INSTRUCȚIUNE DE LUCRU

IL 02.B.L.IE.R2/05/2026 – Susținerea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență – absolvenți/candidați – Facultatea de Informatică Managerială

Scop:

Această instrucțiune prezintă modalitatea de derulare a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență și a fost elaborată în vederea adaptării regulamentelor privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență, cu predare în limba română, în anul universitar 2025-2026, la susținerea în format față în față, în Campus, a examenelor de finalizare a studiilor.

Domeniul de aplicare:

Instrucțiunea se aplică absolvenților/candidaților care susțin examenul de finalizare a studiilor în sesiunea iulie 2026, precum și membrilor Comisiei Centrale pe Universitate, Comisiilor pe Facultate, Comisiilor de specialitate, Comisiilor de supraveghere și Comisiilor de corectură.

Definiții, abrevieri și acronime aferente prezentei instrucțiuni:

Subiect/grilă de examen: test de evaluare, numerotat, de la 1 la 4, compus din 45 întrebări tip grilă, fiecare întrebare având patru variante de răspuns, dintre care una este corectă.

Foaie de răspunsuri: document tipizat conținând datele de identificare ale candidatului, facultatea, programul de studii, numărul subiectului/grilei de examen și un tabel cuprinzând variante de răspuns de la litera a) la litera d), pentru fiecare din întrebările aferente subiectului/grilei de examen, pe care candidatul îl completa cu răspunsurile considerate corecte, conform instrucțiunilor primite din partea Comisiei de supraveghere.

Pagina de gardă: document tipizat sub forma unui tabel având un număr de câmpuri egal cu numărul de întrebări aferent subiectului/grilei de examen, în care candidatul își poate nota, dacă dorește, răspunsurile pe care le-a considerat corecte la fiecare întrebare în parte, pentru a le putea compara cu baremul de corectură ce va fi afișat după finalizarea Probei 1.

GDPR - General Data Protection Regulation/ Regulamentul General pentru Protecția Datelor

Modul de desfășurare a activităților:

Pe toată durata de desfășurare a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență, absolvenții/candidații se obligă să respecte Regulamentul de activitate profesională a studenților, să nu încalce dispozițiile legale privind fraudarea examenelor – inclusiv regulile referitoare la GDPR (confidențialitatea datelor cu caracter personal), precum și alte reglementări cadru, valabile la nivel național sau cele elaborate și aflate în vigoare la nivel instituțional.

Absolvenții/candidații care s-au înscris la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență, prin intermediul platformei instituționale, vor parcurge următoarele etape, conform celor menționate în cele ce urmează:

ETAPA 1 – Verificarea programării susținerii examenului de licență

Pasul 1:

În ziua precedentă susținerii primei probe a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență, candidatul va verifica pe site-ul Universității, în secțiunea dedicată, sala în care a fost repartizat, precum și ora de începere a Probei 1 de examen.

ETAPA 2 – Derularea examenului – Proba 1

Pasul 2: În ziua susținerii primei probe a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență, candidatul se va prezenta la sediul Universității Româno-Americane cu aproximativ 1 oră înainte de începerea efectivă a probei de examen.

Pasul 3: Intrarea în sala de examen, a candidaților, se va face numai după legitimarea acestora prin intermediul unui act de identitate cu fotografie.

Pasul 4: Candidații vor respecta locul alocat în sala de examen, în conformitate cu legitimația de concurs, fiind îndrumați în acest sens de către cadrele didactice din Comisia de supraveghere.

Pasul 5: Înaintea distribuirii subiectelor/grilelor de examen, Președintele sau unul dintre membrii Comisiei de supraveghere, va explica modalitatea de derulare a examenului.

Pasul 6: După explicarea modalității de derulare a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență, Comisia de supraveghere va distribui subiectele/grilele de examen, cu respectarea numerelor alocate în prealabil fiecărui candidat. Din momentul finalizării distribuirii subiectelor/grilelor de examen, candidații au la dispoziție un interval de 2 ore pentru a răspunde la cele 45 întrebări de tip grilă.

Pasul 7: După primirea subiectului/grilei de examen, candidatul va completa, pe formularul dedicat-"foaia de răspunsuri", conform instrucțiunilor primite, răspunsurile considerate corecte.

Pasul 8: După finalizarea completării răspunsurilor considerate corecte pe formularul dedicat sau, după caz, expirarea intervalului de timp alocat, înainte de a părăsi sala de examen, candidatul va preda Comisiei de supraveghere, sub semnătură, formularul, împreună cu subiectul/grila de examen, păstrând pentru verificare, dacă dorește, "pagina de gardă", pe care și-a notat răspunsurile considerate corecte pentru a le putea compara cu baremul de corectură ce va fi afișat după finalizarea Probei 1, de către toți candidații.

Pasul 9: La momentul primirii, din partea fiecărui candidat, a formularului "foaie de răspunsuri", membrii Comisiei de supraveghere, înaintea anonimizării acestuia prin sigilare, au obligația de a verifica corespondența dintre numărul subiectului/grilei de examen și numărul înscris de către candidat pe formular, precum și completitudinea datelor privind identitatea, facultatea și specializarea.

Pe parcursul derulării *Probei 1- Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate*, Comisia de supraveghere are obligația de a anunța candidații din sala de examen, cu privire la iminenta expirare a timpului alocat evaluării, cu aproximativ 5 minute înainte de expirarea timpului.

În situația în care Comisia constată și probează încercarea de promovare prin fraudă a *Probei 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate*, se acordă nota 1 (unu), iar candidatul pierde dreptul de a se mai înscrie pentru susținerea examenului de licență în cadrul Universității Româno-Americane din București.

ETAPA 3 – Derularea examenului – Proba 2

Pasul 10: Candidații, care la Proba 1 au obținut minim nota 5, vor putea să susțină Proba 2 a examenului de finalizare a studiilor – prezentarea lucrării de licență, conform programării ~~afișate~~ publicate pe site, după afișarea rezultatelor obținute la Proba scrisă.

Prezentarea lucrării se va face într-un interval de timp de maxim 20 minute (inclusiv sesiunea de întrebări și răspunsuri). Se recomandă alocarea unui timp relativ egal între prezentarea de către candidat a lucrării și sesiunea de întrebări și răspunsuri.

Comisia de specialitate va comunica notele obținute de către candidați la Proba 2 a examenului de finalizare a studiilor, cel târziu până la finele fiecărei zile de evaluare.

ETAPA 4 – Afișarea rezultatelor finale

Pasul 11: Rezultatele finale obținute la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență vor fi afișate pe site-ul Universității, în ziua finalizării examinărilor aferente fiecărei comisii sau cel târziu în ziua imediat următoare, pentru situațiile în care activitatea comisiei s-a finalizat la o oră care face dificilă introducerea rezultatelor în baza de date și comunicarea acestora pe site, în aceeași zi.