

# GHID DE PRACTICĂ –

## AFACERI INTERNAȚIONALE ( master)

Conform structurii anului univ. 2019/2020 PRACTICA DE SPECIALITATE se desfășoară, fie în perioada 18.05.2020 - 06.06.2020, timp de 3 săptămâni consecutiv, după programul de lucru al bazei de practică fie pe parcursul semestrului cu respectarea numărului total de ore necesar, evaluarea acesteia urmând a se face prin colocviu cu notare de la 10 - 1.

Nota la colocviul de practică intră în condițiile de promovare a anului de studiu și în calculul mediei. Punctele-credit atribuite practicii de specialitate sunt incluse în numărul total de puncte-credit alocate disciplinelor din semestru.

## Obiective

Specialistul din domeniul afacerilor internaționale trebuie să dobândească atât cunoștințe fundamentale-teoretice, cât și practic-aplicative care să-i permită deținerea de înalte competențe în diversele aspecte ale derulării afacerilor internaționale. În acest scop, conceptele, metodele, instrumentele și mecanismele studiate conceptual-teoretic trebuie regăsite și aprofundate în practică.

Masteranzii din anul II specializarea „**Afaceri internaționale**” vor putea alege, pentru desfășurarea practicii, orice **entitate patrimonială** (unități private și instituții publice) din orice domeniu de activitate care să permită abordarea programei și a elementelor prevăzute mai jos, la „**Conținut**”. Acest stagiul de practică facilitează masterandului definitivarea lucrării de disertație.

Activitatea de instruire practică a masteranzilor își propune atingerea următoarelor obiective referitoare la cunoașterea:

- metodelor și tehnicilor complexe utilizate în fundamentarea, elaborarea și evaluarea strategiilor de internaționalizare a afacerilor
- instrumentelor specifice manageriale, economico-financiare și contabile utilizate în procesul alegerii strategiei internaționale de firmă

# Conținut

Practica este profilată pe probleme privind fundamentarea afacerilor la societățile comerciale cu valențe internaționale, masteranzii urmărind modul de operaționalizare în practica economică și managerială a cunoștințelor teoretice dobândite la disciplinele: Mediul internațional de afaceri, Tehnica tranzacțiilor internaționale complexe, Politici și strategii antreprenoriale internaționale, Logistica transporturilor internaționale, Managementul proiectelor, Finanțe corporative aprofundate, Tehnici de promovare a afacerilor internaționale Management strategic, Evaluarea investițiilor internaționale, Metode cantitative în afacerile internaționale, Negocierea afacerilor internaționale.

Documentarea pe probleme de specialitate vizează, în principal, următoarele aspecte:

- metode de planificare strategică a afacerilor internaționale, modalități de mobilizare a resurselor existente și de atragere de noi resurse
- identificarea de soluții la problemele complexe, ce caracterizează managementul afacerilor internaționale, în condiții de incertitudine și informare incompletă
- extinderea capacităților de selecționare și interpretare a informațiilor esențiale dintr-o bază de date aferentă unor condiții concrete de piață și dezvoltarea aptitudinilor de comunicare profesională eficientă în mediul de afaceri intern și internațional
- elaborarea unui plan de afaceri și identificarea strategiei antreprenoriale adecvate
- metode cantitative pentru fundamentarea deciziilor manageriale
- metodologia de diagnosticare strategică a mediului intern al firmei
- utilizarea potențialului productiv, stabilirea rezervelor interne și a posibilităților de valorificare a acestora
- analiza strategică a mediului concurențial
- utilizarea tehnicilor de promovare și negociere
- strategii și politici specifice managementului afacerilor internaționale și marketingului
- nivelul și structura cheltuielilor, realizarea bugetelor
- indicatorii de performanță specifici utilizați în managementul riscului
- costul capitalului și evaluarea acestuia
- rate de echilibru financiar
- fundamentarea, elaborarea, implementarea și evaluarea eficienței strategiei economice la nivel organizațional

## Obligațiile masteranzilor

1. Să-și însușească problematica privind conținutul practicii - activitatea studenților masteranzi se va desfășura în următoarele etape:
  - a) culegerea de informații legate de obiectul de activitate, organizarea și sistemul informațional al entității patrimoniale cercetate;
  - b) alegerea temei stabilită a fi cercetată în concordanță cu punctul „Conținut” și efectuarea documentării despre aceasta, parcurgând literatura de specialitate și legislația aferente;
  - c) culegerea de informații, documente și elaborarea cazului practic axat pe societatea analizată;
  - d) întocmirea dosarului de practică.

2. Să întocmească o **lucrare individuală/proiect de practică** pe baza cazuisticii studiate în entitatea de practică.
3. Să consemneze într-un **jurnal de practică** activitățile desfășurate zilnic în perioada practicii.

## Modul de evaluare și desfășurare a colocviului de practică:

La susținerea colocviului de practică, dosarul (portofoliul) de practică prezentat va fi tehnoredactat și va cuprinde:

1. O **apreciere**, sub **semnătură și ștampilă din partea bazei de practică**, din care să rezulte numărul de ore efectuate, punctualitatea, disciplina, gradul de însușire a cunoștințelor practice și calificativul propus;
2. **Lucrarea individuală (proiectul de practică)** elaborată în perioada de practică, inclusiv anexe: documente culese în cadrul entității patrimoniale.
3. **Jurnalul de practică** (prezentarea activităților desfășurate zilnic în cadrul bazei de practică).

*Practică-stagiu de cercetare/documentare și pregătirea disertației se va încheia cu un colocviu la care se acordă o notă, care intră în calculul mediei generale a anului de studiu.*

*Depunerea dosarului de practică și susținerea colocviului de practică vor avea loc simultan, la o dată anunțată de conducerea facultății.*

**DECAN,**

**Conf.univ.dr. Iuliana MILITARU**