanu. Organizarea sistemului judiciar și etica profesiilor juridice. Editura Universul Juridic. București, 2025 (în curs de apariție);
3. George Măgureanu, Organizarea sistemului judiciar și etica profesiilor juridice, Note de curs, 2025;
4. Ioan Leș, Organizarea sistemului judiciar în dreptul comparat, Editura All Beck, București, 2005.

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul fișei a fost întocmit după consultarea nevoilor angajatorilor în domeniul juridic și în domenii conexe.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/****):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență Performanță	și	Test semestrial de evaluare	50%
			Participare activă la seminar	10%
			Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%
			Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%
			Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)	
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%

Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)	
---	--

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.6. Standard minim de performanță

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Minim nota 5,00 |
|---|

Studentul/Absolventul identifică prevederile legale specifice profesiilor juridice
--

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	LIMBI STRĂINE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclu de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	LIMBA ENGLEZĂ 3						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	2	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	V	2.7. Regimul disciplinei	DC

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 AI	1	3.3. seminar SF și ST	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. AI	14	3.6. seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					32
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					17
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					61
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul deține cunoștințe avansate a registrelor și variantelor lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba engleză adaptate la contexte profesionale diverse. Studentul/Absolventul utilizează pertinent teoriile, conceptele și instrumentarul necesar pentru analiza și înțelegerea în detaliu a mediilor culturale și interculturale.
Aptitudini	Studentul/Absolventul analizează critic și interpretează texte economice complexe. Studentul/Absolventul aplică registre și variante lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba engleză în scopul construirii unui demers argumentativ complex. Studentul/Absolventul analizează și interpretează pe baza fundamentatelor teoretice diferențele interculturale.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul utilizează eficient registrul lingvistic pentru a se adapta la diverse situații comunicaționale (prezentări, dezbateri, negocieri, mediere, etc).
	Studentul/Absolventul realizează studii/lucrări/proiecte complexe în limba străină.
	Studentul/Absolventul implementează coerent strategii de negociere și mediere interculturală.

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. DECLARATION OF INDEPENDENCE I	Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
2. DECLARATION OF INDEPENDENCE II	Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
3. THE CONSTITUTION OF USA I	Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
4. THE CONSTITUTION OF USA II	Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
5. US LEGAL SYSTEM I	Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
6. US LEGAL SYSTEM II	Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
7. EU LAW I	Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
8. EU LAW II	Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
9. HUMAN RIGHTS LAW I	Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
10. HUMAN RIGHTS LAW II	Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată/ Temă control	1h SF/ 5h ST
11. CIVIL RIGHTS. FUNDAMENTAL FREEDOM I	Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată	1h SF
12. CIVIL RIGHTS. FUNDAMENTAL FREEDOM II	Conversație, exercițiu, explicație, observație dirijată / Temă control	1h SF / 4h ST
13. PROJECT PRESENTATION	Conversație, exercițiu, explicație, observație	1h / 4h ST

	dirijată / Temă control	
14 TEST PAPER		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. ACCA. (2010). Corporate and business law (English). BPP Learning Media Ltd. 2. Adams, C. M., & Cramer, P. K. (2025). A practical guide to drafting contracts: From concept to closure (3rd ed.). Wolters Kluwer. 3. Agarwal, A. (2019). Legal language and business communication. Springer Nature. 4. Baron, P., & Corbin, L. (2016). Legal writing: Academic and professional communication. Oxford University Press. 5. Boaru, O., et al. (2010). Practice in law communication. Editura Universitară. 6. Bradgate, R., & White, F. (2008). Commercial law – Legal practice course guides. Oxford University Press. 7. Coancă, M., & Măduța, G. (2018). Legal English. Editura Universitară. 8. Costello, N., & Kulbicki, L. (2023). Practical English language skills for lawyers: Improving your legal English. Routledge. 9. Gubby, H. (2016). English legal terminology: Legal concepts in language (4th ed.). Eleven International Publishing. 10. Haigh, R. (2021). International legal English: A practical introduction for students and professionals (6th ed.). Routledge. 11. Law, J. (Ed.). (2018). A dictionary of law (9th ed.). Oxford University Press. 12. Tiersma, P. (1999). Legal English. University of Chicago Press. 13. Wyatt, R. (2006). Law. A & C Black Publishers Ltd. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile sunt în concordanță cu cerințele și așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%

Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)	20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)	

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
Minim nota 5,00 Cunoașterea elementelor fundamentale de teorie, rezolvarea de aplicații simple pentru comunicarea în limba engleză în cadrul activității economice

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DEPT ELECTORAL				
2.2. Titularul activităților					
2.3. Titularul activităților de seminar					
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E
				2.7. Regimul disciplinei	DC

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	2	3.3. seminar/laborator	0
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	0
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					36
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					27
Alte activități					4
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					71
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului. Studentul/Absolventul înțelege semnificația sistemelor electorale Studentul/Absolventul /Absolventul înțelege diferitele tipuri de alegeri
Aptitudini	Studentul/Absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului constituțional Studentul/Absolventul realizează analize comparative dintre diferitele tipuri de sisteme electorale Studentul/Absolventul realizează analize comparative dintre diferitele tipuri de alegeri

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul are responsabilitate în analiza implicațiilor alegerilor în sistemele democratice Studentul/Absolventul înțelege și acceptă responsabilitatea în participarea efectivă la alegeri Studentul/Absolventul în mod autonom înțelege implicațiile procesului electoral într-un stat de drept.
--------------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Delimitarea dreptului electoral în cadrul dreptului constituțional: definiție, trăsături, particularități	Prelegere interactivă, studii de caz, exemplificare	2h
2. Drepturi electorale	Prelegere interactivă, studii de caz, exemplificare	2h
3. Perspectiva juridică a funcției democratice a alegerilor	Prelegere interactivă, studii de caz, exemplificare	2h
4. Alegeri și consultări populare – diferențe. Referendum-ul.	Prelegere interactivă, studii de caz, exemplificare	2h
5. Tipuri de sisteme electorale: sistemul majoritar	Prelegere interactivă, studii de caz, exemplificare	2h
6. Tipuri de sisteme electorale: sistemul reprezentării proporționale	Prelegere interactivă, studii de caz, exemplificare	2h
7. Tipuri de sisteme electorale: sisteme mixte	Prelegere interactivă, studii de caz, exemplificare	2h
8. Regimul juridic al scutinelui: definiție, clasificări, efecte.	Prelegere interactivă, studii de caz, exemplificare	2h
9. Tipuri de alegeri: locale, naționale, europene. Implicații asupra exercițiului suveranității.	Prelegere interactivă, studii de caz, exemplificare	2h
10. Regimul procedural al organizării și desfășurării alegerilor	Prelegere interactivă, studii de caz, exemplificare	2h
11. Autoritățile administrative autonome implicate în alegeri	Prelegere interactivă, studii de caz, exemplificare	2h
12. Verificarea legalității alegerilor	Prelegere interactivă, studii de caz, exemplificare	2h
13. Contencios electoral I	Prelegere interactivă, studii de caz, exemplificare	2h
14. Contencios electoral II		2h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR Ștefan Deaconu, Instituții politice, Ed. CH Beck, București, 2025 M. Enache, St. Deaconu, V. Bărbățeanu, Sistemul electoral și referendumul în jurisprudența Curții Constituționale, Ed. CH Beck, București, 2022 M Nica, Drept electoral, Ed. Universul juridic, București, 2017 ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Delimitarea dreptului electoral în cadrul dreptului constituțional: definiție, trăsături, particularități	dezbatere/studiu de caz / Temă control	2h SF / 4h ST
2. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

Ștefan Deaconu, Instituții politice, Ed. CH Beck, București, 2025

M. Enache, St. Deaconu, V. Bărbățeanu, Sistemul electoral și referendumul în jurisprudența Curții Constituționale, Ed. CH Beck, București, 2022

M Nica, Drept electoral, Ed. Universul juridic, București, 2017

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul a fost stabilit prin consultarea cu reprezentanți ai mediului profesional.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.6. Standard minim de performanță

- Nota, minim 5,00
- Studentul/Absolventul înțelege semnificația sistemelor electorale

Data completării

Semnătura titularului de activități

Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept civil. Teoria obligațiilor						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	5	din care: 3.2 AI	3	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	70	din care: 3.5. AI	42	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					62
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					18
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					122
3.8. Total ore pe semestru					150
3.9. Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul explică regulile aplicabile în dinamica obligațiilor. Studentul/absolventul recunoaște și descrie izvoarele obligațiilor civile. Studentul/absolventul reproduce noțiuni de bază ale dreptului civil. Studentul/absolventul identifică și explică normele juridice aplicabile cauzelor de ineficacitate a actelor juridice. Studentul/absolventul identifică sursele și normele de drept aplicabile într-o situație specifică.
------------	---

Aptitudini	Studentul/absolventul redactează argumentat soluții la probleme existente în materia obligațiilor civile. Studentul/absolventul explică modul în care iau naștere obligațiile civile și sursele acestora. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului civil. Studentul/absolventul identifică cauzele de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă. Studentul/absolventul propune soluții legale pentru eliminarea riscurilor generate de existența unor cauze de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza obligațiilor civile. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza obligațiilor civile. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor cauze juridice. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza cauzelor de ineficacitate a actelor juridice. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice.

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Aspecte generale privind obligațiile. Suportul de curs (p. 2)		2h
2. Contractul – izvor de obligații. Suportul de curs (p.20)		2h
3. „Arhitectura” (formarea) contractului. Suportul de curs (p. 32)		2h
4. Efectele contractului I. Suportul de curs (p. 64)		2h
5. Efectele contractului II. Suportul de curs (p. 83)		2h
8. Executarea și remediile contractului. Suportul de curs (p. 113)		2h
9. Faptul juridic licit. Suportul de curs (p.136)		2h
10. Faptul juridic licit I. Suportul de curs (p. 150)		2h
11. Faptul juridic ilicit II. Suportul de curs (p. 170)		2h
12. Faptul juridic licit III. Suportul de curs (p. 182)		2h
14. Efectele obligațiilor I - executarea în natură a obligațiilor. Suportul de curs (p. 206)		2h
15. Efectele obligațiilor II - executarea prin echivalent. (p.228)		2h
16. Obligațiile complexe. Suportul de curs (p.277)		2h
17. Transmisiunea obligațiilor. Suportul de curs (p. 254)		2h
18. Transformarea obligațiilor. Suportul de curs (p. 271)		2h
19. Stingerea obligațiilor. (p. 300)		2h
20. Garantarea obligațiilor I. (p. 313)		2h
21. Garantarea obligațiilor II. (p. 333)		2h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. B. Oglindă. „Teoria generală a obligațiilor”, Ed. Universul Juridic, București, 2021; 2. L. Pop, I. F. Popa, S. I. Vidu, „Drept civil. Obligațiile”, Ediția aII-a, revizuită și adăugită, Ed. Unviersul Juridic, București, 2020; 3. E. Veress, „Drept civil. Teoria generală a obligațiilor”, Ediția a 5-a, Ed. C.H. Beck, 2020;		

4. F. A. Băiaș, E. Chelaru, R. Constantinovici, I. Macovei, „Codul civil. Comentariu pe articole”, Ediția a III-a, Ed. C. H. Beck, 2021;
5. I. I. Neamț, I. L. Toma-Dăuceanu, „Drept civil. Obligațiile. Caiet de seminar”, Ediția a II-a, revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, 2019.

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Aspecte generale privind obligațiile	Expunere și problematizare	1h SF
2. Contractul – izvor de obligații	Expunere și problematizare	1h SF
3. „Arhitectura” (formarea) contractului	Expunere și problematizare	1h SF
4. Efectele contractului I-II	Expunere și problematizare	1h SF
5. Efectele contractului III-IV	Expunere și problematizare	1h SF
6. Executarea și remediile contractului	Expunere și problematizare	1h SF
7. Faptul juridic licit I-IV	Expunere și problematizare	1h SF
8. Efectele obligațiilor - executarea în natură și prin echivalent a obligațiilor	Expunere și problematizare	1h SF
9. Efectele obligațiilor - executarea prin echivalent	Temă control	4h ST
10. Obligațiile complexe + Transmisiunea și transformarea obligațiilor	Expunere și problematizare	1h SF
11. Obligațiile complexe + Transmisiunea și transformarea obligațiilor	Expunere și problematizare	1h SF
12. Stingerea obligațiilor	Expunere și problematizare/ Temă control	1h SF / 5h ST
13. Garantarea obligațiilor	Expunere și problematizare/ Temă control	1h SF / 5h ST
14. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. B. Oglindă, „Teoria generală a obligațiilor”, Ed. Universul Juridic, București, 2021;
2. L. Pop, I. F. Popa, S. I. Vidu, „Drept civil. Obligațiile”, Ediția a II-a, revizuită și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2020;
3. E. Veress, „Drept civil. Teoria generală a obligațiilor”, Ediția a 5-a, Ed. C.H. Beck, 2020;
4. F. A. Băiaș, E. Chelaru, R. Constantinovici, I. Macovei, „Codul civil. Comentariu pe articole”, Ediția a III-a, Ed. C. H. Beck, 2021;
5. I. I. Neamț, I. L. Toma-Dăuceanu, „Drept civil. Obligațiile. Caiet de seminar”, Ediția a II-a, revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, 2019.

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost întocmit ținând cont de discuțiile avute cu reprezentanții angajatorilor, lucrătorilor, cu specialiștii în materie și cu practicanții din profesiile juridice.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/****):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
• Nota minimă 5,00 Studentul/absolventul explică regulile aplicabile în dinamica obligațiilor

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno - Americană
1.2. Facultatea	Drept
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1.Denumirea disciplinei			Drept penal partea generală 2				
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	2	2.5.Semestrul	2	2.6.Tipul de evaluare	E	2.7.Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					13
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					97
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	• Drept penal partea generală 1
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul dobândește, înțelege și explică termeni, teorii și metode specifice dreptului penal, pentru a le putea utiliza corect în rezolvarea unor situații concrete. Studentul/Absolventul dobândește cunoștințele specifice disciplinei de Drept penal. Partea generală
Aptitudini	Studentul/Absolventul aplică legislația românească legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale în materie Studentul/Absolventul interpretează un text de lege. Studentul/Absolventul utilizează legislația în vigoare în domeniul dreptului penal în analiza unor spețe concrete.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul realizează sarcini profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului Studentul/Absolventul aplică tehnici de muncă în echipă cu abordarea unor spețe cu elemente de interdisciplinaritate
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Pluralitatea de infracțiuni. Concursul de infracțiuni (p. 7-12)		2h
2. Pluralitatea de infracțiuni. Recidiva și pluralitatea intermediară (p. 12-23)		2h
3. Individualizarea aplicării pedepsei. Criterii generale de individualizare (p. 24-29)		2h
4. Individualizarea aplicării pedepsei. Circumstanțele atenuante și agravante (p. 29-37)		2h
5. Individualizarea aplicării pedepsei. Renunțarea la pedeapsă și amânarea aplicării pedepsei (p. 37-52)		2h
6. Individualizarea executării pedepsei. Suspendarea executării pedepsei sub supraveghere (p. 53-62)		2h
7. Individualizarea executării pedepsei. Liberarea condiționată (p. 62-73)		2h
8. Cauzele care înlătură executarea pedepselor (p. 74-86)		2h
9. Cauzele care înlătură consecințele condamnării (p. 86-93)		2h
10. Răspunderea penală și sancționarea persoanei juridice (p. 113-133)		2h
11. Regimul sancționator aplicabil minorului (p. 94-112)		2h
12. Aplicarea legii penale în timp 1 (p. 134-145)		2h
13. Aplicarea legii penale în timp 2 (p. 145-151)		2h
14. Aplicarea legii penale în spațiu (p. 151-171)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Norel Neagu – Drept penal. Partea generală, Editura Universul Juridic, București, 2024;
2. Constantin Duvac, Norel Neagu, Nicolae Gamenț, Vasile Băiculescu – Drept penal. Partea generală. Editura Universul Juridic, București, 2019;
3. Mihail Udroui – Drept penal. Partea generală. Noul Cod penal, Editura C.H. Beck, București, 2020;
4. Mihai Hotca, Petre Buneci, Mirela Gorunescu, Norel Neagu, Radu Slăvoiu, Radu-Florin Geamănu, Dominic-George Pop, Instituții de drept penal, Editura Universul Juridic, București, 2014
5. Mihai Hotca, Mirela Gorunescu, Norel Neagu, Radu-Florin Geamănu, Maxim Dobrinioiu, Mircea Constantin Sinescu, Radu Slăvoiu, Lamy Diana Al-Kawadri, Constantin Nedelcu, Adrian Hărătau, Noul Cod penal. Note. Corelații. Explicații, Editura C.H.Beck, București, 2014 – legislație comentată
6. Florin Streteanu, Daniel Nițu, Drept penal, Partea generală, vol. II, Editura Universul Juridic, București, 2018

7. Legea nr. 286 din 2009 privind Codul penal, publicată în M.Of. nr. 510/24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 187/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr 286/2009 privind Codul penal, publicată în M.Of. nr. 757/12 noiembrie 2012, cu modificările și completările ulterioare.
- www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Pluralitatea de infracțiuni.	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
2. Concursul de infracțiuni	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol / Temă control	1 h SF / 4h ST
3. Individualizarea aplicării pedepsei. Criterii generale de individualizare	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
4. Individualizarea aplicării pedepsei. Circumstanțele atenuante și agravante	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
5. Individualizarea aplicării pedepsei. Renunțarea la pedeapsă și amânarea aplicării pedepsei	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
6. Individualizarea executării pedepsei. Suspendarea executării pedepsei sub supraveghere	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
7. Individualizarea executării pedepsei. Liberarea condiționată	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
8. Cauzele care înlătură executarea pedepselor	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
9. Cauzele care înlătură consecințele condamnării	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
10. Răspunderea penală și sancționarea persoanei juridice	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
11. Regimul sancționator aplicabil minorului	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
12. Aplicarea legii penale în timp	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol / Temă control	1h SF / 5h ST
13. Aplicarea legii penale în spațiu	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol / Temă control	1h SF / 45h ST
14. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Norel Neagu – Drept penal. Partea generală, Editura Universul Juridic, București, 2024;
2. Constantin Duvac, Norel Neagu, Nicolae Gamenț, Vasile Băiculescu – Drept penal. Partea generală. Editura Universul Juridic, București, 2019;
3. Mihail Udroi – Drept penal. Partea generală. Noul Cod penal, Editura C.H. Beck, București, 2020;
4. Mihai Hotca, Petre Buneci, Mirela Gorunescu, Norel Neagu, Radu Slăvoiu, Radu-Florin Geamănu, Dominic-George Pop, Instituții de drept penal, Editura Universul Juridic, București, 2014
5. Mihai Hotca, Mirela Gorunescu, Norel Neagu, Radu-Florin Geamănu, Maxim Dobrinioiu, Mircea Constantin Sinescu, Radu Slăvoiu, Lamya Diana Al-Kawadri, Constantin Nedelcu, Adrian Hărățau, Noul Cod penal. Note. Corelații. Explicații, Editura C.H.Beck, București, 2014 – legislație comentată
6. Florin Streteanu, Daniel Nițu, Drept penal, Partea generală, vol. II, Editura Universul Juridic, București, 2018

7. Legea nr. 286 din 2009 privind Codul penal, publicată în M.Of. nr. 510/24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 187/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, publicată în M.Of. nr. 757/12 noiembrie 2012, cu modificările și completările ulterioare.
- www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional în domeniul juridic

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță

• Nota 5

Studentul dobândește, înțelege și explică termeni, teorii și metode specifice dreptului penal, pentru a le putea utiliza corect în rezolvarea unor situații concrete

Data completării

Semnătura titularului de activități

Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclu de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL UNIUNII EUROPENE						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	2	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					32
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					86
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	Sală de curs, dotată cu tablă, videoproiector și laptop.

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul înțelege și redă concept, teorii, principii specifice cadrului normative și instituțional al UE. Studentul/absolventul descrie și explică principiile fundamentale și regulile de funcționare a structurii instituționale a Uniunii Europene. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează normative din dreptul instituțional al UE. Studentul/absolventul recunoaște regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor juridice specifice.
Aptitudini	Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice. Studentul/absolventul aplică și interpretează dispoziții normative ale UE prin raportare la normele dreptului internațional, dar și în vederea analizei implementării acestora în dreptul intern al statului român. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează normative din dreptul instituțional al UE. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor juridice specifice

Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul aplică dispoziții unionale privind libertățile fundamentale în UE, inclusive inițierea și formularea de propuneri de acte normative europene. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte juridice. Studentul/absolventul identifică, diferențiază și administrează eficient resursele și tehnicile de învățare specifice pentru propria dezvoltare
--------------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Aspecte evolutive și conceptuale cu privire la apariția ideii de unitate, la nivel european (curs Teams)		2h
2. Caracteristicile Comunităților Europene/Uniunii Europene ca subiect/e de drept internațional(curs Teams);		2h
3. Dezvoltarea cantitativă a UE, procesul de extindere, aderare de noi state(curs Teams);		2h
4. Dezvoltarea calitativă a UE, crize eșecuri, soluții(curs Teams);		2h
5. Pilonii, valorile și obiectivele UE. Principiile fundamentale ale UE(curs Teams);		2h
6. Instituțiile UE: Consiliul European. Parlamentul European(curs Teams);		2h
7. Instituțiile UE: Comisia Europeană, Consiliul UE(curs Teams);		2h
8. Instituțiile UE: Banca Centrală Europeană; Banca Europeană de Investiții; Curtea de Conturi(curs Teams)		2h
9. Instituții UE: Comitetul Economic și Social, Comitetul Regiunilor(curs Teams)		2h
10. Instituțiile juridictionale ale Uniunii Europene (Curtea de Justiție a Uniunii Europene) I(curs Teams);		2h
11. Instituțiile juridictionale ale Uniunii Europene (Curtea de Justiție a Uniunii Europene) II(curs Teams);		2h
12. Ordinea juridică a Uniunii Europene I(curs Teams);		2h
13. Ordinea juridică a Uniunii Europene II(curs Teams);		2h
14. Ordinea juridică a Uniunii Europene III(curs Teams)		2h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Fuerea Augustin, Manualul Uniunii Europene, ed. A VI-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2016; 2. Dumitrașcu Mihaela Augustina, Dreptul Uniunii Europene și specificitatea acestuia, ed. A II-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2017; 3. Dumitrașcu Mihaela Augustina, Salomia Oana Mihaela, Dreptul Uniunii Europene II, Editura Universul Juridic, București, 2020;		

4. Fuerea Augustin, Dreptul Uniunii Europene – principii, acțiuni, libertăți, Editura Universul Juridic, București, 2016 ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Aspecte evolutive și conceptuale cu privire la apariția ideii de unitate, la nivel european. Caracteristicile Comunităților Europene/Uniunii Europene ca subiect/e de drept internațional;	Dezbateri și exemplificare	1h SF
2. Dezvoltarea cantitativă și calitativă a UE	Dezbateri și exemplificare	1h SF
3. Pilonii, valorile și obiectivele UE. Principiile fundamentale ale UE;	Dezbateri și exemplificare	1h SF
4. Instituțiile Uniunii Europene;	Dezbateri și exemplificare	1h SF
5. Instituțiile jurisdicționale ale Uniunii Europene	Dezbateri și exemplificare	1h SF / 2h ST
6. Ordinea juridică a Uniunii Europene	Dezbateri și exemplificare / Temă control	1h SF / 4h ST
7. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Fuerea Augustin, Manualul Uniunii Europene, ed. A VI-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2016; 2. Dumitrașcu Mihaela Augustina, Dreptul Uniunii Europene și specificitatea acestuia, ed. A II-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2017; 3. Dumitrașcu Mihaela Augustina, Salomia Oana Mihaela, Dreptul Uniunii Europene II, Editura Universul Juridic, București, 2020; 4. Fuerea Augustin, Dreptul Uniunii Europene – principii, acțiuni, libertăți, Editura Universul Juridic, București, 2016 ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional în domeniul juridic. Conținutul disciplinei Dreptul Uniunii Europene are în vedere cadrul legal instituit în materie. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului juridic, conform COR: avocat - 242101; juriconsult - 242102; procuror - 242201; judecător și asimilați - 242202; magistrat asistent - 242203; judecător inspector - 242204; magistrat consultant - 242205; executor judecătoresc - 242902; expert jurist - 242904; consilier de justiție - 242905; notar – 242907, etc.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/****):			80%

9.4. Seminar SF și ST	Frecvență Performanță	și	Test semestrial de evaluare	50%	50%
			Participare activă la seminar	10%	30%
			Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
			Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
			Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/**):					20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)					20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)					

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.6. Standard minim de performanță
Minim nota 5,00 Studentul/absolventul înțelege și redă concept, teorii, principii specifice cadrului normative și instituțional al UE

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT FINANCIAR ȘI FISCAL						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	2	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	5	din care: 3.2 AI	3	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					13
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					97
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului. Studentul/absolventul recunoaște și reproduce conținutul legislației financiar-fiscale și doctrine juridice din România și din străinătate. Studentul/absolventul identifică instrumentele, tehnicile și sursele de drept aplicabile într-o situație specifică. Studentul/absolventul redă concept, teorii, paradigme și metodologii din domeniul dreptului financiar-fiscal. Studentul/absolventul înțelege și redă principii și concepte din dreptul financiar și fiscal, precum izvoarele, subiectele de drept, venituri și cheltuieli publice, buget de stat, impozite, inspecție fiscală, evaziune și cazier fiscal, situații și control financiar.
------------	--

Aptitudini	Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului. Studentul/absolventul motivează, redactează, argumentează soluții la probleme din dreptul financiar-fiscal. Studentul/absolventul identifică probleme juridice specifice. Studentul/absolventul realizează proiecte și activități individual sau în echipă cu identificarea rolurilor profesionale specifice. Studentul/absolventul diferențiază și operează cu noțiunile specifice dreptului financiar-fiscal.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea și aplicarea conceptelor specifice. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor situații juridice din dreptul financiar-fiscal.

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Finanțele publice centrale și locale; (p. 1-12)		2h
2. Dreptul finanțelor publice – ramură a dreptului public. Drept bugetar și drept fiscal (p. 13-22)		2h
3. Izvoarele dreptului finanțelor publice și raportul juridic de drept al finanțelor publice (p. 23-45)		2h
4. Bugetul de stat; (p. 46-60)		2h
5. Procedura bugetară. Împrumutul public (p. 61-68)		2h
6. Bugetul asigurărilor sociale de stat (p. 69-75)		2h
7. Bugetele locale. Sistemul bugetar local (p. 76-88)		2h
8. Veniturile și cheltuielile bugetului asigurărilor sociale de stat. Procesul bugetar al bugetului asigurărilor sociale de stat (p. 89-101)		2h
9. Veniturile și cheltuielile bugetelor locale. Procedura bugetelor locale (p. 102-117)		2h
10. Impozitele directe și indirecte; Impozitele și taxele locale (p. 118-133)		2h
11. Contribuțiile de asigurări sociale și de asigurări de sănătate (p. 134-151)		2h
12. Evaziunea fiscală și controlul fiscal (p. 152-170)		2h
13. Procedura contencioasă fiscală și evitarea aplicării dublei impuneri (I) (p. 171-183)		2h
14. Procedura contencioasă fiscală și evitarea aplicării dublei impuneri (II) (p. 184-195)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Cosmin Flavius Costas, Ioan Septimiu Put, Mihaela Tofan. Drept financiar. Editura Universul Juridic, București, 2023;
2. Cosmin Flavius Costas, Ioan Septimiu Put, Mihaela Tofan. Drept fiscal. Editura Universul Juridic, București, 2023;
3. Cosmin Flavius Costas, Ioan Septimiu Put, Mihaela Tofan. Pachet Drept fiscal și financiar și codul fiscal. Editura Hamangiu, București, 2023;
4. George Măgureanu, Drept financiar și fiscal. Note de curs, 2025;
5. Emil Balan. Drept financiar, ediția 4. Editura C.H. Beck, 2015, pag. 1-53; 164-174; 179-187; 272-275; 299-300; 330-338;
6. Simona Gherghina, Monica Amalia Rațiu. Legislația finanțelor publice. Editura C.H. Beck, București, 2022;
7. Marilena Ene. Procedura administrativă prealabilă în dreptul fiscal. Noile reglementări din Codul de Procedură Fiscală. Provocări practice, în volumul de lucrări Procedura administrativă necontencioasă, coordonatori Emil Bălan, Cristi Iftene, Marius Văcărelu, Editura Wolters Kluwer, București, 2016, pag. 117-136;
8. Dan Drosu ȘAGUNA, Oana Georgiana MOLEA, Diana CALCIU VĂDUVA. Drept financiar public. Ediția a VII-a, Editura CH Beck, București, 2019;
9. Dan Drosu ȘAGUNA, Daniela Iuliana RADU. Drept fiscal. Fiscalitate. Obligații fiscale. Declarații fiscale. Ediția a V-a, Editura CH Beck, București, 2020;
10. Dan Drosu ȘAGUNA, Anca Andreea MARIN. Evaziunea fiscală. Prevenire și combatere. Editura Universul Juridic, București, 2020.
 - www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Finanțele publice centrale și locale;	Dezbateri, studii de caz	1h SF
2. Dreptul finanțelor publice – ramură a dreptului public. Drept bugetar și drept fiscal	Dezbateri, studii de caz	1h SF
3. Izvoarele dreptului finanțelor publice și raportul juridic de drept al finanțelor publice	Dezbateri, studii de caz	1h SF
4. Bugetul de stat	Dezbateri, studii de caz	1h SF
5. Procedura bugetară. Împrumutul public	Dezbateri, studii de caz	1h SF
6. Bugetul asigurărilor sociale de stat	Dezbateri, studii de caz	1h SF
7. Bugetele locale. Sistemul bugetar local	Dezbateri, studii de caz	1h SF
8. Veniturile și cheltuielile bugetului asigurărilor sociale de stat și bugetelor locale. Procesul bugetar	Dezbateri, studii de caz	1h SF
9. Veniturile și cheltuielile bugetelor locale. Procedura bugetelor locale	Dezbateri, studii de caz	1h SF / 4h ST
10. Impozitele directe și indirecte; Impozitele și taxele locale	Dezbateri, studii de caz	1h SF
11. Contribuțiile de asigurări sociale și de asigurări de sănătate	Dezbateri, studii de caz	1h SF
12. Evaziunea fiscală și controlul fiscal	Dezbateri, studii de caz	1h SF / 5h ST

13. Procedura contencioasă fiscală și evitarea aplicării dublei impuneri	Dezbateri, studii de caz	1h SF / 4h ST
14. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Cosmin Flavius Costas, Ioan Septimiu Put, Mihaela Tofan. Drept financiar. Editura Universul Juridic, București, 2023; 2. Cosmin Flavius Costas, Ioan Septimiu Put, Mihaela Tofan. Drept fiscal. Editura Universul Juridic, București, 2023; 3. Cosmin Flavius Costas, Ioan Septimiu Put, Mihaela Tofan. Pachet Drept fiscal și financiar și codul fiscal. Editura Hamangiu, București, 2023; 4. George Măgureanu, Drept financiar și fiscal. Note de curs, 2025; 5. Emil Balan. Drept financiar, ediția 4. Editura C.H. Beck, 2015, pag. 1-53; 164-174; 179-187; 272-275; 299-300; 330-338; 6. Simona Gherghina, Monica Amalia Rațiu. Legislația finanțelor publice. Editura C.H. Beck, București, 2022; 7. Marilena Ene. Procedura administrativă prealabilă în dreptul fiscal. Noile reglementări din Codul de Procedură Fiscală. Provocări practice, în volumul de lucrări Procedura administrativă necontencioasă, coordonatori Emil Bălan, Cristi Iftene, Marius Văcărelu, Editura Wolters Kluwer, București, 2016, pag. 117-136; 8. Dan Drosu ȘAGUNA, Oana Georgiana MOLEA, Diana CALCIU VĂDUVA. Drept financiar public. Ediția a VII-a, Editura CH Beck, București, 2019; 9. Dan Drosu ȘAGUNA, Daniela Iuliana RADU. Drept fiscal. Fiscalitate. Obligații fiscale. Declarații fiscale. Ediția a V-a, Editura CH Beck, București, 2020; 10. Dan Drosu ȘAGUNA, Anca Andreea MARIN. Evaziunea fiscală. Prevenire și combatere. Editura Universul Juridic, București, 2020. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul fișei a fost întocmit după consultarea nevoilor angajatorilor în domeniul juridic și în domenii conexe.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/****):			80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%
		Participare activă la seminar	10%

		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	30%
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/**):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță

- Minim 5,00

Studentul înțelege și redă principii și concepte din dreptul financiar și fiscal

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	Drept
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept/Licență Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	RETORICĂ						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	2	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DC

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	2	3.3. seminar/laborator	0
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	0
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Alte activități					4
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					96
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	
4.2. De rezultate ale învățării	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul clasifică diferitele surse de informare în diferite categorii (cum ar fi date primare și secundare) și pe baza conținutului acestora, a caracteristicilor materiale, a autorilor etc.; Studentul/Absolventul diferențiază între probleme sau formulări descriptive și probleme sau formulări prescriptive în contextul evaluării afirmațiilor în comunicarea profesională; Studentul/Absolventul diferențiază între tipuri de narațiuni, tipuri de raționamente, elemente de logică, teoria argumentării și retorică sau discurs public pentru a clasifica perspective diferite, respectiv evalua argumente în contextul comunicării profesionale.
Aptitudini	Studentul/Absolventul aplică procese pentru verificarea unor informații în contextul comunicării profesionale Studentul/Absolventul descoperă erori în argumentație, cadre sau scheme de interpretare distincte oferite de diferite surse în contextul comunicării profesionale Studentul analizează cuvinte, expresii, semne și simboluri, precum și relația dintre acestea în raport cu conceptele fundamentale ale teoriei narative în contextul analizei profesionale a mesajelor.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul elaborează o analiză în raport cu un subiect, o temă, o persoană Studentul/Absolventul evaluează sursele informațiilor și corectitudinea informațiilor receptate Studentul/Absolventul judecă în raport cu modele pentru luarea deciziilor etice, coduri deontologice, respectiv legislației naționale și europene în raport în contextul luării de decizii în probleme profesionale.
--------------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Obiectul și specificul retoricii (p. 4-5)		2h
2. Argumentarea. Tipuri de argumentare (argumentari monologale și dialogale, pro și contra, libere și cu reguli prestabilite) (p. 6-7)		2h
3. Argumentarea. Tipuri de argumentare (argumentari monologale și dialogale, pro și contra, libere și cu reguli prestabilite) 2 (p. 8-10)		2h
4. Evaluarea argumentarilor (p. 11-13)		2h
5. Sofisme și respingerea lor. tipuri de sofisme. Procedee de argumentare ambivalente 1 (p. 14)		2h
6. Sofisme și respingerea lor. tipuri de sofisme. Procedee de argumentare ambivalente 2 (p. 15-16)		2h
7. Genurile retorice (genera orationis) după Aristotel - genul deliberativ, genul juridic, genul epidictic 1 (p. 1-17)		2h
8. Genurile retorice (genera orationis) după Aristotel - genul deliberativ, genul juridic, genul epidictic 2 (p. 1-17)		2h
9. Pledoaria. Conceptul de pledoarie; structura sa (p. 1-17)		2h
10. Gândire critică (p. 20-21)		2h
11. Stilul: notiune, caracteristici, diversitate (p. 1-17)		2h
12. Stiluri de comunicare verbală 1 (p. 1-17)		2h
13. Stiluri de comunicare verbală 2 (p. 1-17)		2h
14. Stiluri de comunicare verbală 2 (p. 1-17)		2h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Aristotel, <i>Retorica</i>, Ed. Iri, București, 1998; 2. Camper, Martin, <i>Arguing over Texts: The Rhetoric of Interpretation</i>, Oxford University Press, 2017 3. Colin Swatridge, <i>The Oxford Guide to Effective Argument and Critical Thinking</i>, Oxford University Press, 2014 4. Dr. Stoianovici, <i>Argumentare și gândire critică</i>, Ed. Universității din București, 2005 ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Obiectul și specificul retoricii	Dezbateri / Temă control	2h SF / 2h ST
2. TEST FINAL		2h SF

Manual de instruire în sistem IFR**Bibliografie****Manual de instruire în sistem IFR**

1. Aristotel, *Retorica*, Ed. Iri, Bucuresti, 1998;
 2. Camper, Martin, *Arguing over Texts: The Rhetoric of Interpretation*, Oxford University Press, 2017
 3. Colin Swatridge, *The Oxford Guide to Effective Argument and Critical Thinking*, Oxford University Press, 2014
 4. Dr. Stoianovici, *Argumentare si gandire critica*, Ed. Universitatii din Bucuresti, 2005
- www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional din domeniul juridic.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță

- Elaborarea unei lucrări de specialitate, cu respectarea obiectivelor, a termenelor și a regulilor deontologice
Realizarea unui proiect, a unei activități în echipă, cu identificarea rolurilor profesionale specifice
Elaborarea, tehnoredactarea și susținerea în limba română și/sau într-o limbă străină a unei lucrări de specialitate pe o temă actuală din domeniul dreptului
Nota minim 5,00

Data completării

Semnătura titularului de activități

Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	LIMBI STRĂINE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclu de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1.Denumirea disciplinei			LIMBA ENGLEZĂ 4				
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	2	2.5.Semestrul	2	2.6.Tipul de evaluare	V	2.7.Regimul disciplinei	DC

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					32
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					19
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					61
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul deține cunoștințe avansate a registrelor și variantelor lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba engleză adaptate la contexte profesionale diverse. Studentul/Absolventul utilizează pertinent teoriile, conceptele și instrumentarul necesar pentru analiza și înțelegerea în detaliu a mediilor culturale și interculturale.
Aptitudini	Studentul/Absolventul analizează critic și interpretează texte economice complexe. Studentul/Absolventul aplică registre și variante lingvistice specifice de comunicare orală și scrisă în limba engleză în scopul construirii unui demers argumentativ complex. Studentul/Absolventul analizează și interpretează pe baza fundamentatelor teoretice diferențele interculturale.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul utilizează eficient registrul lingvistic pentru a se adapta la diverse situații comunicative (prezentări, dezbateri, negocieri, mediere, etc).
	Studentul/Absolventul realizează studii/lucrări/proiecte complexe în limba străină.
	Studentul/Absolventul implementează coerent strategii de negociere și mediere interculturală.

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. MEDIATION VERSUS ARBITRATION. LEGAL VOCABULARY. MEDIATION VERSUS ARBITRATION. LEGAL VOCABULARY (curs Teams)		2h
2. THE MORTGAGE AGREEMENT. CONDITIONS. TERMS. LEGAL VOCABULARY. THE MORTGAGE AGREEMENT. CONDITIONS. TERMS. LEGAL VOCABULARY. (curs Teams)		2h
3. REAL PROPERTY LAW. LEGAL VOCABULARY. REAL PROPERTY LAW. LEGAL VOCABULARY (curs Teams)		2h
4. LEGAL REPRESENTATION CONTRACT. TERMS AND CONDITIONS. LEGAL REPRESENTATION CONTRACT. TERMS AND CONDITIONS. (curs Teams)		2h
5. PATENT LAW. DEFINITION. TERMS AND CONDITIONS (curs Teams)		2h
6. LITIGATION TERMS. PARTIES IN THE CIVIL LAWSUIT I (curs Teams)		2h
7. LITIGATION TERMS. PARTIES IN THE CIVIL LAWSUIT II (curs Teams)		2h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Adams, C. M., & Cramer, P. K. <i>A Practical Guide to Drafting Contracts: From Concept to Closure</i>. 3rd Edition. Wolters Kluwer, 2025. 2. Agarwal, A. <i>Legal Language and Business Communication</i>. Springer Nature, 2019. 3. Barnett, Hilaire. <i>Constitutional & Administrative Law</i>. 14th Edition. Routledge, 2022. 4. Bevans, Neal R. <i>Business Law: Legal Environment, Online Commerce, Business Ethics, and International Issues</i>. Cengage Learning, 2023. 5. Bradgate, R., & White, F. <i>Commercial Law – Legal Practice Course Guides</i>. Oxford University Press, 2008. 6. Costello, N., & Kulbicki, L. <i>Practical English Language Skills for Lawyers: Improving Your Legal English</i>. Routledge, 2023. 7. Craig, Paul, & de Búrca, Gráinne. <i>EU Law: Text, Cases, and Materials</i>. 8th Edition. Oxford University Press, 2023. 8. Garner, Bryan A. <i>Legal Writing in Plain English: A Text with Exercises</i>. 3rd Edition. University of Chicago Press, 2022. 9. Gubby, Helen. <i>English Legal Terminology: Legal Concepts in Language</i>. 4th Edition. Eleven International Publishing, 2016. 10. Haigh, Rupert. <i>Legal English</i>. 6th Edition. Routledge, 2024. 11. Hill, Gerald & Hill, Kathleen. <i>The People's Law Dictionary: Taking the Mystery out of Legal Language</i>. MJF Books, 2020.		

12. **Krois-Lindner, Amy, & TransLegal.** *International Legal English: A Course for Classroom or Self-Study Use.* Cambridge University Press, 2021.
13. **Law, Jonathan (ed.).** *A Dictionary of Law.* 10th Edition. Oxford University Press, 2024.
14. **Mellinkoff, David.** *The Language of the Law.* Resource Publications, 2020 (Reprint Edition).
15. **Tiersma, Peter.** *Legal English.* University of Chicago Press, 1999.
16. **Wyatt, Rawdon.** *Check Your English Vocabulary for Law.* Bloomsbury Publishing, 2022.
17. **Zamir, Eyal & Teichman, Doron.** *Behavioral Law and Economics.* 2nd Edition. Oxford University Press, 2023.
18. **European Union Agency for Fundamental Rights (FRA).** *Understanding European Law and Human Rights.* FRA Publications, 2023.

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. MEDIATION VERSUS ARBITRATION. LEGAL VOCABULARY. MEDIATION VERSUS ARBITRATION. LEGAL VOCABULARY (curs Teams)	Expunere, Problematizare, Conversație, Explicație, Observație dirijată, Exercițiu	1h SF
2. THE MORTGAGE AGREEMENT. CONDITIONS. TERMS. LEGAL VOCABULARY. THE MORTGAGE AGREEMENT. CONDITIONS. TERMS. LEGAL VOCABULARY. (curs Teams)	Expunere, Problematizare, Conversație, Explicație, Observație dirijată, Exercițiu	1h SF
3. REAL PROPERTY LAW. LEGAL VOCABULARY. REAL PROPERTY LAW. LEGAL VOCABULARY (curs Teams)	Expunere, Problematizare, Conversație, Explicație, Observație dirijată, Exercițiu	1h SF
4. LEGAL REPRESENTATION CONTRACT. TERMS AND CONDITIONS. LEGAL REPRESENTATION CONTRACT. TERMS AND CONDITIONS. (curs Teams)	Expunere, Problematizare, Conversație, Explicație, Observație dirijată, Exercițiu	1h SF
5. PATENT LAW. DEFINITION. TERMS AND CONDITIONS (curs Teams)	Expunere, Problematizare, Conversație, Explicație, Observație dirijată, Exercițiu / Tema control	1h SF / 2 h ST
6. LITIGATION TERMS. PARTIES IN THE CIVIL LAWSUIT (curs Teams)	Expunere, Problematizare, Conversație, Explicație, Observație dirijată, Exercițiu / Tema control	1h SF / 4 h ST
7. TEST PAPER		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. **Adams, C. M., & Cramer, P. K.** *A Practical Guide to Drafting Contracts: From Concept to Closure.* 3rd Edition. Wolters Kluwer, 2025.
2. **Agarwal, A.** *Legal Language and Business Communication.* Springer Nature, 2019.
3. **Barnett, Hilaire.** *Constitutional & Administrative Law.* 14th Edition. Routledge, 2022.
4. **Bevans, Neal R.** *Business Law: Legal Environment, Online Commerce, Business Ethics, and International Issues.* Cengage Learning, 2023.
5. **Bradgate, R., & White, F.** *Commercial Law – Legal Practice Course Guides.* Oxford University Press, 2008.
6. **Costello, N., & Kulbicki, L.** *Practical English Language Skills for Lawyers: Improving Your Legal English.* Routledge, 2023.
7. **Craig, Paul, & de Búrca, Gráinne.** *EU Law: Text, Cases, and Materials.* 8th Edition. Oxford University Press, 2023.

8. **Garner, Bryan A.** *Legal Writing in Plain English: A Text with Exercises*. 3rd Edition. University of Chicago Press, 2022.
9. **Gubby, Helen.** *English Legal Terminology: Legal Concepts in Language*. 4th Edition. Eleven International Publishing, 2016.
10. **Haigh, Rupert.** *Legal English*. 6th Edition. Routledge, 2024.
11. **Hill, Gerald & Hill, Kathleen.** *The People's Law Dictionary: Taking the Mystery out of Legal Language*. MJF Books, 2020.
12. **Krois-Lindner, Amy, & TransLegal.** *International Legal English: A Course for Classroom or Self-Study Use*. Cambridge University Press, 2021.
13. **Law, Jonathan (ed.).** *A Dictionary of Law*. 10th Edition. Oxford University Press, 2024.
14. **Mellinkoff, David.** *The Language of the Law*. Resource Publications, 2020 (Reprint Edition).
15. **Tiersma, Peter.** *Legal English*. University of Chicago Press, 1999.
16. **Wyatt, Rawdon.** *Check Your English Vocabulary for Law*. Bloomsbury Publishing, 2022.
17. **Zamir, Eyal & Teichman, Doron.** *Behavioral Law and Economics*. 2nd Edition. Oxford University Press, 2023.
18. **European Union Agency for Fundamental Rights (FRA).** *Understanding European Law and Human Rights*. FRA Publications, 2023.

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile sunt în concordanță cu cerințele și așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate

didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
• Minim nota 5 Cunoașterea elementelor fundamentale de teorie, rezolvarea de aplicații simple pentru comunicarea în limba engleză în cadrul activității economice

Data completării

Semnătura titularului de activități

Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CRIMINOLOGIE						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	2	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					32
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					19
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					61
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul cunoaște principalele concepte cu care operează criminologia. Studentul/Absolventul își însușește principalele argumente ale teoriilor cauzalității și Studentul/Absolventul înțelege caracterul complex al fenomenului criminal.
Aptitudini	Studentul/Absolventul operează cu noțiunile specifice cercetării criminologice. Studentul/Absolventul aplică argumentele teoriile cauzalității pentru a evalua cauzele și consecințele criminalității. Studentul/Absolventul utilizează eficient resursele de comunicare și sursele de informare și formare profesională asistată și poate evalua în mod critic mijloacele de luptă împotriva fenomenului criminal.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul manifestă responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații criminologice. Studentul/Absolventul analizează responsabil și competent comportamentele infracționale, cu respectarea principiilor deontologice. Studentul/Absolventul corelează cunoștințele teoretice cu abilitatea de a le aplica în practică și promovează valorile științifice care trebuie să se afle la baza politicii preventiv-represive.
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Criminologia ca știință - Noțiune, origini, evoluție (p. 6-8)		2h
2. Criminologia ca știință - Obiect, scop, funcții (p. 9-13)		2h
3. Metodologia cercetării criminologice - Metode de cercetare criminologică (p. 14-18)		2h
4. Metodologia cercetării criminologice - Tehnici de cercetare criminologică (p. 19-21)		2h
5. Teoriile cauzalității - Orientarea biologică (p. 22-24)		2h
6. Teoriile cauzalității - Orientarea psihologică (p. 25-29)		2h
7. Teoriile cauzalității - Orientarea sociologică – Precursorii (p. 30-33)		2h
8. Teoriile cauzalității - Orientarea sociologică - Teorii sociologice moderne I (p. 34-39)		2h
9. Teoriile cauzalității - Orientarea sociologică - Teorii sociologice moderne II (p. 40-43)		2h
10. Geneza criminalității - Etiologia crimei (p. 44-46)		2h
11. Geneza criminalității - Trecerea la act (p. 47-49)		2h
12. Reacția socială (p. 50-54)		2h
13. Tipologii infracționale (p. 55-57)		2h
14. Impactul tehnologiei asupra criminalității (p. 57-59)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Sandu Florin, Ioniță Gheorghe-Iulian, Criminologie teoretică și aplicată, edț. a 6-a rev și adăug., Ed. Pro Universitaria, București, 2024.
2. Cioclei Valerian, Manual de criminologie, Ed. All Beck, București, 1998.
3. Stănoiu Rodica Mihaela, Criminologie, Ed. Oscar Print, București, 1998.
4. Stănoiu Rodica Mihaela, Metode și tehnici de cercetare în criminologie, Editura Academiei, București, 1981.
5. Oancea Ion, Probleme de criminologie, Ed. All, București, 1998.
6. Nistoreanu Gh., Păun C., Criminologie, Ed. Europa-Nova, București, 1996.
7. Dincu Aurel, Bazele criminologie, Ed. Proarcadia, București, 1993.
8. Pop Traian, Curs de criminologie, Institutul de Arte grafice „Ardealul” Cluj, 1928.
9. Vold G. B., Bernard Th. J., Snipes J. B., Theoretical Criminology, 4th ed., Oxford University, Press, New York, 1998.
10. Adler F., Mueller G. O. W., Laufer W. S., Criminology, 2nd ed., McGrawHill, New York, 1995.

➤ www.sintact.ro

➤ <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>

➤ <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>

➤ <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>

➤ <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Aspecte introductive	dezbatere/studiu de caz	1h SF
2. Obiectul, scopul, funcțiile criminologiei	dezbatere/studiu de caz	1h SF
3. Particularități ale teoriilor cauzalității	dezbatere/studiu de caz	1h SF
4. Geneza criminalității	dezbatere/studiu de caz	1h SF
5. Reacția socială	dezbatere/studiu de caz / Temă control	1h SF / 2h ST
6. Tipologii infracționale. Impactul tehnologiei asupra criminalității	dezbatere/studiu de caz / Temă control	1h SF / 4h ST
7. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Sandu Florin, Ioniță Gheorghe-Iulian, Criminologie teoretică și aplicată, ed. a 6-a rev și adăug., Ed. Pro Universitaria, București, 2024. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional în domeniul juridic. Conținutul disciplinei are în vedere cadrul legal instituit în materie. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului juridic, conform COR: avocat - 242101; jurisconsult - 242102; procuror - 242201; judecător și asimilați - 242202; magistrat asistent - 242203; judecător inspector - 242204; magistrat consultant - 242205; executor judecătoresc - 242902; expert jurist - 242904; consilier de justiție - 242905; notar – 242907, etc.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță

- Pentru nota 5 - Studentul trebuie să dovedească însușirea materiei la un nivel satisfăcător, în sensul aptitudinii de a explica și de a aplica noțiunile și regulile de bază cu care operează cercetarea criminologică.
- Pentru nota 10 - Studentul trebuie să dovedească însușirea materiei la un nivel foarte bun, în sensul aptitudinii de a explica și de a aplica, în mod corect, noțiunile și regulile cu care operează cercetarea criminologică, demonstrând cunoașterea unor detalii, probleme juridice sau controverse doctrinare.

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT CONTRAVENTIONAL				
2.2. Titularul activităților					
2.3. Titularul activităților de seminar					
2.4. Anul de studii	II	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E
2.7. Regimul disciplinei	DC				

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	2	3.3. seminar/laborator	0
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	0
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					36
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					27
Alte activități					4
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					71
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul cunoaște noțiunile specifice instituției răspunderii contravenționale în situații juridice date. Studentul/Absolventul înțelege conceptele, teoriile, principiile și metodele specifice dreptului administrativ, în materia răspunderii contravenționale Studentul/Absolventul recunoaște legislația românească în materia răspunderii contravenționale, în diferite domenii de activitate;
Aptitudini	Studentul/Absolventul compară răspunderea contravențională cu alte forme de răspundere (penală, disciplinară); Studentul/Absolventul interpretează acte de reglementare contravențională; Studentul/Absolventul identifică cauzele care înlătură răspunderea contravențională

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul interpretează critic și manifestă responsabilitate în redactarea unei plângeri contravenționale Studentul/Absolventul aplică tehnicile de comunicare, organizare, lucru în echipă și colaborare Studentul/Absolventul are abilitatea de a obține și de a analiza informația cu ajutorul TIC
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Contravenția: noțiunea, trăsăturile și particularitățile contravenției. Natura penală a contravenției.		2h
2. Actele procedurale de reglementare contravențională: tipologie; intrarea în vigoare; aplicarea în timp; concursul de legi contravenționale		2h
3. Sancțiunile contravenționale principale: avertismentul, amenda, prestarea unei activități în folosul comunității. Sancțiunile complementare		2h
4. Elemente de procedură contravențională - dezincriminarea. Legea contravențională mai favorabilă. Prescripția răspunderii contravenționale. Prescripția executării sancțiunilor contravenționale		2h
5. Regimul juridic al constatării contravenției – întocmirea procesului verbal de contravenție și agenții constataatori		2h
6. Cauze care înlătură caracterul contravențional al faptei		2h
7. Procesul-verbal de constatare și sancționare a contravenției. Natură juridică. Prezumția de legalitate și prezumția de nevinovăție. Nulități.		2h
8. Aplicarea sancțiunilor contravenționale Competența de a aplica sancțiunea. Proportionalitatea sancțiunii cu gradul de pericol social al faptei		2h
9. Comunicarea procesului-verbal. Înmânarea procesului verbal. Modalități alternative de comunicare.		2h
10. Procedura contencioasă. Plângerea contravențională. Procedura judecării în primă instanță.		2h
11. Procedura de executare a sancțiunii contravenționale Executarea benevolă și executarea silită a sancțiunii. Contestația la executare		2h
12. Contestarea contravenției		2h
13. Contenciosul contravențional generat de legislația special. Situații juridice și particularități		2h

14. Contenciosul contravențional generat de legislația special. Situații juridice și particularități II		2h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR O. Podaru, R. Chiriță, I. Păsculeț, A. Bachiș, Regimul juridic al contravențiilor, OG 2/2002 comentată, Ediția a IV-a, Ed. Hamangiu, 2021 M.E. Mihăilescu, Sancțiunile contravenționale, Ed. Hamangiu, București 2013 A. Pap, Stufdii și note de drept contravențional, Ed. Universul Juridic, București, 2017 ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Contravenția: noțiunea, trăsăturile și particularitățile contravenției. Natura penală a contravenției	dezbateri/studiu de caz / Temă control	2h SF / 4h ST
2. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR O. Podaru, R. Chiriță, I. Păsculeț, A. Bachiș, Regimul juridic al contravențiilor, OG 2/2002 comentată, Ediția a IV-a, Ed. Hamangiu, 2021 M.E. Mihăilescu, Sancțiunile contravenționale, Ed. Hamangiu, București 2013 A. Pap, Stufdii și note de drept contravențional, Ed. Universul Juridic, București, 2017 ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional.
--

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):			80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%
		Participare activă la seminar	10%
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)	
			30%

B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):	20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)	20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)	

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.6. Standard minim de performanță
Nota minim 5,00
Studentul cunoaște noțiunile specifice instituției răspunderii contravenționale în situații juridice date.

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar
.....

Data avizării în departament Semnătura directorului de departament
.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept civil. Contracte						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	5	din care: 3.2 AI	3	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	70	din care: 3.5. AI	42	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					13
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					97
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a activităților de seminar	• Sala de curs, dotată cu tablă, videoproiector și laptop. Prelegere, videoproiecție problematizare, observați, exemple On-line

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul identifică și explică regulile aplicabile în contractele civile speciale. Studentul/absolventul explică regulile aplicabile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat. Studentul/absolventul identifică sursele și normele de drept aplicabile într-o situație specifică. Studentul/absolventul identifică regulile care guvernează procesul elaborării contractelor civile. Studentul/absolventul identifică și explică normele juridice aplicabile cauzelor de ineficacitate a actelor juridice.
------------	--

Aptitudini	Studentul/absolventul rezolvă probleme juridice specifice contractelor speciale. Studentul/absolventul aplică regulile în procesul încheierii convențiilor și acordurilor în dreptul public și privat. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice specifice. Studentul/absolventul aplică regulile care guvernează procesul încheierii contractelor civile. Studentul/absolventul identifică cauzele de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă. Studentul/absolventul propune soluții legale pentru eliminarea riscurilor generate de existența unor cauze de ineficacitate a actelor juridice pe care le gestionează în activitatea sa curentă.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza contractelor civile. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea convențiilor. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza cauzelor de ineficacitate a actelor juridice.

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Întâlnire organizatorică, prezentare structură, cerințe recapitulare, programa analitică (curs Teams)		2h
2. Contractul de vânzare I - Definiție. Caractere juridice. (p3-6)		2h
3. Contractul de vânzare II- Condiții de validitate I: capacitate, consimțământ (p.6-8)		2h
4. Contractul de vânzare III - Condiții de validitate II: obiect, cauză, formă (p. 8-10)		2h
5. Contractul de vânzare IV- Efectele vânzării. Obligațiile vânzătorului (p. 10-11)		2h
6. Contractul de vânzare V - Efectele vânzării. Obligațiile cumpărătorului. Varietățile vânzării (p.11-12)		2h
7. Varietăți vânzări (p.12-14)		2h
8. Contractul de schimb (p.3-13)		2h
9. Donația (p.25-29)		2h
10. Varietățile de donație (p. 30-49)		2h
11. Contractul de mandat (p. 51-64)		2h
12. Contractul de locațiune (p.41-46)		2h
13. Contractul de închiriere a locuinței (p.46-50)		2h
14. Contractul de depozit I (p.123-128)		2h
15. Contractul de depozit I (p.128-133)		2h
16. Contractul de împrumut I (p.65-76)		2h
17. Contractul de împrumut II (p.77-85)		2h

18. Contractul de arendare I (p108-115)		2h
19. Contractul de arendare II (p.115-120)		2h
20. Contractele aleatorii I: Renta viageră (p. 134-137)		2h
21. Contractele aleatorii II: Intreținerea (p.138-142)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. F. Deak, L. Mihai, R. Popescu, Tratat de drept civil. Contracte speciale vol. I-IV. Editura Universul Juridic, Bucuresti.2019

2 F. Motiu, Contractele speciale, Ed Universul Juridic, București, 2014

3. V. Marcusohn, Contracte speciale, Editura Universul Juridic, Bucuresti, 2018

4 R Dincă, Contracte civile speciale in noul Cod civil, Ed. Universul Juridic, București, 2013

5. Noul Cod civil. Editura Hamangiu, ultima actualizare

➤ www.sintact.ro

➤ <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>

➤ <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>

➤ <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>

➤ <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Contractul de vânzare I	dialog, exemple, spete.	1h SF
2. Contractul de vânzare II	dialog, exemple, spete, prezentari	1h SF
3. Contractul de vânzare III	dialog, exemple, spete, prezentari	1h SF
4. Donația	dialog, exemple, spete, prezentari	1h SF
5. Varietățile de donație	dialog, exemple, spete, prezentari	1h SF
6. Contractul de mandat	dialog, exemple, spete, prezentari	1h SF
7. Contractul de locațiune	dialog, exemple, spete, prezentari	1h SF
8. Contractul de depozit	dialog, exemple, spete, prezentari	1h SF
9. Contractul de împrumut	dialog, exemple, spete, prezentari	1h SF
10. Contractul de mandat	dialog, exemple, spete, prezentari	1h SF
11. Contractul de arendare	dialog, exemple, spete, prezentari / Temă control	1h SF / 5h ST
12. Contracte aleatorii	dialog, exemple, spete, prezentari / Temă control	1h SF / 4h ST
13. Contractele aleatorii: Intreținerea	dialog, exemple, spete, prezentari / Temă control	1 h / 4h ST

14. TEST FINAL	2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. F. Deak. L. Mihai. R. Popescu, Tratat de drept civil. Contracte speciale vol. I-IV, Editura Universul Juridic, București.2019 2. F Motiu, Contractele speciale, Ed. Universul Juridic, București,2014 3. V. Marcusohn, Contracte speciale, Editura Universul Juridic, București, 2018 4 R. Dincă, Contracte civile speciale in noul Cod civil, Ed. Universul Juridic, București, 2013 5. Noul Cod civil Editura Hamangiu, ultima actualizare ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/	

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul fișei a fost întocmit după consultarea nevoilor angajatorilor în domeniul juridic și în domenii conexe.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/****):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/**):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.6. Standard minim de performanță

- Nota 5

Studentul identifică și explică regulile aplicabile în contractele civile.

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	Drept
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept/Licență Drept

2. Date despre disciplină

2.1.Denumirea disciplinei			Drept Penal. Parte Specială 1				
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	3	2.5.Semestrul	1	2.6.Tipul de evaluare	E	2.7.Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					13
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					97
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a cursului	• Videoproiector și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul însușește noțiuni specifice Dreptului Penal Special Studentul/absolventul recunoaște și reproduce conținutul infracțiunilor reglementate în Codul penal.
Aptitudini	Studentul/absolventul operează cu noțiunile specifice dreptului penal special Studentul/absolventul încadrează o faptă penală în conformitate cu prevederile legale. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică

Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Studiu comparativ introductiv asupra părții speciale a noului Cod penal și a celei a Codului penal anterior. (p. 7-24)		2h
2. Conținutul juridic al infracțiunii (p. 25-37)		2h
3. Infracțiuni contra vieții (art. 188- art. 192) (p. 38-53)		2h
4. Infracțiuni contra integrității corporale sau sănătății (art. 193 – art. 198); (p. 54-70)		2h
5. Infracțiuni săvârșite asupra unui membru de familie (art. 199 – art. 200); (p. 71-77)		2h
6. Infracțiuni contra libertății persoanei (art. 205 – art. 208); (p. 78-88)		2h
7. Infracțiuni contra libertății și integrității sexuale (art. 218 – art. 223); (p. 89-104)		2h
8. Infracțiuni care aduc atingere domiciliului și vieții private (art. 224 – 225); (p. 105-109)		2h
9. Furtul (art. 228 – art. 232); (p. 110-121)		2h
10. Tâlhăria (art. 233 – art. 237); (p. 122-127)		2h
11. Infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii (art. 238, art. 242 – art. 244) (p. 128-140)		2h
12. Distrugerea și tulburarea de posesie (art. 253 – art. 256) (p. 141-152)		2h
13. Infracțiuni contra autorității (art. 257 – art. 258) (p. 153-160)		2h
14. Sintează de practică judiciară (Teams 14)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Constantin Duvac, Drept penal. Partea specială, vol. I, Editura Universul Juridic, București, 2015;
2. George Antoniu (coordonator și autor), Constantin Duvac, Daniela Iuliana Lămășanu, Ilie Pascu, Tudorel Toader, Constantin Sima, Ioana Vasiu, Explicații preliminare ale noului Cod penal, vol. III (art. 188-256), Partea specială, Editura Universul Juridic, București, 2013;
3. George Antoniu (coordonator și coautor), Tudorel Toader (coordonator și coautor), Versavia Brutaru, Constantin Duvac, Ion Ifrim, Daniela Iuliana Lămășanu, Ilie Pascu, Marieta Safta, Constantin Sima, Tudorel Toader, Ioana Vasiu, Explicațiile noului Cod penal, vol. III (art. 188-256), Editura Universul Juridic, București, 2015;
4. Vasile Dobrinioiu, Ilie Pascu, Mihai Adrian Hotca, Ioan Chiș, Mirela Gorunescu, Costică Păun, Maxim Dobrinioiu, Norel Neagu, Mircea Constantin Sinescu, Noul Cod penal comentat. Partea specială, vol. II, ediția a III-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2016.

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Studiu comparativ introductiv asupra părții speciale a noului Cod penal și a celei a Codului penal anterior.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
2. Conținutul juridic al infracțiunii; Conținutul juridic al infracțiunii;	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
3. Infracțiuni contra vieții (art. 188 – art. 192);	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
4. Infracțiuni contra integrității corporale sau sănătății (art. 193 – art. 198);	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
5. Infracțiuni săvârșite asupra unui membru de familie (art. 199 – art. 200);	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
6. Infracțiuni contra libertății persoanei (art. 2005 – art. 208);	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
7. Infracțiuni contra libertății și integrității sexuale (art. 218 – art. 223);	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
8. Infracțiuni care aduc atingere domiciliului și vieții private (art.224 – 225);	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
9. Furtul (art. 228 – art. 232);	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
10. Tălăria (art. 233 – art. 237)	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
11. Infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii (art. 238, art. 242 – art.244);	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție / Temă control	1h SF / 5h ST
12. Distrugerea și tulburarea de posesie (art. 253 – art. 256); Infracțiuni contra autorității (art. 257 – art. 258);	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție / Temă control	1h SF / 4h ST
13. Sinteza de practică judiciară.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție / Temă control	1h SF / 4h ST
14. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Constantin Duvac, Drept penal. Partea specială, vol. I, Editura Universul Juridic, București, 2015; 2. George Antoniu (coordonator și autor), Constantin Duvac, Daniela Iuliana Lămășanu, Ilie Pascu, Tudorel Toader, Constantin Sima, Ioana Vasiu, Explicații preliminare ale noului Cod penal, vol. III (art. 188-256), Partea specială, Editura Universul Juridic, București, 2013; 3. George Antoniu (coordonator și coautor), Tudorel Toader (coordonator și coautor), Versavia Brutaru, Constantin Duvac, Ion Ifrim, Daniela Iuliana Lămășanu, Ilie Pascu, Marieta Safta, Constantin Sima, Tudorel Toader, Ioana Vasiu, Explicațiile noului Cod penal, vol. III (art. 188-256), Editura Universul Juridic, București, 2015; 4. Vasile Dobrinioiu, Ilie Pascu, Mihai Adrian Hotca, Ioan Chiș, Mirela Gorunescu, Costică Păun, Maxim Dobrinioiu, Norel Neagu, Mircea Constantin Sinescu, Noul Cod penal comentat. Partea specială, vol. II, ediția a III-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2016. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. *Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului*

Conținutul fișei a fost întocmit după consultarea nevoilor angajatorilor în domeniul juridic și în domenii conexe.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/****):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/**):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.6. Standard minim de performanță
• Minim nota 5,00 Studentul/absolventul recunoaște și reproduce conținutul infracțiunilor reglementate în Codul penal

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei			Drept procesual penal 1				
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					13
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					97
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul folosește adecvat conceptele, teoriile și metodele din domeniul științelor juridice. Studentul/absolventul identifică instrumentele, tehnicile și sursele de drept aplicabile într-o situație specifică. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice. Studentul/absolventul recunoaște și reproduce conținutul normelor din Codul de procedură penală.
------------	--

Aptitudini	Studentul/absolventul reproduce și explică legislația în vigoare incidentă în materia dreptului procesual penal. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor. Studentul/absolventul operează cu noțiunile specifice dreptului procesual penal.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile. Studentul/absolventul înțelege corelația dintre fazele procesului penal și regulile de aplicare a normelor de procedură în cadrul diferitelor etape procesuale și explică mecanismul acțiunii penale și al procesului penal.

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Noțiunea și sistemul procesului penal și ale dreptului procesual penal. Aplicarea legii procesual penale române în spațiu și timp. Principiile fundamentale ale procesului penal în România. Noțiunea și sistemul principiilor fundamentale ale procesului penal. Principiul legalității și principiul separării funcțiilor judiciare. (p. 7-17)		2h
2. Principiul oficialității procesului penal. Principiul aflării adevărului. Principiul garantării libertății persoanei. Respectarea demnității umane. Garantarea dreptului la apărare. Limba în care se desfășoară procesul penal. Prezumția de nevinovăție. Egalitatea persoanelor în procesul penal. Operativitatea în procesul penal. Caracterul echitabil și termenul rezonabil al procesului penal. Interdependența principiilor fundamentale ale procesului penal. (p. 17-26)		2h
3. Participanții în procesul penal. Considerații generale. Succesorii, reprezentanții și substituiții procesuali. Organele judiciare: instanțele judecătorești, Ministerul Public, organele de cercetare penală. (p. 28-47)		2h
4. Părțile în procesul penal: inculpatul, partea civilă și partea responsabilă civilmente. Subiecții procesuali principali. Apărătorul în procesul penal. (p. 31-49)		2h
5. Acțiunile în procesul penal. Acțiunea în justiție: dreptul la acțiune și cererea în justiție. Factorii acțiunii în justiție. Acțiunea penală. (p. 50-56)		2h

6. Acțiunea civilă. Condiții de exercitare. Elementele acțiunii civile. Exercițarea acțiunii civile. Cazuri speciale de rezolvare a acțiunii civile. Raportul dintre acțiunea penală și acțiunea civilă. (p. 57-62)		2h
7. Competența în materie penală: noțiunea de competență și formele ei procesual penale. Formele fundamentale ale competenței. Formele subsidiare ale competenței. Competența funcțională, materială și personală a instanțelor judecătorești. (p. 63-73)		2h
8. Probleme legate de competență în materie penală. Prorogarea de competență. Incompatibilitatea, abținerea și recuzarea. Declinarea de competență, conflictele de competență și excepțiile de necompetență. Strămutarea cauzelor penale. Desemnarea altei instanțe pentru judecarea cauzei. Trimiterea cauzei la un alt parchet. (p. 74-91)		2h
9. Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii. Probele: noțiunea, importanța și clasificarea probelor în procesul penal. Obiectul probațiunii. Sarcina probațiunii. Aprecierea probelor. Principiile legalității și loialității administrării probelor. (p. 92-101)		2h
10. Mijloacele de probă. Declarația suspectului sau inculpatului. Declarația persoanei vătămate. Declarația părții civile și a părții responsabile civilmente. Declarația martorului. Înscrierile și mijloacele materiale de probă. Procedee de descoperire și ridicare a înscrisurilor și a mijloacelor materiale de probă. Constatările tehnico-științifice, medico-legale și expertizele. Instituții în legătură cu administrarea probelor în procesul penal. (p. 102-113)		2h
11. Măsurile procesuale. Aspecte introductive: noțiune și clasificare. Măsurile preventive: natura juridică a măsurilor preventive, dispoziții generale privind măsurile preventive. Reținerea, controlul judiciar, controlul judiciar pe cauțiune, arestul la domiciliu, arestarea preventivă. (p. 114-130)		2h
12. Măsurile de ocrotire. Măsurile asigurătorii, restituirea lucrurilor și restabilirea situației anterioare săvârșirii infracțiunii. (p. 131-147)		2h
13. Actele procesuale și procedurale comune. Actele procesuale și actele procedurale. Citația. Comunicarea altor acte procedurale. Mandatul de aducere. Modificarea actelor procedurale,		2h

îndreptarea erorilor materiale și înlăturarea unor omisiuni vădite. (p. 148-155)		
14. Instituții legate de actele procesuale și procedurale. Considerații preliminare. Termenele în procesul penal. Sancțiunile procedurale penale. Cheltuielile judiciare și amenda judiciară. (p. 156-170)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Mihai Olariu, Cătălin Marin, Drept procesual penal. Partea generală, ediția a III-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2020.
2. Anastasiu Crișu, Drept procesual penal. Partea generală, ediția a IV-a, revizuită și actualizată, Editura Hamangiu, București, 2020.
3. Ion Neagu, Mircea Damaschin, Tratat de procedură penală. Partea generală, ediția a III-a, Editura Universul Juridic, București, 2020.
4. Gheorghiță Mateuț, Procedură penală. Partea generală, Editura Universul Juridic, București, 2019.
5. Mihai Olariu, Cătălin Marin, Teste grilă pentru admiterea în magistratură și avocatură, ediția a III-a, Editura Universul Juridic, București, 2018.

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Noțiunea și sistemul procesului penal și ale dreptului procesual penal. Aplicarea legii procesual penale române în spațiu și timp. Principiile fundamentale ale procesului penal în România. Noțiunea și sistemul principiilor fundamentale ale procesului penal. Principiul legalității și principiul separării funcțiilor judiciare.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
2. Principiul oficialității procesului penal. Principiul aflării adevărului. Principiul garantării libertății persoanei. Respectarea demnității umane. Garantarea dreptului la apărare. Limba în care se desfășoară procesul penal. Presupunerea de nevinovăție. Egalitatea persoanelor în procesul penal. Operativitatea în procesul penal. Caracterul echitabil și termenul rezonabil al procesului penal. Interdependența principiilor fundamentale ale procesului penal.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
3. Participanții în procesul penal. Considerații generale. Succesorii, reprezentanții și substituiții procesuali. Organele judiciare: instanțele judecătorești, Ministerul Public, organele de cercetare penală.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
4. Părțile în procesul penal: inculpatul, partea civilă și partea responsabilă civilmente. Subiecții procesuali principali. Apărătorul în procesul penal.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
5. Acțiunile în procesul penal. Acțiunea în justiție: dreptul la acțiune și cererea în justiție. Factorii acțiunii în justiție. Acțiunea penală.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
6. Acțiunea civilă. Condiții de exercitare. Elementele acțiunii civile. Exercițarea acțiunii	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF

civile. Cazuri speciale de rezolvare a acțiunii civile. Raportul dintre acțiunea penală și acțiunea civilă.		
7. Competența în materie penală: noțiunea de competență și formele ei procesual penale. Formele fundamentale ale competenței. Formele subsidiare ale competenței. Competența funcțională, materială și personală a instanțelor judecătorești.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
8. Probleme legate de competență în materie penală. Prorogarea de competență. Incompatibilitatea, abținerea și recuzarea. Declinarea de competență, conflictele de competență și excepțiile de necompetență. Strămutarea cauzelor penale. Desemnarea altei instanțe pentru judecarea cauzei. Trimiterea cauzei la un alt parchet.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
9. Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii. Probele: noțiunea, importanța și clasificarea probelor în procesul penal. Obiectul probațiunii. Sarcina probațiunii. Aprecierea probelor. Principiile legalității și loialității administrării probelor.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
10. Mijloacele de probă. Declarația suspectului sau inculpatului. Declarația persoanei vătămate. Declarația părții civile și a părții responsabile civilmente. Declarația martorului. Înscrisurile și mijloacele materiale de probă. Procedee de descoperire și ridicare a înscrisurilor și a mijloacelor materiale de probă. Constatările tehnico-științifice, medicolegale și expertizele. Instituții în legătură cu administrarea probelor în procesul penal.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
11. Măsurile procesuale. Aspecte introductive: noțiune și clasificare. Măsurile preventive: natura juridică a măsurilor preventive, dispoziții generale privind măsurile preventive. Reținerea, controlul judiciar, controlul judiciar pe cauțiune, arestul la domiciliu, arestarea preventivă. Măsurile de ocrotire. Măsurile asigurătorii, restituirea lucrurilor și restabilirea situației anterioare săvârșirii infracțiunii	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție / Temă control	1h SF / 5h ST
12. Actele procesuale și procedurale.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție / Temă control	1h SF / 4h ST
13. Citația. Mandatul de aducere. Cheltuielile judiciare și amenda judiciară.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție / 	1h SF / 4h ST

	Temă control	
14. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Mihai Olariu, Cătălin Marin, Drept procesual penal. Partea generală, ediția a III-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2020. 2. Anastasiu Crișu, Drept procesual penal. Partea generală, ediția a IV-a, revizuită și actualizată, Editura Hamangiu, București, 2020. 3. Ion Neagu, Mircea Damaschin, Tratat de procedură penală. Partea generală, ediția a III-a, Editura Universul Juridic, București, 2020. 4. Gheorghiță Mateuț, Procedură penală. Partea generală, Editura Universul Juridic, București, 2019. 5. Mihai Olariu, Cătălin Marin, Teste grilă pentru admiterea în magistratură și avocatură, ediția a III-a, Editura Universul Juridic, București, 2018. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost întocmit ținând cont de discuțiile avute cu reprezentanții angajatorilor, lucrătorilor, cu specialiștii în materie și cu practicanții din profesiile juridice.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/****):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocvii" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
• Minim nota 5,00 • Studentul recunoaște și reproduce conținutul normelor din Codul de procedură penală.

Data completării

Semnătura titularului de activități

Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Dreptul întreprinderilor						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	3	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					Ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					13
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					97
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul cunoaște conceptele specifice dreptului comercial/dreptul întreprinderilor comerciale Studentul/absolventul cunoaște principiile și regulile specifice profesioniștilor comercianți – subiecți ai actelor, faptelor și operațiunilor din activitatea comercială Studentul/absolventul identifică normele juridice specifice profesioniștrilor comercianți
Aptitudini	Studentul/absolventul interpretează normele și procedurile specifice profesioniștilor comercianți persoane fizice și juridice; Studentul/Absolventul interpretează normele aplicabile societăților comerciale; Studentul/Absolventul soluționează cazuri practice implicând instituții de drept comercial.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul înțelege importanța respectării normelor dreptului comercial/întreprinderilor (comerciale) de către profesioniștii comercianți și ceilalți participanți la activitatea comercială. Studentul/Absolventul soluționează cazuri practice cu responsabilitate față de beneficiari.
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Introducere în dreptul comercial/întreprinderilor (comerciale). (Pag. 9-13)		2h
2. Izvoarele dreptului comercial. (Pag. 13-16)		2h
3. Întreprinderea – baza activității cu caracter profesional. (Pag. 23-26)		2h
4. Noțiunea de comerciant. Calitatea de comerciant. (Pag. 30-34)		2h
5. Condiții de exercitare a activității de comerciant. Obligații profesionale ale comercianților. (Pag. 34-48)		2h
6. Fondul de comerț. (Pag. 49-54)		2h
7. Repere istorice ale creării societăților comerciale. Noțiunea, elementele specifice și clasificarea societăților comerciale. Formele societăților comerciale. (Pag. 59-70)		2h
8. Constituirea societăților comerciale. (Pag. 71-88)		2h
9. Funcționarea societăților comerciale. (Pag. 89-103)		2h
10. Modificarea actului constitutiv. (Pag. 103-111)		2h
11. Dizolvarea societăților comerciale (Pag. 105-110)		2h
12. Lichidarea societăților comerciale. (Pag. 110-112)		2h
13. Radierea societăților. (Pag. 112-113)		2h
14. TEST FINAL		2h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. St. D. Cărpenaru, Tratat de Drept Comercial, ed. a VI-a, Ed. Universul Juridic, București, 2019; 2. Gheorghe Piperea, Drept comercial român. Teoria generală, întreprinderea și insolvența, Ed. C.H. Beck, 2019. 3. Smaranda Angheni, Drept comercial. Tratat, Ed. C.H. Beck, București, 2019. 4. Radu N. Catană, Drept comercial în PowerPoint, Ed. Universul Juridic, București, 2013.		

➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Introducere în dreptul comercial/întreprinderilor (comerciale)	Expunere și problematizare	1h SF
2. Izvoarele dreptului comercial	Expunere și problematizare	1h SF
3. Întreprinderea – baza activității cu caracter profesional	Expunere și problematizare	1h SF
4. Profesioniștii comercianți persoane fizice.	Expunere și problematizare	1h SF
5. Obligații profesionale ale comercianților	Expunere și problematizare	1h SF
6. Sistemul de publicitate al Registrului comerțului	Expunere și problematizare	1h SF
7. Contractul de societate – baza înființării societăților comerciale	Expunere și problematizare	1h SF
8. Constituirea societăților comerciale	Expunere și problematizare	1h SF
9. Funcționarea societăților comerciale - Adunarea generală a asociaților societății; Administratorii societății; Auditul financiar, auditul intern și cenzorii societății	Expunere și problematizare	1h SF
10. Administrarea societății comerciale. Modificarea societăților comerciale	Expunere și problematizare	1h SF
11. Fuziunea și divizarea societăților comerciale Dizolvarea și lichidarea societăților comerciale	Expunere și problematizare/ Temă control	1h SF / 5h ST
12. Insolvența.	Expunere și problematizare/ Temă control	1h SF / 4h ST
13. Procedura insolvenței.	Expunere și problematizare/ Temă control	1h SF / 4h ST
14. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR St. D. Cărpenaru, Tratat de Drept Comercial, ed. a VI-a, Ed. Universul Juridic, București, 2019; Gheorghe Piperea, Drept comercial român. Teoria generală, întreprinderea și insolvența, Ed.C.H.Beck, 2019. Smaranda Angheni, Drept comercial. Tratat, Ed. C.H. Beck, București, 2019. Radu N. Catană, Drept comercial în PowerPoint, Ed. Universul Juridic, București, 2013. St. D. Cărpenaru, S. David, Gh. Piperea –Legea societăților. Comentariu pe articole, Ed. a 5 a. Ed.C.H.Beck, 2014. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. *Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului*

Conținutul fișei a fost întocmit după consultarea nevoilor angajatorilor în domeniul juridic și în domenii conexe.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/****):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență Performanță	și	Test semestrial de evaluare	50%
			Participare activă la seminar	10%
			Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%
			Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%
			Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)	
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/**):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.6. Standard minim de performanță
• Nota minim 5,00 Studentul cunoaște conceptele specifice dreptului comercial/dreptul întreprinderilor comerciale

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNĂ - AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1.Denumirea disciplinei			Criminalistica 1					
2.2. Titularul activităților								
2.3. Titularul activităților de seminar								
2.4. Anul de studii	3	2.5.Semestrul	1	2.6.Tipul de evaluare	E	2.7.Regimul disciplinei	DS	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp	ore				
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	42				
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	12				
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	32				
Alte activități	-				
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual	86				
3.8. Total ore pe semestru	100				
3.9. Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul dobândește, înțelege și explică termeni, teorii și metode specifice criminalisticii, pentru a le putea utiliza corect în rezolvarea unor situații concrete. Studentul/Absolventul dobândește cunoștințele specifice disciplinei de tehnica criminalistica.
Aptitudini	Studentul/Absolventul aplică metode, procedee și tehnici de cautare, relevare, recoltare a urmelor criminalistice folosite în practica criminalistica nationala si internationala. Studentul/Absolventul aplică metode, procedee și tehnici moderne utilizate în activitatea de identificare criminalistica. Studentul/Absolventul aplică metode, procedee și tehnici moderne utilizate în activitatea de expertiza criminalistica. Studentul/Absolventul utilizează legislația în vigoare în domeniul expertizei criminalistice.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul realizează sarcini profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului Studentul/Absolventul aplică tehnici de muncă în echipă cu abordarea unor spețe cu elemente de interdisciplinaritate
--------------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1 AI	Metode de predare	Observații
7.1. Introducere. (p. 3-6) 7.1.1. Rolul criminalistici în activitatea judiciară. 7.1.2. Definirea și legătura criminalistici cu alte științe.		2h
7.2. Identificarea criminalistică. (p. 6-9) 7.2.1. Noțiunea identificării 7.2.2. Obiectul identificării 7.2.3. Etapele și genurile identificării.		2h
4.3. Fotografia judiciară. (p. 10-19) 7.3.1. Fotografia judiciară de teren 7.3.2. Fotografia de examinare.		2h
7.4. Investigarea tehnico-științifică a locului faptei (p. 40-52) 7.4.1. Considerații generale și definiția. 7.4.2. Fazele investigării 7.4.3. Fixarea rezultatelor		2h
7.5. Traseologia judiciară. (p. 20-24) 7.5.1. Definiție, obiect, sarcini. 7.5.2. Urmele criminalistice- definiție și clasificare		2h
7.6. Urmele create de anumite părți ale corpului uman (p. 53-81) 7.6.1. Urmele create de mâini 7.6.2. Urmele create de picioare 7.6.3. Urme create de dinți, buze și urechi		2h
7.7. Urmele create de instrumentele de spargere (p. 105-131) 7.7.1. Definiția instrumentelor de spargere și dispozitivele speciale 7.7.2. Noțiunea și clasificarea urmelor instrumentelor de spargere 7.7.3. Fixarea și ridicarea urmelor instrumentelor de spargere		2h
7.8. Urmele mijloacelor de transport (p. 102-104) 7.8.1. Clasificarea urmelor 7.8.2. Probleme ce pot fi clarificate prin interpretarea urmelor		2h
7.9. Urme create de armele de foc (p. 152-164) 7.9.1. Urmele principale și secundare		2h

7.9.2. Urmele create pe glont		
7.9.3. Urmele create pe tuburile de cartus		
7.10. Ume substante (Teams 10)		2h
7.10.1. Urme de praf		
7.10.2. Urme de sol		
7.10.3. Urme formate din resturi de fumat si iluminat		
7.11. Microurmele criminalistice (p. 25-39)		2h
7.11.1. Definitie, caracteristici, clasificare.		
7.11.2. Metode de cautare si descoperire		
7.11.3. Procedee si mijloace de ridicare		
7.11.3. Probleme ce pot fi clarificate prin examinarea microurmelor		
7.12. Urmele biologice (p. 82-91)		2h
7.12.1. Urmele create de sange		
7.12.2. Urmele sub forma de par		
7.12.3. Urme de saliva si sperma		
7.13. Expertiza grafica (p. 164-176)		2h
7.11.1. Mecanismul si proprietatile scrisului		
7.11.2. Caracteristicile generale topografice si particulare ale scrisului		
7.14. Expertiza fizico-chimica (Teams 14)		2h
7.14.1. Metode si instrumente analitice moderne		
7.14.2. Expertize aferente domeniului chimiei judiciare		
7.14.3. Expertiza fizico-chimica in cazul incendiilor si exploziilor		
7.14.4 Expertiza in cazul accidentelor rutiere		

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

I. Tratatе și monografii:

1. Popa Gheorghe, *Criminalistică-curs universitar*, Editura Cernaprint, București, 2006
2. Popa Gheorghe, *Tehnica criminalistică*, Editura Prouniversitaria, București, 2008.
3. Bercheșan Vasile, Ruiu Marin, *Tratat practic de criminalistică*, Editura Little Star, București, 2004;
4. Stancu Emilian, *Criminalistică*, Editura Actami, 1995.
5. Cârjan Lazăr, *Tratat de criminalistică*, Editura Pinguin Book, București, 2005;
6. Ionescu Lucian – *Criminalistică – note de curs*, București, 2002

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Identificarea criminalistica. Notiunea, obiectul si etapele si genurile identificarii	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
2. Fotografia judiciara. Fotografia judiciara de teren. Fotografia de examinare.	Euristică/ Aplicatie practica/Joc de rol	1h SF
3. Traseologia judicara. Definitie, obiect, sarcini. Urmele criminalistice- definitie si clasificare	Euristică/Studiu de caz	1h SF

4.Urmele: create de anumite parti ale corpului uman.Urmele create de maini.Urmele create de picioare Urme create de dinti, buze si urechi; create de instrumentele de spargere. Definitia instrumentelor de spargere si dispozitivele speciale. Notiunea si clasificarea urmelor instrumentelor de spargere. Fixarea si ridicarea urmelor instrumentelor de spargere	Euristică/ Aplicatie practica	1h SF
5.Urmele mijloacelor de transport; Urme create de arme le foc. Urmele principale si secundare. Urmele create pe glont. Urmele create pe tuburile de cartus; Urme substante. Urme de praf. Urme de sol. Urme formate din resturi de fumat si iluminat; Urmele biologice. Urmele create de sange.Urmele sub forma de par. Urme de saliva si sperma	Euristică/Studiu de caz / Temă de control	1h SF / 2 h ST
6. Microurmele criminalistice. Definitie, caracteristici, clasificare. Metode de cautare si descoperire.Procedee si mijloace de ridicare. Expertiza grafica. Mecanismul si proprietatile scrisului. Caracteristicile generale topografice si particulare ale scrisului; .Expertiza fizico-chimica. Metode si instrumente analitice moderne. Expertize aferente domeniului chimiei judiciare. Expertiza grafica. Mecanismul si proprietatile scrisului. Caracteristicile generale topografice si particulare ale scrisului; .Expertiza fizico-chimica. Metode si instrumente analitice moderne. Expertize aferente domeniului chimiei judiciare	Euristică/ Aplicatie practica /Joc de rol / Temă de control	1h SF / 4h ST
7. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

I. Tratat

1. Bercheșan Vasile, Ruiu Marin, *Tratat practic de criminalistică*, Editura Little Star, București, 2004;
2. Cârjan Lazăr, *Tratat de criminalistică*, Editura Pinguin Book, București, 2005;
3. Stancu Emilian, *Tratat de criminalistica*, Universul juridic, Editia a IV a, 2008

II. Monografii:

1. Ionescu Lucian – *Criminalistică – note de curs*, București, 2002
2. Popa Gheorghe, *Criminalistică-curs universitar*, Editura Cernaprint, București, 2006
3. Popa Gheorghe, *Tehnica criminalistică*, Editura Prouniversitaria, București, 2008.

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional în domeniul juridic

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
• Nota 5 Studentul înțelege și explică termeni, teorii și metode specifice criminalisticii, pentru a le putea utiliza corect în rezolvarea unor situații concrete.

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PRACTICĂ						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	3	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână		din care: 3.2 AI		3.3. seminar SF și ST	6
3.4. Total ore din planul de învățământ	84	din care: 3.5. AI	-	3.6. seminar SF și ST	84
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					-
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					4
Alte activități					-
Consultații					-
Examinări					2
3.7. Total ore studiu individual					-
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul cunoaște cadrulul juridic ce reglementează activitatea structurii gazdă Studentul/Absolventul observă și înțelege modulul de organizare și funcționare a structurii gazdă, a competențelor sale specifice și a procedurilor ce stau la baza relației dintre aceasta și alte instituții de profil cu care cooperează în mod curent Studentul/Absolventul însușește proceduri, metode și tehnici de lucru din structura gazdă Studentul/Absolventul deprinde practica studierii dosarelor, a pregătirii și identificării doctrinei și jurisprudenței relevante pentru cazurile concrete oferite de tutori - Studentul/Absolventul cunoaște tehnica elaborării contractelor, cererilor, notificărilor, adreselor, pozițiilor procesuale, etc. în raport de specificul activității partenerului de practică
------------	--

Aptitudini	Studentul/Absolventul aplică conceptele, teoriile și metodele din domeniul științelor juridice pentru investigarea și/sau soluționarea problemelor specifice sistemului de drept Studentul/Absolventul utilizează conceptele, termenii, procedurile, metodele și tehnicile însușite în mod teoretic în orele de pregătire universitară la soluționarea unor cazuri de speță
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul execută sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și de independență profesională Studentul/Absolventul utilizează eficient resursele de comunicare, sursele de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
NU ESTE CAZUL		
Bibliografie: NU ESTE CAZUL		
7.2. Seminar/laborator/Proiecte	Metode de predare	Observații
1. Organizarea și funcționarea structurii gazdă		10 h
2. Înregistrarea și urmărirea soluționării unei cereri, plângeri, petiții etc.		10 h
3. Studiul dosarelor (deprinderea studierii dosarelor, a pregătirii și identificării doctrinei și jurisprudenței relevante; realizarea de conspecte și formularea de puncte de vedere în dosarele studiate).		24 h
4. Participarea la elaborarea unor contracte, cereri, notificări, adrese, acte procesuale etc. în raport de specificul activității partenerului de practică		10 h
5. Asistarea la desfășurarea unei proceduri și la alte activități specifice, în funcție de activitatea concretă a structurii gazdă pe perioada stagiului de practică.		30 h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Ion Popa și colab., Călăuza juristului. Cereri și acțiuni în justiție (Explicații. Jurisprudență. Modele), ed. a 6-a, Ed. C.H.Beck, București, 2019; 2. Liviu Zidaru și colab., Cartea de cereri și acțiuni. Modele. Comentarii. Explicații, ed. a 4-a, Ed. C.H.Beck, București, 2014. 3. Acte normative care stau la baza disciplinelor din planul de învățământ alocat programului de studiu, cu relevanță pentru entitatea - partener de practică; 4. Lucrări de specialitate alocate disciplinelor din planul de învățământ; 5. Culegeri de jurisprudență. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional în domeniul juridic.

Conținutul disciplinei Practică are în vedere cadrul legal instituit în materie. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului juridic, conform COR: avocat - 242101; jurisconsult - 242102; procuror - 242201; judecător și asimilați - 242202; magistrat asistent - 242203; judecător inspector - 242204; magistrat consultant - 242205; executor judecătoresc - 242902; expert jurist - 242904; consilier de justiție - 242905; notar – 242907, etc.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*	
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%	
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență Performanță	și	Test semestrial de evaluare	50%	50%
			Participare activă la seminar	10%	30%
			Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
			Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
			Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%	
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)					20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)					

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță

- Caiet de practică
- Nota: minim 5,00

Utilizarea adecvată a limbajului juridic de specialitate în cadrul unei dezbateri cu temă dată

Activitățile se desfășoară pe parcursul semestrului 1.

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	POLITOLOGIE SI DOCTRINE POLITICE				
2.2. Titularul activităților					
2.3. Titularul activităților de seminar					
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E
				2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	2	3.3. seminar/laborator	0
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	0
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					36
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					27
Alte activități					4
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					71
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul înțelege specificul politicii în societate Studentul cunoaște abordările și utilitatea științei politice Studentul înțelege specificul doctrinelor politice
Aptitudini	Studentul analizează dimensiunile specifice sectorului politic Studentul poate face comparații între principalele doctrine democratice Studentul interpretează impactul politicii asupra societății actuale

Responsabilitate și autonomie	Studentul dezvoltă în mod autonom o abordare a civismului politic Studentul responsabilizează efectele politicii în societatea actuală
--------------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Ce este politica? Definirea politicii; clarificări terminologice.		2h
2. Specificul științei politice – abordările fenomenului politic.		2h
3. Perspectivile de abordare a științei politice. De ce studiem știința politică? Civismul politic		2h
4. Cultura politică – definire, tipuri de cultura politică, cultură și structură politică		2h
5. Practica acțiunilor politice – soluționarea problemelor		2h
6. Paradigma democratică versus paradigma autoritară		2h
7. Comportamentismul politic – specific, trăsături, delimitări		2h
8. Doctrinile politice – abordări teoretice și practice ale liberalismului		2h
9. Doctrinile politice – abordări teoretice și practice ale conservatorismului		2h
10. Doctrinile politice – abordări teoretice și practice ale social-democrației		2h
11. Doctrinile politice – abordări teoretice și practice ale totalitarismului		2h
12. Probleme actuale în sfera politicului		2h
13. Impactul doctrinelor politice în sfera socio-economică și juridică I		2h
14. Impactul doctrinelor politice în sfera socio-economică și juridică II		2h
Bibliografie: Manual de instruire în sistem IFR Mihaela Miroiu, Ideologii politice actuale, semnificații, evoluții și impact, Ed. Polirom, București 2012 Samuel Huntington, Ciocnirea civilizațiilor și refacerea ordinii mondiale, Ed. Antet, București, 2002 Olivier Nay, Istoria Ideilor politice, Ed. Polirom, Iași 2008 ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Specificul științei politice – abordările fenomenului politic	dezbatere/studiu de caz / Temă control	2h SF / 4h ST
2. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

Mihaela Miroiu, Ideologii politice actuale, semnificații, evoluții și impact, Ed. Polirom, București 2012

Samuel Huntington, Ciocnirea civilizațiilor și refacerea ordinii mondiale, Ed. Antet, București, 2002

Olivier Nay, Istoria Ideilor politice, Ed. Polirom, Iași 2008

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului academic de specialitate.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.6. Standard minim de performanță

Nota minim 5,00.

Studentul înțelege specificul politicii în societate și cunoaște abordările și utilitatea științei politice.

Data completării

Semnătura titularului de activități

Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept civil. Drept succesoral						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					13
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					97
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul reproduce principiile aplicabile devoluțiunii succesorale legale și testamentare. Studentul/absolventul reproduce noțiuni de bază ale dreptului civil - dreptului succesoral. Studentul/absolventul identifică sursele și normele de drept aplicabile într-o situație specifică. Studentul/absolventul descrie regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor juridice.
Aptitudini	Studentul/absolventul utilizează principiile devoluțiunii legale succesorale. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului civil. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice specifice. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor juridice specifice.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza succesiunilor. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor cauze juridice Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte juridice specifice.
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Curs introductiv, organizatoric (p.1-5)		2h
2. Reguli generale privind dreptul la moștenire Deschiderea succesiunii Condițiile generale ale dreptului de a moșteni (p.5-7/14-18)		2h
3. Reguli generale ale devoluțiunii legale a moștenirii Reprezentarea succesorală (p.14-18)		2h
4. Reguli speciale aplicabile moștenitorilor legali (p.14-20)		2h
5. Moștenirea vacantă Drepturile asupra moștenirii vacante (p.17-20)		2h
6. Moștenirea testamentară Testamentul și formele lui (p.31-35)		2h
7. Regimul juridic al principalelor dispoziții testamentare (Legatul. Dezmoștenirea. Execuția testamentară) (p.25-28)		2h
8. Limitele dreptului de a dispune prin acte juridice de bunurile moștenirii (p.28-31)		2h
9. Rezerva succesorală, cotitatea disponibilă și reducățiunea liberalităților excesive (p.31-34)		2h
10. Transmisiunea moștenirii. Dreptul de opțiune succesorală (p.35-39)		2h
11. Exercițarea dreptului de opțiune succesorală (p.17-21/40-43)		2h
12. Indiviziunea succesorală. Partajul moștenirii. (p.43-47)		2h
13. Raportul donațiilor (p.36-42)		2h
14. Transmisiunea activului și pasivului moștenirii Dobândirea seziinei Petitia de ereditate (p.47-52)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Noul Cod civil. Editura Hamangiu, ultima actualizare
2. Tratat de drept succesoral. Fr. Deak Vol. I. - Vol III, Editura Universul Juridic, București, 2018
3. Drept civil, Drept succesoral, Gh. Botea, O. Ispas, Editura Universitara, Bucuresti, 2011

4. Tratat de drept civil. Succesiunile și liberalitățile, Chirică D., Editura CH Beck, București, 2014

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Reguli generale privind dreptul la moștenire	Problematizare, explicație argumentare, exercițiu	1h SF
2. Deschiderea succesiunii Condițiile generale ale dreptului de a moșteni	Problematizare, explicație argumentare, exercițiu	1h SF
3. Reguli generale ale devoluțiunii legale a moștenirii Reprezentarea succesoră	Problematizare, explicație argumentare, exercițiu	1h SF
4. Reguli speciale aplicabile moștenitorilor legali	Problematizare, explicație argumentare, exercițiu	1h SF
5. Moștenirea vacantă Drepturile asupra moștenirii vacante	Problematizare, explicație argumentare, exercițiu	1h SF
6. Moștenirea testamentară Testamentul și formele lui	Problematizare, explicație argumentare, exercițiu	1h SF
7. Regimul juridic al principalelor dispoziții testamentare (Legatul. Dezmoștenirea. Execuția testamentară)	Problematizare, explicație argumentare, exercițiu	1h SF
8. Limitele dreptului de a dispune prin acte juridice de bunurile moștenirii	Problematizare, explicație argumentare, exercițiu	1h SF
9. Rezerva succesoră, cotitatea disponibilă și reducățiunea liberalităților excesive	Problematizare, explicație argumentare, exercițiu	1h SF
10. Transmisiunea moștenirii Dreptul de opțiune succesoră Exercițarea dreptului de opțiune succesoră	Problematizare, explicație argumentare, exercițiu	1h SF
11. Transmisiunea activului și pasivului moștenirii Dobândirea seziinei Petiția de ereditate	Problematizare, explicație argumentare, exercițiu/ Temă control	1h SF / 5h ST
12. Indiviziunea succesoră. Partajul moștenirii. Raportul donațiilor	Problematizare, explicație argumentare, exercițiu/ Temă control	1h SF / 4h ST
13. Partajul moștenirii.	Problematizare, explicație argumentare, exercițiu/ Temă control	4h ST
14. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Noul Cod civil. Editura Hamangiu, ultima actualizare
2. Tratat de drept succesor. Fr. Deak Vol. I. - Vol III, Editura Universul Juridic, București, 2018
3. Drept civil, Drept succesor, Gh. Botea, O. Ispas, Editura Universitara, Bucuresti, 2011
4. Tratat de drept civil. Succesiunile și liberalitățile, Chirică D., Editura CH Beck, București, 2014

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>

- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul fișei a fost întocmit după consultarea nevoilor angajatorilor în domeniul juridic și în domenii conexe.

Conținutul disciplinei Drept civil. Drept succesoral are în vedere cadrul legal instituit în materie. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului juridic, conform COR: avocat - 242101; jurisconsult - 242102; procuror - 242201; judecător și asimilați - 242202; magistrat asistent - 242203; judecător inspector - 242204; magistrat consultant - 242205 executor judecătoresc - 242902; expert jurist - 242904; consilier de justiție - 242905; notar - 242907, etc

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.6. Standard minim de performanță
Nota 5 Studentul reproduce noțiuni de bază ale dreptului civil - dreptului succesoral.

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	Drept
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept/Licență Drept

2. Date despre disciplină

2.1.Denumirea disciplinei			Drept Penal. Parte Specială 2				
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	3	2.5.Semestrul	2	2.6.Tipul de evaluare	E	2.7.Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 AI	2	3.3. Seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					13
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					97
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul însușește noțiuni specifice Dreptului Penal Special Studentul/absolventul recunoaște și reproduce conținutul infracțiunilor reglementate în Codul penal.
Aptitudini	Studentul/absolventul operează cu noțiunile specifice dreptului penal special Studentul/absolventul încadrează o faptă penală în conformitate cu prevederile legale. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică

Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI (activități de autoinstruire – studiu individual acoperit prin resurse de autoînvățare și autoevaluare)	Metode de predare	Observații
1. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției (art. 265 – art. 268); (p. 3-7)		2h
2. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției (art. 269 – art. 272); (p. 8-12)		2h
3. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției (art. 273 – art. 275); (p. 13-17)		2h
4. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției (art. 279 – art. 281); (p. 18-22)		2h
5. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției (art. 284 – art. 288); (p. 23-32)		2h
6. Luarea și darea de mită (art. 289-290). (p. 33-37)		2h
7. Traficul și cumpărarea de influență (art. 291-292) (p. 38-40)		2h
8. Infrațiuni de serviciu (art. 295- art. 297, art. 308-309) (p. 40-41)		2h
9. Infrațiuni de serviciu (art. 298- art. 300, art. 308-309) (Teams 9)		2h
10. Infrațiuni de fals (art. 320-322); (Teams 10)		2h
11. Infrațiuni de fals (art. 323, art. 326-327); (Teams 11)		2h
12. Infrațiuni contra siguranței circulației pe drumurile publice (art. 334 – art. 338); (p. Teams 12)		2h
13. Infrațiuni care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială (art. 377 – art. 379); (Teams 13)		2h
14. Sinteza de practică judiciară (Teams 14)		2h
Bibliografie - Norel Neagu (coordonator), Vasile Dobrinioiu, Ilie Pascu, Mihai Adrian Hotca, Ioan Chis, Mirela Gorunescu, Costică Păun, Maxim Dobrinioiu, Mircea Constantin Sinescu, Andrei Viorel Iugan, Codul penal comentat. Partea Specială, Editura Universul Juridic, București, 2025 - Constantin Duvac, Drept penal. Partea Specială, vol I, Editura Universul Juridic, București, 2015; - George Antoniu (coordonator și autor), Constantin Duvac, Daniela Iuliana Lămășanu, Ilie Pascu, Tudorel Toader, Constantin Sima, Ioana Vasiu, Explicații preliminare ale Noului Cod penal, vol III (art. 188 – 256), Partea Specială, Editura Universul Juridic, București, 2013; - George Antoniu (coordonator și coautor), Tudorel Toader (coordonator și coautor), Versavia Brutaru, Constantin Duvac, Ion Ifrim, Daniela Iuliana Lămășanu, Ilie Pascu, Marieta Safta, Constantin Sima, Ioana Vasiu, Explicațiile Noului Cod penal, vol III (art. 188-256), , Editura Universul Juridic, București, 2015. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

7.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției (art. 265 – art. 268);	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
2. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției (art. 269 – art. 272);	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
3. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției (art. 273 – art. 275);	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
4. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției (art. 279 – art. 281);	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
5. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției (art. 284 – art. 288);	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
6. Luarea și darea de mită (art. 289-290).	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
7. Traficul și cumpărarea de influență (art. 291-292)	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
8. Infrațiuni de serviciu (art. 295- art. 297, art. 308-309)	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
9. Infrațiuni de serviciu (art. 298- art. 300, art. 308-309)	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
10. Infrațiuni de fals (art. 320-322);	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
11. Infrațiuni de fals (art. 323, art. 326-327);	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție / Temă control	1h SF / 5h ST
12. Infrațiuni contra siguranței circulației pe drumurile publice (art. 334 – art. 338); Infrațiuni care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială (art. 377 – art. 379);	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție / Temă control	1h SF / 4h ST
13. Sintează de practică judiciară.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție / Temă control	1h SF / 4h ST
14. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Bibliografie - Norel Neagu (coordonator), Vasile Dobrinou, Ilie Pascu, Mihai Adrian Hotca, Ioan Chis, Mirela Gorunescu, Costică Păun, Maxim Dobrinou, Mircea Constantin Sinescu, Andrei Viorel Iugan, Codul penal comentat. Partea Specială, Editura Universul Juridic, București, 2025 - Constantin Duvac, Drept penal. Partea Specială, vol I, Editura Universul Juridic, București, 2015; - George Antoniu (coordonator și autor), Constantin Duvac, Daniela Iuliana Lămășanu, Ilie Pascu, Tudorel Toader, Constantin Sima, Ioana Vasiu, Explicații preliminare ale Noului Cod penal, vol III (art. 188 – 256), Partea Specială, Editura Universul Juridic, București, 2013; - George Antoniu (coordonator și coautor), Tudorel Toader (coordonator și coautor), Versavia Brutaru, Constantin Duvac, Ion Ifrim, Daniela Iuliana Lămășanu, Ilie Pascu, Marieta Safta, Constantin Sima, Ioana Vasiu, Explicațiile Noului Cod penal, vol III (art. 188-256), , Editura Universul Juridic, București, 2015. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul fișei a fost întocmit după consultarea nevoilor angajatorilor în domeniul juridic și în domenii conexe.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/****):				80%
9.4. AI	Frecvență Performanță	Prezență	5%	50%
		Test semestrial de evaluare	45%	
9.5. Seminar/laborator	Frecvență Performanță	Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocvii" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
• Minim nota 5,00

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept procesual penal 2						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					62
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					18
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					122
3.8. Total ore pe semestru					150
3.9. Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul descrie și explică regulile aplicabile procesului penal. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice. Studentul/absolventul recunoaște și reproduce conținutul normelor din Codul de procedură penală.
Aptitudini	Studentul/absolventul motivează, redactează, argumentează soluții la probleme specifice procesului penal. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor. Studentul/absolventul operează cu noțiunile specifice dreptului procesual penal.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul diferențiază și analizează instituțiile procedural penale. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/absolventul înțelege importanța Dreptului procesual penal pentru asigurarea respectării drepturilor și libertăților fundamentale și manifestă o atitudine adecvată față de pregătirea continuă, cunoașterea operativă și aplicarea corespunzătoare a noilor legi sau a modificărilor legislative și a jurisprudenței în această materie.
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Urmărirea penală. Aspecte de ordin general. Obiectul urmăririi penale. Limitele fazei urmăririi penale. Trăsăturile caracteristice fazei de urmărire penală. (p. 41)		2h
2. Urmărirea penală. Dispoziții generale privind urmărirea penală. Organele de urmărire penală și competența acestora (p. 42-43)		2h
3. Conducerea și supravegherea activității organelor de cercetare penală de către procuror. Sesizarea organelor de urmărire penală. Procedura plângerii prealabile: noțiune, titularii și conținutul plângerii prealabile, organe competente, aspecte speciale privind procedura plângerii prealabile. Desfășurarea urmăririi penale. Începerea urmăririi penale (p. 42, 43-52)		2h
4. Suspendarea urmăririi penale. Soluțiile ce pot fi date pe parcursul sau la terminarea urmăririi penale. Terminarea urmăririi penale. Dispoziții privind efectuarea urmăririi penale de către procuror. (p. 52-59)		2h
5. Trimiterea în judecată. Rechizitoriul. Reluarea urmăririi penale. Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală. Plângerea împotriva soluțiilor de neurmărire sau netrimiteră în judecată. (p. 65-75)		2h
6. Procedura în camera preliminară. Dispoziții generale privind judecata. Principiile specifice fazei de judecată. Reglementări generale privind judecata. (p. 76-79)		2h
7. Procedura în camera preliminară. Cale de atac și procedură soluționare (p. 79-81)		2h
8. Judecata în primă instanță: participanții și obiectul judecății în primă instanță. Regulile generale privind judecata. (p. 77, 82-92)		2h
9. Judecata în primă instanță: Etapele procesuale ale judecății în primă instanță. Structura și conținutul hotărârii judecătorești pronunțate în primă instanță. (p. 93-112)		2h
10. Căile ordinare de atac. Apelul. Hotărâri supuse apelului. Titularii apelului. Termenul de apel, repunerea în termen. Declararea apelului,		2h

renunțarea la apel, retragerea apelului. Efectele apelului. Judecarea și soluționarea apelului. Contestația. (p. 113-121)		
11. Executarea hotărârilor penale. Dispoziții generale. Punerea în executare a pedepselor principale. Amânarea și întreruperea executării pedepsei închisorii sau a detențiunii pe viață. (curs Teams)		2h
12. Punerea în executare a pedepselor complementare și a măsurilor de siguranță. Punerea în executare a celorlalte măsuri dispuse de instanță. Dispoziții comune privind procedura la instanța de executare. Contestația la executare. (curs Teams)		2h
13. Procedura reabilitării. Procedura de reparare a pagubei materiale sau a daunei morale în caz de eroare judiciară sau în caz de privare nelegală de libertate ori în alte cazuri. Procedura în caz de dispariție a dosarelor judiciare și a înscrisurilor judiciare. (p. 30, 89, 107-108)		2h
14. Procedura privind cooperarea judiciară internațională și punerea în aplicare a tratatelor internaționale în materie penală. (curs Teams)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

- I. Neagu, M. Damaschin, Tratat de procedură penală. Partea specială, Ed. Universul Juridic, București, 2014;
- M. Olariu, C. Marin, Teste grilă pentru admiterea în magistratură și avocatură, Ed. Universul Juridic, București, 2018.
- I. Tanoviceanu, Curs de procedură penală română, Atelierele grafice Socec, București 1913 ;
- V. Dongoroz, Curs de procedură penală română, ediția a II a, 1942 ;
- T. Pop, Drept procesual penal, vol.II, Cluj, Tipografia Națională, 1946 ;
- V. Dongoroz, S. Kahane, G. Antoniu, C. Bulai, N. Iliescu, R. Stănoiu, Explicații teoretice ale Codului de procedură penală român, Vol. VI, Partea specială, ediția a II a, Ed.All Beck, 2003.
- N. Volonciu, Tratat de procedură penală, Partea Specială, vol.I, ed. a III a, Ed.Paideia, 1997.
- Gr. Theodoru, Tratat de Drept Procesual penal, ed. a II a, Ed.Hamangiu, 2008.
- Mihai Olariu, Cătălin Marin, Drept procesual penal. Partea speciala, Editura Universul Juridic, București, 2020.

➤ www.sintact.ro

➤ <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>

➤ <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>

➤ <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>

➤ <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Urmărirea penală. Aspecte de ordin general. Obiectul urmăririi penale. Limitele fazei urmăririi penale. Trăsăturile caracteristice fazei de urmărire penală.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
2. Urmărirea penală. Dispoziții generale privind urmărirea penală. Organele de urmărire penală și competența acestora	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
3. Conducerea și supravegherea activității organelor de cercetare penală de către procuror. Sesizarea organelor de urmărire penală. Procedura plângerii prealabile: noțiune, titularii și conținutul plângerii prealabile, organe competente, aspecte	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF

speciale privind procedura plângerii prealabile. Desfășurarea urmăririi penale. Începerea urmăririi penale		
4. Suspendarea urmăririi penale. Soluțiile ce pot fi date pe parcursul sau la terminarea urmăririi penale. Terminarea urmăririi penale. Dispoziții privind efectuarea urmăririi penale de către procuror.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
5. Trimiterea în judecată. Rechizitoriul. Reluarea urmăririi penale. Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală. Plângerea împotriva soluțiilor de neurmărire sau netrimite în judecată.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
6. Procedura în camera preliminară. Dispoziții generale privind judecata. Principiile specifice fazei de judecată. Reglementări generale privind judecata. Cale de atac și procedură soluționare	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
7. Judecata în primă instanță: participanții și obiectul judecării în primă instanță. Regulile genrale privind judecata.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
8. Judecata în primă instanță: Etapele procesuale ale judecării în primă instanță. Structura și conținutul hotărârii judecătorești pronunțate în primă instanță	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
9. Căile ordinare de atac. Apelul. Hotărâri supuse apelului. Titularii apelului. Termenul de apel, repunerea în termen. Declararea apelului, renunțarea la apel, retragerea apelului. Efectele apelului. Judecarea și soluționarea apelului. Contestația.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
10. Executarea hotărârilor penale. Dispoziții generale. Punerea în executare a pedepselor principale. Amânarea și întreruperea executării pedepsei închisorii sau a detențiunii pe viață.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
11. Punerea în executare a pedepselor complementare și a măsurilor de siguranță. Punerea în executare a celorlalte măsuri dispuse de instanță. Dispoziții comune privind procedura la instanța de executare. Contestația la executare.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție / Temă control	1h SF / 5h ST
12. Procedura reabilitării. Procedura de reparare a pagubei materiale sau a daunei morale în caz de eroare judiciară sau în caz de privare nelegală de libertate ori în alte cazuri. Procedura în caz de dispariție a dosarelor judiciare și a înscrisurilor judiciare.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție / Temă control	1h SF / 4h ST
13. Procedura privind cooperarea judiciară internațională și punerea în aplicare a tratatelor internaționale în materie penală.	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție / Temă control	1h SF / 4h ST
14. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

- I. Neagu, M. Damaschin, Tratat de procedură penală. Partea specială, Ed. Universul Juridic, București, 2014;
- M. Olariu, C. Marin, Teste grilă pentru admiterea în magistratură și avocatură, Ed. Universul Juridic, București, 2018.
- I. Tanoviceanu, Curs de procedură penală română, Atelierele grafice Socec, București 1913 ;
- V. Dongoroz, Curs de procedură penală română, ediția a II a, 1942 ;

- T. Pop, Drept procesual pena, vol.II, Cluj, Tipografia Națională, 1946 ;
- V. Dongoroz, S. Kahane, G. Antoniu, C. Bulai, N. Iliescu, R. Stănoiu, Explicații teoretice ale Codului de procedură penală român, Vol. VI, Partea specială, ediția a II a, Ed.All Beck, 2003.
- N. Volonciu, Tratat de procedură penală, Partea Specială, vol.I, ed. a III a, Ed.Paideia, 1997.
- Gr. Theodoru, Tratat de Drept Procesual penal, ed. a II a, Ed.Hamangiu, 2008.
- Mihai Olariu, Cătălin Marin, Drept procesual penal. Partea speciala, Editura Universul Juridic, București, 2020.
- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei urmărește completarea culturii juridice cu noțiuni de bază și specifice în materia Dreptului Procesual Penal necesare în formarea unui jurist.

Conținutul disciplinei a fost întocmit ținând cont de discuțiile avute cu reprezentanții angajatorilor, lucrătorilor, cu specialiștii în materie și cu practicanții din profesiile juridice.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.6. Standard minim de performanță

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Minim nota 5,00 |
|---|

Studentul descrie și explică regulile aplicabile procesului penal.
--

Studentul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică.

Data completării

Semnătura titularului de activități

Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei			Drept comercial				
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	III	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7.Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					32
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					86
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul reproduce principii esențiale ale dreptului. Studentul/absolventul reproduce noțiuni de bază ale dreptului comercial. Studentul/absolventul identifică normele juridice pentru explicarea și interpretarea clauzelor contractelor comerciale. Studentul/absolventul identifică regulile care guvernează procesul elaborării contractelor comerciale.
Aptitudini	Studentul/absolventul analizează și interpretează principii esențiale ale dreptului. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului comercial Studentul/absolventul interpretează clauzele contractuale. Studentul/absolventul aplică regulile care guvernează procesul încheierii contractelor comerciale.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor cauze juridice. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza clauzelor contractelor. Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice.
--------------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Contractele privind activitatea comercială. (Pag. 10-12)		2h
2. Regulile formării contractelor comerciale. (Pag. 17-23)		2h
3. Regulile executării contractelor comerciale. (Pag. 23-29)		2h
4. Contractul de vânzare. (Pag. 34-43)		2h
5. Contractul de furnizare. (Pag. 43-45)		2h
6. Contractul de report. (Pag. 45-47)		2h
7. Contractul de societate. (Pag. 47-50)		2h
8. Contractul de mandat. (Pag. 50-57)		2h
9. Contractul de agentie. (Pag. 57-62)		2h
10. Contractul de intermediere, leasing, franciză și de cont curent (Pag. 62-80)		2h
11. Noțiunea, caracteristicile și clasificarea titlurilor de credit. Cambia. (Pag. 85-103)		2h
12. Biletul la ordin. (Pag. 103-106)		2h
13. CECul. (Pag. 106-112)		2h
14. TEST FINAL		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. St. D. Cărpenaru, Tratat de Drept Comercial, ed. a VI-a, Ed. Universul Juridic, București, 2019
2. Gheorghe Piperea, Drept comercial român. Teoria generală, întreprinderea și insolvența, Ed.C.H.Beck, 2019.
3. Smaranda Angheni, Drept comercial. Tratat, Ed. C.H. Beck, București, 2019.
4. Radu N. Catană, Drept comercial în PowerPoint, Ed. Universul Juridic, București, 2013.
5. St. D. Cărpenaru, S. David, Gh. Piperea –Legea societăților. Comentariu pe articole, Ed. a 5 a. Ed.C.H.Beck, 2014.

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>

➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Instrumente principale în derularea afacerilor - Fondul de comerț. Patrimoniul comercial. Teoria generală a contractelor comerciale: Reguli (speciale) privind formarea contractelor comerciale; Reguli speciale privind executarea contractelor comerciale; Probele în materie comercială	Dezbateri și exemplificare	1h SF
2. Comerțul electronic. Comerțul cu active digitale	Dezbateri și exemplificare	1h SF
3. Concurența licită și protecția consumatorilor - premisele desfășurării activității economice. Contracte comerciale speciale: Contractul de furnizare; Reprezentarea și intermedierea în afaceri - Contractul de comision; Contractul de agenție.	Dezbateri și exemplificare	1h SF
4. Contracte comerciale speciale: Contractul de consignatie; Contractul de franciză; Contractele de finanțare a activității comerciale: Contractul de leasing; Contractul de report; Contractul de cont curent. Contractul de antrepriză, Contracte bancare.	Dezbateri și exemplificare	1h SF
5. Garantarea tranzacțiilor comerciale. Operațiuni comerciale speciale. Acordurile de asociere. Fiducia	Dezbateri și exemplificare / Tema control	1h SF/ 2h ST
6. Transferul de afacere. Titlurile de valoare - Cambia, Biletul la ordin, Cec-ul.	Dezbateri și exemplificare/ Temă control	1h SF / 4h ST
7. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. St. D. Cărpenaru, Tratat de Drept Comercial, ed. a VI-a, Ed. Universul Juridic, București, 2019 2. Gheorghe Piperea, Drept comercial român. Teoria generală, întreprinderea și insolvența, Ed.C.H.Beck, 2019. 3. Smaranda Angheni, Drept comercial. Tratat, Ed. C.H. Beck, București, 2019. 4. Radu N. Catană, Drept comercial în PowerPoint, Ed. Universul Juridic, București, 2013. 5. St. D. Cărpenaru, S. David, Gh. Piperea –Legea societăților. Comentariu pe articole, Ed. a 5 a. Ed.C.H.Beck, 2014. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul fișei a fost întocmit după consultarea nevoilor angajatorilor în domeniul juridic și în domenii conexe.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):			80%

9.4. Seminar SF și ST	Frecvență Performanță	și	Test semestrial de evaluare	50%	50%
			Participare activă la seminar	10%	30%
			Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
			Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
			Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/**):					20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)					20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)					

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
Nota minim 5 Studentul reproduce noțiuni de bază ale dreptului comercial.

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

Data avizării în departament Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR	UNIVERSITATEA ROMÂNĂ - AMERICANĂ
1.2. FACULTATEA	DREPT
1.3. DEPARTAMENTUL	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. DOMENIUL DE STUDII	DREPT
1.5. CICLUL DE STUDII	LICENȚĂ IFR
1.6. PROGRAMUL DE STUDII / CALIFICAREA	DREPT / LICENȚĂ DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CRIMINALISTICĂ 2				
2.2. Titularul activităților					
2.3. Titularul activităților de seminar					
2.4. Anul de studii	3	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E
				2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. AI	2	3.3. seminar SF și ST	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					32
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					86
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul dobândește, înțelege și explică termeni, teorii și metode specifice dreptului procesul penal si criminalisticii, pentru a le putea utiliza corect în rezolvarea unor situații concrete. Studentul/Absolventul dobândește cunoștințele specifice tacticii criminalistice.
Aptitudini	Studentul/Absolventul aplică regulile tactice criminalistice în cadrul activitatilor de urmarire penala. Studentul/Absolventul utilizează legislația procesual penala cu ocazia efectuării activitatilor de urmarire penal
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul realizează sarcini profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului Studentul/Absolventul aplică tehnici de muncă în echipă cu abordarea unor spețe cu elemente de interdisciplinaritate

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Cercetarea la fata locului (CFL). Notiune, caractere, sarcini. Atributiile organelor judiciare ajunse primele la fata locului. Activitati pregatitoare in vederea efectuării CFL. Fixarea rezultatelor CFL. Fazele CFL (p. 1-6)		2h
2. Constatarea tehnico-stiintifica (CTS) si expertiza criminalistica. Reglementarea procesual penala. Reguli tactico-criminalistice. Etapele constatarii si expertizei criminalistice (p. 6-8)		2h
3. Ascultarea suspectului/inculpatului. Notiuni introductive. Pregatirea ascultarii. Ascultarea propriu-zisa. Fixarea rezultatelor ascultarii. (p. 9-15)		2h
4. Ascultarea persoanei vatamate, a partii civile si a partii responsabile civilmente. Aspecte de drept procesual. Pregatirea in vederea ascultarii. Tactica audierii prpriu-zise. Consemnarea si verificarea declaratiilor (p. 15-20)		2h
5. Ascultarea martorilor. Notiuni introductive. Reguli tactico-criminalistice. Desfasurarea ascultarii. Consemnarea, verificarea si aprecierea declaratiilor.		2h

Ascultarea martorului minor. Ascultarea martorului protejat. (p. 20-25)		
6. Utilizarea tehnicilor de depistare a comportamentului simulat. Consideratii introductive. Fundamentul stiintific al testarii cu tehnica poligraf (p. 25-27)		2h
7. Organizarea si etapele testarii cu tehnica poligraf (p. 27-29)		2h
8. Perchezitia. Reglementare procesual penala. Definitie si clasificare. Perchezitia domiciliara. Pregatirea perchezitiei domiciliare (p. 29-34)		2h
9. Perchezitia. Desfasurarea perchezitiei. Reguli tactico-criminalistice. (p. 35-40)		2h
10. Reconstituirea. Concept, obiective, trasaturi, valoare probatorie. (p. 40-41)		2h
11.Reconstituirea. Pregatirea reconstituirii. Efectuarea propriu-zisa. Fixarea rezultatelor (p. 42-43)		2h
12. Identificarea persoanelor, animalelor si obiectelor. Notiune, scop, importanta. Fundamentul stiintific. Activitati prealabile. (p. 43-47)		2h
13. Identificarea persoanelor si obiectelor. Particularitatile identificarii persoanelor, cadavrelor, animalelor si obiectelor. Fixarea rezultatelor. (p. 47-49)		2h
14. Confruntarea. Notiune, functii scop. Pregatirea si efectuarea propriu-zisa. Fixarea rezultatelor. (p. 50-52)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Gheorghe Popa, Niculae Gament - Curs practic de tactica criminalistica, Ed. Prouniversitaria, Bucuresti, 2015;
2. Florin Ionescu, Criminalistica, vol. II, Ediția a II-a, București 2010;
3. E. Stancu – Tratat de criminalistică, București 2009;
4. A. Ciopraga, I. Iacobuță – Criminalistica, Editura Chemarea, Iași, 1997;
5. Colectiv, Tratat de tactică criminalistică, Craiova, 1992;
 - www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1.Cercetarea la fata locului (CFL). Notiune, caractere, sarcini. Atributiile organelor judiciare ajunse primele la	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF

fata locului. Activitati pregatitoare in vederea efectuării CFL. Fixarea rezultatelor CFL. Fazele CFL		
2. Constatarea tehnico-stiintifica (CTS) si expertiza criminalistica. Reglementarea procesual penala. Reguli tactico-criminalistice. Etapele constatarii si expertizei criminalistice	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
3. Ascultarea suspectului/inculpatului. Notiuni introductive. Pregatirea ascultării. Ascultarea propriu-zisa. Fixarea rezultatelor ascultării; Ascultarea persoanei vatamate, a partii civile si a partii responsabile civilmente. Aspecte de drept procesual. Pregatirea in vederea ascultării. Tactica audierii prpriu-zise. Consemnarea si verificarea declaratiilor; Ascultarea martorilor. Notiuni introductive. Reguli tactico-criminalistice. Desfasurarea ascultării. Consemnarea, verificarea si aprecierea declaratiilor. Ascultarea martorului minor. Ascultarea martorului protejat.	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
4. Utilizarea tehnicilor de depistare a comportamentului simulat. Consideratii introductive. Fundamentul stiintific al testării cu tehnica poligraf; Utilizarea tehnicilor de depistare a comportamentului simulat Organizarea si etapele testării cu tehnica poligraf	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol	1h SF
5. Perchezitia. Reglementare procesual penala. Definitie si clasificare. Perchezitia domiciliara. Pregatirea perchezitiei domiciliare; Perchezitia. Desfasurarea perchezitiei. Reguli tactico-criminalistice.	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol / Temă de control	1h SF / 2 h ST
6. Reconstituirea. Concept, obiective, trasaturi, valoare probatorie; Reconstituirea. Pregatirea reconstituirii. Efectuarea propriu-zisa. Fixarea rezultatelor / Identificarea persoanelor, animalelor si obiectelor. Notiune, scop, importanta. Fundamentul stiintic. Activitati prealabile; Particularitatile identificării persoanelor, cadavrelor, animalelor si obiectelor. Fixarea rezultatelor; Confruntarea. Notiune, functii scop. Pregatirea si efectuarea propriu-zisa. Fixarea rezultatelor. Identificarea persoanelor, animalelor si obiectelor. Notiune, scop, importanta. Fundamentul stiintic. Activitati prealabile; Particularitatile identificării persoanelor, cadavrelor, animalelor si obiectelor. Fixarea	Euristică/Studiu de caz/Joc de rol / Temă de control	1h SF / 4h ST

rezultatelor; Confruntarea. Notiune, functii scop. Pregatirea si efectuarea propriu-zisa. Fixarea rezultatelor		
7. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Gheorghe Popa, Nicolae Gament- Curs practic de tactica criminalistica, Ed. Prouniversitaria, Bucuresti, 2015;
 2. Florin Ionescu, Criminalistica, vol. II, Ediția a II-a, București 2010;
 3. E. Stancu – Tratat de criminalistică, București 2009;
 4. A. Ciopraga, I. Iacobuță – Criminalistica, Editura Chemarea, Iași, 1997;
 5. Colectiv, Tratat de tactică criminalistică, Craiova, 1992;
- www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional în domeniul juridic.
--

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/****):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/**):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

****În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.**

*****Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.**

****** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.**

9.5. Standard minim de performanță

• Nota 5
--

Studentul înțelege și explică termeni, teorii și metode specifice dreptului procesul penal si criminalisticii, pentru a le putea utiliza corect în rezolvarea unor situații concrete.

Data completării

Semnătura titularului de activități

Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	Drept
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept/Licență Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Psihologie Generală și Psihologie Juridică						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	3	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	0
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	0
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					34
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Alte activități					4
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					71
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	• Nu este cazul
4.2. De rezultate ale învățării	• Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Nu este cazul

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul examinează, analizează, explică și interpretează curente de opinie din perspectivă științifică Studentul/Absolventul descrie și analizează concepte, teorii, paradigme și metodologii utilizate în interpretarea spețelor juridice Studentul/Absolventul formulează ipoteze și operaționalizează conceptele cheie pentru explicarea și interpretarea comportamentului uman în dinamica acțiunilor infracționale Studentul/Absolventul explică și interpretează realitățile sociale, problemele și conflictele sociale și identifică resurse și modalități pentru rezolvarea acestora.
Aptitudini	Studentul/absolventul integrează, adaptează și dezvoltă abordări științifice argumentate în domeniul juridic. Studentul/Absolventul identifică particularitățile comunicării în context social, elaborează și implementează strategii de interpretare a dinamicii actelor infracționale din perspectivă psihologică Studentul/Absolventul elaborează proiecte și intervenții în organizații în raport cu nevoile identificate

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul evaluează modalități de elaborare și implementare a diagnozei și programelor de reabilitare Studentul/Absolventul construiește și evaluează indicatori psihologici relevanți pentru cercetările sociale și juridice Studentul/Absolventul elaborează și aplică proiecte de cercetare și intervenție în sfera juridică și judiciară
--------------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Structura personalității – fundamentele înnăscute ale acesteia. (p. 5)		2h
2. Personalitatea și trăsăturile acesteia. (p. 5-6)		2h
3. Situație socială, cultură și personalitate. (p. 7-8)		2h
4. Inconștientul și dinamica sa. (p. 9)		2h
5. Stările eului și analiza tranzacțională. (p. 10-11)		2h
6. Scenariul de viață. (p. 11)		2h
7. Cogițiile, categoriile și schemele mentale. (p. 12)		2h
8. Atitudinea și schimbările de atitudine. (p. 13)		2h
9. Teorii și paradigme privind comportamentul deviant. (p. 13-15)		2h
10. Violența și agresivitatea. (p. 16-17)		2h
11. Dinamica victimă-agresor. (p. 17-18)		2h
12. Personalitate patologică și personalitate infracțională. (p. 19-20)		2h
13. Trauma și impactul traumei asupra personalității umane. (p. 21)		2h
14. Erorile judiciare și efectele acestora. (p. 21)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. The SAGE Handbook of Social Psychology: Concise Student Edition – Michael Hogg, Joel M. Cooper, Sage Social Psychology Program, 2007
2. Cornell, W. (ed), Into TA, Francis and Taylor, 2018
3. Van den Kolk, B. The Body Keeps the score, Penguin, 2015
4. Eric Berne, Ce spui după buna ziua?, Ed.Trei, 2011

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Teorii și paradigme privind comportamentul deviant Personalitate patologică și personalitate infracțională	dezbateri/studiu de caz / Temă control	2h SF / 2h ST
2. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

The SAGE Handbook of Social Psychology: Concise Student Edition – Michael Hogg, Joel M. Cooper, Sage Social Psychology Program, 2007

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>

- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 ➤ <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional și al angajatorilor.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/****):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/**):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță

- Nota minim 5,00

Studentul formulează ipoteze și operaționalizează conceptele cheie pentru explicarea și interpretarea comportamentului uman în dinamica acțiunilor infraționale

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL NEDISCRIMINĂRII						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	3	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 AI	1	3.3. seminar SF și ST	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. AI	14	3.6. seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp					Ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					32
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					17
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					61
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	Sală de curs, dotată cu tablă, videoproiector și laptop

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul descrie și explică regulile aplicabile dreptului nediscriminării. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile în situații de discriminare Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice
Aptitudini	Studentul/Absolventul utilizează în mod adecvat conceptele, teoriile și metodele din domeniul științelor juridice Studentul/Absolventul interpretează, aplică și corelează legislația românească cu legislația europeană și cu celelalte instrumente juridice internaționale în material dreptului nediscriminării Studentul/Absolventul eficientă a cunoștințelor dobândite în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul aplică responsabil tehnicile de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate)
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive, concepte privind drepturile omului, egalitatea. Drepturile și libertățile fundamentale ale omului cheia mecanismului discriminării- sediul materiei în legislația internațională, europeană, națională (p. 1-42)		2h
2. Egalitatea de șanse, discriminare/nediscriminare- abordare interdisciplinară. Stereotip și prejudecată – rolul acestora în formarea inegalităților (p. 41-42, 59, 83-85)		2h
3. Izvoare de drept în domeniul egalității - sistemul global, regional și național- Formele discriminării (p. 5-9, 38, 80, 232)		2h
4. Discriminarea directă, indirectă, hărțuirea, victimizarea, ordinul de a discrimina, discriminarea multiplă, discriminarea pozitivă (p. 233-239, 279)		2h
5. Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene. Domeniile de aplicare a directivelor U.E. în materia nediscriminării I (p. 364-370)		2h
6. Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene. Domeniile de aplicare a directivelor U.E. în materia nediscriminării II (p. 371-378)		2h
7. Prevenirea și combaterea discriminării reglementări internaționale. Convenții, pacte adoptate de Adunarea Generală a ONU I (p. 374)		2h
8. Prevenirea și combaterea discriminării reglementări internaționale. Convenții, pacte adoptate de Adunarea Generală a ONU II (p. 375)		2h
9. Prevenirea și combaterea discriminării în cadrul Consiliului Europei. Convenția de la Istanbul privind prevenirea și combaterea violenței împotriva femeilor și a violenței domestice (p. 5, 17, 377-378)		2h
10. Prevenirea și combaterea discriminării în cadrul Uniunii Europene. Metode și tehnici de prevenire a discriminării. Directiva asupra egalității rasiale și egalității la angajare (p. 168-267, 324)		2h
11. Prevenirea discriminării pe bază de origine rasială, etnică, gen, sex, orientare sexuală, limbă, stereotipuri, prejudecăți, abordare interdisciplinară, reglementări internaționale și europene (p. 213-215)		2h

12. Prevenirea discriminării pe bază de vârstă, discriminarea pozitivă, discriminarea minorităților. Aspecte teoretice și practice la scară globală și europeană (166, 195-201, 236-241, 313)		2h
13. Aspecte procedurale privind soluționarea cazurilor de discriminare I (p. 38-80)		2h
14. Aspecte procedurale privind soluționarea cazurilor de discriminare II (p. 121, 148-153, 232)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Păun Roxana-Daniela- Dreptul nediscriminării- note de curs, 2020, actualizată
2. Nina Cugler- Managementul Diversității - Suport de curs pentru implementarea Cartei Diversității, Combaterea discriminării și asigurarea egalității de șanse, (80 pag). I.D.E.A.S.– Inclusion. Diversity. Equality. Awareness. Success. (Launching Diversity Charters in Slovenia, Croatia and Romania)- JUST/2015/RDIS/AG/DISC/9461
3. Luciana Lazarescu (coord.), Andra Panait, Adriana Iordache, Valentina Dimulescu, Marius Antofi, Între discriminare, abuz și exploatare. Accesul imigranților la drepturi civile, Raportul elaborat în cadrul proiectului Discriminarea imigranților în domeniul drepturilor civile – DIM, finanțat prin granturile SEE 2009 – 2014, în cadrul Fondului ONG în România. Conținutul acestui material nu reprezintă în mod necesar poziția oficială a granturilor SEE 2009 – 2014, fiind în întregime responsabilitatea autorilor. Octombrie 2015- 120 pag
4. Asztalos Csaba Ferenc, formator asociat INM, Drept român al nediscriminării, suport de curs, Elemente privind dreptul nediscriminării și a egalității între femei și bărbați, 69 pag, 2018
5. Jurisprudența Curții de Justiție a Comunității de Justiție, material elaborate în proiectul co-finanțat de către Comisia Europeană (OLAF) în cadrul programului Hercule II 2007-2013: un program de acțiune al Uniunii Europene, pentru promovarea activităților în domeniul protejării intereselor financiare ale Comunității. (20 pag) - http://ec.europa.eu/anti_fraud/programmes/index_en.html
6. Consiliul Europei, Agenția pentru Drepturi Fundamentale a Uniunii Europene, Manual de Drept European privind nediscriminarea, 2010 (168 pag)
7. Raport de țară nediscriminare 2019-RO-Country report ND_final (103 pag)
8. Raport monitorizare ”Stadiul de implementare a Planului Operational pentru implementare a Strategiei naționale privind promovarea egalității de șanse și de egalitate între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice (2018-2021) al ANES (Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse între femei și bărbați- Pilonul de egalitate de șanse și tratament între femei și bărbați 2019”- 51 pag: <https://anes.gov.ro/wp-content/uploads/2020/05/Raport-monitorizare.pdf>
9. Raport de activitate al CNCD pe anul 2020- 76 pag: <https://www.cncd.ro/wp-content/uploads/2021/04/Raport-de-activitate-CNCD-2020.pdf>
10. Raportul internațional privind libertatea religioasă în anul 2020, realizat de Ambasada SUA, 2 iunie 2021, <https://ro.usembassy.gov/romania-raportul-international-privind-libertatea-religioasa-in-anul-2020>
 - www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Drepturile omului, egalitatea. Drepturile și libertățile fundamentale ale omului cheia mecanismului discriminării- sediul materiei în legislația internațională, europeană, națională Egalitatea de șanse, discriminare/nediscriminare- abordare interdisciplinară. Stereotip și prejudecată – rolul acestora în formarea inegalităților	dezbateri/studiu de caz / Temă control	2h SF / 2h ST
2. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Păun Roxana-Daniela- Dreptul nediscriminării- note de curs, 2020
2. Consiliul Europei, Agenția pentru Drepturi Fundamentale a Uniunii Europene, Manual de Drept European privind nediscriminarea, 2010
 - www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul fișei a fost întocmit după consultarea nevoilor angajatorilor în domeniul juridic și în domenii conexe.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță

Minim nota 5

Studentul descrie și explică regulile aplicabile dreptului nediscriminării.

Data completării

Semnătura titularului de activități

Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept procesual civil 1				
2.2. Titularul activităților de curs					
2.3. Titularul activităților de seminar					
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	E
				2.7. Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	5	din care: 3.2 AI	3	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	70	din care: 3.5. AI	42	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					62
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					18
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					122
3.8. Total ore pe semestru					150
3.9. Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul descrie și explică regulile aplicabile procesului civil în fond. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice. Studentul/absolventul recunoaște regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor juridice specifice.
Aptitudini	Studentul/absolventul definește și analizează elemente ale procesului civil conform legislației în vigoare, literaturii juridice și practicilor instanțelor de judecată. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor juridice specifice.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea unor cereri și în formularea unor căi de atac. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile. Studentul/absolventul realizează eficient sarcini profesionale complexe în condiții de autonomie profesională.
--------------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1.Considerații generale privind procesul civil Suportul de curs -(p.2)		2h
2. Principii fundamentale ale procesului civil Suportul de curs (p. 15)		2h
3.Acțiunea civilă. Elemente. Capacitate procesuală. Suportul de curs (p. 31)		2h
4. Acțiunea civilă. Condiții de exercitare. Clasificare. Suportul de curs (p. 40)		2h
5. Participanții la procesul civil. Instanța. Suportul de curs (p. 66)		2h
6. Participanții la procesul civil. Părțile. Coparticiparea procesuală. Suportul de curs (p. 77)		2h
7. Participarea terților în procesul civil. Intervenția voluntară. Intervenția forțată. Suportul de curs (p. 110)		2h
8. Reprezentarea convențională în procesul civil. Participarea Ministerului Public (procurorului) în procesul civil. Suportul de curs (p. 116)		2h
9. Competența instanțelor de judecată – competența generală și competența materială. Suportul de curs (p. 123)		2h
10. Competența instanțelor de judecată – competența teritorială. Suportul de curs (p. 152)		2h
11. Incidente procedurale privind competența instanțelor - Excepția de necompetență. Suportul de curs (p. 182)		2h
12.Litispendența și conexitatea. Strămutarea procesului. Suportul de curs (p. 172)		2h
13. Actele de procedură. Citarea și comunicarea actelor de procedură. Suportul de curs (p. 189)		2h
14. Nulitatea actelor de procedură. Suportul de curs (p. 200)		2h
15. Termenele procedurale. Decăderea. Suportul de curs (p. 211)		2h
16. Judecata în primă instanță – procedură prealabilă, cererea de chemare în judecată. Suportul de curs (p. 222)		2h
17. Procedura verificării și regularizării cererii Suportul de curs Suportul de curs (p. 231)		2h
18. Judecata în primă instanță – întâmpinarea, cererea reconvențională. Suportul de curs (p. 238)		2h

19. Judecata în primă instanță – măsuri asigurătorii Suportul de curs (p. 240)		2h
20. Judecata în primă instanță – etapa cercetării procesului. Suportul de curs (p. 245)		2h
21. Judecata în primă instanță – etapa cercetării procesului. Excepții procesuale. Suportul de curs (p. 256)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

I. Codul de Procedura Civilă

II. V.M. Ciobanu, T.C. Briciu, C.C. Dinu, „Drept procesual civil. Ediția a II-a revizuită și adăugită de Tr. C. Briciu și C.C. Dinu”, Ed. National, 2023

III. G. Boroi, M. Stancu, „Drept procesual civil”, Ediția a VI-a, Ed. Hamangiu, București, 2023

IV. Viorel Mihai Ciobanu, Marian Nicolae coord. „Noul Cod de procedură civilă comentat și adnotat”, Vol. I + Vol. II, Ed. Universul Juridic.

V. Gabriel Boroi, Mirela Stancu, „Fise de procedură civilă.”, ediția a III-a, Ed. Hamangiu, București, 2025.

VI. Andreea Ciurea, Ioana Veronica Varga, „Fise de procedură civilă”ediția a XII-a, Ed. Universul Juridic, București, 2025.

VII. Mihaela Tăbărcă, „Drept procesual civil Vol. I, II”, Ed. Solomon, București, 2023;

VIII. Mihaela Tăbărcă, „Dreptul procesual civil. Ediția a II-a, Vol. I, II, III. Supliment conținând comentarii ale Legii nr. 310/2018”, Ed. Solomon, București, 2023;

IX. Mihaela Tăbărcă, „Procedura civilă în fișe de revizuire. Ediția a II-a”, Ed. Solomon, București, 2019;

X. Leș, D. Ghiță, V. Lozneanu, C. Murzea, A. Stoica, A. Suci, „Tratat de drept procesual civil. Vol I. Principii și instituții generale. Judecata în fața primei instanțe”, ediția a II-a revizuită și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2020, p. 16-19.

XI. Gheorghe Liviu Zidaru, Paul Pop, „Drept procesual civil- Procedura în fața primei instanțe și în căile de atac”, Ed. Solomon, București, 2020;

XII. Gheorghe Piperea, C. Antonache, P. Piperea, A. Dimitriu, I. Sorescu, M. Piperea, A. Rățoi, „Codul de procedură civilă. Comentarii și explicații”, Ed. C.H. Beck, București, 2019;

XIII. Gabriel Boroi coord., „Noul cod de procedură civilă. Comentariu pe articole”, Ed. Hamangiu, București, 2016.

➤ www.sintact.ro

➤ <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>

➤ <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>

➤ <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>

➤ <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Considerații generale privind procesul civil	Expunere și problematizare	1h SF
2. Principii fundamentale ale procesului civil	Expunere și problematizare	1h SF
3. Acțiunea civilă. Elemente. Capacitate procesuală	Expunere și problematizare	1h SF
4. Acțiunea civilă. Condiții de exercitare. Clasificare	Expunere și problematizare	1h SF
5. Participanții la procesul civil. Instanța	Expunere și problematizare	1h SF
6. Participanții la procesul civil. Părțile. Coparticiparea procesuală	Expunere și problematizare	1h SF
7. Participarea terților în procesul civil. Intervenția voluntară. Intervenția forțată	Expunere și problematizare	1h SF
8. Reprezentarea convențională în procesul civil. Participarea Ministerului Public (procurorului) în procesul civil	Expunere și problematizare	1h SF
9. Competența instanțelor de judecată – competența generală și competența materială	Expunere și problematizare	1h SF
10. Competența instanțelor de judecată – competența teritorială	Expunere și problematizare	1h SF

11. Incidente procedurale privind competența instanțelor	Expunere și problematizare/ Temă control	1h SF / 5h ST
12. Judecata în primă instanță	Expunere și problematizare/ Temă control	1h SF / 5h ST
13. Judecata în primă instanță – cererea de chemare în judecată, întâmpinarea, cererea reconvențională	Temă control	4h ST
14. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie: Manual de instruire în sistem IFR I. Viorel Mihai Ciobanu, Marian Nicolae coord. „Noul Cod de procedură civilă comentat și adnotat”, Vol. I + Vol. II, Ed. Universul Juridic. II. Gabriel Boroî, Mirela Stancu, „Fise de procedură civilă.”, ediția a III-a, Ed. Hamangiu, București, 2025. III. Andreea Ciurea, Ioana Veronica Varga, „Fise de procedură civilă” ediția a XII-a, Ed. Universul Juridic, București, 2025. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

1. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional în domeniul juridic

2. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*	
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%	
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență Performanță	și	Test semestrial de evaluare	50%	50%
			Participare activă la seminar	10%	30%
			Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
			Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
			Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%	
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)					20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)					

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate

didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.6. Standard minim de performanță
• Minim nota 5.00 Studentul descrie și explică regulile aplicabile procesului civil.

Data completării

Semnătura titularului de activități

Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPTUL PROPRIETĂȚII INTELLECTUALE						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					32
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					86
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul identifică și folosește conceptele, teoriile și metodele generale și specifice din domeniul Dreptului proprietății intelectuale Studentul/Absolventul interpretează și compară cunoștințele dobândite privind datele și informațiile referitoare la o problemă de drept concretă din domeniul Dreptului Proprietății intelectuale
Aptitudini	Studentul utilizează adecvat termenii juridici proprii disciplinei de Dreptul proprietății intelectuale Studentul utilizează adecvat principiile și regulile instituțiilor juridice proprii disciplinei de Dreptul proprietății intelectuale Studentul pregătește studii și/sau proiecte profesionale privind încadrarea juridică a unei situații de fapt utilizând principiile și metodele consacrate în cadrul Dreptului proprietății intelectuale, având ca suport legislația, doctrina și jurisprudența

Responsabilitate și autonomie	Studentul manifestă profesionalism în redactarea unor cereri și unor acte juridice în materia dreptului proprietății intelectuale Studentul manifestă atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific Studentul își onorează obligațiile profesionale în mod eficient și responsabil
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive privind dreptul proprietății intelectuale și principiile generale ale acestuia. (p. 6-10)		2h
2. Dreptul de autor. Conținut, categorii de opere protejate, subiectele drepturilor de autor (p. 7-15)		2h
3. Obiectul dreptului de autor și condițiile protecției operelor prin drept de autor (p. 16-18)		2h
4. Drepturile morale ale autorilor de opere (p. 19-22)		2h
5. Drepturile patrimoniale ale autorilor de opere (p. 22-26)		2h
6. Limitele exercitării dreptului de autor (p. 27-34)		2h
7. Regimul matrimonial, transmisiune succesorală și cesiunea drepturilor patrimoniale de autor (p. 35-41)		2h
8. Operele audiovizuale și programele pentru calculator (p. 50-53)		2h
9. Drepturile conexe dreptului de autor. Categorii. Conținut (p. 57-69)		2h
10. Gestiunea colectivă (p. 70-78)		2h
11. Apărarea drepturilor de autor prin mijloace de drept civil și drept penal (p. 22, 75, 92, 103)		2h
12. Invenții (p. 101-109)		2h
13. Mărci și indicații geografice (p. 79-94)		2h
14. Desene și modele (p. 95-100)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

- Viorel Roș și colab., Dreptul proprietății intelectuale. Dreptul de autor și drepturile conexe, Editura CH Beck, București, 2016;
- Teodor Bodoașcă, Dreptul proprietății intelectuale, Editura Universul Juridic, București, 2015;
- Bujorel Florea, Dreptul proprietății intelectuale, Editura Universul Juridic, București, 2011;
- Ioan Macovei, Tratat de dreptul proprietății intelectuale, Editura CH Beck, 2010;
- Andre Lucas, Henri-Jacques Lucas, Traité de la propriété littéraire et artistique, Editura Litec, Paris, 2012.
- Viorel Roș, „Copyright-ul și convergența sistemelor de protecție a creațiilor intelectuale prin drept de autor”, Revista Română de Dreptul Proprietății Intelectuale nr. 4/2015
- Viorel Roș, Andreea Livădariu, Condiția originalității în operele științifice, Revista Română de Dreptul Proprietății Intelectuale nr. 2/2014;
- Revista Română de Dreptul Proprietății Intelectuale;
- Viorel Roș, Andreea Livădariu, „Probleme privind acțiunea în contrafacerea mărcilor și evaluarea prejudiciului”, Revista Română de Dreptul Proprietății Intelectuale nr. 4/2014;
- Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe.
- Legea nr. 64/1991 privind brevetele de invenție

12. Legea nr. 84/1998 privind mărcile și indicațiile geografice
13. Legea nr. 129/1992 privind protecția desenelor și modelelor
14. Colecția revistei Române de dreptul proprietății intelectuale

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive privind dreptul proprietății intelectuale și principiile generale ale acestuia. Dreptul de autor. Conținut, categorii de opere protejate, subiectele drepturilor de autor	Dezbateri, Studii de caz, Prezentari multimedia	1h SF
2. Obiectul dreptului de autor și condițiile protecției operelor prin drept de autor. Drepturile morale ale autorilor de opere	Dezbateri, Studii de caz, Prezentari multimedia	1h SF
3. Drepturile patrimoniale de autorilor de opere. Limitele exercitării dreptului de autor	Dezbateri, Studii de caz, Prezentari multimedia	1h SF
4. Regimul matrimonial, transmisiune succesorală și cesiunea drepturilor patrimoniale de autor Operele audiovizuale și programele pentru calculator	Dezbateri, Studii de caz, Prezentari multimedia	1h SF
5. Drepturile conexe dreptului de autor. Categorii. Conținut. Gestiunea colectivă	Dezbateri, Studii de caz, Prezentari multimedia / Temă control	1h SF / 2h
6. Apărarea drepturilor de autor prin mijloace de drept civil și drept penal. Invenții. Mărci și indicații geografice. Desene și modele	Dezbateri, Studii de caz, Prezentari multimedia / Temă control	1h SF / 4h ST
7. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Viorel Roș și colab., Dreptul proprietății intelectuale. Dreptul de autor și drepturile conexe, Editura CH Beck, București, 2016;
 2. Teodor Bodoașcă, Dreptul proprietății intelectuale, Editura Universul Juridic, București, 2015;
 3. Bujorel Florea, Dreptul proprietății intelectuale, Editura Universul Juridic, București, 2011;
 4. Ioan Macovei, Tratat de dreptul proprietății intelectuale, Editura CH Beck, 2010;
 5. Andre Lucas, Henri-Jacques Lucas, Traité de la propriété littéraire et artistique, Editura Litec, Paris, 2012.
 6. Viorel Roș, „Copyright-ul și convergența sistemelor de protecție a creațiilor intelectuale prin drept de autor”, Revista Română de Dreptul Proprietății Intelectuale nr. 4/2015
 7. Viorel Roș, Andreea Livădariu, Condiția originalității în operele științifice, Revista Română de Dreptul Proprietății Intelectuale nr. 2/2014;
 8. Revista Română de Dreptul Proprietății Intelectuale;
 9. Viorel Roș, Andreea Livădariu, „Probleme privind acțiunea în contrafacerea mărcilor și evaluarea prejudiciului”, Revista Română de Dreptul Proprietății Intelectuale nr. 4/2014;
 10. Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe.
 11. Legea nr. 64/1991 privind brevetele de invenție
 12. Legea nr. 84/1998 privind mărcile și indicațiile geografice
 13. Legea nr. 129/1992 privind protecția desenelor și modelelor
 14. Colecția revistei Române de dreptul proprietății intelectuale
- www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>

- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul fișei a fost întocmit după consultarea nevoilor angajatorilor în domeniul juridic și în domenii conexe.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocvii" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță

- Nota finală minim 5.00
- Studentul identifică și folosește conceptele, teoriile și metodele generale și specifice din domeniul Dreptului proprietății intelectuale

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Dreptul muncii și securității sociale 1						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					62
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					18
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					122
3.8. Total ore pe semestru					150
3.9. Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul cunoaște conceptele, teoriile și metodele generale și specifice din domeniul Dreptului muncii. Studentul/Absolventul analizează și compară cunoștințele dobândite privind datele și informațiile referitoare la o problemă concretă de Dreptul muncii Studentul/Absolventul recunoaște sursele de drept în analiza situațiilor juridice specifice.
Aptitudini	Studentul/absolventul redactează argumentat cereri și acte juridice specifice. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului muncii și securității sociale. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează norme și acte juridice specifice. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor juridice specifice.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea unor cereri și unor acte juridice în materia dreptului muncii și securității sociale. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte juridice.
--------------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Noțiunea și obiectul dreptului muncii; (p. 1-16)		2h
2. Izvoarele dreptului muncii. Interne, internaționale și jurisprudențiale; (p. 17-24)		2h
3. Principiile fundamentale ale dreptului muncii; (p. 25-37)		2h
4. Contractul individual de muncă. Încheiere, condiții, forma și nulitatea CIM; (p. 51-54)		2h
5. Executare, modificare, suspendare contractului individual de muncă; (p. 70-88)		2h
6. Încetarea contractului individual de muncă. (p. 89-94)		2h
7. Demisia. (p. 95)		2h
8. Dialogul social. Instituții cu atribuții; (p. 96, 112-115)		2h
9. Sindicatele și Patronatele. Organizare, atribuții; (p. 97-11)		2h
10. Contractul colectiv de muncă. Încheierea, executarea, modificarea, suspendarea și încetarea. (p. 38-50)		2h
11. Contractul de muncă la domiciliu și telemunca. (p. 116-131)		2h
12. Răspunderea disciplinară în dreptul muncii; (p. 132-157)		2h
13. Răspunderea patrimonială în dreptul muncii. (p. 158-174)		2h
14. Răspunderea contravențională și penală în dreptul muncii (p. 175-188)		2h

Bibliografie:

Manual de instruire în sistem IFR

1. Alexandru ȚICLEA, Laura GEORGESCU, Adelina DUȚU. Codul muncii comentat și adnotat. Editura Universul Juridic. București, 2025;
2. Alexandru ȚICLEA, Laura GEORGESCU. Dreptul muncii. Curs universitar. Ediția a IX-a, Editura Universul Juridic, 2023;
3. Alexandru ȚICLEA, Laura GEORGESCU. Dreptul securității sociale. Curs universitar. Ediția a X-a, Editura Universul Juridic, 2024;
4. Ion Traian ȘTEFĂNESCU, Tratat teoretic și practic de drept al muncii. Ediția a IV-a, revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, 2017;

5. Alexandru ATHANASIU, Ana-Maria Vlăsceanu, Dreptul muncii. Note de curs, Editura C.H. Beck, București, 2017;
6. George MĂGUREANU, Dreptul muncii și securității sociale, Editura Universul Juridic, București, 2010.
7. George MĂGUREANU, Dreptul muncii și securității sociale, Note de curs, 2025.
 - www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Noțiunea și obiectul dreptului muncii;	Dezbateri	1h SF
2. Izvoarele dreptului muncii. Interne, internaționale și jurisprudențiale;	Dezbateri	1h SF
3. Principiile fundamentale ale dreptului muncii;	Dezbateri	1h SF
4. Contractul individual de muncă. Încheiere, condiții, forma și nulitatea CIM;	Dezbateri	1h SF
5. Executare, modificare, suspendare contractului individual de muncă;	Dezbateri	1h SF
6. Încetarea contractului individual de muncă.	Dezbateri	1h SF
7. Demisia.	Dezbateri	1h SF
8. Dialogul social. Instituții cu atribuții;	Dezbateri	1h SF
9. Sindicatele și Patronatele. Organizare, atribuții;	Dezbateri	1h SF
10. Contractul colectiv de muncă. Încheierea, executarea, modificarea, suspendarea și încetarea.	Dezbateri	1h SF
11. Contractul de muncă la domiciliu și telemunca.	Dezbateri / Temă control	1h SF / 4h ST
12. Răspunderea în dreptul muncii;	Dezbateri / Temă control	1h SF / 5h ST
13. Răspunderea disciplinară în dreptul muncii	Dezbateri / Temă control	1h SF / 4h ST
14. Test final		2h SF

Bibliografie:

Manual de instruire în sistem IFR

1. Alexandru ȚICLEA, Laura GEORGESCU, Adelina DUȚU. Codul muncii comentat și adnotat. Editura Universul Juridic. București, 2025;
2. Alexandru ȚICLEA, Laura GEORGESCU. Dreptul muncii. Curs universitar. Ediția a IX-a, Editura Universul Juridic, 2023;
3. Alexandru ȚICLEA, Laura GEORGESCU. Dreptul securității sociale. Curs universitar. Ediția a X-a, Editura Universul Juridic, 2024;
4. Ion Traian ȘTEFĂNESCU, Tratat teoretic și practic de drept al muncii. Ediția a IV-a, revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, 2017;
5. Alexandru ATHANASIU, Ana-Maria Vlăsceanu, Dreptul muncii. Note de curs, Editura C.H. Beck, București, 2017;
6. George MĂGUREANU, Dreptul muncii și securității sociale, Editura Universul Juridic, București, 2010.
7. George MĂGUREANU, Dreptul muncii și securității sociale, Note de curs, 2025.
 - www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>

- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

14. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei urmărește completarea culturii juridice cu noțiuni de bază și specifice în materia dreptului muncii și securității sociale, necesare în formarea unui jurist, fiind avute în vedere elemente de bază în ceea ce privește raporturile de muncă și de asigurări sociale precum și provocările permanente în aceste domenii.

Conținutul disciplinei a fost întocmit ținând cont de discuțiile avute cu reprezentanții angajatorilor, lucrătorilor, cu specialiștii în materie și cu practicanții din profesiile juridice.

15. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
• Obținerea notei 5 la examen; • Prezență curs și seminar minim 80% Studentul cunoaște conceptele, teoriile și metodele generale și specifice din domeniul Dreptului muncii.

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept Internațional privat						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	4	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					32
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					86
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul recunoaște instanțele competente pentru soluționarea litigiilor de drept privat cu element de extraneitate și cunoaște normele conflictuale necesare aflării legii aplicabile respectivului raport juridic cu element de extraneitate. Studentul/Absolventul înțelege sensul normelor conflictuale (instrumentul principal de lucru al dreptului internațional privat) și corelează în aplicare cu lex causae (norma materială) Studentul/Absolventul înțelege corect cazurile de conflict de legi generate de elementul de extraneitate
------------	---

Aptitudini	Studentul/Absolventul are capacitatea de interpretare a normelor juridice în lumina principiilor fundamentale consacrate pe plan internațional Studentul încheie principalele acte juridice pe plan internațional și pe cele pentru apărarea pe hotare a drepturilor sale subiective.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul are autonomie în a dezvolta proiecte de cercetare Studentul/Absolventul adaptează interpretarea juridică la nevoile de armonizare a legislației Studentul/Absolventul interpretează legile naționale și internaționale

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1 - Aspecte introductive privind dreptul internațional privat (curs Teams)		2h
2 - Partea generală. Calificarea și conflictul de calificări (curs Teams)		2h
3 - Partea generală. Conflictul în spațiu al normelor conflictuale și problema retrimiterii (curs Teams)		2h
4 - Partea generală. Aplicarea legii străine ca lex causae (curs Teams)		2h
5 - Partea generală. Cazurile de înlăturare de la aplicare a legii străine. Frauda la lege în dreptul internațional privat (curs Teams)		2h
6 - Partea generală. Cazurile de înlăturare de la aplicare a legii străine. Înlăturarea excepțională a legii străine (curs Teams)		2h
7 - Partea generală. Conflictul de legi în timp și spațiu (respectarea drepturilor dobândite în străinătate) (curs Teams)		2h
8 - Partea specială. Norme conflictuale privind starea civilă și capacitatea persoanelor (curs Teams)		2h
9 - Partea specială. Norme conflictuale privind relațiile de familie (curs Teams)		2h
10 - Partea specială. Norme conflictuale privind bunurile și moștenirea. Norme conflictuale privind forma actelor juridice (curs Teams)		2h
11 - Partea specială. Norme conflictuale privind fondul actului juridic și unele contracte speciale. Norme conflictuale privind faptele juridice (curs Teams)		2h
12 - Partea specială. Norme conflictuale în materia dreptului comercial și a dreptului transporturilor (curs Teams)		2h
13 - Procesul civil internațional. Competența jurisdicțională internațională a instanțelor române (I) (curs Teams)		2h
14 - Procesul civil internațional. Competența jurisdicțională internațională a instanțelor române (II) (curs Teams)		2h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Claudiu-Paul Buglea, <i>Drept internațional privat român</i> , ed. a III-a, Ed. Universul Juridic, București, 2021 2. Bobei Radu Bogdan , <i>Teoria conflictului de legi civile</i> , Universul Juridic, București, 2020. 3. Buglea, Claudiu-Paul , <i>Dreptul internațional privat român</i> . Ediția a III-a revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2021.		

4. **Chelaru, Ana-Luisa, Chelaru Ioan**, *Drept internațional privat. Curs elementar*, Editura Universul Juridic, București, 2022.
 5. **Diaconu Nicoleta, Crăciunescu, Adrian Dumitru**, *Procesul civil internațional în contextul exigențelor juridice contemporane*, Editura Universul Juridic, București, 2021.
 6. **Leș, Ioan, Juguștru, Călina (coordonatori), Bodoașcă, Teodor, Circa, Adrian, Hurubă, Eugen, Lozneanu, Verginei, Tabacu, Andreea**. *Tratat de drept procesual civil. Volumul II. Căile de atac. Dispoziții privind asigurarea unei practici judiciare unitare. Procedurile speciale. Executarea silită. Procesul civil internațional*. Ediția a II-a revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2020.
 7. **Lupașcu, Dan și Ungureanu, Diana**, *Drept internațional privat. Actualizat în raport de noul Cod civil, noul Cod de procedură civilă și Regulamentele Uniunii europene*. Editura Universul Juridic, București, 2012.
 8. **Macovei, Ioan**, *Tratat de drept internațional privat*, Editura Universul Juridic, București, 2017.
 9. **Popovici Sergiu**, *Drept internațional privat*, Editura C.H. Beck, București, 2019.
 10. **Sitaru, Dragoș-Alexandru**, *Drept internațional privat. Parte generală. Partea specială. Norme conflictuale în diferite ramuri și instituții ale dreptului privat*, Editura C. H. Beck, București, 2013.
 11. **Ungureanu, Carmen, Tamara**, *Drept internațional privat european în raporturi de comerț internațional*, Editura Hamangiu, București, 2021.
 12. **Viorel, Georgeana**, *Recunoașterea și executarea în România a hotărârilor judecătorești conform Regulamentului (UE) nr. 1215/2012 și a Codului de procedură civilă*, Editura Universul Juridic, București, 2021 .
- www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Calificarea și conflictul de calificări; Conflictul în spațiu al normelor conflictuale și problema retrimiterii	dezbateri	1h SF
2. Aplicarea legii străine ca lex causae	dezbateri	1h SF
3. Cazurile de înlăturare de la aplicare a legii străine. Frauda la lege în dreptul internațional privat;	dezbateri	1h SF
4. Cazurile de înlăturare de la aplicare a legii străine. Înlăturarea excepțională a legii străine	dezbateri	1h SF
5. Conflictul de legi în timp și spațiu (respectarea drepturilor dobândite în străinătate); Norme conflictuale privind starea civilă și capacitatea persoanelor, privind relațiile de familie, privind bunurile și moștenirea. Norme conflictuale privind forma actelor juridice	Dezbateri / Temă control	1h SF / 2h ST
6. Norme conflictuale privind fondul actului juridic și unele contracte speciale. Norme conflictuale privind faptele juridice; Norme conflictuale în materia dreptului comercial și a dreptului transporturilor Procesul civil internațional. Competența jurisdicțională internațională a instanțelor române	Dezbateri / Temă control	1h SF / 4h ST
7. TEST FINAL	dezbateri	2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Constituția României, republicată în Monitorul Oficial nr. 767/2003;

2. Codul civil din 2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și Legea nr. 71/2011 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
3. Codul de procedură civilă, republicat, cu modificările și completările ulterioare;- Regulamentul (UE) nr. 1215/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 decembrie 2012 privind competența judiciară, recunoașterea și executarea hotărârilor în materie civilă și comercială, cu modificările ulterioare;
4. Regulamentul (CE) nr. 593/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 iunie 2008 privind legea aplicabilă obligațiilor contractuale („Roma I”);
5. Regulamentul (CE) nr. 864/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 iulie 2007 privind legea aplicabilă obligațiilor necontractuale („Roma II”) .

JURISPRUDENȚA CJUE

1. Cauza C-185/07, Hotărârea Curții (Marea Cameră) din data de 10 februarie 2009, Allianz SpA, fostă Riunione Adriatica Di Sicurtà SpA și Generali Assicurazioni Generali SpA împotriva West Tankers Inc.;
2. Cauza C-394/07, Hotărârea Curții (camera întâi) din data de 2 aprilie 2009, Marco Gambazzi împotriva DaimlerChrysler Canada Inc;
3. Cauza C-14/08, Hotărârea Curții (camera a treia) din data de 25 iunie 2009, Roda Golf & Beach Resort SL;
4. Cauza C-189/08, Hotărârea Curții (camera întâi) din data de 16 iulie 2009, Zuid-Chemie BV împotriva Philippo’s Mineralenfabriek NV/SA;
5. Cauza C-292/08, Hotărârea Curții (camera întâi) din data de 10 septembrie 2009, German Graphics Graphische Maschinen GmbH împotriva Alice van der Schée;
6. Cauze conexate [C-585/08](#) și C-144/09, Hotărârea Curții (Marea Cameră) din 7 decembrie 2010, Peter Pammer împotriva Reederei Karl Schlüter GmbH & Co. KG ([C-585/08](#)) și Hotel Alpenhof GesmbH împotriva Oliver Heller (C-144/09);
7. Cauza C-19/09, Hotărârea Curții (camera a treia) din 11 martie 2010, Wood Floor Solutions Andreas Domberger GmbH împotriva Silva Trade SA.;
8. Cauza C-111/09, Hotărârea Curții (camera a patra) din 20 mai 2010, Česká podnikatelská pojišťovna as, Vienna Insurance Group împotriva Michal Bilas;
9. Cauze conexate [C-509/09](#) și C-161/10, Hotărârea Curții (Marea Cameră) din 25 octombrie 2011, eDate Advertising GmbH împotriva X ([C-509/09](#)) și Olivier Martinez și Robert Martinez împotriva MGN Limited (C-161/10);
10. Cauza C-327/10, Hotărârea Curții (camera întâi) din 17 noiembrie 2011, Hypoteční banka a.s. împotriva Udo Mike Lindner;

JURISPRUDENȚA ÎNALTEI CURȚI DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE

În materia dreptului internațional privat

1. Decizia nr. 377/1 februarie 2012, Secția a II-a civilă, disponibilă pe pagina de internet a ÎCCJ la <http://www.scj.ro>;
2. Decizia nr. 490/7 februarie 2012, Secția a II-a civilă, disponibilă pe pagina de internet a ÎCCJ la <http://www.scj.ro>;
3. Decizia nr. 867/10 februarie 2012, Secția I civilă, disponibilă pe pagina de internet a ÎCCJ la <http://www.scj.ro>;
4. Decizia nr. 1136/1 martie 2012, Secția a II-a civilă, disponibilă pe pagina de internet a ÎCCJ la <http://www.scj.ro>;
5. Decizia nr. 3585/18 mai 2012, Secția I civilă, disponibilă pe pagina de internet a ÎCCJ la <http://www.scj.ro>;
6. Decizia nr. 4706/21 iunie 2012, Secția I civilă, disponibilă pe pagina de internet a ÎCCJ la <http://www.scj.ro>;
7. Decizia nr. 4156/24 octombrie 2012, Secția a II-a civilă, disponibilă pe pagina de internet a ÎCCJ la <http://www.scj.ro>;
8. Decizia nr. 7690/14 decembrie 2012, Secția I civilă, disponibilă pe pagina de internet a ÎCCJ la <http://www.scj.ro>;
9. Decizia nr. 322/29 ianuarie 2013, Secția I civilă, disponibilă pe pagina de internet a ÎCCJ la <http://www.scj.ro>;

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului academic de specialitate.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.6. Standard minim de performanță

- Nota 5,00

Absolventul recunoaște instanțele competente pentru soluționarea litigiilor de drept privat cu element de extraneitate

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Dreptul familiei						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					86
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul reproduce principii și noțiuni de bază ale dreptului civil și descrie reguli aplicabile în materia persoanei fizice. Studentul/absolventul sumarizează aspecte juridice ce țin de relațiile de familie. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică. Studentul/absolventul folosește adecvat concepte, teorii și metode din domeniul științelor juridice.
Aptitudini	Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice privind persoana fizică în materia dreptului civil. Studentul/absolventul pregătește și redactează cereri, documente specifice relațiilor de familie Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice. Studentul/absolventul definește și explică principii, noțiuni și concepte din dreptul familiei.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în diagnoza diverselor cauze juridice și are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza relațiilor de familie Studentul/absolventul folosește eficient norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice. Studentul/absolventul analizează și explică dispoziții speciale referitoare la dreptul familiei, în conformitate cu legislația în vigoare, doctrina juridică și practica instanțelor judecătorești în materie.
--------------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive despre familie și dreptul familiei (p. 14-17)		2h
2. Logodna (p. 18-21)		2h
3. Încheierea căsătoriei (p. 22-29)		2h
4. Efectele căsătoriei (p. 30-36)		2h
5. Regimurile matrimoniale (p. 37-43)		2h
6. Desființarea (nulitatea) și încetarea căsătoriei (p. 44--49)		2h
7. Desfacerea căsătoriei (p. 50-60)		2h
8. Rudenia. Afinitatea. Filiația (p. 61-65)		2h
9. Filiația față de mamă. Filiația față de tatăl din căsătorie, din afara căsătoriei, precum și în cazul reproducerii umane asistate medical cu un terț donator (p. 66-76)		2h
10. Situația legală a copilului (p. 77-79)		2h
11. Adopția (I) (p. 80-87) a) Considerații introductive b) Condiții de fond ale adopției c) Impedimente la adopție		2h
12. Adopția (II) (p. 88-93) a) Procedura adopției b) Efectele adopției c) Încetarea adopției		2h
13. Autoritatea părintească (p. 94-103)		2h
14. Obligația legală de întreținere (p. 104-113)		2h

Bibliografie:

Manual de instruire în sistem IFR

Referințe principale:

1. Ciprian Raul Romițan, Dreptul Familiei. Partea 1. Căsătoria. Curs universitar, Editura Hamangiu, București, 2023
2. Cristina Codruța Hagianu, Dreptul familiei, Ediția a 3-a, revizuită, și adăugită, Editura Hamangiu, București, 2023
3. Emese Florian, Dreptul familiei. Căsătoria. Regimuri matrimoniale. Filiația, Ediția 8, Editura C.H. Beck, București 2022
4. Marieta Avram, Drept civil. Familia, Ediția a 3-a, revizuită și adăugită, Editura Hamangiu, București 2022
5. Dan Lupașcu, Cristiana Mihaela Crăciunescu, Dreptul Familiei, Ediția a 3-a, emendată și actualizată, Editura Universul Juridic, București, 2017
6. Emese Florian, Marieta Avram (coordonatori), Marieta Avram, Marius Floare, Emese Florian, Oana Ghiță, Codruța Hageanu, Lucia Irinescu, Adina R. Motica, Cristina Nicolescu, Dreptul Familiei. Fise de drept civil, Editura Universul Juridic, București, 2018

7. Adina R. Motica, Dreptul civil al familiei, Ediția a 3-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2018
8. Flavius A. Baias, Eugen Chelaru, Rodica Constantinovici, Ioan Macovei (coordonatori), Noul Cod Civil. Comentariu pe articole, Ediția a 2-a, revizuită și adăugită, Editura C. H. Beck, București, 2014.

Referințe suplimentare:

1. Teodor Bodoașcă, Dreptul familiei, ed. a 6-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2024
2. Gabriela Cristina Frențiu, Comentariile Codului civil. Familia, Editura Hamangiu, București 2012
3. Gabriela Cristina Frențiu, Dreptul Familiei. Practică judiciară conform noului Cod civil. Jurisprudență CEDO, Editura Hamangiu, București, 2013
4. Ioana Nicoleta Gheberta, Nulitatea căsătoriei în dreptul român și comparat, Editura Universul Juridic, București, 2017
5. Dumitru Lupulescu, Ana Maria Lupulescu, Căsătoria și efectele sale, Editura Universul Juridic, București, 2019
6. Diana Flavia Barbur, Divorțul și partajul bunurilor comune. Practică judiciară, Editura Hamangiu, București 2017
7. Păuna Neculae, Daciana Popa, Ramona Cîrlig, Desfacerea căsătoriei prin divorț, Editura Universul Juridic, București, 2014
8. Andreea Drăghici, Ramona Duminică, Obligația legală de întreținere, Editura Universul Juridic, București, 2014
9. Bogdan Dumitru Moloman, Lazăr Ciprian Ureche, Noul Cod civil, Cartea a 2-a. Despre familie. Art.258-534. Comentarii, explicații și jurisprudență, Editura Universul Juridic, București, 2016.
 - www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive despre familie și dreptul familiei. Logodna	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
2. Încheierea căsătoriei. Efectele căsătoriei	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
3. Desființarea (nulitatea) și încetarea căsătoriei. Desfacerea căsătoriei	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
4. Rudenia. Afinitatea. Filiația. (Filiația față de mamă. Filiația față de tatăl din căsătorie, din afara căsătoriei, precum și în cazul reproducerii umane asistate medical cu un terț donator. Situația legală a copilului)	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție	1h SF
5. Adopția	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție / Temă control	1h SF / 2h ST
6. Autoritatea părintească Obligația legală de întreținere	Dezbateri, exemplificare și videoproiecție / Temă control	1h SF / 4h ST
7. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie:

Manual de instruire în sistem IFR

Referințe principale:

1. Ciprian Raul Romișan, Dreptul Familiei. Partea 1. Căsătoria. Curs universitar, Editura Hamangiu, București, 2023
2. Cristina Codruța Hagianu, Dreptul familiei, Ediția a 3-a, revizuită, și adăugită, Editura Hamangiu, București, 2023
3. Emese Florian, Dreptul familiei. Căsătoria. Regimuri matrimoniale. Filiația, Ediția 8, Editura C.H. Beck, București 2022

4. Marieta Avram, Drept civil. Familia, Ediția a 3-a, revizuită și adăugită, Editura Hamangiu, București 2022
5. Dan Lupașcu, Cristiana Mihaela Crăciunescu, Dreptul Familiei, Ediția a 3-a, emendată și actualizată, Editura Universul Juridic, București, 2017
6. Emese Florian, Marieta Avram (coordonatori), Marieta Avram, Marius Floare, Emese Florian, Oana Ghiță, Codruța Hageanu, Lucia Irinescu, Adina R. Motica, Cristina Nicolescu, Dreptul Familiei. Fise de drept civil, Editura Universul Juridic, București, 2018
7. Adina R. Motica, Dreptul civil al familiei, Ediția a 3-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2018
8. Flavius A. Baias, Eugen Chelaru, Rodica Constantinovici, Ioan Macovei (coordonatori), Noul Cod Civil. Comentariu pe articole, Ediția a 2-a, revizuită și adăugită, Editura C. H. Beck, București, 2014.

Referințe suplimentare:

1. Teodor Bodoașcă, Dreptul familiei, ed. a 6-a, revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, București, 2024
 2. Gabriela Cristina Frențiu, Comentariile Codului civil. Familia, Editura Hamangiu, București 2012
 3. Gabriela Cristina Frențiu, Dreptul Familiei. Practică judiciară conform noului Cod civil. Jurisprudență CEDO, Editura Hamangiu, București, 2013
 4. Ioana Nicoleta Gheberta, Nulitatea căsătoriei în dreptul român și comparat, Editura Universul Juridic, București, 2017
 5. Dumitru Lupulescu, Ana Maria Lupulescu, Căsătoria și efectele sale, Editura Universul Juridic, București, 2019
 6. Diana Flavia Barbur, Divorțul și partajul bunurilor comune. Practică judiciară, Editura Hamangiu, București 2017
 7. Păuna Neculae, Daciana Popa, Ramona Cîrlig, Desfacerea căsătoriei prin divorț, Editura Universul Juridic, București, 2014
 8. Andreea Drăghici, Ramona Duminică, Obligația legală de întreținere, Editura Universul Juridic, București, 2014
 9. Bogdan Dumitru Moloman, Lazăr Ciprian Ureche, Noul Cod civil, Cartea a 2-a. Despre familie. Art.258-534. Comentarii, explicații și jurisprudență, Editura Universul Juridic, București, 2016.
- www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost întocmit ținând cont de discuțiile avute cu reprezentanții angajatorilor, lucrătorilor, cu specialiștii în materie și cu practicanții din profesiile juridice.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):			80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%
		Participare activă la seminar	10%

		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	30%
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/**):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.6. Standard minim de performanță
• Nota minim 5,00 Studentul sumarizează aspecte juridice ce țin de relațiile de familie.

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

Data avizării în departament Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	ORGANIZAȚII EUROPENE						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar	-						
2.4. Anul de studii	4	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	D.S.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	0
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	0
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					36
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					27
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					71
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	• Drept internațional public, Drept constituțional
4.2. De rezultate ale învățării	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	Laptop/Desktop și acces internet.
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	Sală de curs, dotată cu tablă, videoproiector și laptop.

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul utilizează adecvat conceptele, teoriile și metodele din domeniu Studentul/Absolventul înțelege evoluția organizării statelor în cadrul organizațiilor internaționale și dezvoltării relațiilor internaționale din perspectiva multilateralismului; Studentul/Absolventul însușește elementele fundamentale referitoare la organizațiile internaționale și noțiunile de bază referitoare la răspunderea organizațiilor internaționale; Studentul/Absolventul interpretează corelat instrumentele juridice internaționale, interpretează comparativ instituțiilor juridice din dreptul național, din dreptul european, precum și din dreptul internațional
------------	--

Aptitudini	Studentul/Absolventul execută sarcini profesionale complexe prin analizarea și comentarea unor instrumente juridice sau politice emise în cadrul organizațiilor internaționale; Studentul/Absolventul comentează hotărâri pronunțate de instanțele internaționale cu privire la organizațiile internaționale. Studentul/Absolventul utilizează legislația în vigoare în analiza situațiilor juridice, în încadrarea lor corectă din punct de vedere juridic și în soluționarea lor
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul execută sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și de independență profesională Studentul/Absolventul utilizează eficient resursele de comunicare, sursele de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Evoluția istorică a organizațiilor internaționale: Noțiuni generale de drept internațional public. organizațiile internaționale ca subiecte de drept internațional (p. 2-9)		2h
2. Teoria Generală a Organizațiilor Internaționale Guvernamentale: Subiecte ale dreptului internațional (p. 9-19)		2h
3. Clasificarea Organizațiilor Internaționale Guvernamentale; Rolul Organizațiilor Internaționale în cadrul relațiilor internaționale (p. 19-32)		2h
4. Organizația Națiunilor Unite (ONU): Scurt Istoric; Structură; Sediul; Număr de state membre; (p. 32-42)		2h
5. Organe principale; Principiile dreptului internațional; (p. 42-47)		2h
6. Organizații Internaționale Jurisdicționale: Curtea Internațională de Justiție; Scurt Istoric; Caracteristici; Competență; Evoluții recente (p. 47-55)		2h
7. Organizații Internaționale Jurisdicționale: Curtea Penală Internațională; Scurt Istoric; Caracteristici; Competență; Evoluții recente (p. 55-67)		2h
8. Sistemul O.N.U. de organizații internaționale specializate; Scurt Istoric; Caracteristici; Competență (p. 68-71)		2h
9. Organizația Internațională pentru Migrație (OIM) (p. 71-74)		2h
10. Înalțul Comisariat ONU pentru Refugiați (UNHCR) (p. 74-80)		2h

11. Organizația Tratatului Atlanticului de Nord (NATO): Scurt Istoric. Structură. Sediul. Număr de state membre; Organe principale; Repere practice în evoluția NATO (p. 80-87)		2h
12. Limitele utilizării forței politice, economice și militare în dreptul internațional contemporan și cooperarea între state (p. 87-93)		2h
13. Uniunea Europeană și alte organizații internaționale din domeniul relațiilor economice (p. 93-99)		2h
14. Organizația pentru Securitate și Cooperare în Europa (OSCE): Scurt Istoric. Structură. Sediul. Număr de state membre; Organe principale; Repere practice în evoluția OSCE (p. 99-103)		2h
Bibliografie • Silvia Tabusca, Manual de instruire în sistem IFR la Organizații Europene • Ion Galea, Manual de drept internațional. Volumul I, Editura Hamangiu, 2021 • Raluca Miga-Besteliu, Drept internațional public. Volumul II (Organizații Internaționale), Ed. C.H.Beck, 2021; • Jean d' Aspremont, The Experiences of International Organizations – A Phenomenological Approach to International Institutional Law, Edgar Publishing, 2023; • Thomas G. Weiss, Rorden Wilkinson, International Organisation and Global Governance, Routledge, 2023; • Jan Klabbers, An Introduction to International Organisations Law, Cambridge, 2022; • Adrian Năstase și Bogdan Aurescu, Drept internațional public. Sinteze, Ed. C.H.Beck, 2021; • Dreptul organizațiilor internaționale. Editia a 2-a, Mihail Niemesch, Maria-Beatrice Berna, Editura Hamangiu, 2020; • Samantha Besson, Reconstructing the International Institutional Order, Inaugural Lecture delivered on Thursday 3 December 2020; • Coman Florian, Drept internațional public, Ed. Universul Juridic, București, 2012; • Anton Carpinschi, Diana Mărgărit, Organizații Internaționale, Ed. Polirom, București, 2011; • Popescu Andrei, Organizații europene și euroatlantice, Ed. Universul Juridic, București, 2010; • Octavian Manolache, Drept comunitar, Tratat, București, 2011; • Carta O.N.U și alte tratate de constituire a organizațiilor internaționale: Consiliul Europei, O.S.C.E., C.E.F.T.A. etc; • Sué González Hauck, Raffaella Kunz, Max Milas (eds), Public International Law: A Multi-Perspective Approach, Routledge 2024 (disponibilă online cu titlu gratuit); • Materiale didactice transmise către studenți în format electronic; • Prelegerile din cadrul cursului. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Evoluția istorică a organizațiilor internaționale: Noțiuni generale de drept internațional public.	Dezbateri, studii de caz / Temă control	2h SF/ 2h ST

organizațiile internaționale ca subiecte de drept internațional		
2. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie ➤ Silvia Tabusca, Manual de instruire în sistem IFR la Organizatii Europene ➤ Ion Galea, Manual de drept internațional. Volumul I, Editura Hamangiu, 2021 ➤ Raluca Miga-Besteliu, Drept internațional public. Volumul II (Organizații Internaționale), Ed. C.H.Beck, 2021; ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai organizațiilor profesionale din domeniul juridic si relatiilor internationale
--

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activităților didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță

Minim nota 5

Studentul/Absolventul utilizează adecvat conceptele, teoriile și metodele din domeniu

Data completării

Semnătura titularului de activități

Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1.Denumirea disciplinei			DREPTUL EUROPEAN AL MEDIULUI				
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	IV	2.5.Semestrul	1	2.6.Tipul de evaluare	E	2.7.Regimul disciplinei	DC

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					32
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					17
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					61
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul cunoaște normele juridice specifice dreptului mediului european Studentul/Absolventul stăpânește prevederile legale din legislația românească și europeană aplicabile într-un context specific și recunoaște complementaritatea dintre instituțiile dreptului român și cel al UE
Aptitudini	Studentul/Absolventul elaborează proiecte profesionale cu utilizarea legislației românești și europene Studentul/Absolventul realizează corelații și comparații între instituții ale sistemului național și european

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul execută sarcini didactice complexe în condiții de autonomie și independență profesională Studentul/Absolventul își asumă responsabilitatea pentru integritatea conceptuală și coerența abordărilor teoretice utilizate.
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Considerații introductive privind politica și strategia Uniunii Europene în domeniul protecției mediului		2h
2. Principiile generale ale Dreptului european al mediului. Raportarea la cadrul național		2h
3. Instituții ale Uniunii Europene cu atribuții în domeniul protecției mediului: Consiliul Uniunii Europene; Parlamentul European; Comisia Europeană; Comitetul economic și social.		2h
4. Cadre legislative majore în protecția europeană a mediului - Comisia pentru aplicarea Convenției de la Oslo (1972), Comisia pentru aplicarea Convenției de la Helsinki (1974), Comisia Dunării (1961).		2h
5. Elemente distinctive ale protecției atmosferei în UE. Cadrul legislativ și instituțional		2h
6. Protecția apelor și a resurselor de apă în UE I		2h
7. Protecția apelor și a resurselor de apă în UE II		2h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR V. Negruț, <i>Dreptul european al mediului</i> , Editura Universitară „Danubius” Galați, 2018; M. Coșea, A. Dunărințu, <i>Politici de mediu și strategii de dezvoltare durabilă în Uniunea Europeană</i> , Editura Pro Universitaria, București, 2013; A. Duțu-Buzura, <i>Dreptul și schimbările climatice. Răspunsuri, preocupări, perspective</i> , Editura Universul Juridic, București, 2021; ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Viziunea UE privind cooperarea în domeniul mediului între instituțiile comunitare și cele naționale	Problematizare, studii de caz, lucrul în echipă	1h SF
2. Viziunea UE asupra protecției mediului – Agenția Europeană pentru mediu.	Problematizare, studii de caz, lucrul în echipă	1h SF
3. Viziunea UE privind protecția solului și combaterea poluării acestuia	Problematizare, studii de caz, lucrul în echipă	1h SF
4. Protecția juridică a formelor de vegetație și a pădurilor în UE	Problematizare, studii de caz, lucrul în echipă	1h SF
5. Managementul integrat al deșeurilor din perspectiva dreptului mediului european	Problematizare, studii de caz, lucrul în echipă	1h SF
6. Viziune și politici privind activitatea nucleară civilă în UE	Problematizare, studii de caz, lucrul în echipă /	1h SF /

Cadrul juridic al combaterii și atenuării încălzirii globale și schimbărilor climatice	Temă control	4h ST
7. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. A. Duțu-Buzura, <i>Dreptul și schimbările climatice. Răspunsuri, preocupări, perspective</i> , Editura Universul Juridic, București, 2021; 2. M. Duțu, <i>Principii și instituții fundamentale de drept comunitar al mediului</i> , Ed.Economică, București, 2005; 3. D.Mazilu, <i>Dreptul comunitar al mediului</i> , Ed.Lumina Lex, București, 2006; 4. A. Cobzaru, <i>Principiile dreptului european al mediului</i> , Ed. Universul Juridic, București, 2012; 5. Jurisprudența UE în domeniul dreptului mediului. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. *Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului*

Conținutul a fost stabilit ca urmare a consultării reprezentanților mediului profesional.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
Nota minim 5,00
Studentul cunoaște normele juridice specifice dreptului mediului european

Data completării

Semnătura titularului de activități

Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Drept procesual civil 2				
2.2. Titularul activităților					
2.3. Titularul activităților de seminar					
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	E
				2.7. Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					13
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					97
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul descrie și explică regulile aplicabile procesului civil la fond și în căile de atac. Studentul/absolventul identifică sursele de drept aplicabile într-o situație specifică. Studentul/absolventul identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor și pentru realizarea publicității diferitelor acte juridice. Studentul/absolventul recunoaște regulile aplicabile în procesul elaborării avizelor și actelor juridice specifice. Studentul/absolventul identifică și redă texte de lege care reglementează relațiile existente în această ramură de drept.
-------------------	--

Aptitudini	Studentul/absolventul redactează argumentat cereri, schițe de hotărâri judecătorești. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor. Studentul/absolventul pregătește proiecte ale avizelor și actelor juridice specifice. Studentul/absolventul analizează, aplică și compară dispozițiile normative speciale privind dreptul procesual civil, în conformitate cu legislația în vigoare, doctrina juridică și practica judecătorească în materie diferențiind între normele specifice aplicabile și cele din alte ramuri ale sistemului juridic intern.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul demonstrează profesionalism în redactarea unor cereri și în formularea unor căi de atac. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte juridice. Studentul/absolventul identifică, diferențiază și administrează eficient resursele și tehnicile de învățare specifice pentru propria dezvoltare și are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice.

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Probele. Suportul de curs(p. 3)		2h
2. Probele II. Suportul de curs (p. 15)		2h
3. Probele III. Suportul de curs (p. 36)		2h
4. Incidente procedurale. Actele de dispoziție. Suportul de curs (p. 57)		2h
5. Deliberarea. Suportul de curs (p. 85)		2h
6. Hotararea judecătorească. Suportul de curs (p. 125)		2h
7. Căile de atac. Suportul de curs (p. 125)		2h
8. Apelul. Suportul de curs (p. 132)		2h
9. Caile extraordinare. Suportul de curs (p. 152)		2h
10. Revizuirea. Suportul de curs (p. 183)		2h
11. Proceduri speciale. Suportul de curs (p. 204)		2h
12. Executarea silită I. Suportul de curs (p. 251)		2h
13. Executarea silită II. Suportul de curs (p. 269)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Gheorghe Liviu Zidaru, Paul Pop, „Drept procesual civil- Procedura în fața primei instanțe și în căile de atac”, Ed. Solomon, București, 2020;
2. Gabriel Boroi, Mirela Stancu, „Drept procesual civil”, ediția a V-a, Ed. Hamangiu, București, 2020;
3. Mihaela Tăbârcă, „Drept procesual civil Vol. II, III”, Ed. Solomon, București, 2017;
4. Mihaela Tăbârcă, „Dreptul procesual civil. Ediția a II-a, Vol. I, II, III. Supliment conținând comentarii ale Legii nr. 310/2018”, Ed. Solomon, București, 2019;
5. Mihaela Tăbârcă, „Procedura civilă în fișe de revizuire. Ediția a II-a”, Ed. Solomon, București, 2019;
6. Ioan Leș, Daniel Ghiță, Verginel Lozneau, Cristinel Murzea, Adrian Stoica, Alexandru Suciu, „Tratat de drept procesual civil. Vol. I. Principii și instituții generale. Judecata în fața primei instanțe”, ediția a II-a revizuită și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2020;
7. Ioan Leș, Călina Juguștru, Teodor Bodoască, Adrian Circa, Eugen Hurubă, Verginel Lozneau, Andreea Tabacu, „Tratat de drept procesual civil. Vol. II. Căile de atac. Dispoziții privind asigurarea unei practici judiciare unitare. Procedurile speciale. Executarea silită. Procesul civil internațional”, ediția a II-a revizuită și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2020;
8. Gabriel Boroi, Mirela Stancu, „Fișe de procedură civilă”, ediția a II-a, Ed. Hamangiu, București, 2021;

9. Viorel Mihai Ciobanu, Traian Comei Briciu, Claudiu Constantin Dinu, „Drept procesual civil. Ediția a II-a revizuită și adăugită de Tr. C. Briciu și C.C. Dinu”, Ed. National, București, 2018;
 10. Gheorghe Piperea, C. Antonache, P. Piperea, A. Dimitriu, I. Sorescu, M. Piperea, A. Rățoi, „Codul de procedură civilă. Comentarii și explicații”, Ed. C.H. Beck, București, 2019;
 11. Viorel Mihai Ciobanu, Marian Nicolae coord., „Noul Cod de procedură civilă. Vol. 2”, Ed. Universul Juridic, București, 2016;
 12. Gabriel Boroi coord. „Noul cod de procedură civilă. Comentariu pe articole”, Ed. Hamangiu, București, 2016.
- www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Probele	Expunere și problematizare	1h SF
2. Probele II	Expunere și problematizare	1h SF
3. Probele III	Expunere și problematizare	1h SF
4. Incidente procedurale. Actele de dispoziție	Expunere și problematizare	1h SF
5. Deliberarea	Expunere și problematizare	1h SF
6. Hotararea judecatorească II. Căile de atac	Expunere și problematizare	1h SF
7. Apelul	Expunere și problematizare	1h SF
8. Caile extraordinare	Expunere și problematizare	1h SF
9. Revizuirea	Expunere și problematizare	1h SF
10. Proceduri speciale	Expunere și problematizare	1h SF
11. Executarea silită I	Expunere și problematizare/ Temă control	1h SF / 5h ST
12. Executarea silită II	Expunere și problematizare/ Temă control	1h SF / 5h ST
13. Proiecte	Temă control	4h ST
14. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Gabriel Boroi, Mirela Stancu, „Drept procesual civil”, ediția a V-a, Ed. Hamangiu, București, 2020;
 2. Mihaela Tăbârcă, „Drept procesual civil Vol. II, III”, Ed. Solomon, București, 2017;
 3. Mihaela Tăbârcă, „Procedura civilă în fișe de revizuire. Ediția a II-a”, Ed. Solomon, București, 2019;
 4. Gabriel Boroi, Mirela Stancu, „Fișe de procedură civilă”, ediția a II-a, Ed. Hamangiu, București, 2021;
- www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional în domeniul juridic

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):			80%

9.4. Seminar SF și ST	Frecvență Performanță	și	Test semestrial de evaluare	50%	50%
			Participare activă la seminar	10%	30%
			Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
			Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
			Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/**):					20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)					20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)					

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
Minim nota 5.00 Studentul descrie și explică regulile aplicabile procesului civil

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclul de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei			Dreptul muncii și securității sociale 2				
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					13
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					97
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul cunoaște conceptele, teoriile și metodele generale și specifice din domeniul Dreptului muncii. Studentul/Absolventul analizează și compară cunoștințele dobândite privind datele și informațiile referitoare la o problemă concretă de Dreptul muncii Studentul/Absolventul recunoaște sursele de drept în analiza situațiilor juridice specifice.
Aptitudini	Studentul/absolventul redactează argumentat cereri și acte juridice specifice. Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice în materia dreptului muncii și securității sociale. Studentul/absolventul utilizează baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează norme și acte juridice specifice. Recunoaște, aplică și construiește clauze specifice contractelor individuale și colective de muncă cu scopul de a asigura securitatea socială a angajatului.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea unor cereri și unor acte juridice în materia dreptului muncii și securității sociale. Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza situațiilor juridice. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în diferențierea și administrarea problemelor reale ale organizației/firmei în domeniul dreptului muncii și securității sociale. Studentul/absolventul manifestă profesionalism în formularea pertinentă a unor avize și în redactarea unor acte juridice.
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Timpul de muncă și timpul de odihnă; (p. 189-195)		2h
2. Salarizarea. Tipuri de salarizare; (p. 59-67)		2h
3. Tipurile de contracte de muncă; (p. 196-202)		2h
4. Conflictele colective de muncă; (p. 202-213)		2h
5. Conflictele individuale de muncă (I); (p. 214-217)		2h
6. Conflictele individuale de muncă (II); (p. 218-225)		2h
7. Jurisdicția muncii (I); (p. 226-228)		2h
8. Jurisdicția muncii (II); (p. 229-231)		2h
9. Protecția muncii și inspecția muncii; (p. 232-240)		2h
10. Contractele de muncă ale cetățenilor români cu domiciliul în România care lucrează în străinătate; (p. 241-247)		2h
11. Elemente fundamentale ale dreptului securității sociale (I); (p. 248-255)		2h
12. Elemente fundamentale ale dreptului securității sociale (II); (p. 256-262)		2h
13. Importul de forță de muncă, îndeosebi cel din piața asiatică (I) (p. 236-270)		2h
14. Importul de forță de muncă, îndeosebi cel din piața asiatică (II) (p. 271-276)		2h

Bibliografie:

Manual de instruire în sistem IFR

1. Alexandru ȚICLEA, Laura GEORGESCU, Adelina DUȚU. Codul muncii comentat și adnotat. Editura Universul Juridic. București, 2025;
2. Alexandru ȚICLEA, Laura GEORGESCU. Dreptul muncii. Curs universitar. Ediția a IX-a, Editura Universul Juridic, 2023;
3. Alexandru ȚICLEA, Laura GEORGESCU. Dreptul securității sociale. Curs universitar. Ediția a X-a, Editura Universul Juridic, 2024;
4. Ion Traian ȘTEFĂNESCU, Tratat teoretic și practic de drept al muncii. Ediția a IV-a, revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, 2017;
5. Alexandru ATHANASIU, Ana-Maria Vlăsceanu, Dreptul muncii. Note de curs, Editura C.H. Beck, București, 2017;
6. George MĂGUREANU, Dreptul muncii și securității sociale, Editura Universul Juridic, București, 2010.
7. George MĂGUREANU, Dreptul muncii și securității sociale, Note de curs, 2025.

➤ www.sintact.ro

➤ <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>

- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Timpul de muncă și timpul de odihnă;	Dezbateri	1h SF
2. Salarizarea. Tipuri de salarizare;	Dezbateri	1h SF
3. Tipurile de contracte de muncă;	Dezbateri	1h SF
4. Conflictele colective de muncă;	Dezbateri	1h SF
5. Conflictele individuale de muncă (I);	Dezbateri	1h SF
6. Conflictele individuale de muncă (II);	Dezbateri	1h SF
7. Jurisdicția muncii (I);	Dezbateri	1h SF
8. Jurisdicția muncii (II);	Dezbateri	1h SF
9. Protecția muncii și inspecția muncii;	Dezbateri	1h SF
10. Contractele de muncă ale cetățenilor români cu domiciliul în România care lucrează în străinătate;	Dezbateri / Temă control	1h SF / 5h ST
11. Elemente fundamentale ale dreptului securității sociale;	Dezbateri	1h SF
12. Elemente fundamentale ale dreptului securității sociale. Inspecția muncii	Dezbateri / Temă control	1h SF / 4h ST
13. Importul de forță de muncă, îndeosebi cel din piața asiatică.	Dezbateri / Temă control	1h SF / 4h ST
14. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie:

Manual de instruire în sistem IFR

1. Alexandru ȚICLEA, Laura GEORGESCU, Adelina DUȚU. Codul muncii comentat și adnotat. Editura Universul Juridic. București, 2025;
2. Alexandru ȚICLEA, Laura GEORGESCU. Dreptul muncii. Curs universitar. Ediția a IX-a, Editura Universul Juridic, 2023;
3. Alexandru ȚICLEA, Laura GEORGESCU. Dreptul securității sociale. Curs universitar. Ediția a X-a, Editura Universul Juridic, 2024;
4. Ion Traian ȘTEFĂNESCU, Tratat teoretic și practic de drept al muncii. Ediția a IV-a, revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, 2017;
5. Alexandru ATHANASIU, Ana-Maria Vlăsceanu, Dreptul muncii. Note de curs, Editura C.H. Beck, București, 2017;
6. George MĂGUREANU, Dreptul muncii și securității sociale, Editura Universul Juridic, București, 2010.
7. George MĂGUREANU, Dreptul muncii și securității sociale, Note de curs, 2025.

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

14. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei urmărește completarea culturii juridice cu noțiuni de bază și specifice în materia dreptului muncii și securității sociale, necesare în formarea unui jurist, fiind avute în vedere elemente de bază în ceea ce privește raporturile de muncă și de asigurări sociale precum și provocările permanente în aceste domenii.

Conținutul disciplinei a fost întocmit ținând cont de discuțiile avute cu reprezentanții angajatorilor, lucrătorilor, cu specialiștii în materie și cu practicanții din profesiile juridice.

15. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență Performanță	și	Test semestrial de evaluare	50%
			Participare activă la seminar	10%
			Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%
			Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%
			Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)	
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
• Obținerea notei 5 la examen; • Prezență curs și seminar minim 80% Studentul cunoaște conceptele, teoriile și metodele generale și specifice din domeniul Dreptului muncii.

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

Data avizării în departament Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	MEDICINĂ LEGALĂ						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	4	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					32
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					86
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	Sală de curs, dotată cu tablă, videoproiector și laptop.

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul stăpânește conceptele, teoriile și metodele din domeniul științelor juridice integrate în studiul medicinei legale Studentul/Absolventul cunoaște relația dintre drept și medicină legală Studentul/Absolventul înțelege metodologia constatărilor și expertizelor medico-legale, redactarea actelor medico-legale
Aptitudini	Studentul/Absolventul utilizează noțiuni medico-legale în analizarea unor spețe juridice Studentul/Absolventul analizează și identifică situații în care se impune efectuarea expertizei medico-legale, inclusiv autopsii

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul stăpânește lucrul în echipă, în activități de cercetare la fața locului Studentul/Absolventul analizează responsabil situațiile juridice prin integrarea cunoștințelor dobândite în activități
--------------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Medicina legală: definiție, preocupări, domeniile de activitate ale medicinei legale, relații cu alte ramuri ale științelor și cu dreptul; Istoricul medicinei legale; Organizarea rețelei de medicină legală în România; Cadrul legislativ al activității de medicină legală în România. Pag.7-20 (1) Tanatologie medico-legală: Definiția tanatologiei medico legale; Capitolele tanatologiei medico legale; Moartea-definiție; Etapele morții organismului; Stările terminale-aspecte juridice, metodologice, etice și deontologice. Pag.22-28 (1)		2h
2. Tanatologie medico-legală: Tanatosemiologia (semnele morții și modificările cadaverice): Generalități; Semne negative de viață; Semne pozitive de moarte (semnele morții reale)-Modificări cadaverice precoce (răcirea cadavrului, deshidratarea cadavrului , lividitățile cadaverice, rigiditatea cadaverică, autoliza); Modificări cadaverice tardive - Modificări cadaverice tardive distructive (putrefacția, distrugerea cadavrului de către animale, insecte și plante); Modificări cadaverice tardive conservatoare - Modificări cadaverice tardive conservatoare naturale (mumificarea, adipoceara, lignificarea, pietrificarea, înghețarea naturală) - Modificări cadaverice tardive conservatoare artificiale (înghețarea artificială; îmbalsămarea); Distrugerile produse de om asupra cadavrului. Pag.28-42 (1) Tanatoetiologia și tanatogeneza (tipuri de moarte, cauze de moarte și sindroame tanatogeneratoare). Pag.43-48 (1) Tanatocronologia (stabilirea datei morții). Pag.48 (1)		2h
3. Traumatologie medico-legală Traumatologie medico-legală generală: Definiția și clasificarea traumatismelor, agenților traumatici și leziunilor traumatice. Leziuni traumatice primare: Leziuni traumatice primare fără soluție de continuitate a tegumentului (eritemul posttraumatic; echimozele; hematoamele); Leziuni traumatice primare cu soluție de continuitate		2h

a tegumentului (excoriațiile; plăgile). Reacțiile vitale: Reacțiile vitale locale (hemoragia tisulară, coagularea, rețracția țesuturilor, inflamația, cicatrizarea plăgilor, modificări ale hemoglobinei și modificări histoenzimatic); Reacțiile vitale generale (aspiratul pulmonar, conținutul gastric, embolia, anemia, septicemia, șocul); Reacții vitale specifice anumitor cauze de moarte; Reacțiile postvitale. Șocul traumatic. Pag.50-71 (1)		
4. Traumatologie medico-legală sistemică: Leziuni traumatice musculare. Leziuni traumatice osteo-articulare. .Leziuni traumatice ale nervilor. Leziuni traumatice ale vaselor. Pag.71-75 (1) Traumatologie medico - legală topografică: Traumatismele cranio-cerebrale. Pag.76-88 (1) Traumatismele buco-maxilo-faciale, oftalmologice și ale aparatului auditiv. Pag.88-101 (1)		2h
5. Traumatismele gâtului. Pag.102-104 (1) Traumatismele vertebro-medulare. Pag.104-106 (1) Traumatismele toracice. Pag.106-111 (1) Traumatismele abdominale. Pag.112-118 (1) Traumatismele pelvine. Pag.119-125 (1) Traumatismele membrelor. Pag.125-130 (1)		2h
6. Circumstanțe și modalități de producere ale leziunilor traumatice si ale morții: Leziunile și moartea produse prin cădere și precipitare. Pag.132-134 (1) Leziuni și moartea produse prin mijloace de apărare-atacare proprii omului. Pag.134(1) Leziunile și moartea produse prin asfixii. Pag.135-146 (1) Leziunile și moartea produse prin evenimente rutiere, feroviare, aviatice, acvatice. Pag.147-156 (1)		2h
7. Leziunile si moartea produse prin arme de foc. Pag.157-164 (1) Leziunile și moartea produse prin agenții fizici - Temperaturi extreme (Temperatura crescută; Temperatura scăzută); Energia electrică; Radiațiile;		2h

Variațiile presiunii atmosferice; Undele sonore. Pag.165-185 (1) Leziunile și moartea produse de agenți biologici (Animale de uscat și marine; Reptile; Artropode; Bacterii; Sange heterolog; Alergeni; Plante, bace, fructe) Pag.185-193 (1)		
8. Leziunile și moartea produse prin agenți chimici Toxicologie medico-legală generală: Toxic, toxicitate, terminologie. Factori care influențează toxicitatea. Clasificarea toxicelor. Clasificarea intoxicațiilor. Căi de pătrundere, metabolizare, căi de eliminare ale toxicelor. Expertiza medico-legală în intoxicații. Obiectivele terapeutice în intoxicații. Obiectivele expertizei medico-legale în intoxicații. Toxicologie medico-legală specială: Toxice hematice (Intoxicația cu monoxid de carbon; Intoxicația cu nitriți; Intoxicația cu acid cianhidric și cianuri). Intoxicația cu alcoolii (Intoxicația cu alcool etilic; Intoxicația cu alcool metilic; Intoxicația cu etilenglicol). Intoxicația cu substanțe corozive și caustice (Intoxicația cu substanțe corozive; Intoxicația cu substanțe caustice). Intoxicația cu pesticide (Intoxicația cu pesticide organofosforice ; Intoxicația cu pesticide organoclorurate). Intoxicația cu medicamente (Intoxicația cu deprimante ale SNC; Intoxicația cu psihotrope ale SNC). Intoxicația cu mercur și derivații săi. Intoxicația cu arsen și derivații săi. Intoxicația cu plumb tetraetil. Stupefiantele. Toxicomania. Pag.194-217 (1)		2h
9. Uciderea ori vătămarea nou născutului săvârșite de către mamă: Aspecte juridice; Examinarea medico-legală a cadavrului nou născutului; Examinarea medico-legală a mamei; Examinarea medico-legală la locul faptei. Pag. 222-235 (1) Aspecte de ginecologie și obstetrică medico-legală cu implicații juridice: Constatarea stării de virginitate; Constatarea stării de graviditate și naștere; Avortul. Pag.236-244 (1)		2h
10. Aspecte de sexologie medico-legală cu implicații juridice: Introducere; Determinarea sexului; Expertiza medico-legală a capacității sexuale a bărbatului; Expertiza medico-legală a capacității		2h

sexuale a femeii. Expertiza medico-legală în infracțiunile privitoare la viața sexuală: Patologia vieții sexuale și sexualitatea aberantă cu implicații juridice; Infracțiuni privitoare la viața sexuală – aspecte juridice și medico-legale. Pag.246-256 (1)		
11. Expertiza medico-legală psihiatrică Aspecte teoretice (Psihiatria medico-legală-definiție, sferă de activitate; Clarificări terminologice juridice și medico-legale operante în cadrul psihiatriei medico-legale- Responsabilitatea juridică; Capacitatea psihică; Discernământul; Competența psihică specifică). Cadrul juridic al expertizelor medico-legale psihiatrice (Acte normative care conțin prevederi privind expertiza medico-legală psihiatrică; Situații din dreptul penal în care expertiza medico-legală psihiatrică trebuie obligatoriu solicitată și efectuată; Situații din dreptul civil în care expertiza medico-legală psihiatrică trebuie obligatoriu solicitată și efectuată; Situații din dreptul familiei în care expertiza medico-legală psihiatrică trebuie obligatoriu solicitată și efectuată ; Situații din dreptul muncii în care expertiza medico-legală psihiatrică trebuie obligatoriu solicitată și efectuată) Aspecte juridice particulare privind stabilirea discernământului la minori. Expertiza medico-legală psihiatrică: (Clasificarea expertizelor medico-legale psihiatrice; Obiectivele expertizelor medico-legale psihiatrice; Obiectivele expertizei medico-legale psihiatrice în spețele penale; Obiectivele expertizei medico-legale psihiatrice în spețele civile; Particularitățile expertizelor medico-legale psihiatrice; Etapele expertizei medico-legale psihiatrice. Expertiza medico-legală psihiatrică în diferite patologii psihice. Raportul de expertiză medico-legală psihiatrică. Pag.272-289 (1)		2h
12. Expertiza medico-legală pentru amânarea / întreruperea pedepselor privative de libertate (majori) ori a executării măsurilor educative privative de libertate, a internării într-un centru educativ sau de detenție (minori) sau a suspendării urmăririi penale ori a judecății: Definiție; Cadru legislativ; Particularitățile expertizei; Obiectivele expertizei; Raportul de expertiză. Pag.292-301 (1) Expertiza medico-legală a capacității de muncă. Pag.302 (1)		2h
13. Expertiza medico-legală a filiației: Definiția filiației; Clasificarea filiației; Motive de solicitare a expertizei filiației; Etapele expertizei filiației; Prevederi legale privind filiația; Filiația față de mamă; Filiația față de tată; Expertiza medico-legală serologică în filiație; Expertiza medico-legală a dermatoglifelor în filiație; Expertiza medico-legală		2h

antropologică în filiație; Expertiza medico-legală genetică în filiație. Pag.303-308 (1) Expertiza medico-legală antropologică: Definiția antropologiei medico-legale; Identificarea pe persoană; Identificarea pe cadavru; Identificarea pe piese scheletice; Informațiile ce pot fi obținute prin expertiza medico-legală antropologică; Identificarea odonto-stomatologică; Reconstrucția facială (sculpturală sau computerizată). Pag.309-311 (1) Expertiza entomologică. Pag.312 (1) Comportamentul duplicitar: Comportamentul duplicitar-generalități, definiție, clasificare; Simularea; Disimularea; Expertiza medico legală în comportamentul duplicitar. Pag.313-315 (1)		
14. Cauzalitatea medico-legală: Definiție; Factorii implicați în analiza cauzalității; Cauza, condiția, factorii circumstanțiali și declanșatori, Efectul (Cauza; Condiția; Factori circumstanțiali și factori declanșatori; Efectele) Cauzalitatea medico-legală: Legatura de cauzalitate (Definiție; Clasificare); Legătura de cauzalitate directă (primară), necondiționată și condiționată; Legătura de cauzalitate indirectă (secundară) ; Cauzalitatea multiplă (conjugată sau complexă); Raportul de cauzalitate; Procesul de cauzalitate. Pag.316-321 (1) Elemente de responsabilitate profesională medicală, bioetică și deontologie medicală: Relaționare socială și responsabilitate în profesia medicală; Reglementări juridice privind responsabilitatea în profesia medicală; Raportul juridic medical; Răspunderea juridică a medicului și cadrelor medicale medii (Formele răspunderii juridice a medicului și cadrelor medicale medii; Condiții pentru angajarea răspunderii juridice a medicului și cadrelor medicale medii; Răspunderea penală a medicului și cadrelor medicale medii; Răspunderea civilă a personalului medical (medic și cadre medicale medii) și a instituțiilor sanitare; Răspunderea contravențională a medicului și cadrelor medicale medii; Răspunderea materială a medicului și cadrelor medicale medii; Răspunderea disciplinară a medicului și cadrelor medicale medii) Pag.322-339 (1) Noțiuni de bioetică și deontologie medicală: Generalități; Teme ale bioeticii frecvent întâlnite în practica medicală (Confidențialitatea; Consimțământul la tratamentul medical) Pag.334-339 (1)		2h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. OG nr. 1/2000 privind organizarea activității și funcționarea instituțiilor de medicină legală; 2. HG nr. 774/2000 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr.		

- 1/2000 privind organizarea activității și funcționarea instituțiilor de medicină legală;
3. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 255/2000 pentru aprobarea Normelor procedurale privind efectuarea expertizelor, a constatărilor și a altor lucrări medico-legale;
4. Bogdan Mălinescu, Medicină legală-curs universitar, Editura Universul Juridic, 2024
5. Valentin Iftenie, Dan Dermengiu, Medicina legală, ed. 3, Editura CH Beck, 2019;
6. Vladimir Beliș, Medicina legală în facultățile de drept și justiție, Ediție revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, 2021
- www.sintact.ro
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
 - <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
 - <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Aspecte de organizare și de legislație privind activitatea de medicină legală din România. Organizarea rețelei de medicină legală din România - instituțiile medico-legale și atribuțiile lor. Legislația incidentă în activitatea de medicină legală: Acte normative incidente în activitatea de medicină legală; Principiile derivate din lege ale activității de medicină legală; Organisme medico-legale de coordonare și control a activității de medicină legală reglementate juridic; Actele medico-legale reglementate juridic; Controlul actelor medico-legale-reglementări juridice	Dezbateri și exemplificare	1h SF
2. Constatarea și expertiza medico-legală referitoare la cadavre Cercetarea la fața locului în cazurile de deces: Definiția cercetării la fața locului; Prevederile legislative privind cercetarea locului faptei; Obiectivele cercetării la fața locului în cazul investigării decesului unei persoane; Aspecte caracteristice pentru cercetarea la fața locului; Competența materială și teritorială în cercetarea la fața locului; Alcătuirea echipei de cercetare la fața locului; Etapele cercetării la locul faptei; Construirea ipotezelor de lucru după cercetarea la fața locului; Rolul poliției în cercetarea la fața locului în cazurile de deces; Rolul medicului legist în cercetarea la fața locului în cazurile de deces; Reguli îndreptate spre conservarea stării inițiale a cadavrului și a urmelor biologice; Întrebările la care va răspunde medicul legist după efectuarea cercetării la fața locului; Descoperirea și prelevarea urmelor biologice în cadrul cercetării la fața locului; Transportul și depunerea cadavrului la instituțiile medico-legale; Cercetarea suplimentară a locului faptei.	Dezbateri și exemplificare	1h SF
3. Constatarea și expertiza medico-legală referitoare la cadavre Autopsia medico-legală (Tanatomorfologia): Definiție; Tipuri de autopsii; Autopsia medico-legală-cadrul juridic și metodologic; Autopsia medico-legală-particularități; Prevederi legale	Dezbateri și exemplificare	1h SF

privind autopsia medico-legală; Considerații generale asupra desfășurării expertizei medico-legale pe cadavru; Timpii de desfășurare ai autopsiei medico-legale; Raportul de autopsie medico-legală (Reglementări legale; Părțile componente -Partea introductivă -Partea descriptivă (Examenul extern; Examenul intern)-Partea de sinteză (Diagnosticul macroscopic; Rezultatele investigațiilor de laborator; Discuția cazului; Concluziile raportului de autopsie medico-legală); Lucrări medico-legale ce pot fi solicitate de către organele de urmărire penală sau instanțele judecătorești ulterior întocmirii unui raport de expertiză medico-legală necropsică; Documente ce pot fi emise de către instituția medico-legală după efectuarea autopsiei.		
4. Constatarea și expertiza medico-legală referitoare la cadavre Certificatul medical constatator al decesului - valoare, semnificație, aspecte procedurale și medico-legale. Autopsia persoanelor cu identitate necunoscută. Expertiza medico-legală a cadavrelor exhumate. Constatările medico-legale în evenimentele cu număr mare de victime. Explorări de laborator tanatologice (examinări histopatologice, toxicologice, serologice, tanatochimice, genetice, imagistice, speciale). Obiective stabilite de către organele de urmărire penală sau de către instanțele de judecată în constatările și expertizele medico-legale referitoare la cadavre.	Dezbateri și exemplificare	1h SF
5. Constatarea și expertiza medico-legală referitoare la persoane: Definiția activității de expertiză medico-legală pe persoană. Utilitatea activității de expertiză medico-legală pe persoană în practica judiciară. Cadrul legislativ de desfășurare a activității de expertiză medico-legală pe persoană.	Dezbateri și exemplificare / Tema control	1h SF / 2h ST

6. Constatarea și expertiza medico-legală referitoare la persoane: Criteriile medico-legale de evaluare a gravității unui traumatism nemortal. Examinarea medico-legală a persoanelor-tipuri de examinări; metodologie. Actele medico-legale referitoare la persoane (Certificatul Medico-Legal-părțile componente, reguli de redactare; Raportul de constatare și expertiză medico-legală- părțile componente, reguli de redactare; Raportul de nouă expertiză medico-legală- părțile componente, reguli de redactare; Avizul; Buletinele de analiză). Obiective stabilite de către organele de urmărire penală sau de către instanțele de judecată în constatările și expertizele medico-legale referitoare la persoane. Constatarea și expertiza medico-legală de laborator Serologie medico-legală (examinări de laborator pe sânge, spermă, fire de păr, corpuri delict). Histopatologie medico-legală. Toxicologie medico-legală. Tanatochimie medico-legală. Genetica medico-legală. Radiologie medico-legală. Examinări speciale. Obiective stabilite de către organele de urmărire și cercetare penală sau de către instanțele de judecată în constatările și expertizele medico-legale de laborator.	Dezbateri și exemplificare / Temă control	1h SF / 4h ST
7. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie: Manual de instruire în sistem IFR - OG nr. 1/2000 privind organizarea activității și funcționarea instituțiilor de medicină legală; - HG nr. 774/2000 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 1/2000 privind organizarea activității și funcționarea instituțiilor de medicină legală; - Ordinul Ministerului Sănătății nr. 255/2000 pentru aprobarea Normelor procedurale privind efectuarea expertizelor, a constatărilor și a altor lucrări medico-legale; - Bogdan Mălinescu, Medicină legală-curs universitar, Editura Universul Juridic, 2024 - Valentin Iftenie, Dan Dermengiu, Medicina legală, ed. 3, Editura CH Beck, 2019; Vladimir Beliş, Medicina legală în facultățile de drept și justiție, Ediție revăzută și adăugită, Editura Universul Juridic, 2021 ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional în domeniul juridic. Conținutul disciplinei are în vedere cadrul legal instituit în materie. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului juridic, conform COR: avocat - 242101; jurisconsult - 242102; procuror - 242201; judecător și asimilați - 242202; magistrat asistent - 242203; judecător inspector - 242204; magistrat consultant - 242205; executor judecătoresc - 242902; expert jurist - 242904; consilier de justiție - 242905; notar – 242907, etc.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță
Minim Nota 5 Însușirea corectă a noțiunilor teoretice de bază și aplicarea acestora în rezolvarea unor aplicații simple Elaborarea unui proiect

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1.	Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2.	Facultatea	DREPT
1.3.	Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4.	Domeniul de studii	DREPT
1.5.	Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6.	Programul de studii / Calificarea	DREPT

2.

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei				DREPTUL COMERȚULUI INTERNAȚIONAL				
2.2. Titularul activităților								
2.3. Titularul activităților de seminar								
2.4. Anul de studii	4	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1.	Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 AI	2	3.3.	seminar SF și ST	1
3.4.	Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. AI	28	3.6.	seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp							ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe							42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren							12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri							32
Alte activități							-
Consultații							
Examinări							
3.7. Total ore studiu individual							86
3.8. Total ore pe semestru							100
3.9. Numărul de credite							4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	• Drept comercial
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul reproduce și explică regulile aplicabile în Dreptul comerțului internațional Studentul/Absolventul cunoaște și înțelege mecanismele comerțului internațional Studentul/Absolventul recunoaște și reproduce cunoștințele privind regimul investițiilor străine, a reglementărilor speciale privind statutul participanților la comerțul internațional și insolvenței transfrontaliere, precum și a regimului juridic al contractelor comerciale internaționale.
------------	--

Aptitudini	Studentul/absolventul rezolvă probleme juridice specifice Dreptului comerțului internațional Studentul/absolventul operează cu noțiunile specifice dreptului comerțului internațional Studentul/absolventul identifică și soluționează probleme juridice
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul manifestă profesionalism în redactarea documentelor juridice Studentul/absolventul utilizează coerent norme juridice specifice în analiza spețelor de Dreptul Comerțului Internațional Studentul/absolventul are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1.Introducere în dreptul comerțului internațional (p. 7-10)		2h
2. Regimul juridic al investițiilor străine (p. 10-23)		2h
3. Titluri de credit (p. 128-135)		2h
4.Sanctiunile economice internaționale (p. 27-29)		2h
5.Izvoarele dreptului comerțului internațional (p. 30-38)		2h
6. Organisme internaționale cu rol în dezvoltarea dreptului comerțului internațional (p. 41-51)		2h
7. Subiectele dreptului comerțului internațional (p. 52-61)		2h
8. Arbitrajul internațional (p. 61-70)		2h
9. Alte proceduri de rezolvare a disputelor contractuale (p. 71-80)		2h
10.Procedurile europene de insolvență. (p.)		2h
11. Contractul de vânzare internațională de mărfuri, conform convenției națiunilor unite de la viena din 1980 (p. 80-88)		2h
12. Alte contracte de comerț internațional (p. 88-94)		2h
13.Regulile INCOTERMS 2020 (p. 38-41)		2h
14. Proceduri transnaționale de insolvență (p. 95-128). TEST FINAL		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

Radu Bogdan – Dreptul comerțului internațional, Editura ProUniversitaria, 2018

Luminița Tulească – Dreptul comerțului internațional. Tranzacții comerciale internaționale, Editura Universul Juridic, 2017.

Ioan Macovei, Tratat de Drept al Comerțului Internațional, Ed. Universul Juridic, 2014.

Radu Bobei, Arbitrajul Intern si International, Ed. C.H. Beck, 2013.

Jacques Beguin, Michel Manjucq, Droit du commerce international, Ediția a 2-a, Editura Lexis Nexis, Paris, 2011

➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Introducere în dreptul comerțului internațional. Izvoarele interne și internaționale ale dreptului comerțului internațional	Expunere și problematizare	1h SF
2. Regimul general al importurilor/exporturilor din/in România. Regimul juridic al investițiilor străine în România.	Expunere și problematizare	1h SF
3. Subiectele dreptului comerțului internațional de naționalitate română. Subiectele dreptului comerțului internațional de naționalitate străină ce desfășoară activitatea în România	Expunere și problematizare	1h SF
4. Sancțiunile economice internaționale.	Expunere și problematizare	1h SF
5. Insolvența transfrontalieră conform legii model UNCITRAL. Procedurile europene de insolvență	Expunere și problematizare / Temă control	1h SF / 2h ST
6. Teoria generală a contractelor comerciale internaționale. Contractul de vânzare internațională de marfuri. Regulile INCOTERMS 2020. Soluționarea diferendelor în comerțul internațional. Arbitrajul comercial internațional	Expunere și problematizare / Temă control	1h SF / 4h ST
7. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR Radu Bogdan – Dreptul comerțului internațional, Editura Prouniversitaria, 2018 Luminița Tulească – Dreptul comerțului internațional. Tranzacții comerciale internaționale, Editura Universul Juridic, 2017. Ioan Macovei, Tratat de Drept al Comerțului Internațional, Ed. Universul Juridic, 2014. Radu Bobei, Arbitrajul Intern și Internațional, Ed. C.H. Beck, 2013. Jacques Beguin, Michel Manjucq, Droit du commerce international, Ediția a 2-a, Editura Lexis Nexis, Paris, 2011 ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
8. <i>Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului</i>		
Conținutul a fost elaborat prin consultarea reprezentanților mediului profesional.		

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.6. Standard minim de performanță

- Minim nota 5,00

Studentul/absolventul reproduce și explică regulile aplicabile în Dreptul comerțului internațional

Studentul/Absolventul cunoaște și înțelege mecanismele comerțului internațional

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PRACTICĂ						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	4	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână		din care: 3.2 AI		3.3. seminar SF și ST	6
3.4. Total ore din planul de învățământ	84	din care: 3.5. AI	-	3.6. seminar SF și ST	84
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					-
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					4
Alte activități					-
Consultații					-
Examinări					2
3.7. Total ore studiu individual					-
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul cunoaște cadrulul juridic ce reglementează activitatea structurii gazdă Studentul/Absolventul observă și înțelege modulul de organizare și funcționare a structurii gazdă, a competențelor sale specifice și a procedurilor ce stau la baza relației dintre aceasta și alte instituții de profil cu care cooperează în mod curent Studentul/Absolventul însușește proceduri, metode și tehnici de lucru din structura gazdă Studentul/Absolventul deprinde practica studierii dosarelor, a pregătirii și identificării doctrinei și jurisprudenței relevante pentru cazurile concrete oferite de tutori - Studentul/Absolventul cunoaște tehnica elaborării contractelor, cererilor, notificărilor, adreselor, pozițiilor procesuale, etc. în raport de specificul activității partenerului de practică
------------	--

Aptitudini	Studentul/Absolventul aplică conceptele, teoriile și metodele din domeniul științelor juridice pentru investigarea și/sau soluționarea problemelor specifice sistemului de drept Studentul/Absolventul utilizează conceptele, termenii, procedurile, metodele și tehnicile însușite în mod teoretic în orele de pregătire universitară la soluționarea unor cazuri de speță
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul execută sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și de independență profesională Studentul/Absolventul utilizează eficient resursele de comunicare, sursele de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
NU ESTE CAZUL		
Bibliografie: NU ESTE CAZUL		
7.2. Seminar/laborator/Proiecte	Metode de predare	Observații
1. Organizarea și funcționarea structurii gazdă		10 h
2. Înregistrarea și urmărirea soluționării unei cereri, plângeri, petiții etc.		10 h
3. Studiul dosarelor (deprinderea studierii dosarelor, a pregătirii și identificării doctrinei și jurisprudenței relevante; realizarea de conspecte și formularea de puncte de vedere în dosarele studiate).		24 h
4. Participarea la elaborarea unor contracte, cereri, notificări, adrese, acte procesuale etc. în raport de specificul activității partenerului de practică		10 h
5. Asistarea la desfășurarea unei proceduri și la alte activități specifice, în funcție de activitatea concretă a structurii gazdă pe perioada stagiului de practică.		30 h
Bibliografie:		
Manual de instruire în sistem IFR		
1. Ion Popa și colab., Călăuza juristului. Cereri și acțiuni în justiție (Explicații. Jurisprudență. Modele), ed. a 6-a, Ed. C.H.Beck, București, 2019;		
2. Liviu Zidaru și colab., Cartea de cereri și acțiuni. Modele. Comentarii. Explicații, ed. a 4-a, Ed. C.H.Beck, București, 2014.		
3. Acte normative care stau la baza disciplinelor din planul de învățământ alocat programului de studiu, cu relevanță pentru entitatea - partener de practică;		
4. Lucrări de specialitate alocate disciplinelor din planul de învățământ;		
5. Culegeri de jurisprudență.		
➤ www.sintact.ro		
➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/		
➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/		
➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional în domeniul juridic.

Conținutul disciplinei Practică are în vedere cadrul legal instituit în materie. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului juridic, conform COR: avocat - 242101; jurisconsult - 242102; procuror - 242201; judecător și asimilați - 242202; magistrat asistent - 242203; judecător inspector - 242204; magistrat consultant - 242205; executor judecătoresc - 242902; expert jurist - 242904; consilier de justiție - 242905; notar – 242907, etc.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "seminar/laborator/lucrări practice/proiect" ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță

- Caiet de practică
- Nota: minim 5,00

Utilizarea adecvată a limbajului juridic de specialitate în cadrul unei dezbateri cu temă dată

Activitățile se desfășoară în ultimele 3 săptămâni din semestrul 2.

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1.Denumirea disciplinei				DREPTUL EUROPEAN AL CONCURENȚEI			
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	4	2.5.Semestrul	2	2.6.Tipul de evaluare	E	2.7.Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	0
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	0
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					36
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					27
Alte activități					4
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					71
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul cunoaște noțiunile și conceptele, principiile și izvoarele Dreptului european al concurenței. Studentul/Absolventul înțelege problemele cauzate de practicile anticoncurențiale și de concurență neloială. Studentul/Absolventul cunoaște particularitățile sancționării/controlului practicilor anticoncurențiale și de concurență neloială.
Aptitudini	Studentul/Absolventul corelează noțiunile și conceptele, principiile și izvoarele Dreptului european al concurenței. Studentul/Absolventul identifică situații de practici anticoncurențiale și de concurență neloială. Studentul/Absolventul soluționează probleme juridice de Dreptul european al concurenței.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul interpretează corect normele de Dreptul european al concurenței. Studentul/Absolventul utilizează adecvat reglementările juridice privind asigurarea și protecția concurenței. Studentul/Absolventul demonstrează capacitate de a lucra autonom și de a lua decizii responsabile în analiza problemelor juridice specifice sancționării/controlului practicilor anticoncurențiale și de concurență neloială.
--------------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Concurența (p. 6-8)		2h
2. Politica Uniunii Europene în domeniul concurenței (p. 9-11)		2h
3. Noțiunea și trăsăturile definitorii ale dreptului concurenței (p. 12-16)		2h
4. Practicile anticoncurențiale - Înțelegerile anticoncurențiale I (p. 17-21)		2h
5. Practicile anticoncurențiale - Înțelegerile anticoncurențiale II (p. 22-25)		2h
6. Practicile anticoncurențiale - Abuzul de poziție dominantă (p. 26-32)		2h
7. Practicile anticoncurențiale - Concentrările economice (p. 33-38)		2h
8. Practicile anticoncurențiale - Control / sancționare (p. 39-47)		2h
9. Practicile de concurență neloială - Tipologii (p. 48-50)		2h
10. Practicile de concurență neloială - Control / sancționare (p. 51-53)		2h
11. Ajutorul de stat - Tipologii (p. 54-58)		2h
12. Ajutorul de stat - Control / sancționare (p. 59-60)		2h
13. Dreptul român și dreptul european al concurenței I (p. 61-62)		2h
14. Dreptul român și dreptul european al concurenței II (p. 61-62)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

1. Lazăr Ioan, *Dreptul Uniunii Europene în domeniul concurenței*, Ed. Universul juridic, București, 2016.
2. Gheorghiu Gheorghe, Niță Manuela, *Dreptul concurenței*, ed. a 2-a modif. și compl., Ed. Universul Juridic, București, 2017.
3. Sandu Florin, Bălășoiu Anca Elena, *Dreptul european al concurenței: note de curs: practică judiciară*, Ed. Universul Juridic, București, 2017.
4. Didea Ionel, *Dreptul european al concurenței*, Ed. Universul Juridic, București, 2014.
5. Maican Ovidiu, *Dreptul comunitar al concurenței*, Ed. Pro Universitaria, București, 2019.
6. Dumitru Maria, *Dreptul concurenței*, Institutul European, București, 2011
7. Căpățână Octavian, *Dreptul concurenței comerciale. Concurența patologică. Monopolismul*, Ed. Lumina Lex, București, 1993.
8. Căpățână Octavian, *Dreptul concurenței comerciale. Concurența onestă*, Ed. Lumina Lex, București, 1994.
9. Căpățână Octavian, *Dreptul concurenței comerciale. Concurența neloială pe piața internă și internațională*, Ed. Lumina Lex, București, 1994.
10. Ioniță Gheorghe-Iulian, *Elemente de drept penal al afacerilor*, Ed. Pro Universitaria, București, 2016.

➤ www.sintact.ro

➤ <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>

➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Noțiunea și trăsăturile definitorii ale dreptului concurenței	dezbateri/studiu de caz / Temă control	2h SF / 2h ST
2. TEST FINAL		2h SF
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR 1. Lazăr Ioan, <i>Dreptul Uniunii Europene în domeniul concurenței</i> , Ed. Universul juridic, București, 2016. ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai mediului profesional în domeniul juridic. Conținutul disciplinei are în vedere cadrul legal instituit în materie. Se asigură, în acest fel, accesul la ocupații specifice domeniului juridic, conform COR: avocat - 242101; jurisconsult - 242102; procuror - 242201; judecător și asimilați - 242202; magistrat asistent - 242203; judecător inspector - 242204; magistrat consultant - 242205; executor judecătoresc - 242902; expert jurist - 242904; consilier de justiție - 242905; notar – 242907, etc.
--

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip "curs", ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță

- Pentru nota 5 - Studentul trebuie să dovedească însușirea materiei la un nivel satisfăcător, în sensul aptitudinii de a explica și de a aplica noțiunile și regulile de bază ale Dreptului european al concurenței.
- Pentru nota 10 - Studentul trebuie să dovedească însușirea materiei la un nivel foarte bun, în sensul aptitudinii de a explica și de a aplica, în mod corect, noțiunile și regulile Dreptului european al concurenței, demonstrând cunoașterea unor detalii, probleme juridice sau controverse doctrinare.

Data completării Semnătura titularului de activități Semnătura titularului pentru activități de seminar
.....

Data avizării în departament Semnătura directorului de departament
.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA ROMÂNNO-AMERICANĂ
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	DREPT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	SISTEMUL EUROPEAN DE PROTECȚIE A DREPTURILOR OMULUI						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	4	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 AI	2	3.3. seminar SF și ST	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. AI	28	3.6. seminar SF și ST	14
Distribuția fondului de timp					Ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					32
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					17
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					61
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	• Drept internațional public, Drept constituțional, Organizații europene
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet.
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet • Sală de curs, dotată cu tablă, videoproiector și laptop. Internet pentru accesarea datelor din sistemele de justitie internationala.

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/absolventul își însușește cunoștințele teoretice fundamentale privind: principiile Dreptului internațional al drepturilor omului; sursele; instituțiile; procedurile; teoria generală a dreptului material; drepturile civile și politice; drepturile economice, sociale și culturale; categoriile speciale de drepturi și de persoane protejate; raporturile cu marile instituții juridice înrudite din Dreptul internațional public Studentul/Absolventul își însușește abilitățile practice de redactare a actelor în procedura plângerii individuale la Curtea Europeană a Drepturilor Omului.
------------	--

Aptitudini	Studentul/absolventul utilizează adecvat conceptele, teoriile și metodele din domeniul științelor juridice Studentul/Absolventul interpretează, aplică și corelează legislație românească, legislația europeană și celelalte instrumente juridice internaționale Studentul/Absolventul înțelege, corelează și interpretează comparativ instituțiile juridice din dreptul național, din dreptul european, precum și din dreptul internațional Studentul/Absolventul interpretează și utilizează adecvat a resurselor de drept în analiza situațiilor juridice, precum și în încadrarea și soluționarea lor concretă din punct de vedere juridic
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul execută sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și de independență profesională Studentul/Absolventul utilizează eficientă a resurselor de comunicare, sursele de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română, cât și într-o limbă străină de circulație internațională

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Istoricul protecției internaționale a drepturilor omului. considerații generale asupra dreptului internațional al drepturilor omului (p. 1-4)		2h
2. Sursele Dreptului internațional al drepturilor omului. Dreptul internațional instituțional al drepturilor omului (p. 4-6)		2h
3. Noțiunea și trăsăturile Dreptului internațional al drepturilor omului. Privire generală asupra protecției internaționale a drepturilor omului (p. 6-12)		2h
4. Principiile dreptului internațional al drepturilor omului. Sistemul internațional și sistemele regionale de protecție a drepturilor omului (p. 13-20)		2h
5. Sistemul onusian de protecție a drepturilor omului (p. 21-29)		2h
6. Sisteme regionale de protecție a drepturilor omului (p. 30-38)		2h
7. Curtea europeană a drepturilor omului: organizare și funcționare (p. 39-43)		2h
8. Curtea europeană a drepturilor omului: competență și proceduri speciale (p. 44-50)		2h
9. Curtea europeană a drepturilor omului: procedura contencioasă (p. 50-55)		2h
10. Curtea europeană a drepturilor omului – jurisprudența relevantă (p. 56-62)		2h
11. Protecția drepturilor fundamentale în Uniunea Europeană (p. 63-68)		2h
12. Jurisprudența curții de justiție a uniunii europene în domeniul drepturilor omului (p. 69-80)		2h
13. Drepturile economice, sociale și culturale: abordare integrată (p. 81-86)		2h
14. Preocupări ale societății românești în promovarea drepturilor omului (p. 87-91)		2h

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

- Razvan Horatiu Radu, Conventia Europeana a Drepturilor Omului, Ed. Universul Juridic, 2021;
- Raluca Bercea, Protectia drepturilor fundamentale in sistemul Conventiei Europene a Drepturilor Omului, Ed.
- C.H. Beck, 2020;
- Frédéric Sudre, Droit européen et international des droits de l'homme, PUF, 14e éd., 2019;
- Frédéric Sudre (et al.), Les grands arrêts de la Cour Européenne des Droits de l'Homme, PUF, 9e éd., 2019;
- Laura-Cristina Spătaru-Negură, Protecția internațională a drepturilor omului. Note de curs, Ed. Hamangiu, București, 2019
- Nicolae Voiculescu, Protectia internationala a drepturilor omului. Note de curs, Ed. Hamangiu, București, 2017
- C. Bîrsan, Convenția europeană a drepturilor omului. Comentariu pe articole, Ed. C.H. Beck, 2010;
- Oana-Mihaela Salomia, Instrumente juridice de protecție a drepturilor fundamentale la nivelul Uniunii
- Europene, editura C.H. Beck, 2020;
- Renucci, Jean-Francois, Tratat de drept european al drepturilor omului, Ed. Hamangiu, 2009
- Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, protocoalele adiționale și
- Raportul explicativ al Protocolului nr. 14 la Convenției pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților
- Fundamentale;
- Cazurile României la Curtea Europeană a Drepturilor Omului, vol.I și vol II, Ministerul Afacerilor Externe, 2004;
- Jurisprudența CEDO și CEJ – paginile de web ale Curților.
- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Principiile și izvoarele dreptului internațional al drepturilor omului	Dezbateri, studii de caz	1h SF
2. Sistemul onusian de protecție a drepturilor omului	Dezbateri, studii de caz	1h SF
3. Curtea Europeană a Drepturilor Omului - noțiuni generale, organizare și funcționare	Dezbateri, studii de caz	1h SF
4. Procedura în fața Curții Europene a Drepturilor Omului	Dezbateri, studii de caz	1h SF
5. Protecția drepturilor fundamentale în Uniunea Europeană	Dezbateri, studii de caz/ Temă control	1h SF / 2 h ST
6. Jurisprudența instanțelor europene. Cauze pilot sau de referință Preocupări ale societății românești în promovarea drepturilor omului	Dezbateri, studii de caz / Temă control	1h SF / 4h ST
7. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie

Manual de instruire în sistem IFR

- Razvan Horatiu Radu, Conventia Europeana a Drepturilor Omului, Ed. Universul Juridic, 2021;
- Raluca Bercea, Protectia drepturilor fundamentale in sistemul Conventiei Europene a Drepturilor Omului, Ed.
- C.H. Beck, 2020;
- Frédéric Sudre, Droit européen et international des droits de l'homme, PUF, 14e éd., 2019;

- Frédéric Sudre (et al.), Les grands arrêts de la Cour Européenne des Droits de l'Homme, PUF, 9e éd., 2019;
- Laura-Cristina Spătaru-Negură, Protecția internațională a drepturilor omului. Note de curs, Ed. Hamangiu, București, 2019
- Nicolae Voiculescu, Protecția internațională a drepturilor omului. Note de curs, Ed. Hamangiu, București, 2017
- C. Bîrsan, Convenția europeană a drepturilor omului. Comentariu pe articole, Ed. C.H. Beck, 2010;
- Oana-Mihaela Salomia, Instrumente juridice de protecție a drepturilor fundamentale la nivelul Uniunii Europene, editura C.H. Beck, 2020;
- Renucci, Jean-Francois, Tratat de drept european al drepturilor omului, Ed. Hamangiu, 2009
- Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, protocoalele adiționale și Raportul explicativ al Protocolului nr. 14 la Convenției pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților Fundamentale;
- Cazurile României la Curtea Europeană a Drepturilor Omului, vol.I și vol II, Ministerul Afacerilor Externe, 2004;
- Jurisprudența CEDO și CEJ – paginile de web ale Curților.
- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei a fost discutat cu reprezentanți ai organizațiilor profesionale din domeniul juridic și relațiilor internaționale.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studențești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

****În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare ”Verificare/Colocviu” (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.**

*****Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.**

****** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.**

9.6. Standard minim de performanță
• Minim nota 5 Studentul își însușește cunoștințele teoretice fundamentale privind Dreptul internațional al drepturilor omului

Data completării

Semnătura titularului de activități

Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Româno-Americană
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Departamentul	Științe juridice
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență IFR
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	ARBITRAJ ȘI MEDIERE						
2.2. Titularul activităților							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	IV	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	14	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					32
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					17
Alte activități					-
Consultații					
Examinări					
3.7. Total ore studiu individual					61
3.8. Total ore pe semestru					75
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. De curriculum	•
4.2. De rezultate ale învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. De desfășurare a activităților de autoinstruire	• Laptop/Desktop și acces internet
5.2. De desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Videoproiector și acces internet

6. Rezultate ale învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul cunoaște regulile și tendințele jurisprudențiale relevante în materia soluționării disputelor prin conciliere, mediere sau arbitraj Studentul/Absolventul înțelege noțiunile și regulile de bază ale dreptului național aplicabile arbitrajului intern și controlul judiciar asupra hotărârilor arbitrale Studentul/Absolventul cunoaște principiile și regulile aplicabile operațiunilor de plată, precum și a mecanismelor asimilate, care au funcție de garanție
Aptitudini	Studentul/Absolventul identifică procedurile relevantă și aplicabilitatea arbitrajului, precum și al celorlalte mijloace alternative de rezolvare a disputelor comerciale Studentul/Absolventul utilizează regulile din dreptul național în procedurile arbitrale Studentul/Absolventul analizează și interpretează principiile și regulile aplicabile operațiunilor de plată, precum și a mecanismelor asimilate, care au funcție de garanție

Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul utilizează autonom procedurile relevante pentru remedierea conflictelor prin mijloace alternative de soluționare a disputelor și identificarea soluțiilor pentru situații de fapt sau de drept Studentul/Absolventul utilizează cu responsabilitate și etică față de terți normele dreptului național pentru interpretarea regulilor procedurale naționale
--------------------------------------	--

7. Conținuturi

7.1. AI	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive privind arbitrajul comercial. Noțiunea de arbitraj și ADR, mediere.		2h
2. Felurile arbitrajului. Instituții arbitrale. Caractere arbitrajului.		2h
3. ADR. Medierea. Noțiune, Principii, domeniu aplicare, tipuri, procedura, rezultat.		2h
4. Convenția arbitrală: noțiune, forme, legea aplicabilă, natura juridică, autonomie, principiul competence-competence		2h
5. Condiții de fond și formă ale convenției arbitrale, redactare, interpretare,		2h
6. Despre Tribunalul Arbitral: constituire – condiții, reguli de numire și autoritate de nominare.		2h
7. Procedura arbitrală. Reguli procedurale aplicabile. Principii. Măsuri asigurătorii		2h
Bibliografie Manual de instruire în sistem IFR Ș. A. Stănescu, <i>Proceduri de arbitraj. Arbitraj intern. Arbitraj internațional</i>, Ed. Hamangiu, București, 2021. G. Boroș (coord.), <i>Noul Cod de procedură civilă. Comentariu pe articole</i>, ed. a II-a, vol II (Cartea a IV-a „Despre arbitraj”, Cartea a VII-a, Titlul IV „Arbitrajul internațional și efectele hotărârilor arbitrale străine”), Ed. Hamangiu, București, 2016 Titus Prescure, Radu Crișan, <i>Arbitrajul comercial : modalitate alternativă de soluționare a litigiilor patrimoniale</i>, Ed. Universul Juridic, București, 2010; Viorel Roș, <i>Arbitrajul comercial internațional</i>, R. A. « Monitorul Oficial », București, 2000; ➤ www.sintact.ro ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/ ➤ https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/# ➤ https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/		
7.2. Seminar SF și ST	Metode de predare	Observații
1. Avantaje și dezavantaje ale arbitrajului comercial	Problematizare, studii de caz, lucrul în echipă	1h SF
2. Efecte ale convenției arbitrale – extinderea convenției la nesemnatați. Arbitraj multi-părți și specificul acestuia.	Problematizare, studii de caz, lucrul în echipă	1h SF
3. Incidente procedurale specifice tribunalului arbitral	Problematizare, studii de caz, lucrul în echipă	1h SF
4. Relațiile dintre părțile la procesul arbitral.	Problematizare, studii de caz, lucrul în echipă	1h SF
5. Hotărârea arbitrală. Efectele hotărârii. Desființarea hotărârii. Acțiunea în anulare.	Problematizare, studii de caz, lucrul în echipă	1h SF

6. Jurisprudența procedurii acțiunii în anulare Recunoașterea hotărârilor arbitrale străine	Problematizare, studii de caz, lucrul în echipă / Temă control	1h SF / 4h ST
7. TEST FINAL		2h SF

Bibliografie
Manual de instruire în sistem IFR
Radu Bobei, Arbitrajul intern și internațional. Texte. Comentarii. Mentalități, Editura C.H. Beck, 2013;
Gabriel Mihai, Procedura arbitrală, Editura Universul juridic, 2015
Gabriel Mihai, Arbitrajul internațional și efectele hotărârilor arbitrale străine, Editura Universul juridic, 2013
Directiva 2008/52/CE a Parlamentului și a Consiliului Europei din 21 mai 2008 privind anumite aspecte ale medierii în materie civilă și comercială
Legea 192/2006 privind medierea și organizarea profesiei de mediator cu ultimele modificări
Florescu, Cristina, Metode moderne alternative de soluționare a litigiilor comerciale, Revista Romana de Arbitraj, nr.1/2007, Rentrop & Straton, București

- www.sintact.ro
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-jurisprudentei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/publicatii-iccj/buletinul-casatiei/>
- <https://www.iccj.ro/biblioteca-digitala/jurisprudenta/registre-de-jurisprudenta/#>
- <https://www.ccr.ro/jurisprudenta/jurisprudenta-decizii-de-admitere/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul a fost stabilit după consultarea cu reprezentanți ai mediului profesional.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare		9.3. Pondere din nota finală*
A. Evaluare pe baza criteriilor frecvenței și performanței (***/*):				80%
9.4. Seminar SF și ST	Frecvență și Performanță	Test semestrial de evaluare	50%	50%
		Participare activă la seminar	10%	30%
		Activități aplicative / studii de caz / referate/ lucrări practice / monografii etc.	10%	
		Evaluarea rezultatelor învățării – test intermediar / evaluare pe parcurs	10%	
		Participare la sesiunea de comunicări științifice studentești (Bonus 10%)		
B. Evaluare finală în cadrul sesiunii de examene (*/*):				20%
Probă scrisă (test scris/proiect/referat/studiu de caz/monografie etc.)				20%
Probă orală (examen oral/proba practica/proiect/referat/ studiu de caz/monografie etc.)				

*Pentru studenții care în cadrul criteriului A, nu obțin minim 80% din punctajul maxim aferent, ponderile criteriilor A și B în nota finală se inversează.

**În cazul disciplinelor care au prevăzută ca tip/formă de evaluare "Verificare/Colocviu" (V/C), evaluarea se va face pe parcursul/la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene. Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate

didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală a acestei activități va fi alocată testului semestrial de evaluare – respectiv 50% - susținut la finalul semestrului, înaintea sesiunii de examene.

***Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”seminar/laborator/lucrări practice/proiect” ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar testului semestrial de evaluare, aferentă activității didactice de curs.

**** Pentru disciplinele care nu au prevăzută activitate didactică de tip ”curs”, ponderea din nota finală aferentă acestei activități va fi alocată suplimentar activității de seminar.

9.5. Standard minim de performanță

Nota minim 5,00

Studentul/Absolventul înțelege noțiunile și regulile de bază ale dreptului național aplicabile arbitrajului intern și controlul judiciar asupra hotărârilor arbitrale.
--

Data completării

Semnătura titularului de activități

Semnătura titularului pentru activități de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

.....