Universitatea Româno–Americană
Bd. Expoziţiei, nr. 1B, sector 1
Bucureşti, cod 012101, România
Telefon: 0040-372.120.101
Fax: 0040-21-318.35.66
www.rau.ro

Romanian-American University
1B Expoziţiei Bd., sector 1
Bucharest, 012101, Romania
Phone:0040-372.120.101
Fax: 0040-21-318.35.66
www.rau.ro

REGULAMENT

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ CU PREDARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ

ÎN ANUL UNIVERSITAR 2025-2026

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

Universitatea Româno-Americană din București elaborează și aplică propriul regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență cu predare în limba română, denumit în continuare examen de licență, în conformitate cu Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație elaborată de Ministerul Educației, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 2

Organizarea și desfășurarea examenului de licență în Universitatea Româno – Americană din București, are la bază următoarele acte normative:

- Legea educației naționale nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare[1];
- Hotărârea nr. 411/2024 privind aprobarea denumirilor titlurilor şi calificărilor conferite absolvenților învățământului universitar de licență înmatriculați în anul I de studii în anii universitari 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 şi 2023-2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 412/2025 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare şi a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025-2026, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E. nr. 3691/01.02.2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație.
- Ordinul nr. 7843/2024 privind modificarea şi completarea Metodologiei-cadru de organizare şi desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă şi disertație, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 3.691/2024
- O.M.E. nr. 3692/12.02.2024 privind lista programelor recunoscute la nivel național în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările de finalizare a studiilor;
- O.M.E.C. nr. 4156/12.05.2020 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 3

Universitatea Româno-Americană din București, instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ, acreditată prin lege, organizează în anul

[1] Prevederile prezentului Regulament se aplică și pentru absolvenții studiilor universitare, conform Legii nr.288/2004 abrogată prin Legea nr.199/2023.

universitar 2025 – 2026 examen de finalizare a următoarelor programe de studii universitare de licență cu predare în limba română:

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul pentru studii universitare de licență	Specializarea acreditată (A) sau autorizată să funcționeze provizoriu (AP)		Forma de organizare	Nr. de credite (ECTS)
1.	**Drept**	**Drept**	**Drept**	A / A	IF / IFR	240
2.	**Turism și Managementul Ospitalității**	**Administrarea afacerilor**	**Economia comerțului, turismului și serviciilor**	A /A	IF / IFR	180
3.	**Informatică Managerială**	**Cibernetică, Statistică și Informatică economică**	**Informatică economică**	A	IF	180
4.	**Management – Marketing**	**Management**	**Management**	A / A	IF / IFR	180
		Marketing	**Marketing**	A / A	IF / IFR	180
5.	**Afaceri Internaționale**	**Economie și afaceri internaționale**	**Afaceri Internaționale**	A / A	IF / IFR	180
6.	**Finanțe și Contabilitate**	**Contabilitate**	**Contabilitate informatică de gestiune**	A	IF	180
7.	**Educație Fizică, Sport și Kinetoterapie**	**Kinetoterapie**	**Kinetoterapie și motricitate specială**	A	IF	180
		Educație Fizică	**Educație Fizică și Sportivă**	A	IF	180

IF – învățământ cu frecvență / **IFR** – învățământ cu frecvență redusă

Art. 4

(a) Studiile universitare de licență în cadrul Universității Româno – Americane se finalizează cu examen de licență, potrivit legii.

(b) Pentru un program de studii universitare de licență, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți absolvenții, indiferent de forma de învățământ parcursă, conform legii.

(c) Universitatea Româno – Americană din București organizează și desfășoară examen de licență pentru absolvenții proprii și pentru absolvenții altor universități, cu acceptul prealabil al Ministerului Educației, în baza unui protocol inter-instituțional.

(d) Universitatea Româno – Americană din București organizează anual o singură sesiune de susținere a examenului de licență.

(e) *Examenul de licență în anul universitar 2025– 2026 se organizează în luna iulie 2026.*

(f) Examenul de finalizare a studiilor universitare de licență se desfășoară în regim față-în-față, la sediul Universității, din Bd. Expoziției, Nr 1B.

Art. 5

La examenul de licență care se va desfășura în sesiunea iulie 2026, se pot prezenta:

- absolvenții Universității Româno – Americane din București din promoția anului universitar 2025– 2026;
- absolvenții Universității Româno – Americane din București din promoțiile anterioare, care nu s-au prezentat sau au fost respinși la examenele de licență desfășurate în cadrul instituției, cu excepția celor respinși pentru fapte demonstrate de fraudă
- absolvenții altor universități, în contextul existenței unui acord preliminar aprobat de către senatele universităților și validat de către Ministerul Educației și Cercetării.

Art. 6

În situații deosebite, la cerere și cu respectarea prevederilor legale în vigoare, absolvenții Universității Româno - Americane din București se pot înscrie și pot susține examenul de licență la o altă instituție organizatoare, cu aprobarea senatelor universitare ale celor două instituții de învățământ superior, după avizul favorabil al consiliilor de administrație, potrivit legii.

Art. 7

(a) În Universitatea Româno-Americană, examenul de licență constă în una sau două probe, stabilite de către Senatul Universității, în raport de specificul fiecărui program de studii:

- **Proba 1** – *Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate*;
- **Proba 2** – *Prezentarea și susținerea lucrării de licență*.

(b) Probele menționate la alineatul (a) pentru examenul de licență se desfășoară față în față, în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei/comisiilor de examen specifice fiecărei probe și a examinatului[2].

(c) Prezentarea și susținerea lucrării de licență sunt publice.

(d) În cazul programelor de studii la care examenul de finalizare a studiilor constă în două probe, nota minimă de promovare la fiecare din probele menționate la alineatul (a) este 5 (cinci). În cazul programelor de studii la care examenul de finalizare a studiilor constă într-o singură probă nota/media minimă de promovare este 6 (șase).

(e) Susținerea probei 2 este condiționată de promovarea probei 1.

În anul universitar 2025-2026, în baza autonomiei universitare, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, examenul de licență se desfășoară astfel:

- la programele de studii Afaceri internaționale, Contabilitate și informatică de gestiune, Economia comerțului turismului și serviciilor, Educație fizică și sport, Management, Marketing - două probe, ambele sub formă de evaluare orală, constând în evaluarea cunoștințelor fundamentale si de specialitate (Proba 1), urmată, în cazul promovării primei probe, de prezentarea și susținerea lucrării de licență (Proba 2);

[2] Prin derogare de la prevederile alin.(b),în situația instituirii stării de alertă, de necesitate sau de urgență, în baza autonomei universitare, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, probele menționate la alin.(a) pentru examenul de licență se pot desfășura și online, în baza unei proceduri aprobate de către Senatul Universității, prin intermediul unei platforme electronice adecvate. Susținerea în varianta online va fi înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte, și arhivată la nivelul facultății.

- la programele de studii Drept, Informatică economică și Kinetoterapie și motricitate specială- două probe, constând în evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate (Proba1) – evaluare scrisă, urmată, în cazul promovării primei probe, de prezentarea și susținerea lucrării de licență (Proba 2) - evaluare orală, începând cu ziua următoare susținerii Probei 1, conform programării;
- probele de concurs, indiferent de forma de derulare – scrisă sau orală – se desfășoară conform instrucțiunilor specifice, care constituie anexe ale prezentului regulament;
- examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți absolvenții, indiferent de forma de învățământ parcursă, în conformitate cu procedurile/instrucțiunile specifice;
- Media/Nota de promovare a examenului de licență este cel puțin 6(șase), fără rotunjire.

(f) Rezultatul/(-ele) obținut/(-e) la proba/(-ele) orală/(-e) nu poate/pot fi contestat(-e).

(g) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență nu este publică, potrivit legii.

(h) Rezultatul fiecărei probei se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia, la avizierul facultății organizatoare și pe pagina web dedicată.

(i) În cazul nepromovării examenelor de finalizare a studiilor, acestea pot fi susținute într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, în condițiile stabilite de Senatul universitar.

(j) Rectorul poate anula, cu aprobarea senatului universitar, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

Art. 8

Tematicile și bibliografia aferente cunoștințelor fundamentale și de specialitate care fac obiectul examenului scris/oral de la *proba 1*, sunt cele aprobate de Senatul Universității Româno – Americane, la propunerea Consiliilor facultăților, în conformitate cu planurile de învățământ și fișele disciplinelor după care au studiat absolvenții promoției 2025 – 2026. Acestea vor fi făcute publice prin afișare pe pagina web a Universității și la avizierele facultăților.

Art. 9

Scopul examenului de la *proba 1* este evaluarea competențelor generale și de specialitate dobândite pe parcursul studiilor universitare de licență. *În cadrul acestei probe nu se vor repeta examenele susținute în perioada desfășurării studiilor.*

Art. 10

(a) Scopul elaborării *lucrării de licență* este de a demonstra gradul de însușire și capacitatea de operaționalizare a cunoștințelor ce definesc programul de studii/specializarea precum și capacitatea absolventului de a le utiliza în soluționarea unor probleme concrete din domeniul în care s-a pregătit.

(b) Procentul maxim de similitudine acceptat este specific fiecărei facultăți și se regăsește în Anexa 4, fiind verificat, inițial, de către coordonatorul lucrării de licență, apoi, la momentul susținerii colocviului

aferent disciplinei dedicate, de către comisia de examinare. În situația în care coordonatorul lucrării sau

comisia de examinare constată depășirea procentului maxim de similitudine acceptat va solicita studentului refacerea lucrării până la momentul resusținerii evaluării în sesiunea de restanțe. În cazul în care, la momentul reevaluării, lucrarea de licență înregistrează un procent de similitudine mai mare decât cel acceptat, studentul respectiv nu va putea promova disciplina dedicată și nu va obține calitatea de absolvent. Comisia de licență pe facultate are obligația verificării încadrării în procentul de similitudine maxim acceptat pentru fiecare candidat înscris, înainte de susținerea examenului de finalizare a studiilor

(c) Este interzisă comercializarea de lucrări de finalizare a studiilor în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență.

(d) Autorii lucrărilor de licență răspund pentru asigurarea originalității conținutului acestora, iar îndrumătorii acestora au obligația de diligență în ceea ce privește verificarea conformității lucrărilor științifice în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

Art. 11

(a) Coordonarea științifică/îndrumarea studenților/absolvenților pentru elaborarea lucrării de licență se face pe o perioadă de cel puțin 6 luni.

(b) Studentul are obligația să prezinte coordonatorului științific lucrarea, în diverse stadii de elaborare.

(c) Coordonatorul științific are obligația să ofere îndrumare de specialitate (cercetare științifică și redactare) și să înregistreze progresele realizate de student/absolvent.

(d) În cazul în care, între coordonatorul științific și student apar divergențe de colaborare, decanul facultății poate desemna alt coordonator științific, după consultarea cu directorul de departament, de regulă, cu minim 3 luni înainte de data începerii perioadei de înscriere la examenul de licență și după achitarea taxelor prevăzute în acest caz de Senatul universitar. În situații determinate, când din motive obiective (situații medicale etc.) coordonatorul lucrării este in imposibilitatea elaborării referatului privind întrunirea condițiilor necesare pentru susținerea publică a lucrării de licență, decanul, cu consultarea directorului de departament, va desemna un alt cadru didactic, cu competențe în domeniu, pentru elaborarea respectivului referat.

CAPITOLUL II
ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR ÎN VEDEREA SUSȚINERII EXAMENULUI DE LICENȚĂ

Art. 12

(a) Înscrierea candidaților în vederea susținerii examenului de licență se face conform calendarului aprobat de Senatul Universității și făcut public prin afișare la avizierele facultăților și pe pagina web instituțională, secțiunea dedicată.

(b) Înscrierea la examenul de licență se realizează la sediul Universității Româno-Americane, de către fiecare candidat(ă).[3]

(c) **Actele necesare înscrierii la examenul de licență** sunt:

- **Cerere scrisă** (formular tipizat instituțional – *anexa 1*) documentul generat electronic prin intermediul Platformei instituționale, completat, tipărit, semnat olograf și apoi scanat/fotografiat, care va fi remisă secretariatului facultății, la momentul înscrierii;
- **Un exemplar din lucrarea de licență – încărcată integral – inclusiv copertă și anexe - pe Platforma instituțională,** însoțită obligatoriu de **raportul de similitudine** și **referatul coordonatorului științific** (formular tipizat instituțional – *anexa 2*), care va cuprinde aprecieri asupra conținutului lucrării și propunerea de notare a acesteia, exprimată printr-o singură notă, în intervalul 1 – 10, număr întreg. *Înscrierea la examenul de licență este condiționată de minimum nota 5 (cinci) la referatul coordonatorului științific*. Cel de-al doilea exemplar al lucrării va fi depus în format tipărit la secretariatul facultății, până la finele perioadei de înscriere la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență.
- **Documentul de confirmare** a înregistrării electronice a conținutului lucrării de licență în baza de date creată la nivel instituțional;
- ***Cartea de identitate*** **sau** ***Pașaportul***, în fotocopie, va fi preluat din dosarul personal al absolventului, scanat și apoi încărcat în Platforma instituțională, de către secretariatul facultății;
- **Certificatul de naștere** documentul, în fotocopie, va fi preluat din dosarul personal al absolventului, scanat și apoi încărcat în Platforma instituțională, de către secretariatul facultății;
- **Certificatul de căsătorie** (dacă este cazul)**,** documentul, în fotocopie, va fi preluat din dosarul personal al absolventului, scanat și apoi încărcat în Platforma paginamea.rau.ro, de către secretariatul facultății;
- **Declarația olografă** privind originalitatea lucrării de licență (formular tipizat instituțional – *anexa 3*);
- **Diploma de bacalaureat** sau diplomă echivalentă cu aceasta - documentul, în fotocopie, va fi preluat din dosarul personal al absolventului, scanat și încărcat în Platformă, de către secretariatul facultății;
- **3 fotografii color** mărime ¾ cm. vor fi depuse la secretariatul facultății, împreună cu un exemplar din lucrarea de licență.

(d) După încheierea perioadei de înscriere, secretariatele facultăților vor întocmi liste nominale (în ordinea alfabetică a numelui) cu repartizarea, după caz, pe săli/serii de lucru a candidaților care au dreptul legal să se prezinte la examenul de licență, indiferent de forma de învățământ absolvită. Aceste liste vor fi aprobate de către președintele comisiei de licență pe facultate și făcute publice prin afișare la avizierele facultății și pe pagina web instituțională, secțiunea dedicată.

[3] Prin excepție, în situația instituirii stării de alertă, de necesitate sau de urgență, în baza autonomei universitare, se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către studenți, cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

Art. 13

(a) Comisia de licență a facultății verifică lucrările de licență depuse la înscriere.

(b) În condițiile în care comisia de licență a facultății constată plagierea lucrării de licență și/sau incompatibilitatea între forma tipărită a lucrării de licență și forma electronică a acesteia, candidatul înscris la examenul de licență este declarat respins, răspunde pentru fals în declarații și pierde dreptul de a se mai înscrie în vederea susținerii examenului de licență în Universitatea Româno-Americană din București, potrivit legii.

CAPTOLUL III
ORGANIZAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ

Art. 14

Pentru organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență la standarde de calitate, în cadrul Universității Româno-Americane din București se constituie următoarele comisii, potrivit legii:

(1) Comisia de licență pe universitate, denumită în continuare Comisia Centrală
(2) Comisia de licență pe facultate
(3) Comisiile de specialitate
(4) Comisiile de supraveghere, după caz
(5) Comisiile de corectură, după caz
(6) Comisia tehnică

Art. 15

Comisia Centrală și **Comisia Tehnică** se constituie la nivel de Universitate, prin decizia Rectorului, cu aprobarea Senatului Universitar.

Art. 16

(a) **Comisia de licență pe facultate** este formată din:

- Președinte (decanul facultății);
- 3-5 membri, cu gradul didactic de cel puțin lector universitar doctor;
- Secretar.

(b) Comisia de licență pe facultate se stabilește prin decizia Rectorului, la propunerea Consiliului Facultății, cu aprobarea Senatului Universitar.

(c) Comisia de licență pe facultate are în competență soluționarea potențialelor contestații privind rezultatele probei scrise.

(d) Secretarul comisiei are numai atribuții de administrare a documentelor.

Art. 17

(a) **Comisiile de specialitate** sunt organizate pe programe de studii/specializări, potrivit legii. Acestea sunt formate din:

- Președinte;
- 2 membri – cadre didactice de specialitate, cu gradul didactic de cel puțin lector universitar doctor;

- Secretar – cu gradul didactic de cel puțin asistent universitar doctor.

(b) Președintele comisiei trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau conferențiar universitar.

(c) Membrii comisiei de specialitate trebuie să aibă gradul didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar.

(d) Secretarul comisiei de specialitate trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar doctor și are numai atribuții de administrare a documentelor. Secretarul comisiei de specialitate nu are drept de notare a lucrărilor de licență.

(e) Comisiile de specialitate se stabilesc prin decizia Rectorului, la propunerea Consiliului Facultății și a departamentelor academice, cu aprobarea Senatului Universitar.

(f) Conform legii, atât membrii comisiei de specialitate, cât și secretarul comisiei în cauză, nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

Art. 18

Comisiile de supraveghere se stabilesc prin decizia Rectorului Universității, la propunerea Consiliului Facultății, cu aprobarea Senatului Universitar. Aceste comisii asigură buna desfășurare a probei scrise (Proba 1) din cadrul examenului de licență.

Art. 19

Comisiile de corectură se stabilesc prin decizia Rectorului, la propunerea Consiliului Facultății, cu aprobarea Senatului Universitar și asigură corectarea testelor grilă (tezelor/grilelor de examen). O comisie de corectură este formată obligatoriu din doi corectori, cadre didactice, având gradul didactic de cel puțin asistent universitar doctor.

Art. 20

a. Componența comisiilor de examen de finalizare a studiilor universitare de licență se face publică, potrivit legii.

b. Componența comisiilor pentru examenele de licență și a comisiei de analiză și soluționare a contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor, potrivit legii.

Art. 21

Atribuțiile comisiilor constituite pentru organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență în Universitatea Româno-Americană din București, constituie anexă la prezentul regulament (*anexa 5*).

Art. 22

Conducerea Universității Româno – Americane din București, conducerile facultăților și comisiile de licență poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență la standarde de calitate, cu respectarea prevederilor prezentului regulament, a regulamentelor interne și prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL IV
DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ

Art. 23

Formularele necesare desfășurării examenului de licență se distribuie secretarilor de comisii de licență pe facultate prin Comisia de licență pe Universitate, pe bază de proces-verbal de predare-primire.

Art. 24

(a) *Proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate* se desfășoară, după caz, sub formă de evaluare scrisă sau orală, conform instrucțiunilor specifice.

(b) Accesul candidaților în sala de examen se face pe baza buletinului/cărții de identitate/pașaportului și a certificatului de naștere, pentru candidatele căsătorite, fiecare candidat ocupând locul care i-a fost asignat.

(c) Nu se admite intrarea în sala de examen cu manuale, telefoane mobile, aparatură cu memorie, notițe sau alte materiale de studiu, fiecare candidat fiind obligat să aibă asupra sa numai actele de identitate și instrumente manuale de scris (stilou/pix cu cerneală albastră). În cazul în care sunt necesare ciorne, acestea vor fi puse la dispoziție de către Universitate.

(d) Nota minimă de promovare a *Probei 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate* este 5,00 (cinci), respectiv 6,00 (șase) - pentru programele de studii unde examenul de finalizare a studiilor constă într-o singură probă, potrivit legii. Candidații care nu promovează această probă pierd dreptul de prezentare la *Proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de licență*.

(e) În situația în care Comisia constată și probează încercarea de promovare prin fraudă a *Probei 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate*, se acordă nota 1 (unu), iar candidatul pierde dreptul de a se mai înscrie pentru susținerea examenului de licență în cadrul Universității Româno-Americane din București.

Art. 25

(a) *Proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de licență* – se desfășoară în fața Comisiei de specialitate, în ședință publică.

(b) La susținerea publică poate participa și coordonatorul științific al lucrării de licență, dacă nu este membru al Comisiei de specialitate, în calitate de membru cooptat, fără drept de notare.

(c) Comisia de specialitate acordă note în funcție de referatul coordonatorului științific al lucrării de licență, de calitatea lucrării și de modul de prezentare și susținere publică a acesteia.

(d) Fiecare membru al Comisiei de specialitate acordă o notă – număr întreg de la 1 (unu) la 10 (zece).

(e) Nota la această proba este media aritmetică a notelor acordate de membrii Comisiei de specialitate, calculată cu 2 (două) zecimale, fără rotunjiri, cu condiția ca între notele acordate să nu fie o diferență mai mare de două puncte.

(f) În cazul în care, prin excepție, între notele acordate de membrii Comisiei de specialitate este o diferență mai mare de două puncte, președintele comisiei solicită în scris Comisiei de licență pe facultate delegarea competenței unui membru al acesteia de a participa la resusținerea publică a

lucrării de licență și de a armoniza argumentele științifice ale membrilor Comisiei de specialitate.

(g) Nota minimă de promovare a acestei probe este 5 (cinci), potrivit legii.

(h) Rezultatul obținut la proba orală nu poate fi contestat de către candidat, potrivit legii.

Art. 26

În cazul în care membrii Comisiei de specialitate constată și probează plagierea lucrării de licență, acordă nota 1 (unu), candidatul pierzând dreptul de a se mai înscrie pentru susținerea examenului de licență în cadrul Universității Româno-Americane din București.

Art. 27

(a) Media examenului de licență se determină ca medie aritmetică simplă a notelor la Proba 1 și Proba 2, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, potrivit legii.

(b) Examenul de licență este promovat dacă cele două probe componente sunt promovate în aceeași sesiune, dacă nota de promovare este de cel puțin 5,00 la fiecare dintre cele două probe, iar media aritmetică a notelor obținute este de minim 6,00. În aceste condiții, nu poate fi recunoscută promovarea unei probe susținută în sesiuni de licență anterioare.

Art. 28

Rezultatele fiecărei probe se afișează în termen de 48 de ore de la data susținerii la avizierele facultăților și pe pagina web a Universității, secțiunea dedicată.

Art. 29

(a) Eventualele contestații în legătură cu rezultatele probei scrise a examenului de licență se depun la Registratura Universității Româno – Americane din București în termen de 24 de ore de la data afișării și se soluționează în termen de 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor, de către Comisia de licență pe facultate sau, în situații speciale, de către Comisia de analiză și soluționare a contestațiilor numită prin decizia Rectorului.

(b) Soluționarea contestațiilor este în exclusivitate de competența Universității Româno-Americane din București, conform prevederilor prezentului regulament aprobat de Senatul Universității, potrivit legii. Decizia Comisiei de licență pe facultate sau a Comisiei de analiză și soluționare a contestațiilor, după caz, este definitivă, potrivit legii.

(c) Conform legii, membrii Comisiei de licență pe facultate și ai Comisiei de analiză și soluționare a contestațiilor nu se pot afla, cu cei examinați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

Art. 30

Comisiile constituite la nivelul facultăților vor comunica Comisiei Centrale, în termen de 24 de ore de la încheierea examenului de licență, rezultatele finale ale acestuia.

CAPITOLUL V
REGLEMENTĂRI PRIVIND ABSOLVENȚII CARE ȘI-AU FINALIZAT STUDIILE ÎN BAZA LEGII 84/1995

Art. 31

Absolvenții Universității Româno – Americane, care și-au finalizat studiile în baza Legii 84/1995 și care nu s-au prezentat sau au fost respinși la examenele de licență desfășurate anterior în cadrul instituției, cu excepția celor respinși pentru fapte demonstrate de fraudă, se pot prezenta și pot susține examenul de finalizare a studiilor, în sesiunea iulie 2026, în aceleași condiții ca și absolvenții promoției anului universitar 2025 – 2026.

Art. 32

Absolvenții menționați la articolul anterior sunt obligați, ca în decursul anului universitar 2025 - 2026, să elaboreze o nouă lucrare de licență (sau să procedeze la actualizarea celei realizate la momentul absolvirii) și să obțină din partea coordonatorului științific un nou referat (formular tipizat instituțional – *anexa 2*) care va cuprinde aprecieri asupra conținutului lucrării și propunerea de notare a acesteia, exprimată printr-o singură notă, în intervalul 1 – 10, număr întreg. Înscrierea la examenul de licență este condiționată de minimum nota 5 (cinci) la referatul coordonatorului științific.

CAPITOLUL VI
DISPOZIȚII FINALE

Art. 33

(a) Absolvenților din Universitatea Româno – Americană din București, care au susținut și promovat examenul de licență, li se eliberează *Diploma de licență*, purtând antetul ministerului de resort. Pe *Diploma de licență* vor fi specificate domeniul și programul de studii/specializarea absolvite, potrivit legii.

(b) *Diplomele de licență* vor fi însoțite de *Suplimentul la diplomă* bilingv, eliberat de facultate, potrivit legii.

(c) Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor universitare de licență, se eliberează de către Universitate în termen de cel mult 12 luni de la data examenului de licență.

Art. 34

(a) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor universitare de licență primesc, la cerere, *adeverință de absolvire a studiilor.*

(b) Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și trebuie să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor responsabile din Universitatea Româno-Americană din București, precum și informațiile următoare: domeniul de studii universitare, programul de studii/specializarea, perioada de studii, media de finalizare a studiilor, statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz).

(c) În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile legale privind eliberarea duplicatelor actelor de studii, potrivit legii.

Art. 35

Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor universitare de licență primesc, la cerere, un *certificat de studii universitare* care cuprinde informațiile prevăzute la art. 34, alineatul (b), cu excepția mediei de finalizare a studiilor, care se va înlocui cu mediile de promovare a anilor de studii.

Art. 36

Absolvenții promoțiilor anterioare, care și-au finalizat studiile în baza Legii 288/2004, se pot înscrie la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență în sesiunea organizată pentru promoția curentă, cu respectarea prevederilor prezentului regulament, fiind obligați ca în decursul anului universitar 2025 – 2026, să elaboreze o nouă lucrare de licență (sau să procedeze la actualizarea celei realizate la momentul absolvirii) și să obțină din partea coordonatorului științific un nou referat (formular tipizat instituțional – *anexa 2*), care va cuprinde aprecieri asupra conținutului lucrării și propunerea de notare a acesteia, exprimată printr-o singură notă, în intervalul 1 – 10, număr întreg. Înscrierea la examenul de licență este condiționată de minimum nota 5(cinci) la referatul coordonatorului științific.

Art. 37

Universitatea Româno - Americană din București va informa candidații în ceea ce privește perioada de desfășurare a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență, condițiile și perioada de înscriere, tematica, bibliografia etc., prin afișare la sediul instituției și pe pagina web instituțională, secțiunea dedicată.

Art. 38

În cazul nepromovării examenului de finalizare a studiilor universitare de licență în sesiunea iulie 2026, acesta poate fi susținut într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, în condițiile stabilite în regulamentul instituțional și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 39

Coordonatorii științifici răspund cu privire la originalitatea conținutului lucrărilor de licență, în mod solidar cu autorii acestora, potrivit legii.

Art. 40

Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență.

Art. 41

Implicarea unui membru al comunității academice în acțiuni menite să contravină prevederilor Cartei Universitare, Codului de Etică, tuturor regulamentelor și metodologiilor interne aprobate de Senatul Universității, normelor deontologice, morale, profesionale și eticii universitare, va fi sancționată potrivit legii.

Art. 42

Rectorul Universității Româno - Americane din București poate anula, cu aprobarea Senatului Universitar și potrivit prevederilor legale în vigoare, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor *Codului de etică și deontologie universitară*.

Art. 43

Înscrierea la concursul de finalizare a studiilor universitare de licență confirmă acceptarea completă, din partea candidaților, a prezentului regulament.

Art. 44

La data aprobării prezentului regulament de către Senatul Universității, se abrogă toate reglementările interne anterioare privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență.

Art. 45

Conducerea Universității Româno-Americane, conducerile facultăților și membrii comisiilor de licență constituite vor duce la îndeplinire prevederile prezentului regulament, fiind responsabili de punerea în aplicare a acestuia.

Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității Româno-Americane din data de 17.12.2025.

RECTOR, **PREȘEDINTE SENAT,**

Prof.univ.dr.habil. Costel NEGRICEA **Conf.univ.dr. Mihai OLARIU**