GHID DE ELABORARE A LUCRĂRII DE LICENŢĂ

Domeniul de licență: Marketing

Specializarea: Marketing

Domeniul de licență: Management

Specializarea: Management

GHID DE ELABORARE A LUCRĂRII DE LICENŢĂ

Lucrarea de licenţă este o **lucrare de sinteză, cu caracter aplicativ**, care are rolul de a demonstra rezultatele învățării (cunoștințele, competențele, atitudinile și valorile) obținute de absolvenţii Facultăţii de Management-Marketing, Domeniul de licenţă **Management** și domeniul de licenţă **Marketing**.

Tema lucrării de licenţă se stabileşte de către student împreună cu profesorul coordonator şi ***se corelează, obligatoriu, cu programul de pregătire universitară şi cu domeniul de specializare al coordonatorului****.*

Se recomandă alegerea unei teme de licenţă **din domeniul absolvit**, sub coordonarea unui **cadru didactic de specialitate din facultate**.

Cererea prin care se solicită aprobarea temei şi a coordonatorului lucrării de licenţă **va fi avizată în Departament** şi **aprobată de către Decanul Facultăţii**.

Coordonator ştiinţific poate fi oricare dintre cadrele didactice ale programului de studii universitare de licenţă, având titlul ştiinţific de **profesor universitar doctor, conferenţiar universitar doctor, lector universitar doctor.**

Cuprinsul lucrării de licenţă este propus de către student și aprobat/completat/ adaptat de către profesorul coordonator.

Dimensiunea lucrării de licenţă: **45-50 de pagini** (fără anexe şi bibliografie).

Lucrarea de licenţă, prin conţinutul ei, trebuie să demonstreze cunoaşterea ştiinţifică a temei abordate, să cuprindă elemente de originalitate în dezvoltarea şi soluţionarea temei, precum şi modalităţi concrete de validare ştiinţifică a acestora.

S T R U C T U R A
LUCRĂRII DE LICENȚĂ

Introducere – justifică opțiunea candidatului pentru alegerea temei lucrării de licență, urmărind **criteriul relevanței** (orientarea către aspecte de fond ale domeniului), **criteriul actualității** (orientarea către prioritățile cercetării și practicii economice dintr-o anumită perioadă), **criteriul specificității** (posibilitatea delimitării clare). De asemenea, tot în partea introductivă vor fi prezentate, succint, cele patru capitole ale lucrării de licență.

– max. 2 pag.

Capitolul I – conține aspecte privind **delimitarea conceptuală** (teoretică) a temei alese, cu referiri stricte la titlul lucrării. Capitolul se va constitui din sinteza realizată de către autor în urma consultării mai multor surse bibliografice, din literatura de specialitate națională și internațională, menționate la finalul lucrării, în bibliografie.

– max. 5 pag.

Capitolul II – conține **prezentarea caracteristicilor tipologice ale organizației investigate** și are drept conținut evidențierea principalelor elemente de diferențiere și localizare a firmei într-un anumit context local, național și internațional. Se urmăresc aspecte precum:

- prezentarea generală a organizației: denumire, forma juridică, adresa, structura acţionariatului, obiectul de activitate, cota de piață;
- gama de produse/servicii, oferta – structură, dimensiuni;
- structura organizatorică și resursele umane – se va anexa organigrama, se vor prezenta date privind dimensiunea și structura resurselor umane și eficiența utilizării resurselor umane;
- evaluarea performanțelor financiare ale, organizației prin indicatori economico-financiari:
  - indicatori de lichiditate;
  - indicatori de risc/datorii;
  - indicatori de profitabilitate/de rezultat;
  - indicatori de gestiune etc.

- max. 10 pag.

NOTĂ: Alegerea indicatorilor reprezentativi fiecărei lucrări, rămâne la latitudinea autorului lucrării și a profesorului coordonator. Analiza se va realiza în lei, în valori actualizate, pe un interval de minimum 3 ani, ultimul an de analiză recomandat fiind 2024. **În cazul în care datele aferente anului 2024 nu sunt disponibile, ultimul an de analiză va fi, obligatoriu, 2023.**

Capitolul III – poate conține unul dintre punctele următoare:

a) **analiza mediului de marketing** al organizației analizate. Se urmăresc aspecte precum:

- componentele **micromediului** organizației;
- componentele **macromediului** organizației;
- **prezentarea caracteristicilor generale ale pieţei de referinţă** (capacitatea efectivă şi potenţială, aria, structura, dinamica pieţei);
- **analiza SWOT** – puncte tari/slabe (cu reliefarea **relaţiei de cauzalitate**), oportunităţi/ameninţări (folosind **matricea identificării oportunităţilor, respectiv ameninţărilor**).

SAU

b) **analiza diagnostic a domeniului investigat** (managerial, producţie, resurse umane, comercial, informaţional, organizatoric, decizional, metodologic),

SAU

c) sau **analiza SWOT**, respectându-se metodologia recomandată de ştiinţa managementului.

SAU

d) **analiza activităţii în domeniul investigat**, conform recomandărilor coordonatorului ştiinţific, cu respectarea metodologiei managementului științific,

SAU

e) **analiza pieței** în cadrul căreia își desfășoara societatea respectivă activitatea, respectându-se metodologia recomandată de ştiinţa marketingului.

- max. 10 pag.

Coordonatorul ştiinţific va decide, la propunerea studentului, metoda de analiză şi domeniul analizat, în funcţie de tema abordată și obiectivele cercetării științifice.

Capitolul IV – trebuie să conţină elemente de originalitate, **prezentarea analitică a propriului demers ştiinţific**, probând aplicarea pe o realitate concretă a abilităţilor de cercetare: **set de opţiuni strategico-tactice / măsuri de eficientizare a activităţii societăţii comerciale la care s-a realizat studiul de caz / strategia de dezvoltare / redresare / etc. sau alte propuneri relevante pentru tema abordată, analiza mix-ului de marketing, cercetarea pieţei, studiul imaginii, analiza activităţii de marketing la nivel de firmă, program de marketing, elaborarea politicii de produs/preţ/distribuţie/promovare, strategia de piaţă/marketing, studierea comportamentului consumatorului, strategii/campanii de marketing online, piaţa serviciilor de..., strategii de marketing pentru internaţionalizarea afacerilor, comunicarea de marketing la nivel de firmă, CRM** etc. **Acestea vor fi enumerate, detaliate/descrise şi în mod obligatoriu fundamentate economic**.

Menţionăm faptul că, temele enumerate sunt **orientative**, lăsând posibilitatea unor abordări variate, în colaborare cu profesorul-coordonator al lucrării şi adaptat realității economice din cadrul organizației respective și domeniului în care acționează.

- max. 20 pag.

Concluzii şi propuneri – conţine concluziile care se desprind din studiul întreprins/tema abordată precum și **un set de propuneri ale autorului lucrării** în vederea îmbunătăţirii activităţii de ansamblu a firmei, urmărind eficienţa/eficacitatea (aşteptată) implementării măsurilor propuse, atât din punct de vedere cantitativ/cuantificabil, cât şi calitativ/necuantificabil.

- max. 5 pag.

Bibliografie – pentru identificarea şi utilizarea referinţelor bibliografice se recomandă următoarele aspecte:

- utilizarea unor surse de documente autentice şi actuale;
- în vederea asigurării unui nivel ştiinţific ridicat **cel puţin 30% dintre titlurile bibliografice este obligatoriu să fie din baze de bate internaționale** (accesabile în campusul Universității Româno-Americane).

Bibliografia va conţine **minimum 15 lucrări de specialitate din literatura naţională şi internaţională şi va fi ordonată alfabetic.** Se vor preciza: numele autorului, iniţiala prenumelui, titlul lucrării, editura, anul apariţiei. De asemenea, se notează referinţele bibliografice de pe Internet, cu precizarea adresei complete a site-ului şi a datei la care s-a făcut accesarea.

Anexe – doar dacă este cazul (în măsura în care s-au făcut trimiteri la astfel de materiale, auxiliare, pe parcursul lucrării). Aici intră: tabele statistice de mari dimensiuni, bilanțuri contabile sau alte documente de evidență contabilă, etc.

NOTĂ:

Structura/ cuprinsul lucrării de licență va fi stabilită împreună cu coordonatorul, dar în funcție de specificul lucrării.

Pentru lucrările care abordează studii de piaţă, programe de marketing, campanii de promovare, capitolul 3 poate conține analiza activităţii în domeniul investigat, conform recomandărilor coordonatorului ştiinţific.

Dacă lucrările de licență au teme care fac referire la un sector economic, se va caracteriza sectorul respectiv. Dacă fac referire la economia naţională/europeană sau a altui stat, se va caracteriza economia naţională/economia europeană sau a statului respectiv, folosind indicatori relevanţi, conform recomandărilor coordonatorului ştiinţific.

FORMA DE PREZENTARE:

- Lucrarea de licenţă va fi copertată, respectând modelul anexat;
- Lucrarea va fi depusă la secretariatul facultăţii, în termenul anunţat, însoţită de referatul coordonatorului ştiinţific;
- **Lucrarea de licenţă depusă în forma scrisă va fi însoţită obligatoriu de CD cu înregistrarea electronică a conţinutului acesteia**, conţinut care va fi verificat în momentul depunerii lucrării de membrii comisiei de licenţă;
- CD-ul va fi ataşat formatului tipărit, coperta interioară, în plic. Se va scrie cu marker pe CD numele, prenumele autorului şi promoţia.

NORME DE TEHNOREDACTARE:

- Formatul paginii este A4, iar marginea va fi de 2,5 cm stânga şi de 1,5 cm sus, dreapta şi jos;
- Fontul utilizat în redactarea conţinutului va fi Times New Roman, mărime 12, spaţiat la 1,5 rânduri;
- Fontul utilizat la notele de subsol şi/sau surse va fi Times New Roman, mărime 10, spaţiat la 1 rând;
- Fontul utilizat la tabele, figuri şi grafice va fi Times New Roman, mărime 11, spaţiat la 1 rând;
- Lucrarea va fi scrisă în limba română, obligatoriu cu diacritice;

- Cuprinsul lucrării trebuie să fie paginat şi prezentat la începutul lucrării de licenţă;
- Capitolele se vor numerota cu I, II, ş.a., iar subcapitolele: 1.1., (1.1.1., 1.1.2., ş.a.), 1.2. (1.2.1., 1.2.2., ş.a.) pentru capitolul I şi respectiv: 2.1. (2.1.1., 2.1.2., ş.a.) , 2.2. (2.2.1., 2.2.2., ş.a.) pentru capitolul II, etc.;
- Anexele (numerotate şi denumite) şi bibliografia se pun la finele lucrării (cf. structurii propuse);
- La notele de subsol şi la sursele citate în conţinutul lucrării, se vor preciza numele autorului, iniţiala prenumelui, titlul lucrării, editura, anul apariţiei şi pagina/paginile la care se regăseşte citatul sau referinţa respectivă;
- Tabelele, figurile şi graficele sunt obligatorii, se denumesc şi se numerotează separat. **Dacă acestea nu aparţin autorului, obligatoriu va fi precizată sursa în structura recomandată anterior**.

SUSŢINEREA PUBLICĂ A LUCRĂRII DE LICENŢĂ:

- Lucrarea de licenţă se susţine în şedinţă publică, în faţa comisiei de licenţă (comisie de specialitate, validată de Senatul Universităţii Româno-Americane);
- Prezentarea lucrării în faţa comisiei de licenţă se va realiza în limba română, folosind facilităţile Office Power Point sau ale altui soft specializat;
- Durata prezentării: 5 – 7 minute;
- Mijloacele electronice multimedia (calculator, laptop, videoproiector) sunt în dotarea facultăţii. Studenţii trebuie să aducă, în ziua susţinerii, doar prezentarea salvată pe suport magnetic.

Anexa 1 - COPERTA LUCRĂRII DE LICENŢĂ

UNIVERSITATEA ROMÂNO-AMERICANĂ

FACULTATEA DE MANAGEMENT-MARKETING

LUCRARE DE LICENŢĂ

Coordonator ştiinţific:

Grad didactic, nume, prenume

Absolvent:

Nume, iniţiala tatălui, prenume

Bucureşti

_ _ _ _

Anexa 2 – PRIMA PAGINĂ A LUCRĂRII DE LICENŢĂ

UNIVERSITATEA ROMÂNO-AMERICANĂ

FACULTATEA DE MANAGEMENT-MARKETING

SPECIALIZAREA .....

TITLUL LUCRĂRII DE LICENŢĂ / DENUMIREA TEMEI

Coordonator ştiinţific:

Grad didactic, nume, prenume

Absolvent:

Nume, iniţiala tatălui, prenume

Bucureşti

– – – –