



Domeniul de masterat: MANAGEMENT

Programul de studii universitare de masterat: MANAGEMENTUL INFORMAȚIILOR

PRACTICA DE SPECIALITATE

an II, sem II, an universitar 2019-2020

PRACTICA DE SPECIALITATE face parte din disciplinele înscrise în planul de învățământ, iar nota obținută la colocviul de practică, condiționează promovarea anului de studii (are 3 puncte credit) și intră în calculul mediei generale.

Activitatea de instruire practică a masteranzilor își propune atingerea următoarelor obiective referitoare la cunoașterea:

- *procesului de intelligence competitiv;*
- *planificării operațiunilor de IC;*
- *metodologiei culegerii de informații la nivel global;*
- *analizei și intelligence-ului competitiv;*
- *eticii în procesul analitic, etc.*

Practica este profilată pe probleme privind managementul strategic în general și al managementului informațiilor în particular, masteranzii urmărind modul de operaționalizare în practica economică și managerială a cunoștințelor teoretice dobândite.

Obligațiile masteranzilor din anul II:

1. Să-și însușească problematica privind conținutul practicii;
2. Să elaboreze **o lucrare individuală** în care se vor analiza și propune soluții de perfecționare a uneia din activitățile studiate în perioada de practică.

PRACTICA DE SPECIALITATE se desfășoară timp de 11 săptămâni, sau comasat timp de 3 săptămâni consecutiv(90 ore), în perioada stabilită prin structura anului universitar, după programul de lucru al bazei de practică.



Colocviul de practică se va susține conform orarului afisat la avizierul facultatii.

La susținerea colocviului de practică fiecare masterand va prezenta:

1. **O apreciere, sub semnătură și ștampilă** din partea *bazei de practică*, din care să rezulte numărul de ore efectuate, punctualitatea, disciplina, gradul de însușire a cunoștințelor practice și calificativul propus;
2. **Lucrarea individuală** elaborată în perioada de practică.

DECAN,

Conf.univ.dr. ILIUȚĂ COSTEL NEGRICEA